Usnesení

56. řádné schůze Rady města Karviné, konané dne 14.04.2021

Rada města Karviná po projednání všech předložených materiálů přijímá toto usnesení:

2251 Schválení ověřovatelů zápisu 56. schůze RM Karviné konané dne 14.04.2021

Rada města Karviné

schválila

ověřovatele zápisu 56. schůze RM Karviné konané dne 14.04.2021, a to pana Radima Slívu a pana Karla Wiewiórku.

2252 Schválení programu 56. schůze RM Karviné konané dne 14.04.2021

Rada města Karviné

schválila

program 56. schůze RM Karviné konané dne 14.04.2021.

2253 Návrh na provedení změn rozpočtu

Rada města Karviné

rozhodla

provést rozpočtová opatření v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

2254 Návrh finančního vypořádání statutárního města Karviné za rok 2020

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit použití účelově vázaných finančních prostředků k účelům uvedeným v návrhu na finanční vypořádání statutárního města Karviné za rok 2020 v příloze č. 1 k tomuto usnesení v rozsahu uvedeném pod bodem A v celkové výši Kč 51.246.476,20 (slovy: Padesátjedenmiliondvěstěčtyřicetšesttisícčtyřistasedmdesátšest korun českých 20/100).

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit ponechání finančních prostředků uvedených v návrhu na finanční vypořádání statutárního města Karviné za rok 2020 v příloze č. 1 k tomuto usnesení v rozsahu uvedeném pod bodem B v celkové výši Kč 436.307.750,31 (slovy: Čtyřistatřicetšestmilionůtřistasedmtisícsedmsetpadesát korun českých 31/100) jako rezervy.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit rozdělení a uvolnění finančních prostředků uvedených v návrhu na finanční vypořádání statutárního města Karviné za rok 2020 v příloze č. 1 k tomuto usnesení v rozsahu a členění uvedeném pod bodem C v celkové výši Kč 163.629.135,91 (slovy: Jednostošedesáttřimilionyšestsetdvacetdevěttisíctisícjednostotřicetpět korun českých 91/100).

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit rekapitulaci rozpočtových opatření schválených Radou města Karviné za IV. čtvrtletí 2020 dle přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

2255 Účetní závěrka statutárního města Karviná sestavená k rozvahovému dni 31.12.2020

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviná schválit účetní závěrku statutárního města Karviná sestavenou k rozvahovému dni 31.12.2020 dle příloh č. 1 až 9 k tomuto usnesení.

2256 Vyhodnocení bezpečnostní situace ve statutárním městě Karviná za rok 2020

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit zprávu Vyhodnocení bezpečnostní situace ve statutárním městě Karviná za rok 2020, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2257 Přijetí dotace a udělení souhlasu příspěvkové organizaci Sociální služby Karviná s uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje (z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu)

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas příspěvkové organizaci Sociální služby Karviná, Sokolovská 1761, 735 06 Karviná-Nové Město s přijetím účelově určené dotace z rozpočtu MSK v rámci dotačního programu „Program na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2021“ financovaném z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu včetně udělení souhlasu s uzavřením smlouvy a jejím vypořádáním prostřednictvím rozpočtu statutárního města Karviné v souladu s § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2258 Schválení investičního záměru přípravy a realizace akce "Lávka přes řeku Olši - přeshraniční propojení Karviné a Hažlachu"

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout schválit záměr realizovat rozpočtovou akci o názvu "Lávka přes řeku Olši - přeshraniční propojení Karviné a Hažlachu". Předpokládané náklady stavby – viz příloha č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout provést rozpočtové opatření v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 k tomuto usnesení.

2259 Uzavření Smlouvy o uzavření budoucích smluv o připojení odběrných zařízení k distribuční soustavě NN domu čp. 35

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o uzavření budoucích smluv o připojení odběrných zařízení k distribuční soustavě do napěťové hladiny 0,4kV (NN) mezi statutárním městem Karviná a ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín, IČ: 24729035, která je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

2260 Uzavření Smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti – Rajecký potok – Povodí Odry

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s Povodím Odry, státním podnikem, se sídlem Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČ 70890021, Smlouvu o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti na částech pozemků parc. č. 388/2, 1533/10, 1534/1 a 1534/6, vše v katastrálním území Ráj, v souvislosti s realizací stavby pod názvem Revitalizace části vodního toku Rajecký potok, ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2261 Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti - p. č.1288/5 k. ú. Ráj - KT

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o zřízení služebnosti mezi statutárním městem Karviná a panem **********, nar. ********** bytem **********, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2262 Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti – P.CH. a H.CH.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o zřízení služebnosti s panem **********, nar. ********** a s paní **********, nar. **********, oba trvale bytem **********, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2263 Zřízení služebnosti - p. č. 7311 k. ú. Karviná-Doly - ČEZ Distribuce, a.s. - RH elektro, s.r.o.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a související ujednání mezi statutárním městem Karviná a společností ČEZ Distribuce a. s., se sídlem Teplická 874/8, Děčín IV Podmokly, IČ 24729035, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2264 Zřízení služebnosti ve prospěch statutárního města Karviné

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě č. 1021C20/10 mezi statutárním městem Karviná a Českou republikou, příslušnost hospodařit s majetkem státu - Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, PSČ 130 00 Praha-Žižkov, a to ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

2265 Převod pozemku p. č. 1782/4 v k. ú. Karviná-město

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout převést z vlastnictví statutárního města Karviné do vlastnictví panu **********, nar. **********, bytem **********, část pozemku p. č. 1782/2 nově označenou dle geometrického plánu číslo 6118-509/2021 jako pozemek p. č. 1782/4 o výměře 12 m2 včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, za celkovou kupní cenu Kč 12.000,-- (slovy: Dvanácttisíc korun českých) odpovídající obvyklé ceně předmětné nemovitosti stanovené na základě znaleckého posudku a uzavřít za tímto účelem Kupní smlouvu číslo SML/0662/2021, která je přílohou č. 1 k tomuto usnesení a jejíž přílohou a nedílnou součástí je geometrický plán číslo 6118-509/2021.

2266 Uzavření nájemní smlouvy - pozemek p. č. 883/1 k. ú. Karviná-město

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít se společností ASAP Management CZ s.r.o., IČ: 28625552, nájemní smlouvu na pronájem části pozemku p. č.

883/1 o výměře 7 m2 v kat. území Karviná-město, obec Karviná tak, jak je uvedená v příloze č. 1 tohoto usnesení.

2267 Uzavření nájemní smlouvy - pozemek p. č. 881/2 k.ú. Karviná-město

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s panem **********, rok narození ******, nájemní smlouvu na pronájem části pozemku p. č. 881/2 o výměře 7 m2 v kat. území Karviná-město, obec Karviná tak, jak je uvedená v příloze č. 1 tohoto usnesení.

2268 Dohoda o ukončení nájemní smlouvy - První novinová společnost a.s.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s První novinovou společností a.s., IČ: 45795533 dohodu o ukončení nájemní smlouvy č. MMK/SML/34/2006 ze dne 09.09.2006 včetně dodatků 1 až 5 k této smlouvě, tak jak je uvedená v příloze č. 1 tohoto usnesení.

2269 Smlouva o výpůjčce - Střední odborná škola managementu a práva, s.r.o.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o výpůjčce se Střední odbornou školou managementu a práva, s.r.o., IČ 25700901, se sídlem Macharova 1376, 280 00 Kolín V, jejímž předmětem je budova č. p. 1435, která je součástí pozemku p. č. 3435/98 o výměře 366 m2 a pozemek p. č. 3402/86 o výměře 3695 m2 na ulici Mírové v Karviné-Novém Městě, vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, na dobu určitou od 01.07.2021 do 30.06.2024 ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení. Uzavřením smlouvy o výpůjčce je poskytnuta veřejná podpora ve výši Kč 712.860,-- (slovy: Sedmsetdvanácttisícosmsetšedesát korun českých), která představuje slevu odpovídající veřejné podpoře de minimis, kterou statutární město Karviná poskytuje z důvodů a za podmínek uvedených v příloze č. 2 k tomuto usnesení.

2270 Nabytí pozemků v lokalitě nad Vagónkou v Karviné-Hranicích

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout za účelem realizace záměru výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí v lokalitě nad Vagónkou v Karviné-Hranicích pro přípravu využití této lokality k budoucí výstavbě rodinných domů nesměnit pozemky, tj. nenabýt do vlastnictví statutárního města Karviné od pana **********, nar. **********, bytem **********, část pozemku p. č. 2904/8 o výměře cca 125 m2 a nepřevést z vlastnictví statutárního města Karviné do vlastnictví panu **********, nar. **********, bytem ********** část pozemku p. č. 2904/7 o výměře cca 125 m2, vše včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, formou směny, jak je vyznačeno v příloze č. 1 k tomuto usnesení, a to z důvodu dodržení jednotného postupu vyřizování majetkoprávního vypořádání pozemků ve vlastnictví jiných osob dotčených záměrem výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí v předmětné lokalitě.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout za účelem realizace záměru výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí v lokalitě nad Vagónkou v Karviné-Hranicích pro přípravu využití této lokality k budoucí výstavbě rodinných domů nabýt do vlastnictví statutárního města Karviné formou daru od pana **********, nar. **********, bytem ********** část pozemku p. č. 2904/8 o výměře cca 125 m2 včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejíž označení a výměra budou specifikovány na základě geometrického zaměření provedeného po dokončení výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí, a uzavřít na dobu výstavby Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy číslo SML/0392/2021, která je přílohou č. 2 tomuto k usnesení a jejíž přílohou je situační výkres s vyznačením dotčené části předmětného

pozemku.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout za účelem realizace záměru výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí v lokalitě nad Vagónkou v Karviné-Hranicích pro přípravu využití této lokality k budoucí výstavbě rodinných domů nabýt do vlastnictví statutárního města Karviné formou daru ze společného jmění manželů **********, nar. **********, a **********, nar. **********, oba bytem **********, podíl o velikosti 1/3, ze společného jmění manželů **********, nar. **********, a **********, nar. **********, oba bytem **********, podíl o velikosti 1/3 a ze společného jmění manželů **********, nar. **********, a **********, nar. **********, oba bytem **********, podíl o velikosti 1/3, vše na části pozemku p. č. 2904/11 o výměře cca 260 m2 včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejíž označení a výměra budou specifikovány na základě geometrického zaměření provedeného po dokončení výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí, a uzavřít na dobu výstavby Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy číslo SML/0394/2021, která je přílohou č. 3 k tomuto usnesení a jejíž přílohou je situační výkres s vyznačením dotčené části předmětného pozemku.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout za účelem realizace záměru výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí v lokalitě nad Vagónkou v Karviné-Hranicích pro přípravu využití této lokality k budoucí výstavbě rodinných domů nabýt do vlastnictví statutárního města Karviné formou daru ze společného jmění manželů **********, nar. **********, a **********, nar. **********, oba bytem **********, část pozemku p. č. 2895 o výměře cca 43 m2 a část pozemku p. č. 2904/12 o výměře cca 48 m2, obě včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejichž označení a výměry budou specifikovány na základě geometrického zaměření provedeného po dokončení výstavby nové pozemní komunikace a inženýrských sítí, a uzavřít na dobu výstavby Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy číslo SML/0393/2021, která je přílohou č. 4 k tomuto usnesení a jejíž přílohou je situační výkres s vyznačením dotčených částí předmětných pozemků.

2271 Záměr nabytí pozemků - ul. Dlouhá, Karviná-Hranice

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout, že není záměrem statutárního města Karviné nabýt do vlastnictví formou daru od pana **********, nar. **********, bytem ********** pozemky p. č. 2340, 2355, 2356, 2357/1 a část pozemku p. č. 2341/1 o výměře cca 900 m2, vše včetně součástí a příslušenství, tj. zejména zpevněné plochy komunikace, v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jak je vyznačeno v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout, že není záměrem statutárního města Karviné nabýt do vlastnictví formou daru od pana **********, nar. **********, bytem ********** části pozemků p. č. 2340, 2341/1, 2355, 2356 a 2357/1, vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, představující skutečně zpevněnou plochu komunikace o výměře cca 2000 m2, jak je vyznačeno v příloze č. 2 k tomuto usnesení.

2272 Uzavření nájemní smlouvy - Žižkova č. p. 2379, Karviná-Mizerov

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s paní Ilonou Durasovou, IČ 02030519 se sídlem Okružní 865/1, 734 01 Karviná-Ráj, Smlouvu o nájmu prostoru sloužícího podnikání č. SML/0782/2021 ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení, a to na dobu neurčitou s účinností od

2273 Stavba parkoviště na pozemku p. č. 1422/2 v k. ú. Karviná-město

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout uzavřít mezi statutárním městem Karviná a společností DIANA MORAVIA, IČ 255 71 222, se sídlem č.p. 419, 671 68 Šanov, Dohodu o narovnání ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné uložit Odboru majetkovému Magistrátu města Karviné zajistit vyřazení pozemní komunikace - stavby parkovací plochy umístěné na podstatné části pozemku p. č. 1422/2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, z kategorie místní komunikace.

2274 Návrh na poskytnutí finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné dle ustanovení § 85 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace s manželi ******* Lukášem Schwarzem (nar. **********), bytem **********, a ****** Janou Schwarzovou (nar. **********), bytem **********, ve znění uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení, na základě které bude žadateli poskytnut finanční příspěvek ve výši Kč 150.000,-- (slovy: Jednostopadesáttisíc korun českých) na podporu individuální bytové výstavby.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné dle ustanovení § 85 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace s paní Lenkou Belešovou (nar. **********), bytem **********, ve znění uvedeném v příloze č. 2 k tomuto usnesení, na základě které bude žadateli poskytnut finanční příspěvek ve výši Kč 150.000,-- (slovy: Jednostopadesáttisíc korun českých) na podporu individuální bytové výstavby.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné dle ustanovení § 85 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace s paní ********** Beatou Kozieł (nar. **********), bytem **********, ve znění uvedeném v příloze č. 3 k tomuto usnesení, na základě které bude žadateli poskytnut finanční příspěvek ve výši Kč 150.000,-- (slovy: Jednostopadesáttisíc korun českých) na podporu individuální bytové výstavby.

2275 Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí finančního příspěvku za účelem zajištění dopravní obslužnosti na území Moravskoslezského kraje veřejnou linkovou dopravou – oblast Karvinsko

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout o poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu města příjemci - Moravskoslezskému kraji, IČO: 708 90 692, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava, ve výši dle Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí finančního příspěvku za účelem zajištění dopravní obslužnosti na území Moravskoslezského kraje veřejnou linkovou dopravou – oblast Karvinsko.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí finančního příspěvku za účelem zajištění dopravní obslužnosti na území Moravskoslezského kraje veřejnou linkovou dopravou – oblast Karvinsko mezi poskytovatelem - statutárním městem Karviná a příjemcem - Moravskoslezským krajem, IČO: 708 90 692, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

2276 Zrušení usnesení Rady města Karviné č. 2120 zde dne 17.02.2021 a záměr realizovat projekt Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná

Rada města Karviné

rozhodla

zrušit usnesení Rady města Karviné č. 2120 ze dne 17.02.2021 v plném znění, z příčin uvedených v důvodové zprávě.

Rada města Karviné

rozhodla

předložit žádost o poskytnutí dotace na realizaci projektu „Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná“ předkládaného do Státního fondu životního prostřední ČR Národního programu Životní prostřední.

Rada města Karviné

schválila

spolufinancování „Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná“ z rozpočtu statutárního města Karviné v minimální výši Kč 805.300,-- (slovy: Osmsetpěttisíctřista korun českých) způsobilých výdajů projektu.

Rada města Karviné

schválila

Předfinancování projektu „Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná“ z rozpočtu statutárního města Karviné ve výši 100 % způsobilých výdajů projektu.

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit přistoupení do Paktu starostů a primátorů dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2277 Uzavření Memoranda o dlouhodobé spolupráci na projektu Radibudky.cz

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Memorandum o spolupráci mezi statutárním městem Karviná a spolkem Radibudky.cz, z.s., ve věci dlouhodobé spolupráce na realizaci projektu Radibudky.cz, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2278 Přijetí nadačního příspěvku Nadace OKD na realizaci projektu Business Gate EntreComp

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku č. 211110044 s Nadací OKD, se sídlem Karola Śliwky 149/17, Fryštát, 733 01 Karviná, IČO 27832813, ve znění uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení, na jejímž základě bude statutárnímu městu Karviná poskytnuta částka ve výši Kč 40.000,-- (slovy: Čtyřicettisíc korun českých) na realizaci projektu „Business gate Entrecomp".

2279 Přijetí nadačního příspěvku Nadace OKD na realizaci projektu Úprava workout hřiště Dubina

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku č. 211110045 s Nadací OKD, se sídlem Karola Śliwky 149/17, Fryštát, 733 01 Karviná, IČO 27832813, ve znění uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení, na jejímž základě bude statutárnímu městu Karviná poskytnuta částka ve výši Kč 200.000,-- (slovy: Dvěstětisíc korun českých) na realizaci projektu „Úprava workout hřiště Dubina".

Rada města Karviné

rozhodla

schválit předfinancování projektu „Úprava workout hřiště Dubina“ z rozpočtu statutárního města Karviné ve výši 100 % způsobilých a nezpůsobilých výdajů projektu.

2280 Pokračování hornické činnosti OKD, a.s., Dolu Darkov a ČSM v období 2021- ukončení hornické činnosti

Rada města Karviné

rozhodla

vydat k předloženému záměru Pokračování hornické činnosti OKD, a. s., Dolu Darkov a ČSM v období 2021- ukončení hornické činnosti, zpracovanému dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasné stanovisko dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2281 Zapojení ZŠ a MŠ Školská k zapojení do dotačního titulu a přijetí dotace v rámci výzvy MŠMT - Šablony III

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas Základní škole a Mateřské škole Školská k zapojení do programu v rámci výzvy MŠMT Šablony III z OP VVV a k přijetí dotace v předpokládané výši Kč 837.451,-- (slovy: Osmsettřicetsedmtisícčtyřistapadesátjedna koruna česká) na projekt „Škola v nás“.

2282 Zapojení ZŠ a MŠ U Lesa do dotačního titulu a přijetí dotace v rámci výzvy MŠMT - Šablony III

Rada města Karviné

rozhodla

udělit souhlas Základní škole a Mateřské škole U Lesa k zapojení do programu v rámci výzvy MŠMT Šablony III z OP VVV a k přijetí dotace v předpokládané výši Kč 1.163.967,-- Kč (slovy: Jedenmilionjednostošedesáttřitisícedevětsetšedesátsedm korun českých) na projekt „Šablony III - ZŠ a MŠ U Lesa“.

2283 Platový výměr ředitele ZŠ a MŠ s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvkové organizace

Rada města Karviné

rozhodla

s účinností od 01.05.2021 stanovit plat řediteli ZŠ a MŠ s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná, příspěvkové organizace, panu Mgr. Tomaszi Śmiłowskému, a to ve výši uvedené v důvodové zprávě.

2284 Smlouva o poskytování reklamy a o poskytování služeb mezi Technickými službami Karviná, a. s., a statutárním městem Karviná v rámci konání celoměstských akcí pro rok 2021

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Smlouvu o poskytování reklamy a o poskytování služeb mezi Technickými službami Karviná, a.s., se sídlem Bohumínská 1878, 735 06 Karviná-Nové Město, IČO: 65138082, a statutárním městem Karviná, se sídlem Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát, IČO: 00297534, v rámci konání celomětských akcí pro rok 2021, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2285 Uzavření smlouvy o výpůjčce, jejímž předmětem je bezplatné užívání movitých věcí ze sbírek Národní galerie v Praze v expozici zámku Fryštát

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o výpůjčce, jejímž předmětem je bezplatné užívání movitých věcí ze sbírek Národní galerie v Praze v expozici zámku Fryštát, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, kterou se výpůjční lhůta sjednává na dobu určitou od 01.05.2021 do 31.05.2022.

2286 Informativní zpráva o stavu výběrových řízení na volná pracovní místa na Magistrátu města Karviné

Rada města Karviné

vzala na vědomí

informativní zprávu o stavu výběrových řízení na volná pracovní místa na Magistrátu města Karviné za měsíc březen 2021.

2287 Návrh na odvolání a jmenování člena Komise pro architekturu a územní rozvoj Rady města Karviné

Rada města Karviné

odvolala

účinností od 14.04.2021 z funkce člena Komise pro architekturu a územní rozvoj pana Tomáše Dubského na základě jeho žádosti z osobních důvodů.

Rada města Karviné

jmenovala

s účinností od 14.04.2021 do funkce člena Komise pro architekturu a územní rozvoj pana Ladislava Hammera.

Ing. Jan Wolf, v. r.
.....
Ing. Jan Wolf
primátor

Ing. Lukáš Raszyk, v. r.
.....
Ing. Lukáš Raszyk
náměstek primátora

Příloha č. 1 k usnesení

Návrh na provedení rozpočtových opatření

údaje v Kč

text	zdroje	výdaje
Zapojení úhrad za zpracování změny územního plánu Karviné.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	78 650,00	
363 Komunální služby a územní rozvoj		
363 územně plánovací dokumentace a podklady		78 650,00
Zapojení státního příspěvku na výkon pěstounské péče na pokrytí nákladů vynakládaných na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci nebo svěřeným dětem a na provádění dohledu nad pěstounskou péčí (ÚZ 13010).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	96 000,00	
433 Sociální péče a pomoc manželství a rodinám		
433 Projekt - Výkon pěstounské péče		96 000,00
Zapojení úhrad za vyřízené přestupky.		
4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	1 500,00	
376 Správa v ochraně životního prostředí		
376 ostatní výdaje		1 500,00
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
339 Ostatní činnosti v záležitostech kultury, církví a sdělovacích prostředků		
339 celoměstské akce		-42 000,00
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 ostatní výdaje		42 000,00
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
617 Regionální a místní správa		
617 výpočetní technika		-50 000,00
351 Ambulantní péče		
351 ostatní výdaje		50 000,00
Celková výše navržených změn rozpočtu	**176 150,00**	**176 150,00**

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Návrh finančního vypořádání statutárního města Karviné za rok 2020 (údaje v Kč)

Počáteční stav na bankovních účtech (k 1.1.2020)	**1 037 427 797,16**
saldo příjmů a výdajů	26 641 391,99
uhrazené splátky úvěrů	0,00
operace z peněžních účtů organizace nemající charakter příjmů a výdajů vládního sektoru	-73 219,43
nerealizované kursové rozdíly pohybů na devizových účtech	36 377,45
konečný stav na bankovních účtech (k 31.12.2020)	**1 064 032 347,17**
zálohové použití FRR (zapojeno do rozpočtu 2021)	-433 165 495,40
rozdíl	**630 866 851,77**

A) Účelově vázané finanční prostředky **51 246 476,20**

Orj/pododdíl/Závazný ukazatel rozpočtu/účel	Kč
01-Odbor majetkový	
221 Pozemní komunikace	
221 výdaje Fondu statické dopravy	13 673 478,34
Fond statické dopravy (zůstatek)	*13 673 478,34*
02-Odbor školství a rozvoje	
329 Ostatní činnost a nespecifikované výdaje	
329 ostatní výdaje	466 450,00
Fond primátora města Karviné (zůstatek)	*420 550,00*
nevyčerpaný příspěvek Nadace OKD na Workshopy podnikavosti	*45 900,00*
331 Kultura	
331 ostatní výdaje	3 266 006,00
Fond primátora města Karviné (zůstatek)	*3 266 006,00*
341 Sport	
341 příspěvky města sportu ostatní	1 649 613,39
Fond primátora města Karviné (zůstatek)	*1 649 613,39*
342 Zájmová činnost a rekreace	
342 ostatní výdaje	673 452,00
Fond primátora města Karviné (zůstatek)	*673 452,00*
359 Ostatní činnost ve zdravotnictví	
359 ozdravné programy	90 000,00
nevyčerpaný příspěvek Nadace OKD na ozdravný pobyt-Karviná lyžuje	*90 000,00*
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství	
361 finanční podpora individuální bytové výstavby	17 100 000,00
Zásady pro poskytování individuální bytové výstavby (zůstatek)	*17 100 000,00*
371 Ochrana ovzduší a klimatu	

Orj/pododdíl/Závazný ukazatel rozpočtu/účel	Kč
371 ostatní výdaje	70 746,70
nedočerpaná dotace na podporu výměny kotlů - kotlíkoví specialisté	*70 746,70*
371 návratné finanční výpomoci	5 670 000,00
nedočerpaná dotace na podporu výměny kotlů - návratné finanční výpomoci	*5 670 000,00*
390 Ostatní činnosti související se službami pro obyvatelstvo	
390 ostatní výdaje	354 000,00
Fond primátora města Karviné (zůstatek)	*354 000,00*
03-Odbor komunálních služeb	
372 Nakládání s odpady	
372 ostatní výdaje	3 413 956,02
příspěvky EKO-KOM, a.s. a ASEKOL s.r.o. na odpadové hospodářství	*3 413 956,02*
07-Odbor ekonomický	
611 Zastupitelské orgány a volby	
611 sociální fond	163 351,00
sociální fond (zůstatek a vyúčtování) UF	*163 351,00*
617 Regionální a místní správa	
617 sociální fond	3 856 750,94
sociální fond (zůstatek a vyúčtování) MMK	*3 856 750,94*
15-Městská policie Karviná	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek	
531 sociální fond	798 671,81
sociální fond (zůstatek a vyúčtování) MP	*798 671,81*
Celkový součet	51 246 476,20

B) Rezervy	**436 307 750,31**
pozastávky - investiční a neinvestiční splatné po roce 2021	59 290,00
dary na nový útulek	258 925,00
majetkové vypořádání bytového družstva Karviná	15 912 439,59
rezerva	281 760 585,07
rezerva na investiční dotaci STaRS, s.r.o. na projekt „Stavební úpravy Rekonstrukce krytého bazénu v Karviné“	118 000 000,00
rezerva na kanalizace (účet cizích prostředků)	20 316 510,65

C) Volné prostředky k zapojení do rozpočtu 2021 **163 629 135,91**

Orj/pododdíl/Závazný ukazatel rozpočtu/účel	Kč
01-Odbor majetkový	
212 Ostatní odvětvové a oborové záležitosti v průmyslu a stavebnictví	
212 Akce - Výkupy pozemků průmyslové zóny Nad Barborou	45 000 000,00
navýšení výdajů na výkupy pozemků průmyslové zóny Nad Barborou	*45 000 000,00*
221 Pozemní komunikace	
221 opravy	53 553 372,47
opravy komunikací a chodníků	*52 500 000,00*

Orj/pododdíl/Závazný ukazatel rozpočtu/účel	Kč
Akce - Most M 59/9 přes Louckou Mlýnku u pily v Karviné-Loukách	*602 000,00*
Akce - Oprava chodníku podél nemocnice ul. Tř. 17. listopadu v Karviné-Ráji od Tesca po ul. Vydmuchov	*215 356,62*
Akce - Oprava chodníku před čp. 2807-2816 na ul. Bratr. Veverkových v Karviné-Hranicích	*236 015,85*
221 ostatní výdaje	5 000 000,00
cyklostezka okolo Karvinského moře	*5 000 000,00*
232 Odvádění a čištění odpadních vod	
232 ostatní výdaje	91 960,00
Akce - Odvod dešťových vod podél ul. Hlíny v Karviné - Starém Městě	*91 960,00*
311 Předškolní a základní vzdělávání	
311 ostatní výdaje	992 000,00
Akce - Oprava kanalizace v areálu ZŠ a MŠ Prameny v Karviné-Ráji	*992 000,00*
341 Sport	
341 sportovní zařízení v majetku města	1 500 000,00
navýšení výdajů na údržbu Městského fotbalového stadiónu	*1 500 000,00*
342 Zájmová činnost a rekreace	
342 ostatní výdaje	200 000,00
provozní výdaje na volnočasový sportovní areál u Obchodní akademie v Karviné-Hranicích	*200 000,00*
342 Akce - Volnočasový sportovní areál u Obchodní akademie v Karviné-Hranicích	3 000 000,00
navýšení výdajů	*3 000 000,00*
351 Ambulantní péče	
351 ostatní výdaje	1 000 000,00
navýšení výdajů na Polikliniku ul. Žižkova čp. 2379	*1 000 000,00*
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství	
361 ostatní výdaje	10 605 000,00
oprava oken objektu Kašparova čp. 2978 (Galaxie)	*4 000 000,00*
oprava fasády a oken objektu Leonovova čp. 1795 (Obchodní akademie)	*6 000 000,00*
opravy bytů v domech pro seniory U Lesa čp. 871 v Karviné-Ráji	*500 000,00*
oprava kanalizace objektu Mírová čp. 1434 (Akademie J.A.Komenského)	*105 000,00*
363 Komunální služby a územní rozvoj	
363 ostatní výdaje	6 000 000,00
Akce - Oprava okolí Prioru	*6 000 000,00*
363 pohřebnictví	200 000,00
navýšení výdajů na pohřby zesnulých	*200 000,00*
617 Regionální a místní správa	
617 ostatní výdaje	3 000 000,00
Akce - Úpravy podkroví budovy B MMK	*2 000 000,00*
Akce - Rekonstrukce kotelny v budově radnice v Karviné-Fryštátě	*1 000 000,00*
02-Odbor školství a rozvoje	
214 Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch	
214 cestovní ruch	500 000,00
aplikace informující občany o dění ve městě	*500 000,00*
363 Komunální služby a územní rozvoj	
363 ostatní výdaje	1 000 000,00
projektová příprava na nové programové období	*1 000 000,00*

Orj/pododdíl/Závazný ukazatel rozpočtu/účel	Kč
363 územně plánovací dokumentace a podklady	2 630 677,44
Karviná všemi deseti	*2 630 677,44*
369 Ostatní činnost v oblasti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje	
363 ostatní výdaje	150 000,00
pasportizace důlních škod	*150 000,00*
03-Odbor komunálních služeb	
101 Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj	
101 zvířecí útulky	100 000,00
navýšení výdajů na energie	*100 000,00*
101 ostatní výdaje	300 000,00
navýšení výdajů na kastrace psů a koček	*250 000,00*
deratizace	*50 000,00*
221 Pozemní komunikace	
221 zimní údržba	2 000 000,00
navýšení výdajů na zimní údržbu	*2 000 000,00*
221 opravy	2 800 000,00
vybudování výstupních ostrůvků na bus zastávkách	*600 000,00*
oprava předláždění dvorní části včetně výměny odvodňovacích žlabů na ul. Borovského u čp. 2002-2010 v Karviné-Mizerově	*1 200 000,00*
opravy kaveren	*1 000 000,00*
221 ostatní výdaje	2 068 000,00
přechod pro chodce na ul. Čsl .armády u ZŠ a MŠ Mendelova v Karviné-Hranicích	*1 868 000,00*
dopravní návrh pro zřízení místa pro přecházení na křižovatce ul. Fryštátská a ul. K. Śliwky v Karviné-Fryštátě	*200 000,00*
222 Silniční doprava	
222 ostatní výdaje	147 319,00
navýšení výdajů na odtahy vozidel	*130 000,00*
pojistné plnění z roku 2020	*17 319,00*
332 Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí	
332 ostatní výdaje	845 000,00
oprava kašny naproti sauny v Karviné-Fryštátě	*845 000,00*
342 Zájmová činnost a rekreace	
342 ostatní výdaje	305 522,00
navýšení výdajů na likvidace nevyužívaných pískovišť	*150 000,00*
navýšení výdajů na herní prvky dětských atrakcí	*150 000,00*
pojistné plnění z roku 2020	*5 522,00*
363 Komunální služby a územní rozvoj	
363 ostatní výdaje	2 250 000,00
oprava fontány Tuleň v Karviné-N. Městě	*1 600 000,00*
navýšení výdajů na opravy laviček	*350 000,00*
převlékárna a lehátka na Karvinském moři	*300 000,00*
363 veřejné osvětlení	6 999 190,00
navýšení výdajů na opravy veřejného osvětlení	*4 000 000,00*
oprava veřejného osvětlení na ul. Nádražní v Karviné-Fryštátě	*2 904 000,00*

Orj/pododdíl/Závazný ukazatel rozpočtu/účel	Kč
napojení Workout v Dubině v Karviné-Mizerově	*35 000,00*
pojistné plnění z roku 2020	*60 190,00*
372 Nakládání s odpady	
372 ostatní výdaje	**4 020 597,00**
navýšení cen za likvidace odpadů	*1 500 000,00*
zvýšení četnosti svozů odpadů	*2 000 000,00*
oplocení kontejnerových stání	*300 000,00*
pořízení nových odpadkových košů	*200 000,00*
pojistné plnění z roku 2020	*20 597,00*
374 Ochrana přírody a krajiny	
374 veřejná zeleň	**1 400 000,00**
navýšení výdajů na povýsadbovou péči	*50 000,00*
navýšení výdajů na sečení bezprizorních ploch	*250 000,00*
dendrologické průzkumy	*200 000,00*
výsadby dřevin	*800 000,00*
výsadby na kruhových objezdech	*100 000,00*
374 ostatní výdaje	**350 000,00**
zoo koutek	*350 000,00*
04-Odbor stavební a životního prostředí	
363 Komunální služby a územní rozvoj	
363 územně plánovací dokumentace a podklady	**925 650,00**
změna č 2 územního plánu	*925 650,00*
08-Odbor sociální	
342 Zájmová činnost a rekreace	
342 kluby seniorů a spolkový dům	**20 000,00**
navýšení na mzdy	*20 000,00*
431 Sociální poradenství	
431 příspěvky na sociální péči	**36 000,00**
příspěvky	*36 000,00*
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc	
434 ostatní výdaje	**10 000,00**
navýšení na mzdy terénních pracovníků	*10 000,00*
435 Sociální služby v oblasti sociální péče	
435 příspěvky na sociální péči	**140 000,00**
příspěvky	*140 000,00*
617 Regionální a místní správa	
617 ostatní výdaje	**60 000,00**
případová konference OSPOD	*60 000,00*
11-Odbor organizační	
332 Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí	
332 Zámek Fryštát	**130 000,00**
malování	*130 000,00*
521 Ochrana obyvatelstva	
521 ostatní výdaje	**630 000,00**

Orj/pododdíl/Závazný ukazatel rozpočtu/účel	Kč
protiepidemická opatření	*630 000,00*
617 Regionální a místní správa	
617 ostatní výdaje	**520 000,00**
LED osvětlení do kanceláří budov A a D	*220 000,00*
externí právní služby	*300 000,00*
617 výpočetní technika	**1 898 848,00**
rekonstrukce datové sítě Juventus	*300 000,00*
výměna záložních zdrojů UPS	*550 000,00*
opravy EPS, EZS a turniketů na MFS	*250 000,00*
pořízení rozšířených funkcionalit systému iQ Metropolis pro MPK	*518 848,00*
elektronické schvalování dokumentů - eProcesy na ZŠ a MŠ	*280 000,00*
13-Oddělení Kancelář primátora	
617 Regionální a místní správa	
617 ostatní výdaje	**40 000,00**
jednání Benchmarkingové iniciativy 2005	*40 000,00*
15-Městská policie Karviná	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek	
531 ostatní výdaje	**380 000,00**
navýšení výdajů na opravy a údržbu	*300 000,00*
specializovaná školení	*50 000,00*
služební pes	*30 000,00*
531 autoprovoz	**830 000,00**
nové vozidlo	*750 000,00*
výstražné majáky	*80 000,00*
Celkový součet	**163 629 135,91**

Příloha č. 2 k usnesení

Rekapitulace rozpočtových opatření schválených Radou města Karviné ve 4. čtvrtletí 2020

údaje v Kč

text	zdroje	výdaje
RO 153- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Zapojení příjmu z prodeje roušek na poskytnutí daru obecně prospěšné společnosti ADRA, o.p.s. IČ: 61388122		
2 Nedaňové příjmy		
211 Příjmy z vlastní činnosti	193 490,79	
435 Sociální služby v oblasti sociální péče		
435 příspěvky na sociální péči		193 490,79
RO 154- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	22 157,00	
363 Komunální služby a územní rozvoj		
363 pohřebnictví		22 157,00
RO 155- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Vratka části dotace poskytnuté příspěvkové organizaci Sociální služby Karviná na projekt "Podpora služeb sociální prevence 2" v rámci Operačního programu Zaměstnanost (ÚZ 253,13013).		
2 Nedaňové příjmy		
222 Přijaté vratky transferů a ostatní příjmy z finančního vypořádání	87 659,00	
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		87 659,00
RO 156- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Vratka části dotace poskytnuté příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Školská na projekt "Zkvalitňujeme předškolní a školní vzdělávání v Základní škole a Mateřské škole Školská, Karviná, příspěvková organizace" v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (ÚZ 33063).		
2 Nedaňové příjmy		
222 Přijaté vratky transferů a ostatní příjmy z finančního vypořádání	3 227,00	
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		3 227,00
RO 157- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Zapojení dotace na projekt "Budování pevného základu pro další život III" v oblasti prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělání Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Dělnická (ÚZ 33063).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	1 596 504,00	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Dělnická - Projekt "Budování pevného základu pro další život III" pro ZŠ a MŠ Dělnická		1 596 504,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 158- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
221 Pozemní komunikace		
221 Akce - Úprava ul. Svatopluka Čecha		-1 193 592,28
221 opravy		1 193 592,28
RO 159- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
342 Zájmová činnost a rekreace		
342 ostatní výdaje		-720 738,89
342 Akce - Dětské dopravní hřiště a rekreačně-sportovní areál v Karviné-Ráji		720 738,89
RO 160- usnesení Rady města Karviné č. 1751 konané dne 7. 10. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 Akce - Zateplení bytového domu U Lesa č.p. 871 v Karviné-Ráji		-5 200 000,00
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		5 200 000,00
RO 161- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	49 390,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 autoprovoz		49 390,00
RO 162- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Zapojení přeplatků záloh z vyúčtování energií za rok 2019.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	76 149,94	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 energie		76 149,94
RO 163- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Zapojení finančních prostředků za odtah vozidla k proplacení faktury odtahové službě.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	2 100,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		2 100,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 164- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Zapojení 2. splátky dotace na pokrytí výdajů na činnosti vykonávané obcí s rozšířenou působností v agendě sociálně-právní ochrany dětí na rok 2020 (ÚZ 13011).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	6 613 650,00	
617 Regionální a místní správa		
617 platy a odměny včetně odvodů		6 613 650,00
RO 165- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Zapojení doplatku dotace na pokrytí výdajů na činnosti vykonávané obcí s rozšířenou působností v agendě sociálně-právní ochrany dětí na rok 2019 (ÚZ 13011).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	978 152,04	
617 Regionální a místní správa		
617 platy a odměny včetně odvodů		978 152,04
RO 166- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
363 Komunální služby a územní rozvoj		
363 ostatní výdaje		-5 000,00
374 Ochrana přírody a krajiny		
374 ostatní výdaje		5 000,00
RO 167- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		-43 291,00
617 Regionální a místní správa		
617 Projekt - Rozvoj MKDS 2020		43 291,00
RO 168- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
617 Regionální a místní správa		
617 výpočetní technika		-2 825 494,45
617 Projekt - Rozvoj MKDS 2020		2 825 494,45

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 169- usnesení Rady města Karviné č. 1797 konané dne 21. 10. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
617 Regionální a místní správa		
617 platy a odměny včetně odvodů		-7 591 802,04
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		7 591 802,04
RO 170- usnesení Rady města Karviné č. 1798 konané dne 21. 10. 2020		
Přesun z příspěvku do fondu investic na příspěvek na provoz příspěvkových organizací základních a mateřských škol.		
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ostatní - příspěvek do fondu investic		-555 640,00
311 příspěvek na provoz ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Dělnická		356 000,00
311 příspěvek na provoz ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Prameny		199 640,00
RO 171- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Zapojení příjmů z vypořádání důlních škod.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	3 444 164,00	
221 Pozemní komunikace		
221 opravy		3 444 164,00
RO 172- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	4 903,00	
342 Zájmová činnost a rekreace		
342 ostatní výdaje		4 903,00
RO 173- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	251 727,00	
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 ostatní výdaje		251 727,00
RO 174- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	23 903,00	
342 Zájmová činnost a rekreace		
342 kluby seniorů a spolkový dům		23 903,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 175- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Zapojení rezervy na obnovu vodovodů a kanalizací.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	163 170,92	
232 Odvádění a čištění odpadních vod		
232 ostatní výdaje		163 170,92
RO 176- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Zapojení dotace na kompenzaci vícenákladů, výpadek zdrojů a kompenzační platbu pro zaměstnance sociálních služeb v souvislosti s epidemií Covid-19 pro Sociální služby Karviná (ÚZ 13351).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	522 678,00	
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc		
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 - Dotace na financování zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s epidemií COVID 19 pro SSK		522 678,00
RO 177- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Zapojení dotace na podporu mimořádného finančního ohodnocení sociálních pracovníků na obecních úřadech v souvislosti s epidemií COVID_19 (ÚZ 13015).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	212 984,00	
617 Regionální a místní správa		
617 platy a odměny včetně odvodů		212 984,00
RO 178- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
221 Pozemní komunikace		
221 ostatní výdaje		-25 000,00
222 Silniční doprava		
222 ostatní výdaje		6 000,00
222 Akce - Inteligentní dopravní systém na tř. 17. listopadu v Karviné		19 000,00
RO 179- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
437 Služby sociální prevence		
437 ostatní výdaje		-70 000,00
617 Regionální a místní správa		
617 výpočetní technika		70 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 180- usnesení Rady města Karviné č. 1832 konané dne 4. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		-6 000,00
521 Ochrana obyvatelstva		
521 ostatní výdaje		6 000,00
RO 181- usnesení Rady města Karviné č. 1837 konané dne 4. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli		
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 ostatní výdaje		-7 500 000,00
361 Akce - Oprava bytů 1+0 Borovského čp. 814 v Karviné-Ráji		7 500 000,00
RO 182- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020		
Zapojení zálohy dotace na Projekt "Na Zámek zadarmo".		
2 Nedaňové příjmy		
211 Příjmy z vlastní činnosti	-79 135,00	
4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	79 135,00	
RO 183- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020		
Zapojení státního příspěvku na výkon pěstounské péče na pokrytí nákladů vynakládaných na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci nebo svěřeným dětem a na provádění dohledu nad pěstounskou péčí (ÚZ 13010).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	4 000,00	
433 Sociální péče a pomoc manželství a rodinám		
433 Projekt - Výkon pěstounské péče		4 000,00
RO 184- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020		
Vratka části státního příspěvku na výkon pěstounské péče na pokrytí nákladů vynakládaných na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci nebo svěřeným dětem a na provádění dohledu nad pěstounskou péčí (ÚZ 13010).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	-28 000,00	
433 Sociální péče a pomoc manželství a rodinám		
433 Projekt - Výkon pěstounské péče		-28 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje

RO 185- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020

Zapojení příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací 2020 (ÚZ 13101).

4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	33 000,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 Projekt - Veřejně prospěšné práce		33 000,00

RO 186- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020

Zapojení 1. splátek dotací na projekty "Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v Moravskoslezském kraji IV" v rámci Operačního programu potravinové a materiální pomoci (ÚZ 13014).

4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	2 438 550,45	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ-ZŠ a MŠ Mendelova-Projekt "Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK" pro ZŠ a MŠ Mendelova		182 063,70
311 účelové transfery ZŠ a MŠ-ZŠ a MŠ Školská-Projekt "Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK" pro ZŠ a MŠ Školská		330 435,00
311 účelové transfery ZŠ a MŠ-ZŠ a MŠ Družby-Projekt "Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK" pro ZŠ a MŠ Družby		1 122 345,00
311 účelové transfery ZŠ a MŠ-ZŠ a MŠ Dělnická-Projekt "Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK" pro ZŠ a MŠ Dělnická		803 706,75

RO 187- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020

Přesun mezi závaznými ukazateli.

361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 Akce - Zateplení bytového domu U Lesa č.p. 871 v Karviné-Ráji		-3 000 000,00
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek do fondu investic		2 940 000,00
311 příspěvek na provoz ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Mendelova		60 000,00

RO 188- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020

Přesun mezi závaznými ukazateli.

361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 Akce - Zateplení bytového domu U Lesa č.p. 871 v Karviné-Ráji		-1 000 000,00
369 Ostatní činnost v oblasti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje		
369 Akce - Areál OSP v Karviné-Hranicích		1 000 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 189- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
212 Ostatní odvětvové a oborové záležitosti v průmyslu a stavebnictví		
212 průmyslové zóny		-200 000,00
351 Ambulantní péče		
351 ostatní výdaje		200 000,00
RO 190- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
332 Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí		
332 ostatní výdaje		-220 000,00
374 Ochrana přírody a krajiny		
374 ostatní výdaje		220 000,00
RO 191- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
433 Sociální péče a pomoc manželství a rodinám		
433 příspěvky na sociální péči		-40 000,00
521 Ochrana obyvatelstva		
521 ostatní výdaje		40 000,00
RO 192- usnesení Rady města Karviné č. 1865 konané dne 18. 11. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
617 Regionální a místní správa		
617 ostatní výdaje		-510 000,00
617 platy a odměny včetně odvodů		510 000,00
RO 193- usnesení Rady města Karviné č. 1919 konané dne 2. 12. 2020		
Snížení příspěvku na provoz příspěvkové organizace Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891		
323 Základní umělecké, jazykové a zájmové vzdělávání		
323 příspěvek na provoz pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891		-1 250 000,00
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		1 250 000,00
RO 194- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Zapojení vratky příspěvku na individuální bytovou výstavbu.		
2 Nedaňové příjmy		
221 Přijaté sankční platby	150 000,00	
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 finanční podpora individuální bytové výstavby		150 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 195- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	20 679,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 autoprovoz		20 679,00
RO 196- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Zapojení zálohové platby na projekt "Šablony III na Majáku" v oblasti prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu, předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (ÚZ 33063).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	734 368,00	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Majakovského - Projekt "Šablony III na Majáku" pro ZŠ a MŠ Majakovského		734 368,00
RO 197- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Zapojení zálohové platby na projekt "Šablony III. ZŠ a MŠ Borovského Karviná" v oblasti prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu, předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (ÚZ 33063).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	1 256 958,00	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ Borovského - Projekt "Šablony III. - ZŠ a MŠ Borovského Karviná" pro ZŠ a MŠ Borovského		1 256 958,00
RO 198- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Vratka dotace poskytnuté příspěvkové organizaci Regionální knihovna Karviná na projekt "Mladí na obzoru" v rámci programu Zájmové kulturní - mimoumělecké aktivity (ÚZ 34070).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	-5 000,00	
331 Kultura		
331 účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355 - Projekt "Mladí na obzoru" pro RKK		-5 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 199- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Vratka části dotace poskytnuté příspěvkové organizaci Regionální knihovna Karviná na projekt "Zvyšování a prohlubování informační vzdělanosti knihovníků na Karvinsku" v rámci programu Veřejné informační služby knihoven (ÚZ 34053).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	-11 000,00	
331 Kultura		
331 účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355 - Projekt "Zvyšování a prohlubování informační vzdělanosti knihovníků na Karvinsku" pro RKK		-11 000,00
RO 200- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Zapojení příspěvku z Úřadu práce ČR na ochranné pracovní pomůcky a pracovní prostředky pro veřejnou službu (ÚZ 13017).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	35 634,00	
363 Komunální služby a územní rozvoj		
363 ostatní výdaje		35 634,00
RO 201- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Zapojení dotace na kompenzaci vícenákladů a výpadku zdrojů v sociálních službách v souvislosti s epidemií Covid_19 pro Sociální služby Karviná (ÚZ 13351).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	550 631,00	
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc		
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 - Dotace na financování zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s epidemií COVID 19 pro SSK		550 631,00
RO 202- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Zapojení příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací 2020 (ÚZ 13101).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	33 000,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 Projekt - Veřejně prospěšné práce		33 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 203- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
101 Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj		
101 ostatní výdaje		-49 700,00
221 Pozemní komunikace		
221 ostatní výdaje		-2 500,00
332 Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí		
332 ostatní výdaje		52 200,00
RO 204- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
221 Pozemní komunikace		
221 Akce - Rekonstrukce propustku M32/5		-46 000,00
221 Akce - Oprava MK ul. Husova v Karviné-Fryštátě		46 000,00
RO 205- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
221 Pozemní komunikace		
221 ostatní výdaje		-255 093,00
221 Akce - Stavební úpravy komunikace na ul. Poutní v Karviné-Mizerově		255 093,00
RO 206- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ostatní - příspěvek do fondu investic		-100 000,00
311 příspěvek na provoz ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Dělnická		100 000,00
RO 207- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ostatní - příspěvek do fondu investic		-427 023,00
311 příspěvek na provoz ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Prameny		80 000,00
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na odpisy		97 000,00
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek na odpisy		80 744,00
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na odpisy		57 588,00
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na odpisy		21 322,00
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na odpisy		24 253,00
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc		
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 - příspěvek na odpisy		66 116,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 208- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 ostatní výdaje		-250 000,00
351 Ambulantní péče		
351 Akce - Budova č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově		250 000,00
RO 209- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
363 Komunální služby a územní rozvoj		
363 ostatní výdaje		-600 000,00
339 Ostatní činnosti v záležitostech kultury, církví a sdělovacích prostředků		
339 celoměstské akce		-1 200 000,00
371 Ochrana ovzduší a klimatu		
371 Projekt - AIR TRITIA+		-581 000,00
369 Ostatní činnost v oblasti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje		
369 ostatní výdaje		-619 000,00
341 Sport		
341 příspěvky města sportu MFK Karviná a.s. IČ: 27795454		1 700 000,00
341 příspěvky města sportu HCB IČ: 42865123 na házenou - mládež		1 300 000,00
RO 210- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc		
434 ostatní výdaje		-20 000,00
521 Ochrana obyvatelstva		
521 ostatní výdaje		20 000,00
RO 211- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		-90 000,00
531 autoprovoz		90 000,00
RO 212- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		-323 742,00
617 Regionální a místní správa		
617 platy a odměny včetně odvodů		323 742,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 213- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
617 Regionální a místní správa		
617 výpočetní technika		-78 000,00
617 Projekt - Rozvoj MKDS 2020		78 000,00
RO 214- usnesení Rady města Karviné č. 1920 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
617 Regionální a místní správa		
617 ostatní výdaje		-150 000,00
611 Zastupitelské orgány a volby		
611 volby		150 000,00
RO 215- usnesení Rady města Karviné č. 1926 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
221 Pozemní komunikace		
221 opravy		-7 000 000,00
221 Akce - Oprava komunikace na ul. Zahradní v Karviné-Fryštátě		7 000 000,00
RO 216- usnesení Rady města Karviné č. 1929 konané dne 2. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		-7 700 000,00
531 GO střech budov "A" a "C" Městské policie Karviná		7 700 000,00
RO 217- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení 2. zálohové platby dotace na Projekt "Na Zámek zadarmo".		
2 Nedaňové příjmy		
211 Příjmy z vlastní činnosti	-9 983,69	
4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	9 983,69	
RO 218- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení příjmů z vypořádání důlních škod.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	88 607,00	
221 Pozemní komunikace		
221 opravy		88 607,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 219- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	26 555,00	
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 ostatní výdaje		26 555,00
RO 220- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	17 709,00	
341 Sport		
341 sportovní zařízení v majetku města		17 709,00
RO 221- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	2 148,00	
361 Rozvoj bydlení a bytové hospodářství		
361 ostatní výdaje		2 148,00
RO 222- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení náhrad od pojišťovacích ústavů a úhrad spoluúčasti za pojistné události.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	37 333,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 autoprovoz		37 333,00
RO 223- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení přijatých náhrad na úhrady odtahové služby.		
2 Nedaňové příjmy		
232 Ostatní nedaňové příjmy	2 300,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 ostatní výdaje		2 300,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 224- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení 5. zálohové platby na projekt "Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná II" v oblasti prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (ÚZ 33063).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	1 682 492,03	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 Projekt - Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná II		1 682 492,03
RO 225- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení zálohové platby na projekt "Společně k lepšími učení III" v oblasti prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání Operačního programu Výzkum, vývoj a		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	1 023 203,00	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Družby - Projekt "Společně k lepšímu učení III" pro ZŠ a MŠ Družby		1 023 203,00
RO 226- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení zálohové platby na projekt "Od dvou do patnácti (let) III" v oblasti prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (ÚZ 33063).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	1 209 370,00	
311 Předškolní a základní vzdělávání		
311 účelové transfery ZŠ a MŠ - ZŠ a MŠ Mendelova - Projekt "Od dvou do patnácti (let) III" pro ZŠ a MŠ Mendelova		1 209 370,00
RO 227- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení 2. zálohové platby na projekt "AD TECH" v rámci Programu Interreg V-A Slovenská republika-Česká republika (ÚZ 17051).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	39 860,92	
329 Ostatní činnost a nespecifikované výdaje		
329 Projekt - AD TECH		39 860,92

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 228- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun prostředků ve výši 2. zálohové platby dotace na realizaci projektu "AD TECH" z důvodu předfinancování.		
329 Ostatní činnost a nespecifikované výdaje		
329 Projekt - AD TECH		-39 860,92
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		39 860,92
RO 229- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení 2. části dotace na projekt "Strategické dokumenty statutárního města Karviné" v rámci Operačního programu Zaměstnanost (ÚZ 13013).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	147 809,98	
363 Komunální služby a územní rozvoj		
363 Projekt - Strategické dokumenty statutárního města Karviné		147 809,98
RO 230- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací 2020 (ÚZ 13101).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	33 000,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 Projekt - Veřejně prospěšné práce		33 000,00
RO 231- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Vratka části dotace na Projekt "Karviná - Asistent prevence kriminality" v rámci programu prevence kriminality pro rok 2020.		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	-64 405,00	
539 Ostatní záležitosti bezpečnosti a veřejného pořádku		
539 Projekt - Asistenti prevence kriminality		-64 405,00
RO 232- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení dotace na úhradu výdajů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí (ÚZ 14004).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	14 000,00	
551 Požární ochrana		
551 ostatní výdaje		14 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 233- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení navýšení dotace na pokrytí výdajů na činnosti vykonávané obcí s rozšířenou působností v agendě sociálně-právní ochrany dětí na rok 2020 (ÚZ 13011).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	323 741,14	
617 Regionální a místní správa		
617 platy a odměny včetně odvodů		323 741,14
RO 234- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení dotace na krytí výdajů vybraných obcí, městských částí a městských obvodů s působností obecného stavebního úřadu při přípravě sčítání lidu, domů a bytů v roce 2021 (ÚZ 98018, ÚZ 98030).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	16 245,00	
614 Všeobecná vnitřní státní správa (nezařazená v jiných funkcích)		
614 ostatní výdaje		16 245,00
RO 235- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Vratka části dotace poskytnuté příspěvkové organizaci Středisko volného času JUVENTUS na úhradu uznatelných nákladů, které souvisí s organizací okresních a krajských kol soutěží typu A a B a organizací okresních a krajských kol sportovních soutěží typu B vyhlášených MŠMT (ÚZ 133).		
4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	-317 153,46	
323 Základní umělecké, jazykové a zájmové vzdělávání		
323 účelový transfer pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891 - Dotace na okresní a krajská kola soutěží typu A a B vyhlášených MŠMT pro SVČ Juventus		-55 550,46
323 účelový transfer pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891 - Dotace na okresní a krajská kola sportovních soutěží typu B vyhlášených MŠMT pro SVČ Juventus		-261 603,00
RO 236- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení úhrad za vyřízené přestupky.		
4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	1 500,00	
376 Správa v ochraně životního prostředí		
376 ostatní výdaje		1 500,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 237- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení 2. zálohové platby na projekt "AD TECH" v rámci Programu Interreg V-A Slovenská republika-Česká republika.		
4 Přijaté transfery		
415 Neinvestiční přijaté transfery ze zahraničí	1 066 252,64	
329 Ostatní činnosti a nespecifikované výdaje		
329 Projekt - AD TECH		1 066 252,64
RO 238- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Zapojení dotace na dříve profinancované výdaje projektu "VI. Polsko-Česká odborná setkání" v rámci Programu Interreg V-A Republika Czeska-Polska 2014-2020.		
4 Přijaté transfery		
415 Neinvestiční přijaté transfery ze zahraničí	262 507,91	
622 Zahraniční pomoc a mezinárodní spolupráce (jinde nezařazená)		
622 Projekt - VI. Polsko-Česká odborná setkání		262 507,91
RO 239- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun prostředků části dotace na realizaci projektu "VI. Polsko-Česká odborná setkání" z důvodu předfinancování.		
622 Zahraniční pomoc a mezinárodní spolupráce (jinde nezařazená)		
622 Projekt - VI. Polsko-Česká odborná setkání		-262 507,91
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		262 507,91
RO 240- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
214 Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch		
214 tržiště		-70 000,00
222 Silniční doprava		
222 ostatní výdaje		70 000,00
RO 241- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
221 Pozemní komunikace		
221 ostatní výdaje		-60 000,00
222 Silniční doprava		
222 ostatní výdaje		60 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 242- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
363 Komunální služby a územní rozvoj		
363 ostatní výdaje		-55 000,00
229 Ostatní činnost a nespecifikované výdaje v dopravě		
229 ostatní výdaje		50 000,00
374 Ochrana přírody a krajiny		
374 ostatní výdaje		5 000,00
RO 243- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun prostředků části 2. zálohové platby na realizaci projektu "AD TECH" z důvodu předfinancování.		
329 Ostatní činnost a nespecifikované výdaje		
329 Projekt - AD TECH		-677 636,42
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		677 636,42
RO 244- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
341 Sport		
341 příspěvky města sportu HCB IČ: 42865123 na házenou - mládež		-1 300 000,00
341 příspěvky města sportu HANDBALL MARKETING s.r.o. IČ: 29446252		1 300 000,00
RO 245- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun mezi závaznými ukazateli.		
617 Regionální a místní správa		
617 ostatní výdaje		-20 000,00
611 Zastupitelské orgány a volby		
611 volby		20 000,00
RO 246- usnesení Rady města Karviné č. 1967 konané dne 16. 12. 2020		
Přesun prostředků ve výši navýšení dotace na výkon sociálně-právní ochrany dětí na rok 2020 z důvodu předfinancování.		
617 Regionální a místní správa		
617 platy a odměny včetně odvodů		-323 742,00
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		323 742,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 247- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Zapojení státního příspěvku na výkon pěstounské péče na pokrytí nákladů vynakládaných na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci nebo svěřeným dětem a na provádění dohledu nad pěstounskou péčí (ÚZ 13010).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	16 000,00	
433 Sociální péče a pomoc manželství a rodinám		
433 Projekt - Výkon pěstounské péče		16 000,00
RO 248- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Zapojení průtokové dotace ze státního rozpočtu pro Sociální služby Karviná na kompenzaci vícenákladů a výpadku zdrojů v souvislosti s epidemií Covid_19 (ÚZ 13351).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	10 527,00	
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc		
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 - Dotace na financování zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s epidemií COVID 19 pro SSK		10 527,00
RO 249- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Zapojení příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací 2020 (ÚZ 13101).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	33 000,00	
531 Bezpečnost a veřejný pořádek		
531 Projekt - Veřejně prospěšné práce		33 000,00
RO 250- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Zapojení 1. splátky dotace na projekt "Operativní leasing dvou elektromobilů pro statutární město Karviná“ v rámci Národního programu Životní prostředí (ÚZ 90002).		
4 Přijaté transfery		
411 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	500 000,00	
617 Regionální a místní správa		
617 Projekt - Operativní leasing dvou elektromobilů pro statutární město Karviná		500 000,00

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

text	zdroje	výdaje
RO 251- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Přesun prostředků ve výši 1. splátky dotace na projekt "Operativní leasing dvou elektromobilů pro statutární město Karviná“ z důvodu předfinancování.		
617 Regionální a místní správa		
617 Projekt - Operativní leasing dvou elektromobilů pro statutární město Karviná		-500 000,00
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		500 000,00
RO 252- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Zapojení 3. splátky dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb (ÚZ 13305).		
4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	30 000,00	
434 Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc		
434 účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136 - Dotace na financování sociálních služeb pro SSKa		30 000,00
RO 253- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Zapojení dotace na realizaci projektu "Rozvoj MKDS 2020" v rámci Programu podpora prevence kriminality (ÚZ 14990).		
4 Přijaté transfery		
421 Investiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů ústřední úrovně	550 000,00	
617 Regionální a místní správa		
617 Projekt - Rozvoj MKDS 2020		550 000,00
RO 254- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Přesun prostředků ve výši části dotace na projekt "Rozvoj MKDS 2020“ z důvodu předfinancování.		
617 Regionální a místní správa		
617 Projekt - Rozvoj MKDS 2020		-550 000,00
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		550 000,00
RO 255- usnesení Rady města Karviné č. 2010 konané dne 13. 1. 2021		
Úprava rozpočtu v souvislosti se skutečně přijatou výší úhrad za vyřízené přestupky.		
4 Přijaté transfery		
412 Neinvestiční přijaté transfery od veřejných rozpočtů územní úrovně	-8 985,00	
640 Ostatní činnosti		
640 finanční vypořádání		-8 985,00
Celková výše rozpočtových úprav	**26 202 448,30**	**26 202 448,30**

Rozvaha
ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:23:13

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO: 00297534

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA CELKEM			7 458 567 514,60	1 354 227 580,27	6 104 339 934,33	5 947 867 717,74
A.	Stálá aktiva		6 062 828 285,04	1 259 197 304,83	4 803 630 980,21	4 744 203 916,26
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		53 444 825,46	42 684 590,96	10 760 234,50	14 178 171,59
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	36 090 454,76	26 729 666,26	9 360 788,50	12 425 767,59
3.	Ocenitelná práva	014	69 696,00	69 696,00		
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	7 303 204,90	7 303 204,90		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	9 981 469,80	8 582 023,80	1 399 446,00	1 752 404,00
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		5 381 218 419,84	1 216 236 807,17	4 164 981 612,67	4 103 312 473,83
1.	Pozemky	031	291 670 334,57		291 670 334,57	265 007 077,05
2.	Kulturní předměty	032	23 626 996,70		23 626 996,70	23 603 746,70
3.	Stavby	021	4 646 013 521,69	975 112 880,05	3 670 900 641,64	3 665 682 538,90
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hm.m.věcí	022	167 183 291,99	98 709 876,93	68 473 415,06	71 596 478,37
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	142 374 377,19	142 374 377,19		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	649 592,50	39 673,00	609 919,50	346 066,50
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	107 511 255,20		107 511 255,20	72 823 416,31
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	150 250,00		150 250,00	14 350,00
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	2 038 800,00		2 038 800,00	4 238 800,00
III.	Dlouhodobý finanční majetek		299 275 041,70		299 275 041,70	298 818 172,58
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	298 128 341,70		298 128 341,70	297 671 472,58
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	1 146 700,00		1 146 700,00	1 146 700,00
7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053				
IV.	Dlouhodobé pohledávky		328 889 998,04	275 906,70	328 614 091,34	327 895 098,26
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	5 862 427,34		5 862 427,34	4 885 014,13
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	10 275 906,70	275 906,70	10 000 000,00	
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	312 751 664,00		312 751 664,00	323 010 084,13

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B.	Oběžná aktiva		1 395 739 229,56	95 030 275,44	1 300 708 954,12	1 203 663 801,48
I.	Zásoby		4 591 688,33		4 591 688,33	2 463 547,16
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	2 299 462,22		2 299 462,22	1 178 331,46
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132	1 302 853,00		1 302 853,00	1 285 215,70
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139	989 373,11		989 373,11	
II.	Krátkodobé pohledávky		294 518 455,99	95 030 275,44	199 488 180,55	137 239 079,86
1.	Odběratelé	311	60 345 042,95	16 260 626,71	44 084 416,24	3 539 029,69
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	6 552 193,24		6 552 193,24	6 292 221,44
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	96 838 575,29	78 588 272,83	18 250 302,46	18 774 412,40
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	1 280 000,00		1 280 000,00	1 277 500,00
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317				
8.	Pohledávky z přerozdělovaných daní	319				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				2 160,00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdob.peněž.plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vlád.instituce	344	7 753 096,35		7 753 096,35	1 041 956,37
17.	Pohledávky za vybranými ústředn.vlád. institucemi	346				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
18.	Pohledávky za vybranými místními vlád.institucemi	348	18 000,00		18 000,00	5 000,00
23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
24.	Pevné termínové operace a opce	363				
25.	Pohledávky z neukončených finančních operací	369				
26.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	60 115 148,32		60 115 148,32	42 423 177,50
29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375				
30.	Náklady příštích období	381	2 044 137,04		2 044 137,04	4 518 228,78
31.	Příjmy příštích období	385	18 547,80		18 547,80	151 910,00
32.	Dohadné účty aktivní	388	47 654 979,03		47 654 979,03	47 324 383,85
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	11 898 735,97	181 375,90	11 717 360,07	11 889 099,83
III.	Krátkodobý finanční majetek		1 096 629 085,24		1 096 629 085,24	1 063 961 174,46
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244	1 000 000,00		1 000 000,00	1 000 000,00
5.	Jiné běžné účty	245	32 345 276,39		32 345 276,39	26 265 224,35
9.	Běžný účet	241				
11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	1 059 079 041,30		1 059 079 041,30	1 031 821 586,39
12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	3 953 305,87		3 953 305,87	4 606 210,77
15.	Ceniny	263	251 160,00		251 160,00	267 840,00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	301,68		301,68	312,95

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1 OBDOBÍ BĚŽNÉ	2 OBDOBÍ MINULÉ
PASIVA CELKEM			6 104 339 934,33	5 947 867 717,74
C.	Vlastní kapitál		5 830 413 229,41	5 699 676 989,57
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		4 080 494 800,42	4 095 294 118,62
1.	Jmění účetní jednotky	401	3 848 753 381,02	3 848 818 060,29
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	1 018 162 830,00	1 034 445 283,13
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-836 523 535,87	-836 523 535,87
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	47 425 763,96	45 957 949,76
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	2 676 361,31	2 596 361,31
II.	Fondy účetní jednotky		681 226,37	2 450 936,97
6.	Ostatní fondy	419	681 226,37	2 450 936,97
III.	Výsledek hospodaření		1 749 237 202,62	1 601 931 933,98
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		147 305 268,64	170 994 076,07
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetn.období	432	1 601 931 933,98	1 430 937 857,91
D.	Cizí zdroje		273 926 704,92	248 190 728,17
I.	Rezervy		20 316 510,65	17 227 245,60
1.	Rezervy	441	20 316 510,65	17 227 245,60

Číslo položky	Název položky	Synte tický účet	1 OBDOBÍ BĚŽNÉ	2 OBDOBÍ MINULÉ
II.	Dlouhodobé závazky		37 632 244,56	36 576 426,31
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	15 912 439,59	16 377 599,59
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	194 999,36	342 776,05
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	21 524 805,61	19 856 050,67
III.	Krátkodobé závazky		215 977 949,71	194 387 056,26
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	16 312 012,37	11 845 255,54
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	18 160 160,04	18 495 086,04
8.	Závazky z dělené správy	325	32 000,00	6 000,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	11 479 187,00	10 953 755,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	919 244,00	825 002,00
12.	Sociální zabezpečení	336	4 579 850,00	4 361 820,00
13.	Zdravotní pojištění	337	1 997 338,00	1 905 451,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdob. peněž.plnění	342	2 040 392,00	1 881 810,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	1 050 818,00	1 082 091,00
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	1 475 000,00	2 234 237,00
27.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
28.	Pevné termínové operace a opce	363		
29.	Závazky z neukončených finančních operací	364		

		1	2
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	OBDOBÍ: BĚŽNÉ	OBDOBÍ: MINULÉ
30.	Závazky z finančního zajištění	366		
31.	Závazky z upsan. nesplac. cenných papírů a podílů	368		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	25 560 461,28	24 113 649,65
33.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375		
35.	Výdaje příštích období	383		183 205,27
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389	119 985 428,70	107 129 994,89
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	12 386 058,32	9 369 698,87

Podpisový záznam: ***Ing. Jan Wolf***
primátor

Výkaz zisku a ztráty
ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
sestavený k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:23:14

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO: 00297534

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1 ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ Hlavní činnost	2 ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ Hospodářská činnost	3 ÚČETNÍ OBDOBÍ MINULÉ Hlavní činnost	4 ÚČETNÍ OBDOBÍ MINULÉ Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		1 035 452 211,35		1 029 511 809,85	
I.	Náklady z činnosti		716 192 643,13		725 145 008,07	
1.	Spotřeba materiálu	501	7 084 471,18		6 317 482,24	
2.	Spotřeba energie	502	26 397 456,47		23 772 126,40	
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504	466 085,79		68 664,26	
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	113 786 552,92		113 364 878,04	
9.	Cestovné	512	577 803,35		1 253 672,45	
10.	Náklady na reprezentaci	513	188 995,88		333 812,85	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	165 638 078,78		155 515 135,74	
13.	Mzdové náklady	521	195 484 189,00		182 246 292,40	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	63 699 408,00		59 761 607,85	
15.	Jiné sociální pojištění	525	747 462,00		698 687,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	13 924 221,99		12 500 311,94	
17.	Jiné sociální náklady	528	314 244,00		302 954,00	
18.	Daň silniční	531	2 552,00			
19.	Daň z nemovitostí	532	2 098,00			
20.	Jiné daně a poplatky	538	335 246,00		83 601,00	

		1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ		
			BĚŽNÉ	MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	1 488,42		500,00	
23.	Jiné pokuty a penále	542			290 314,00	
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	3 418 806,32		1 328 610,53	
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547	160 650,00		21 034 975,50	
27.	Tvorba fondů	548	36 003,07		19 622,99	
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	93 820 991,04		93 852 695,21	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	99 941,00		12 980 082,00	
31.	Prodané pozemky	554	781 873,99		361 173,99	
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	3 089 265,05		3 600 000,00	
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	447 340,72		1 134 781,14	
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	10 236 040,15		8 144 793,73	
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	8 422 053,87		19 289 315,85	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	7 029 324,14		6 888 916,96	
II.	Finanční náklady		167 844,70		275 746,61	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561			375,00	
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	167 844,70		136 412,61	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564			138 959,00	
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery		300 299 029,52		285 434 585,17	
2.	Náklady vybraných míst.vl.institucí na transfery	572	300 299 029,52		285 434 585,17	

		1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ		
			BĚŽNÉ	MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
V.	Daň z příjmů		18 792 694,00		18 656 470,00	
1.	Daň z příjmů	591	18 792 694,00		18 656 470,00	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		1 182 757 479,99		1 200 505 885,92	
I.	Výnosy z činnosti		141 472 339,33		133 062 992,17	
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	9 302 249,03		9 990 912,21	
3.	Výnosy z pronájmu	603	25 824 989,96		27 780 720,69	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	434 325,93		160 784,00	
5.	Výnosy ze správních poplatků	605	6 770 575,00		8 688 318,00	
6.	Výnosy z místních poplatků	606	8 424 741,33		17 645 823,13	
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	3 242 947,56		2 388 285,62	
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	24 612,36		98 800,00	
10.	Jiné pokuty a penále	642	19 236 663,25		10 830 318,61	
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	994,00		32 800,00	
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhod. hm. maj. kromě pozemků	646	974 300,00		6 125 690,00	
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	4 938 294,30		455 670,00	
16.	Čerpání fondů	648	1 881,60		1 920,40	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	62 295 765,01		48 862 949,51	
II.	Finanční výnosy		8 057 343,43		16 418 907,76	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661			1 266,28	
2.	Úroky	662	6 692 200,23		12 665 180,59	
3.	Kurzové zisky	663	778 476,20		50 908,89	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	574 767,00		3 697 315,00	
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665	11 900,00		4 237,00	
6.	Ostatní finanční výnosy	669				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
IV.	Výnosy z transferů		175 407 011,15		122 208 905,16	
2.	Výnosy vybraných míst.vlád.institucí z transferů	672	175 407 011,15		122 208 905,16	
V.	Výnosy ze sdílených daní a poplatků		857 820 786,08		928 815 080,83	
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681	217 685 110,23		235 750 266,50	
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682	151 571 976,06		184 627 937,01	
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684	374 586 679,34		385 024 418,98	
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686	60 011 150,45		61 104 398,23	
6.	Výnosy ze sdílených daní a poplatků	688	53 965 870,00		62 308 060,11	
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		166 097 962,64		189 650 546,07	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		147 305 268,64		170 994 076,07	

Podpisový záznam: ***Ing. Jan Wolf***
primátor

Příloha č. 3. k usnesení RM Karviné č.2255

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

A.1. Informace podle §7 odst.3 zákona

Účetní jednotka pokračuje v následujícím účetním období ve své činnosti, nedošlo ke změnám metody z důvodu ukončení činnosti

A.2. Informace podle §7 odst.4 zákona

Došlo ke změně vykazování nákladů na ošatné vyplácené zaměstnnacům a zastupitelů od roku 2020 jsou tyto náklady vykazovány na syntetickém účtu 527, nikoliv na účtu 518.
Bezúplatná zřízení věcných břemen ve prospěch města jsou vykazována na syntetickém účtu 401 tak, jako všechen bezúplatně převzaty, přešlý nebo předaný dlouhodobý majetek.

A.3. Informace podle §7 odst.5 zákona

Hlavní činnost - v členění podle vyhlášky č. 323/2002 Sb.
Hospodářská činnost - není vymezena
Ostatní činnost - správa depozit občanů zbavených způsobilosti k právním úkonům
Odpisování dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku - prováděno v souladu s ČUS 708, způsob rovnoměrný. Zůstatková cena je u odpisovaného majetku stanovena 0,- Kč, u dlouhodobého majetku SÚ 022 AÚ 0060 (dopravní prostředky) je stanovena zůstatková cena 5 % ocenění.
Zároveň s odpisováním dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku jsou poměrně rozpouštěny do výnosů investiční transfery na účet 672 (v souladu s ČÚS 708).
Kurzové rozdíly a přepočty cízích měn - účtováno o kurzových rozdílech, pro rok 2018 je stanoven pevný roční kurz k přepočtu cizí měny na českou měnu
Opravné položky - tvořeny k pohledávkám za každých 90 dnů po splatnosti
Oceňování drobného dlouhodobého nehmotného majetku - na účtu 018 je účtováno o pořízení od hodnoty 300,- Kč. Drobný nehm.majetek do 300,- Kč se neeviduje a je účtován do nákladů.
Oceňování drobného dlouhodobého hmotného majetku - na účtu 028 je účtováno o pořízení od hodnoty 300,- Kč. Drobný hmotný majetek do 300,- Kč se neeviduje a je účtován přímo do nákladů. V odůvodněných případech bude do evidence zařazen i majetek nižší hodnoty (např. mobilní telefon za zvýhodněnou cenu, elektrospotřebiče, které podléhají pravidelným elektrorevizím, apod.).
Drobný dlouhod. hmotný majetek od 300,- do 3 000,- Kč a drobný dlouhod. nehmot. majetek od 300,- Kč do 5 000,- Kč pořízený do 31.12.2012 je v účetnictví sledován na podrozvahových účtech 901,902 do doby jeho vyřazení.
Majetek určený k prodeji je oceňován reálnou hodnotou v případě dosažení hranice významnosti.
Zásoby - účtováno způsobem "B" v průběhu účetního období do nákladů
Cenné papíry a majetkové účasti v obchodních společnostech - rozhodující vliv - ocenění reálnou hodnotou, metoda ekvivalence - kromě Bytového družstva Karviná - zde se majetkový podíl nepřeceňuje. Oceňovací rozdíl je na účtu 407.
Účty časového rozlišení - na účty časového rozlišení je účtováno o nákladech a výnosech vztahujících se k jinému účetnímu období. Z důvodu malého informačního přínosu a velké pracnosti nejsou časově rozlišovány - výnosy za nájmy hrobových míst, náklady, které se každoročně opakují (pojištění, předplatné periodik, a pod.), náklady na pořízení drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. U časového rozlišení je stanovena hranice významnosti 5 000,- Kč pro jednotlivý titul.
Účty dohadné - na dohadné účty je účtováno o odhadech nákladů a výnosů aktuálního účetního období, ale vyúčtovány budou až v období následujícím, zároveň v průběhu roku docházelo k postupnému rozpouštění těchto účtů.
V souvislosti s novelou vyhlášky 410/2009 Sb. je na SÚ 139 účtováno o majetku pořízeném za účelem bezúplatného předání jiné než vybrané účetní jednotce (např. stavby na cizím pozemku, kdy dle smluv se

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

A.3. Informace podle §7 odst.5 zákona

vlastníkem stává vlastník pozemku).
SMK účtuje o veškerých pohledávkách a závazcích týkajících se správy bytového fondu. Byly navedeny zůstatky účtů záloh, pohledávek a závazku, došlo k převzetí bankovního účtu, na který nájemci platí nájem a zálohy na služby a další obraty týkající se bytového fondu. Na SÚ 324 je účtováno o uhrazených zálohách na služby, které jsou v následujícím období nájemcům vyúčtovány. Náklady služeb, které budou při vyúčtování rozúčtovány jednotlivým nájemcům, jsou účtovány na SÚ 377 v analytickém členění dle služby a dle daného účetního období.
SMK zajišťuje veškeré činnosti v oblasti IT i pro zřízené PO, nově pořízený majetek, který je umístěn na PO, je v evidenci SMK - rozlišen dle jednotlivých středisek. Dané PO majetek mají ve výpůjčce.

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

A.4. Informace podle §7 odst.5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Pod rozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		1 770 132 470,72	1 748 617 295,98
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	41 590,00	136 090,00
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	4 955 959,92	5 141 976,83
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909	1 765 134 920,80	1 743 339 229,15
P.II.	Krátkodobé podm. pohledávky z transferů a krátkodobé podm. závazky z transferů		302 161 945,92	298 669 186,71
1.	Kr. podm. pohledávky z předfin. transferů	911		
2.	Kr. podm. závazky z předfin. transferů	912		
3.	Kr. podm. pohledávky ze zahran. transferů	913	75 059,92	253 443,15
4.	Kr. podm. závazky ze zahran. transferů	914		
5.	Ostatní kr. podm. pohledávky z transferů	915	1 302 000,00	408 226,56
6.	Ostatní kr. podm. závazky z transferů	916	300 784 886,00	298 007 517,00
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohl. z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohl. z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podm.pohl.z důvodu užívání maj.jinou os.na základě sml. o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podm.pohl.z důvodu užívání maj.jinou os.na základě sml. o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání maj. jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání maj. jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky		22 784 558,87	8 214 746,00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933	511 000,00	
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	20 720 812,87	6 662 000,00
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohl. ze soudních sporů, správ. řízení a jiných řízení	947	587 335,00	587 335,00
12.	Dlouhodobé podmíněné pohl. ze soudních sporů, správ. řízení a jiných řízení	948	965 411,00	965 411,00
P.V.	Dlouhodobé podm. pohledávky z transferů a dlouhodobé podm. závazky z transferů		94 720 793,27	23 287 293,43
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953	1 166 031,51	2 279 567,69
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

A.4. Informace podle §7 odst.5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Pod rozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955	93 554 761,76	21 007 725,74
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		89 559 114,92	82 080 971,00
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961	410 916,00	840 856,08
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962	239 237,52	650 153,52
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátk. podm. záv. z důvodu užívání cizího maj. na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouh. podm. záv. z důvodu užívání cizího maj. na základě smlouvy o výpůjčce	966	88 908 961,40	80 589 961,40
7.	Krátk. podm. záv. z důvodu užívání ciz. maj. nebo jeho převzetí z jin. důvodů	967		
8.	Dlouh. podm. záv. z důvodu užívání ciz. maj. nebo jeho převzetí z jin. důvodů	968		
P.VII.	Další podmíněné závazky			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátk.podm.záv. vypl. z práv. předp. a další činn. moci zákon.,výk. nebo soud.	978		
8.	Dlouh.podm.záv. vypl. z práv. předp. a další činn. moci zákon.,výk. nebo soud.	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných říz.	985		
14.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných říz.	986		
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty		203 298,28	203 298,28
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992	203 298,28	203 298,28
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	1 498 874 180,14	1 400 895 815,40

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

A.6. Informace podle § 19 odst.6 zákona

Nejsou známy žádné skutečnosti, které by nebyly zachyceny v závěrce a přitom mají vliv na finanční situaci účetní jednotky.

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

B.1. Informace podle § 66 odst.6

B.2. Informace podle § 66 odst.8

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

vzájemné zápočty v hodnotě 150 tis. Kč - Technické služby Karviná, a.s.
vzájemné zápočty v hodnotě 52 tis. Kč - Iniciativa Dokořán
vzájemné zápočty v honodně 32 tis. Kč - EKO-KOM, a.s.

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

C. Doplňující informace k položkám rozvahy ""C.I.1. Jmění účetní jednotky"" a ""C.I.3. Transfery na pořízení dlouhod.majetku""

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	8 226 604,00	21 759 376,59
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhod.majetku ve věcné a časové souvislosti	24 093 819,25	24 873 545,13

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

875,00

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
A.I.	odpisy majetku	0,00 Kč
A.II.	k položce 1. účet 031 zařazení majetku - pozemku - bezúplatné nabytí pozemku Juventus od MSK - 2 206 tis. Kč a zároveň jeho bezúplatné předání na novou PO zvýšení stavu - zrušení přecenění reálnou hodnotou z důvodu odstoupení od původního záměru prodeje Koníren - správní budovy, garáže, komunikace, pozemky 2 824 tis. Kč zvýšení stavu - bezúplatné nabytí pozemku pod bývalou ZŠ Nejedlého 499 tis. Kč zvýšení stavu - zařazení majetku - pozemky bývalý areál OSP Karviná 20 000 tis. Kč zvýšení stavu - zařazení majetku - pozemky od Milnea s.p. 2 652 tis. Kč k položce 3. účet 021 zvýšení hodnoty - zařazení majetku - bezúplatné nabytí budov od MSK - Juventus - 20 970 tis. Kč zvýšení hodnoty - zrušení přecenění reálnou hodnotou z důvodu odstoupení od původního záměru prodeje Koníren - správní budovy, garáže, komunikace, pozemky 4 426 tis. Kč zvýšení hodnoty - bezúplatné nabytí budovy bývalé ZŠ Nejedlého 6 486 tis. Kč zvýšení hodnoty - zařazení majetku - technické zhodnocení komunikace Sv. Čecha 26 216 tis. Kč zvýšení hodnoty - zařazení majetku - parkovací plocha + veřejné osvětlení ul. Čajkovského 10 047 tis. Kč snížení hodnoty - bezúplatný převod na PO - budovy Juventus - 20 970 tis. Kč k položce 4. účet 022 zařazení majetku - bezúplatné nabytí od MSK - Juventus - 4 993 tis. Kč vyřazení majetku - bezúplatný převod na PO majetek Juventus - 4 879 tis. Kč zařazení majetku - služební automobil 1 155 tis. Kč zařazení majetku - podium vč. transportního vozíku - areál Loděnice 1 323 tis. Kč zařazení majetku - TZ městského kamerového dohlížecího systému 3 001 tis. Kč k položce 6. účet 028 zařazení majetku - bezúplatné nabytí majetku z MSK - Juventus - 4 952 tis. Kč vyřazení majetku ve výši 11 660 tis. Kč - z toho významné: bezúplatný převod na PO Juventus - 4 453 tis. Kč k položce 8. účet 042 Zvýšení a zároveň snížení hodnoty - zařazení do majetku - pozemky bývalý areál OSP Karviná 20 000 tis. Kč zvýšení hodnoty - pořízení - služební automobil 1 155 tis. Kč snížení hodnoty - zařazení do majetku - služební automobil 1 155 tis. Kč zvýšení hodnoty - akce Sportovní areál ul. Leonovova 27 471 tis. Kč zvýšení hodnoty - akce Výstavba parkovacích ploch na ul. Čajkovského - 10 413 tis. Kč snížení hodnoty - zařazení do majetku - akce Výstavba parkovacích ploch na ul. Čajkovského 10 640 tis. Kč zvýšení hodnoty - akce Zasklení lodžií na bytovém domě 814 - 10 600 tis. Kč zvýšení hodnoty - akce rekonstrukce propustku na ul. Olšiny 5 720 tis. Kč snížení hodnoty - zařazení do majetku - akce rekonstrukce propustku 6 160 tis.	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
	Kč snížení hodnoty - zařazení do majetku - parkovací plocha + veřejné osvětlení ul. Slovenská 3 242 tis. Kč snížení hodnoty - zařazení do majetku - parkovací plocha + veřejné osvětlení ul. Školská 4 114 tis. Kč snížení hodnoty - zařazení technické zhodnocení komunikace Sv. Čecha 26 216 tis. Kč k položce 10. účet 036 zrušení přecenění reálnou hodnotou z důvodu odstoupení od původního záměru prodeje Koníren - správní budovy, garáže, komunikace, pozemky 2 200 tis. Kč	
A.III.	k položce 1. účet 061 přecenění majetkových účastí ve společnsotech se 100 % podílem k 31.12.2020	0,00 Kč
A.IV.	k položce 3. účet 465 dlouhodobá záloha - fond oprav SVJ platby 2 519 tis. Kč vyúčtování čerpání fondu - 1 542 tis. Kč k položce 5. účet 469 zápůjčka pro Technické služby Karviná 10 000 tis. Kč k položce 6. účet 471 poskytnuté transfery včetně záloh na transfery v hodnotě 33 397 tis. Kč z toho významná: zajištění dopravní obslužnosti - městská autobusová doprava 5 233 tis. Kč zajištění dopravní obslužnosti - příměstská autobusová doprava 433 tis. Kč MFK Karviná a.s. 9 000 tis. Kč Handball Marketing 4 000 tis. Kč HCB Karviná 5 000 tis. Kč SK Karviná 2 500 tis. Kč MFK, spolek 4 350 tis. Kč zároveň vyúčtování transferů poskytnutých v r. 2020 ve výši 43 655 tis. Kč	0,00 Kč
B.I.	k položce 1. účet 111 navýšení oproti roku 2019 z důvodu zásob ochranných pomůcek ve spojitosti s pandemií Covid 19 k položce 10. účet 139 zaúčtování naskladněných ochranných pomůcek určených k bezúplatnému předání jiným organizacícm (mimo VÚJ)	0,00 Kč
B.II.	k položce 1. účet 311 vystavena faktura - OKD, a.s. - příspěvek na rozvoj a obnovu města ve výši 49 314 tis. Kč, uhrazená částečně - zbývá k 31.12. uhradit 40 756 tis. Kč (uhrazeno v 1/2021) k položce 5. účet 315 předpisy pohledávek z hl. činnosti ve výši 22 461 tis. Kč úhrady pohledávek z hl. činnosti ve výši 22 104 tis. Kč	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
	k položce 6. účet 316 poskytnutí návratných finančních výpomocí (kotlíková dotace) ve výši 1 160 tis. vratky návratných fin. výpomocí ve výši 1 158 tis. Kč k položce 16. účet 344 předpis pohledávky za porušení rozpočtové kázně ve výši 7 319 tis. Kč k položce 17. účet 346 předpis finančního vztahu státního rozpočtu k rozpočtu SMK na rok 2020 ve výši 51 841 tis. Kč a jeho postupné platby předpis a zároveň i příjem transferu - jednorázového příspěvku dle zákona č. 159/2020 z MF ČR 65 160 tis. Kč k položce 28. účet 373 poskytnuté zálohy na transfery ve výši 85 939 tis. Kč: zúčtování záloh na transfery ve výši 68 247 tis. Kč k položce 30. účet 381 rozpuštění časového rozlišení - náklady příštích období 4 098 tis. Kč zaúčtování časového rozlišení ve výši 1 624 tis. Kč k položce 32. účet 388 rozpouštění dohad. položek vytvořených v roce 2019 např. na energie, pojistné plnění a pod. 3 487 tis. Kč zaúčtování dohadných položek v roce 2020 3 795 tis. Kč rozpouštění dohad. položek - vyúčtování investičních dotací 10 664 tis. Kč zaúčtování dohad. položek - na projekty invenstiční dotace 8 288 tis. Kč rozpouštění dohad. položek - vyúčtování neinvestičních dotací 24 346 tis. Kč zaúčtování dohad. položek - na projekty neinvestiční dotace 26 745 tis. Kč k položce 33. účet 377 nevyúčtované služby roku 2020 (bytový fond) - vyúčtováno bude nájemcům v roce 2021 - 10 698 tis. Kč zaúčtování pohledávky za OKD z titulu vypořádání důlních škod 4 445 tis. Kč, zároveň úhrada této pohledávky	
C.I.	k položce 1. účet 401 vyřazení majetku - bezúplatný převod na PO ve výši 14 627 tis. Kč (Juventus) Bezúplatné nabytí majetku od MSK - Juventus - 16 873 tis. Kč bezúplatné nabytí majetku - bývalá ZŠ Nejedlého 1 490 tis. kč předpis nařízeného odvodu z fondu investic do rozpočtu zřizovatele 5 567 tis. Kč předpis příspěvku do fondu investic pro PO 6 584 tis. Kč k položce 3. účet 403 rozpouštění dotací do výnosů ve výši 24 094 tis. Kč k položce 6. účet 407 zrušení přecenění reálnou hodnotou z důvodu odstoupení od původního záměru prodeje koníren - správní budovy, garáže, komunikace , pozemky 1 581 tis. Kč	0,00 Kč
D.I.	k položce 1. účet 441 tvorba rezervy na opravy - obnova vodovodů nebo kanalizací 3 600 tis. Kč	0,00 Kč
D.II.	k položce 4. účet 455	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
	majetkové vypořádání Bytové družstvo Karviná 745 tis. Kč zúčtování dlouhod. zálohy - kupní cena pozemků 1 210 tis. Kč k položce 8. účet 472 vyúčtování přijaté dotace z MPSV ve výši 1 786 tis. Kč přijatá záloha na projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná II ve výši 3 151 tis. Kč	
D.III.	k položce 7. účet 324 zálohy rok 2020 bytový fond - 15 906 tis. Kč - bude vyúčtováno v roce 2021 k položce 18. účet 345 vyúčtování transferů, zároveň poskytnutí transferu zejména společnosti STaRS, s. r.o. ve výši 29 000 tis. Kč a postupné platby tohoto transferu k položce 20. účet 349 předpis pro rok 2020 v hodnotě 179 962 tis. Kč (zejména příspěvky PO) postupné platby nebo vyúčtování transferů - 179 202 tis. Kč k položce 32. účet 374 vyúčtování přijatých dotací ve výši 24 809 tis. Kč zejména: dotace z MPSV na výkon sociální práce 4 995 tis. Kč dotace z MMR v rámci projektu "Zintenzivnění přeshraniční spolupráce městských policií" 2 167 tis. Kč dotace na pokrytí výdajů na činnosti vykonávané obcí s rozšířenou působností v agendě soc. - práv. ochrany dětí 12 207 tis. Kč příjem záloh na dotace a zaúčtování kurzových rozdílů ve výši 26 256 tis. Kč zejména: dotace z MPSV na výkon sociální práce 5 365 tis. Kč dotace z MPSV na pokrytí výdajů na činnsto v agendě sociálně-právní ochrany dětí 12 717 tis. Kč dotace z MF ČR na výdaje spojené s volbami do senátu 2 792 tis. Kč k položce 37. účet 389 zúčtování dohadných položek ve výši 106 521 tis. Kč: snížení hodnoty - zejména vyúčtování poskytnutých dotací, na které byl v roce 2019 zaúčtován dohad - 85 091 tis. Kč snížení hodnoty - zúčtování dohadné položky k dani z příjmů právnických osob zaúčtované v roce 2019 ve výši 12 969 tis. Kč zaúčtování dohadných položek ve výši 119 776 tis. Kč: zvýšení hodnoty - zejména zaúčtování dohadu na posktované transfery ve výši 93 208 tis. Kč zvýšení hodnoty - zaúčtování dohadu daně z příjmů právnických osob za rok 2020 16 644 tis. Kč k položce 38. účet 378 nárůst agendy Občanů omezených ve svéprávnosti	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.2. Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka
A.I.	k položce 2. účet 502 - spotřeba energie - studená voda 3 898 tis. kč - spotřeba energie - tepelná energie 7 297 tis. Kč - spotřeba energie - elektřina 15 103 tis. Kč k položce 8. účet 511 - Opravy a údržba bytového fondu 11 134 tis. Kč - Opravy a udržování - chodníky, dopr.značení, cyklostezky parkovací automaty, parkoviště a pod. 57 960 tis. Kč - Opravy a udržování - veřejné osvětlení 18 707 tis. Kč k položce 12. účet 518 - služby auditorů, daň. a účet. poradců, finančních poradců, odhaců, plány rozvoje, průzkumy apod. 6 372 tis. Kč - služby související s informačními a komunikačními technologiemi 8 382 tis. Kč - odvoz odpadu, likvidace odpadu 56 037 tis. Kč k položce 20. účet 538 zvýšení hodnoty - soudní poplatky ve výši 195 tis. Kč k položce 24. účet 543 zvýšení hodnoty - bezúplatná předání ochranných pomůcek v souvislosti s Covid 19 ve výši 2 409 tis. Kč k položce 34. účet 557 nárůst odpisů pohledávek - zejména u bytového fondu, prekluze pohledávek a také odpis pohledávek na základě odpuštění nájmu z důvodu Covid-19 k položce 36. účet 549 různé varianty pojištění (majetek, pojištění odpovědnosti, a pod.) ostatní neinv. transfery nezisk. organizacím neuplatněný odpočet DPH pojistné události - náhrady placené obyvatelstvu TZ dlouhodobého majetku pod hranici - pojištění např. majetek, cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti 5 032 tis. Kč k položce 32. účet 555 Tvorba a čerpání rezervy na opravy a obnovu vodovodů nebo kanalizací 3 600 tis. Kč	0,00 Kč
A.III.	k položce 2. účet 572 - Vlastní PO 165 837 tis. Kč - ostatní neziskové organizace 30 745 tis. Kč - podnikatelské subjekty 89 195 tis. Kč - kraj 6 284 tis. Kč	0,00 Kč
B.I.	k položce 3. účet 603 snížení oproti minulému období o cca 1 956 tis. Kč k položce 6. účet 606 - předpis - komunální odpad - 3 820 tis. Kč - od roku 2018 občané neplatí poplatek za komunální odpad (pokud nemají dluh) - předpis - poplatek ze psů - 2 589 tis. Kč - předpis - poplatek za užívání VP veř. zeleň - 1 569 tis. Kč snížení oproti	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.2. Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka
	roku 2019 o cca 5 853 tis. Kč - zrušení poplatku za lázeňský a rekreační pobyt - nahrazen poplatkem z pobytu - nízká hodnota v návaznosti na COVID-19 k položce 10. účet 642 Předpisy pokut, penále, sankce a pod. Nejvýznamnější: - pokuty a penále z poskytnovaných transferů ve výši 7 499 tis. Kč - Přestupky v dopravě 7 301 tis. Kč k položce 15. účet 647 prodej pozemků - spol. BERNY 4 134 tis. Kč prodej pozemků Baumann Springs 601 tis. Kč k položce 17. účet 649 přijaté pojistné náhrady vyúčtování služeb z minulých let Užívání pozemků 2 207 tis. kč náhrady z důlních škod 4 445 tis. Kč OKD - příspěvek na rozvoj a obnovu města 40 756 tis. Kč recyklace EKO-KOM 5 635 tis. Kč bezúplatné nabytí (darů) ochranných pomůcek zejména v souvislosti s COVID-19 ve výši 4 167 tis. Kč	
B.II.	k položce 2. účet 662 výnos z úroků - uložení finančních prostředků s lepším úročením letos už jen u některých peněžních ústavů - snížení oproti minulému období	0,00 Kč
B.IV.	k položce 2. účet 672 - postupné rozpouštění dotací do výnosů 24 094 tis. Kč - Dotace ze státního rozpočtu ve výši 146 364 tis. Kč	0,00 Kč
B.V.	k položce 6. účet 688 - daň z hazardních her 39 617 tis. Kč - úhrada z dob. prostor a z vydob. nerostů 13 871 tis. Kč	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.3. Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka
P.	údaj z výkazu Rozvaha B.III - minulé obodbí - jedná se o hodnotu Krátkodobého finančního majetku	0,00 Kč
A.I.3.	každý rok se navyšuje rezerva na obnovu vodovodů a kanalizací o 3 600 tis. Kč a zároveň při opravách je tato rezerva čerpána	0,00 Kč
A.I.4.	Rozdíl mezi výnosy z prodeje dlouhodobého majetku a pozemků a majetku přeceněného reálnou hodnotou a prodaným dlouhodobým majetkem, prodanými pozemky a náklady z přeceněného majetku reálnou hodnotou	0,00 Kč
A.I.5.	dividendy Depos Horní Suchá	0,00 Kč
A.II.3.	rozdíl způsoben navýšením zásob ochranných pomůcek z důvodu Covid-19	0,00 Kč
B.II.3.	výnosy z prodeje dlouhodobého majetku a pozemků	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka
A.I.2.	Bezúplatný převod majetku na PO ve výši 15 867 tis. Kč - zejména: nová PO Juventus 14 627 tis. Kč	0,00 Kč
A.I.2.	Bezúplatná nabytí majetku ve výši 18 770 tis. Kč - zejména: majetek z Krajského úřadu - bývalá krajská Po Juventus ve výši 16 873 tis. Kč zároveň bezúplatné předání pozemků na PO Juventus ve výši 2 206 tis. Kč	0,00 Kč
A.I.3.	Předpisy nařízeného odvodu z fondu investic do rozpočtu zřizovatele ve výši 5 567 tis. Kč Předpisy příspěvků do fondu investic pro zřízené PO ve výši 6 584 tis. Kč	0,00 Kč
A.III.3.	zaúčtování investičních transferů v návaznosti na zařazení majetku pořízeného z dotačních titulů ve výši 8 227 tis. Kč	0,00 Kč
A.III.5.	Rozpouštění dotací do výnosů v časové posloupnosti v roce 2020 ve výši 24 094 tis. Kč	0,00 Kč
A.VI.1.	zaúčtování přecenění reálnou hodnotou majetkové účasti u společností STaRS, s.r.o. a Technické služby Karviná, a.s. k 31.12.2020	0,00 Kč
A.VI.2.	Přecenění majetku určeného k prodeji nebo ke směně na reálnou hodnotu - zejména: zrušení přecenění reálnou hodnotou z důvodu odstoupení od původního záměru prodeje koníren 1 581 tis. Kč	0,00 Kč

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

Ostatní fondy

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
G.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	2 450 936,97
G.II.	Tvorba fondu	12 682 441,39
1.	Přebytky hospodaření z minulých let	
2.	Příjmy běžného roku, které nejsou určeny k využití v běžném roce	
3.	Převody prostředků z rozpočtu během roku do účelových peněžních fondů	12 646 438,32
4.	Ostatní tvorba fondu	36 003,07
G.III.	Čerpání fondu	14 452 151,99
G.IV.	Konečný stav fondu	681 226,37

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

Stavby

G. Doplňující informace k položce ""A.II.3. Stavby"" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	4 646 013 521,69	975 112 880,05	3 670 900 641,64	3 665 682 538,90
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	299 778 488,72	91 259 606,00	208 518 882,72	202 116 415,10
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	847 989 974,85	172 991 470,80	674 998 504,05	685 842 879,72
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	63 216 444,72	24 274 290,00	38 942 154,72	38 011 159,88
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	1 260 198 634,03	252 489 953,80	1 007 708 680,23	974 155 959,01
G.5.	Jiné inženýrské sítě	1 482 113 029,67	185 869 656,14	1 296 243 373,53	1 313 955 704,15
G.6.	Ostatní stavby	692 716 949,70	248 227 903,31	444 489 046,39	451 600 421,04

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

Pozemky

H. Doplňující informace k položce ""A.II.1. Pozemky"" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	291 670 334,57		291 670 334,57	265 007 077,05
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky	1 535 018,83		1 535 018,83	1 535 201,83
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	98 495 263,29		98 495 263,29	98 496 825,69
H.4.	Zastavěná plocha	59 055 000,95		59 055 000,95	57 107 204,98
H.5.	Ostatní pozemky	132 585 051,50		132 585 051,50	107 867 844,55

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

I. Doplňující informace k položce ""A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou"" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		138 959,00
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		138 959,00
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

Příloha

sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:42:58

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO : 00297534

J. Doplňující informace k položce ""B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou"" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	574 767,00	3 697 315,00
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	574 767,00	3 697 315,00
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

Podpisový záznam: ***Ing. Jan Wolf***
primátor

Příloha č. 4 k usnesení

Příloha č. 4. k usnesení RM Karviné č.2255

Změny ve složkách vlastního kapitálu

sestavený k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:23:35

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO: 00297534

Číslo položky	Název položky	1 Minulé účetní období	2 Zvýšení stavu	3 Snížení stavu	4 Běžné účetní období
Vlastní kapitál Celkem		5 699 676 989,57	1 402 128 371,00	1 271 392 131,16	5 830 413 229,41
A.	Jmění účetní jednotky a upravující položky	4 095 294 118,62	35 695 276,44	50 494 594,64	4 080 494 800,42
I.	Jmění účetní jednotky	3 848 818 060,29	24 592 390,77	24 657 070,04	3 848 753 381,02
1.	Změna, vznik nebo zánik přísl. hosp. s maj. státu				
2.	Svěření majetku příspěvkové organizaci			15 866 919,04	
3.	Bezúplatné převody		18 769 544,13	2 206 351,00	
4.	Investiční transfery		5 566 800,00	6 583 800,00	
5.	Dary		256 046,64		
6.	Ostatní				
II.	Fond privatizace				
III.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	1 034 445 283,13	8 226 604,00	24 509 057,13	1 018 162 830,00
1.	Svěření majetku příspěvkové organizaci			415 237,88	
2.	Bezúplatné převody				
3.	Investiční transfery		8 226 604,00		
4.	Dary				
5.	Snížení invest. transf. ve věcné a časové souv.			24 093 819,25	
6.	Ostatní				
IV.	Kurzové rozdíly				
V.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	-836 523 535,87			-836 523 535,87
1.	Opravné položky k pohledávkám				
2.	Odpisy				
3.	Ostatní				
VI.	Jiné oceňovací rozdíly	45 957 949,76	2 796 281,67	1 328 467,47	47 425 763,96
1.	Oceňovací rozdíly u cenných papírů a podílů		640 820,67	183 951,55	
2.	Oceňovací rozdíly u majetku určeného k prodeji		2 155 461,00	1 144 515,92	
3.	Ostatní				
VII.	Opravy předcházejících účetních období	2 596 361,31	80 000,00		2 676 361,31

Přehled o změnách vlastního kapitálu

IČO: 00297534 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

statutární město Karviná sestavený k 31.12.2020

Číslo položky	Název položky	1 Minulé účetní období	2 Zvýšení stavu	3 Snížení stavu	4 Běžné účetní období
1.	Opravy minulého účetního období				
2.	Opravy předchozích účetních období		80 000,00		
B.	Fondy účetní jednotky	2 450 936,97	12 681 538,50	14 451 249,10	681 226,37
C.	Výsledek hospodaření	1 601 931 933,98	1 353 751 556,06	1 206 446 287,42	1 749 237 202,62
D.	Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření				

Podpisový záznam: ***Ing. Jan Wolf***
primátor

Příloha č. 5 k usnesení

Příloha č. 5. k usnesení RM Karviné č.2255

Strana 1 z 2 stran

sestavený k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 15.02.2021 8:23:35

Název účetní jednotky: statutární město Karviná
Sídlo: Fryštátská 72/1
733 24 Karviná
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Předmět činnosti: působnost dle zákona č. 128/2000 Sb.
IČO: 00297534

Číslo položky	Název položky	Běžné účetní období
P.	Stav peněžních prostředků k 1.lednu	1 063 961 174,46
A.	Peněžní toky z provozní činnosti	166 101 727,15
Z.	Výsledek hospodaření před zdaněním	166 097 962,64
A.I.	Úpravy o nepeněžní operace (+/-)	67 670 841,25
A.I.1.	Odpisy dlouhodobého majetku	93 820 991,04
A.I.2.	Změna stavu opravných položek	447 340,72
A.I.3.	Změna stavu rezerv	3 089 265,05
A.I.4.	Zisk (ztráta) z prodeje dlouhodobého majetku	-5 605 546,31
A.I.5.	Výnosy z podílů na zisku	11 900,00
A.I.6.	Ostatní úpravy o nepeněžní operace	-24 093 109,25
A.II.	Peněžní toky ze změny oběžných aktiv a krátkodobých závazků (+/-)	-48 862 482,74
A.II.1.	Změna stavu krátkodobých pohledávek	-62 730 807,45
A.II.2.	Změna stavu krátkodobých závazků	15 996 465,88
A.II.3.	Změna stavu zásob	-2 128 141,17
A.II.4.	Změna stavu krátkodobého finančního majetku	
A.III.	Zaplacená daň z příjmu včetně doměrku (-)	-18 792 694,00
A.IV.	Přijaté podíly na zisku	-11 900,00
B.	Peněžní toky z dlouhodobých aktiv	-139 026 166,79
B.I.	Výdaje na pořízení dlouhodobých aktiv	-144 938 761,09
B.II.	Příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	5 912 594,30

Číslo položky	Název položky	Běžné účetní období
B.II.1.	Příjmy z privatizace státního majetku	
B.II.2.	Příjmy z prodeje majetku Státního pozemkového úřadu	
B.II.3.	Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku určeného k prodeji	5 912 594,30
B.II.4.	Ostatní příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	
B.III.	Ostatní peněžní toky z dlouhodobých aktiv (+/-)	
C.	Peněžní toky z vlastního kapitálu, dlouhodobých závazků a dlouhodobých pohledávek	5 592 350,42
C.I.	Peněžní toky vyplývající ze změny vlastního kapitálu (+/-)	5 104 655,52
C.II.	Změna stavu dlouhodobých závazků (+/-)	1 203 594,94
C.III.	Změna stavu dlouhodobých pohledávek (+/-)	-715 900,04
F.	Celková změna stavu peněžních prostředků	32 667 910,78
H.	Příjmové a výdajové účty rozpočtového hospodaření (+/-)	
R.	Stav peněžních prostředků k rozvahovému dni	1 096 629 085,24

Podpisový záznam: ***Ing. Jan Wolf***
primátor

Příloha č. 6. k usnesení RM Karviné č.2255

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
Fryštátská 72/1
733 24 Karviná-Fryštát
IČ: 00297534

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2020

V souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 410/2009 Sb., vyhláškou č. 270/2010 Sb. a Směrnicí k inventarizaci majetku a závazků byla provedena inventarizace veškerého majetku a závazků statutárního města Karviné.

Inventarizace byla provedena ke dni řádné účetní závěrky k 31.12.2020.

Průběh inventarizace
Inventarizace byla zahájena dne: 7.10.2020
Inventarizace byla ukončena dne: 5.2.2021

Pro řízení inventur, koordinaci a kontrolu dílčích inventarizačních komisí, projednávání výsledků inventur a zpracování návrhů na řešení inventarizačních rozdílů byla Radou města 7.10.2020 jmenována Ústřední inventarizační komise ve složení:

Předseda:	Ing. Romana Piatková, MPA – vedoucí Odboru ekonomického
Členové:	PhDr. Roman Nogol, MPA – tajemník MMK
	Ing. Helena Bogoczová, MPA – vedoucí Odboru majetkového
	Ing. Jana Maierová – vedoucí Odboru komunálních služeb
	Ing. Martina Šrámková, MPA – vedoucí Odboru školství a rozvoje
	Ing. Martina Mnichová – vedoucí Odboru stavebního a životního prostředí
	JUDr. Olga Guziurová, MPA – vedoucí Odboru organizačního
	Ing. Petr Pluhař, MPA – vedoucí Odboru správního
	Mgr. Martina Smužová, MPA – vedoucí Odboru sociálního
	Mgr. Petr Bičej – ředitel Městské policie Karviná

V průběhu měsíce ledna byly všechny inventurní soupisy členy DIK předány na Odbor ekonomický, kde byly zkontrolovány, zda jsou dokladovány potřebnými tiskopisy, mají všechny náležitosti a poté odsouhlaseny na účetní stav.

Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly, skutečné stavy majetku a závazků odpovídají stavům účetním.

Příloha: Seznamy inventurních soupisů

Dne: 8.2.2021

Jméno +příjmení	Podpis
Ing. Romana Piatková, MPA	
PhDr. Roman Nogol, MPA	
Ing. Helena Bogoczová, MPA	
Ing. Jana Maierová	
Ing. Martina Šrámková, MPA	
Ing. Martina Mnichová	
JUDr. Olga Guziurová, MPA	
Ing. Petr Pluhař, MPA	
Mgr. Martina Smužová, MPA	
Mgr. Petr Bičej	

Seznam inveturních soupisů pro inventarizaci k 31.12.2020

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
1/1	013	0000	01	Software	1 251 137,10 Kč	1 251 137,10 Kč
1/2	013	0000	11	Software	34 839 317,66 Kč	34 839 317,66 Kč
Celkem účet 013				**Software**	**36 090 454,76 Kč**	**36 090 454,76 Kč**
1/3	014	0000	13	Ocenitelná práva	69 696,00 Kč	69 696,00 Kč
Celkem účet 014				**Ocenitelná práva**	**69 696,00 Kč**	**69 696,00 Kč**
1/4	018	0000	01	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	72 200,00 Kč	72 200,00 Kč
1/5	018	0000	08	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0,00 Kč	0,00 Kč
1/6	018	0000	11	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	7 231 004,90 Kč	7 231 004,90 Kč
Celkem účet 018				**Drobný dlouhodobý nehmotný majetek**	**7 303 204,90 Kč**	**7 303 204,90 Kč**
1/7	019	0000	01	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	3 558 100,00 Kč	3 558 100,00 Kč
1/8	019	0000	03	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	761 838,00 Kč	761 838,00 Kč
1/9	019	0000	04	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek - OSŽP	5 661 531,80 Kč	5 661 531,80 Kč
celkem účet 019				**Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek**	**9 981 469,80 Kč**	**9 981 469,80 Kč**
1/10	021	1000-8000	01	Stavby - Odbor majetkový	3 162 683 058,43 Kč	3 162 683 058,43 Kč
1/11	021	1000-8000	03	Stavby - Odbor komunálních služeb	1 447 517 342,87 Kč	1 447 517 342,87 Kč
1/12	021	1000-8000	15	Stavby - Městská policie Karviná	35 813 120,39 Kč	35 813 120,39 Kč
celkem účet 021				**Stavby**	**4 646 013 521,69 Kč**	**4 646 013 521,69 Kč**
1/13	022	0000-9999	01	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí - OM	36 677 570,72 Kč	36 677 570,72 Kč
1/14	022	0000-9999	02	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí - OŠR	3 285 227,77 Kč	3 285 227,77 Kč
1/15	022	0000-9999	03	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí - OKS	14 049 731,69 Kč	14 049 731,69 Kč
1/16	022	0000-9999	08	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí - Oso	48 437,41 Kč	48 437,41 Kč
1/17	022	0000-9999	11	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí - OO	103 644 958,19 Kč	103 644 958,19 Kč
1/18	022	0000-9999	15	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí - MPK	9 477 366,21 Kč	9 477 366,21 Kč
celkem účet 022				**Samostatné movité věci a soubory movitých věci**	**167 183 291,99 Kč**	**167 183 291,99 Kč**
1/19	028	0000	01	Drobný dlouhodobý hmotný majetek - OM	17 341 004,64 Kč	17 341 004,64
1/20	028	0000	02	Drobný dlouhodobý hmotný majetek - OŠR	3 726 291,24 Kč	3 726 291,24 Kč
1/21	028	0000	03	Drobný dlouhodobý hmotný majetek - OKS	20 068 937,95 Kč	20 068 937,95 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
1/22	028	0000	08	Drobný dlouhodobý hmotný majetek - OSo	2 573 020,31 Kč	2 573 020,31 Kč
1/23	028	0000	11	Drobný dlouhodobý hmotný majetek - OO	92 975 132,61 Kč	92 975 132,61 Kč
1/24	028	0000	15	Drobný dlouhodobý hmotný majetek - MPK	5 689 990,44 Kč	5 689 990,44 Kč
celkem účet 028				**Drobný dlouhodobý hmotný majetek**	**142 374 377,19 Kč**	**142 374 377,19 Kč**
1/25	029	0000	1	Ostatní hmotný dlouhodobý majetek	649 592,50 Kč	649 592,50 Kč
celkem účet 029				**Ostatní hmotný dlouhodobý majetek**	**649 592,50 Kč**	**649 592,50 Kč**
1/26	031	3000-8000	01	Pozemky - Odbor majetkový	289 855 834,57 Kč	289 855 834,57 Kč
1/27	031	3000-8000	15	Pozemky - Městská policie Karviná	1 814 500,00 Kč	1 814 500,00 Kč
celkem účet 031				**Pozemky**	**291 670 334,57 Kč**	**291 670 334,57 Kč**
1/28	032	0000	02	Kulturní předměty - Odbor školství a rozvoje	21 550 765,40 Kč	21 550 765,40 Kč
1/29	032	0000	03	Kulturní předměty - Odbor komunálních služeb	1 294 590,00 Kč	1 294 590,00 Kč
1/30	032	0000	11	Kulturní předměty - Odbor organizační	696 300,00 Kč	696 300,00 Kč
1/31	032	0000	15	Kulturní předměty - MPK	85 341,30 Kč	85 341,30 Kč
celkem účet 032				**Kulturní předměty**	**23 626 996,70 Kč**	**23 626 996,70 Kč**
1/32	036	0000-8000	01	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	2 038 800,00 Kč	2 038 800,00 Kč
celkem účet 036				**Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji**	**2 038 800,00 Kč**	**2 038 800,00 Kč**
1/35	042	0000	01	Nedokončený dlouhod.hmotný majetek - OM	105 748 406,86 Kč	105 748 406,86 Kč
1/36	042	0000	02	Nedokončený dlouhod.hmotný majetek - OŠR	0,00 Kč	0,00 Kč
1/37	042	0000	03	Nedokončený dlouhod.hmotný majetek - OKS	1 752 848,34 Kč	1 752 848,34 Kč
1/39	042	0000	11	Nedokončený dlouhod.hmotný majetek - OO	0,00 Kč	0,00 Kč
1/40	042	0000	15	Nedokončený dlouhod.hmotný majetek - MPK	10 000,00 Kč	10 000,00 Kč
celkem účet 042				**Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek**	**107 511 255,20 Kč**	**107 511 255,20 Kč**
1/42	052	0000	01	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	23 200,00 Kč	23 200,00 Kč
1/43	052	0000	03	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0,00 Kč	0,00 Kč
1/45	052	0000	15	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	127 050,00 Kč	127 050,00 Kč
celkem účet 052				**Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek**	**150 250,00 Kč**	**150 250,00 Kč**
1/46	061	0011	00	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem - STARS	215 777 352,40 Kč	215 777 352,40 Kč
1/47	061	0012	00	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	82 323 489,30 Kč	82 323 489,30 Kč
1/48	061	0013	00	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem -BD Karviná	27 500,00 Kč	27 500,00 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
celkem účet 061				**Majetkové účast v osobách s rozhodujícím vlivem**	**298 128 341,70 Kč**	**298 128 341,70 Kč**
1/49	069	0000,0004	00	Ostatní dlouhodobý fin.majetek - OE	280 000,00 Kč	280 000,00 Kč
1/50	069	0000-9999	01	Ostatní dlouhodobý fin.majetek - bytová družstva OM	866 700,00 Kč	866 700,00 Kč
celkem účet 069				**Ostatní dlouhodobý finanční majetek**	**1 146 700,00 Kč**	**381 626 031,00 Kč**
1/1	073	0000	01	Oprávky k software	576 204,00 Kč	576 204,00 Kč
1/2	073	0000	11	Oprávky k software	26 153 462,26 Kč	26 153 462,26 Kč
celkem účet 073				**Oprávky k software**	**26 729 666,26 Kč**	**26 729 666,26 Kč**
1/3	074	0000	13	oprávky k 014	69 696,00 Kč	69 696,00 Kč
celkem účet 074				**Oprávky k 014**	**69 696,00 Kč**	**69 696,00 Kč**
1/4	078	0000	01	Oprávky k drobnému DNM	72 200,00 Kč	72 200,00 Kč
1/5	078	0000	08	Oprávky k DDM	0,00 Kč	0,00 Kč
1/6	078	0000	11	Oprávky k DDM - OO	7 231 004,90 Kč	7 231 004,90 Kč
celkem účet 078				**Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku**	**7 303 204,90 Kč**	**7 303 204,90 Kč**
1/07	079	0000	01	Oprávky k ostatnímu dl.majetku	3 558 100,00 Kč	3 558 100,00 Kč
1/08	079	0000	03	Oprávky k ostatnímu dl.majetku	310 464,00 Kč	310 464,00 Kč
1/09	079	0000	04	Oprávky k ostatnímu dl.majetku	4 713 459,80 Kč	4 713 459,80 Kč
celkem účet 079				**Oprávky k ostatnímu dlouhodobému majetku**	**8 582 023,80 Kč**	**8 582 023,80 Kč**
1/10	081	1000-8000	01	Oprávky ke stavbám - OM	585 694 297,74 Kč	585 694 297,74 Kč
1/11	081	1000-8000	03	Oprávky ke stavbám	382 058 965,31 Kč	382 058 965,31 Kč
1/12	081	1000-8000	15	Oprávky ke stavbám - Městská policie	7 359 617,00 Kč	7 359 617,00 Kč
celkem účet 081				**Oprávky ke stavbám**	**975 112 880,05 Kč**	**975 112 880,05 Kč**
1/13	082	0000-9999	01	Oprávky k sam.movitým věcem a soub.mov.věcí - OM	24 106 136,00 Kč	24 106 136,00 Kč
1/14	082	0000-9999	02	Oprávky k sam.movitým věcem a soub.mov.věcí - OŠR	1 248 114,00 Kč	1 248 114,00 Kč
1/15	082	0000-9999	03	Oprávky k sam.movitým věcem a soub.mov.věcí - OKS	7 732 733,92 Kč	7 732 733,92 Kč
1/16	082	0000-9999	08	Oprávky k sam.movitým věcem a soub.mov.věcí - Oso	17 372,00 Kč	17 372,00 Kč
1/17	082	0000-9999	11	Oprávky k sam.movitým věcem a soub.mov.věcí - OO	59 737 117,83 Kč	59 737 117,83 Kč
1/18	082	0000-9999	15	Oprávky k sam.movitým věcem a soub.mov.věcí- MPK	5 868 403,18 Kč	5 868 403,18 Kč
celkem účet 082				**Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí**	**98 709 876,93 Kč**	**98 709 876,93 Kč**
1/19	088	0000	01	Oprávky k drobnému dl.hm.majetku - OM	17 341 004,64 Kč	17 341 004,64 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
1/20	088	0000	02	Oprávky k drobnému dl.hm.majetku - OŠR	3 726 291,24 Kč	3 726 291,24 Kč
1/21	088	0000	03	Oprávky k drobnému dl.hm.majetku - OKS	20 068 937,95 Kč	20 068 937,95 Kč
1/22	088	0000	08	Oprávky k drobnému dl.hm.majetku - Oso	2 573 020,31 Kč	2 573 020,31 Kč
1/23	088	0000	11	Oprávky k drobnému dl.hm.majetku - OO	92 975 132,61 Kč	92 975 132,61 Kč
1/24	088	0000	15	Oprávky k drobnému dl.hm.majetku - MPK	5 689 990,44 Kč	5 689 990,44 Kč
celkem účet 088				**Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku**	**142 374 377,19 Kč**	**142 374 377,19 Kč**
1/25	089	0000	1	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39 673,00 Kč	39 673,00 Kč
celkem účet 089				**Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku**	**39 673,00 Kč**	**39 673,00 Kč**
1/53	112	0000	11	Materiál na skladě - JSDH - Odbor organizační	809 954,41 Kč	809 954,41 Kč
1/54	112	0000	15	Materiál na skladě - výstroj a výzbroj Městské policie	1 489 507,81 Kč	1 489 507,81 Kč
celkem účet 112				**Materiál na skladě**	**2 299 462,22 Kč**	**2 299 462,22 Kč**
1/55	132	0000-9999	01	Zboží na skladě - Odbor majetkový	37 200,00 Kč	37 200,00 Kč
1/56	132	0000-9999	02	Zboží na skladě - Odbor školství a rozvoje	1 236 317,00 Kč	1 236 317,00 Kč
1/57	132	0000-9999	13	Zboží na skladě - Kancelář primátora	29 336,00 Kč	29 336,00 Kč
celkem účet 132				**Zboží na skladě**	**1 302 853,00 Kč**	**1 302 853,00 Kč**
1/83	139	0000-9999	11	Ostatní zásoby	989 373,11 Kč	989 373,11 Kč
celkem účet 149				**Opravné položky k ostatním dlouhodobým pohledávkám**	**989 373,11 Kč**	**989 373,11 Kč**
2/1	149	0000	08	Opravné položky k ostatním dlouhodobým pohledávkám	275 906,70 Kč	275 906,70 Kč
celkem účet 149				**Opravné položky k ostatním dlouhodobým pohledávkám**	**275 906,70 Kč**	**275 906,70 Kč**
2/2	192	0000	1	Opravné položky k jiným pohledávkám z hl. činnosti (315)	11 249 916,81 Kč	11 249 916,81 Kč
2/3	192	0000	2	Opravné položky k jiným pohledávkám z hl. činnosti (315)	145 640,00 Kč	145 640,00 Kč
2/4	192	0000	4	Opravné položky k jiným pohledávkám z hl. činnosti (315)	398 983,55 Kč	398 983,55 Kč
2/5	192	0000	7	Opravné položky k jiným pohledávkám z hl. činnosti (315)	28 073 525,54 Kč	28 073 525,54 Kč
2/6	192	0000	8	Opravné položky k jiným pohledávkám z hl. činnosti (315)	144 104,00 Kč	144 104,00 Kč
2/8	192	0000	12	Opravné položky k jiným pohledávkám z hl. činnosti (315)	36 236 736,57 Kč	36 236 736,57 Kč
2/9	192	0000	15	Opravné položky k jiným pohledávkám z hl. činnosti (315)	2 339 366,36 Kč	2 339 366,36 Kč
celkem účet 192				**Opravné položky k pohledávkám 315**	**78 588 272,83 Kč**	**78 588 272,83 Kč**
2/10	194	0000	01	Opravné položky k odběratelům - OM	16 244 874,13 Kč	16 244 874,13 Kč
2/11	194	0000	02	Opravné položky k odběratelům - OŠR	7 742,58 Kč	7 742,58 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
2/12	194	0000	03	Opravné položky k odběratelům - OKS	6 710,00 Kč	6 710,00 Kč
2/13	194	0000	11	Opravné položky k odběratelům - OO	1 300,00 Kč	1 300,00 Kč
celkem účet 194				**Opravné položky k odběratelům**	**16 260 626,71 Kč**	**16 260 626,71 Kč**
2/14	199	0000	1	Opravné položky k ostat. krátkodobým pohledávkám OM	174 219,90 Kč	174 219,90 Kč
2/15	199	0000	3	Opravné položky k ostat. krátkodobým pohledávkám OKS	7 156,00 Kč	7 156,00 Kč
celkem účet 199				**Opravné položky k ostatním krátkodobým pohledávkám**	**181 375,90 Kč**	**174 219,90 Kč**
2/15	231	0000-9999		základní běžný účet	1 059 079 041,00 Kč	1 059 079 041,00 Kč
celkem účet 231				**základní běžný účet**	**1 059 079 041,00 Kč**	**1 059 079 041,00 Kč**
2/15	236	0000-9999		Běžné účty fondů	3 963 305,87 Kč	3 963 305,87 Kč
celkem účet 236				**Běžné účty fondů**	**3 963 305,87 Kč**	**3 963 305,87 Kč**
2/15	244	0000-9999		Termínované vklady krátkodobé	1 000 000,00 Kč	1 000 000,00 Kč
celkem účet 244				**Termínované vklady krátkodobé**	**1 000 000,00 Kč**	**1 000 000,00 Kč**
2/15	245	0000-9999		jiné běžné účty	32 345 276,39 Kč	32 345 276,39 Kč
celkem účet 245				**jiné běžné účty**	**32 345 276,39 Kč**	**32 345 276,39 Kč**
1/58	261	0000-9999		Pokladny OE (1,2,3,4,5,6,15), Valutové pokladny	301,68 Kč	301,68 Kč
1/59	261	0000-9999		Pokladny OSo - depozitní	0,00 Kč	0,00 Kč
1/60	261	0011		Pokladna č.11 - Městská policie	0,00 Kč	0,00 Kč
1/61	261	0000-9999		Pokladny OS	0,00 Kč	0,00 Kč
1/62	261	0000-9999		Pokladny OO	0,00 Kč	0,00 Kč
1/63	261	0000-9999		Pokladny OŠR	0,00 Kč	0,00 Kč
1/64	261	0000-9999		Pokladny OSŽP	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 261				Pokladna	**301,68 Kč**	**301,68 Kč**
1/65	263	0000-9999	02	Ceniny- dárkové poukázky OŠR	23 200,00 Kč	23 200,00 Kč
1/66	263	0000-9999	03	Ceniny - stravenky OKS	129 300,00 Kč	129 300,00 Kč
1/67	263	0000-9999	07	Ceniny - kolky OE	98 660,00 Kč	98 660,00 Kč
1/70	263	0000-9999	13	Ceniny - pokázky OKP	0,00 Kč	0,00 Kč
1/41	263	0000-9999	15	Ceniny - MPK	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 263				**Ceniny**	**251 160,00 Kč**	**251 160,00 Kč**
2/17	311	0000-9999	01	Odběratelé OM (mimo Bytový fond)	5 708 773,08 Kč	5 708 773,08 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
2/18	311	0000-9999	01	Odběratelé OM - Bytový fond	13 015 814,65 Kč	13 015 814,65 Kč
2/19	311	0000-9999	02	Odběratelé OŠR	40 777 633,21 Kč	40 777 633,21 Kč
2/20	311	0000-9999	03	Odběratelé OKS	741 303,50 Kč	741 303,50 Kč
2/21	311	0000-9999	03	Odběratelé OSŽP	5 175,44 Kč	5 175,44 Kč
2/22	311	0000-9999	07	Odběratelé	4 745,00 Kč	4 745,00 Kč
2/23	311	0000-9999	11	Odběratalé OO	1 300,00 Kč	1 300,00 Kč
2/24	311	0000-9999	13	Odběratelé	294,00 Kč	294,00 Kč
2/26	311	0000-9999	15	Odběratelé MPK	90 004,07 Kč	90 004,07 Kč
celkem účet 311				**Odběratelé**	**60 345 042,95 Kč**	**60 345 042,95 Kč**
2/27	314	0000-9999	01	Krátkodobé poskytnuté zálohy - OM	5 339 488,00 Kč	5 339 488,00 Kč
2/28	314	0000-9999	02	Krátkodobé poskytnuté zálohy - OŠR	283 200,00 Kč	283 200,00 Kč
2/29	314	0000-9999	03	Krátkodobé poskytnuté zálohy - OKS	676 261,72 Kč	676 261,72 Kč
2/30	314	0000-9999	07	Krátkodobé poskytnuté zálohy - OE	7 350,00 Kč	7 350,00 Kč
2/31	314	0000-9999	08	Krátkodobé poskytnuté zálohy - OSo	192,00 Kč	192,00 Kč
2/32	314	0000-9999	11	Krátkodobé poskytnuté zálohy - OO	11 880,00 Kč	11 880,00 Kč
2/33	314	0000-9999	13	Krátkodobé poskytnuté zálohy - KP	0,00 Kč	0,00 Kč
2/34	314	0000-9999	14	Krátkodobé poskytnuté zálohy - OLZ	145 899,00 Kč	145 899,00 Kč
2/35	314	0000-9999	15	Krátkodobé poskytnuté zálohy - Městská policie	87 922,52 Kč	87 922,52 Kč
celkem účet 314				**Krátkodobé poskytnuté zálohy**	**6 552 193,24 Kč**	**6 552 193,24 Kč**
2/36	315	0000-9999	01	Jiné pohledávky z hlavní činnosti - OM	12 094 979,48 Kč	12 094 979,48 Kč
2/37	315	0000	02	Jiné pohl.z hlavní činnosti - OŠR (poplatky)	180 700,00 Kč	180 700,00 Kč
2/38	315	0000	04	Jiné pohl.z hlavní činnosti - OSŽP (poplatky)	480 970,58 Kč	480 970,58 Kč
2/39	315	0000	07	Jiné pohl.z hlavní činnosti - OE (poplatky)	34 362 826,74	34 362 826,74 Kč
2/40	315	0000	08	Jiné pohl.z hlavní činnosti - Oso (poplatky)	144 104,00 Kč	144 104,00 Kč
1/42	315	0000	12	Jiné pohl.z hlavní činnosti - OS (poplatky)	46 089 821,74 Kč	46 089 821,74 Kč
1/43	315	0000	15	Jiné pohl.z hlavní činnosti - MP (poplatky)	3 485 172,75 Kč	3 485 172,75 Kč
celkem účet 315				**Jiné pohledávky z hlavní činnosti**	**96 838 575,29 Kč**	**96 838 575,29 Kč**
2/44	316	0000	02	Poskytnuté návratné finanční výpomoci - krátkodobé	1 280 000,00 Kč	1 280 000,00 Kč
2/45	316	0000	07	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 316				**Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé**	**1 280 000,00 Kč**	**1 280 000,00 Kč**

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
2/46	321	0000-4000	01	Dodavatelé	9 996 593,73 Kč	9 996 593,73 Kč
2/47	321	0000-4000	02	Dodavatelé	398 680,80 Kč	398 680,80 Kč
2/48	321	0000-4000	03	Dodavatelé	2 288 336,52 Kč	2 288 336,52 Kč
2/49	321	0000-4000	04	Dodavatelé	0,00 Kč	0,00 Kč
2/50	321	0000-4000	07	Dodavatelé	2 511 255,50 Kč	2 511 255,50 Kč
2/51	321	0000-4000	08	Dodavatelé	100 097,45 Kč	100 097,45 Kč
2/52	321	0000-4000	11	Dodavatelé	557 627,87 Kč	557 627,87 Kč
2/53	321	0000-4000	13	Dodavatelé	353 500,83 Kč	353 500,83 Kč
2/54	321	0000-4000	14	Dodavatelé	5 101,80 Kč	5 101,80 Kč
2/55	321	0000-4000	15	Dodavatelé	100 817,87 Kč	100 817,87 Kč
celkem účet 321				**Dodavatelé**	**16 312 012,37 Kč**	**16 312 012,37 Kč**
2/56	324	0000-9999		Krátkodobé přijaté zálohy OM	18 160 160,04 Kč	18 160 160,04 Kč
celkem účet 324				**Krátkodobé přijaté zálohy**	**18 160 160,04 Kč**	**18 160 160,04 Kč**
2/54	325	0010		Závazky z děl.správy a kaucí - ekologická daň	32 000,00 Kč	32 000,00 Kč
celkem účet 325				**Závazky z dělené správy a kaucí**	**32 000,00 Kč**	**32 000,00 Kč**
2/55	331	0000-9999		Zaměstnanci	11 479 187,00 Kč	11 479 187,00 Kč
celkem účet 331				**Zaměstnanci**	**11 479 187,00 Kč**	**11 479 187,00 Kč**
2/59	333	0000-9999	07	Jiné závazky vůči zaměstnancům	886 544,00 Kč	886 544,00 Kč
2/60	333	0000-9999	12	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	1 500,00 Kč	1 500,00 Kč
2/61	333	0000-9999	15	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	31 200,00 Kč	31 200,00 Kč
celkem účet 333				**Jiné závazky vůči zaměstnancům**	**919 244,00 Kč**	**919 244,00 Kč**
2/62	335	0030	15	Pohledávky za zaměstnanci	0,00 Kč	0,00 Kč
1/63	335	0000-9999	11	Pohledávky za zaměstnanci	0,00 Kč	0,00 Kč
1/64	335	0062	14	Pohledávky za zaměstnanci	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 335				**Pohledávky za zaměstnanci**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
2/55	336	0000-9999		Sociální zabezpečení	4 579 850,00 Kč	4 579 850,00 Kč
celkem účet 336				**Sociální zabezpečení**	**4 579 850,00 Kč**	**4 579 850,00 Kč**
2/55	337	0000-9999		Zdravotní pojištění	1 997 338,00 Kč	1 997 338,00 Kč
celkem účet 342				**Zdravotní pojištění**	**1 997 338,00 Kč**	**1 997 338,00 Kč**

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
2/55	342	0010		Jiné přímé daně - Daň z příjmů ze záv. činnosti	2 037 840,00 Kč	2 037 840,00 Kč
2/189	342	0030	07	Silniční daň - OE	2 552,00 Kč	2 552,00 Kč
celkem účet 342				**Jiné přímé daně**	**2 040 392,00 Kč**	**2 037 840,00 Kč**
2/65	343	4000		Daň z přidané hodnoty	1 050 818,00 Kč	1 050 818,00 Kč
celkem účet 343				**Daň z přidané hodnoty**	**1 050 818,00 Kč**	**1 050 818,00 Kč**
2/66	344	0000-9999	02	pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	7 753 096,35 Kč	7 753 096,35 Kč
celkem účet 344				**pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce**	**7 753 096,35 Kč**	**7 753 096,35 Kč**
2/67	345	0000-9999	02	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	0,00 Kč	0,00 Kč
2/68	345	0000-9999	03	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	0,00 Kč	0,00 Kč
2/69	345	0000-9999	08	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 345				**Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
2/70	346	0000-9999	02	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	0,00 Kč	0,00 Kč
2/71	346	0000-9999	04	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	0,00 Kč	0,00 Kč
2/72	346	0000-9999	07	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	0,00 Kč	0,00 Kč
2/73	346	0000-9999	08	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	0,00 Kč	0,00 Kč
2/74	346	0000-9999	11	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 346				**Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
2/76	348	0280	12	Odbor správní - fakturace za přestupky obcím	16 500,00 Kč	16 500,00 Kč
2/188	348	0000-9999	04	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	1 500,00 Kč	1 500,00 Kč
celkem účet 348				**Pohledávky za územními rozpočty**	**18 000,00 Kč**	**16 500,00 Kč**
2/77	349	0000-9999	02	Závazky k vybraným místním vládním institucím	0,00 Kč	0,00 Kč
2/78	349	0000-9999	07	Závazky k vybraným místním vládním institucím	0,00 Kč	0,00 Kč
2/79	349	0000-9999	08	Závazky k vybraným místním vládním institucím	1 475 000,00 Kč	1 475 000,00 Kč
celkem účet 349				**Závazky k vybraným místním vládním institucím**	**1 475 000,00 Kč**	**1 475 000,00 Kč**
2/80	373	0000-9999	02	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	53 440 751,00 Kč	53 440 751,00 Kč
2/81	373	0000-9999	07	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	908 287,32 Kč	908 287,32 Kč
2/82	373	0000-9999	08	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	5 766 110,00 Kč	5 766 110,00 Kč
celkem účet 373				**Poskytnuté zálohy na transfery**	**60 115 148,32 Kč**	**60 115 148,32 Kč**
2/86	374	0000-9999	02	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	4 134 296,14 Kč	4 134 296,14 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
2/87	374	0000-9999	08	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery + vratky soc.dávek	18 620 298,14 Kč	18 620 298,14 Kč
2/88	374	0000-9999	11	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	2 792 000,00 Kč	2 792 000,00 Kč
2/89	374	0000-9999	15	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	13 867,00 Kč	13 867,00 Kč
celkem účet 374				**Přijaté zálohy na transfery**	**25 560 461,28 Kč**	**25 546 594,28 Kč**
2/91	377	0000-9999	01	Ostatní krátkodobé pohledávky - OM	11 661 237,37 Kč	11 661 237,37 Kč
2/93	377	0000-9999	03	Ostatní krátkodobé pohledávky	8 945,00 Kč	8 945,00 Kč
2/94	377	0000-9999	07	Ostatní krátkodobé pohledávky	228 553,60 Kč	228 553,60 Kč
2/95	377	0000-9999	08	Ostatní krátkodobé pohledávky	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 377				**Ostatní krátkodobé pohledávky**	**11 898 735,97 Kč**	**11 898 735,97 Kč**
2/96	378	0000-9999		Ostatní krátkodobé závazky - OM	430 665,96 Kč	430 665,96 Kč
2/97	378	0000-9999		Ostatní krátkodobé závazky OE	12 052,90 Kč	12 052,90 Kč
2/99	378	0050, 0028		Ostatní krátkodobé závazky - srážky z mezd (obstávky), deponované mzdy	190 318,00 Kč	190 318,00 Kč
2/100	378	0023		depozitní účet - ztráty a nálezy	20 385,68 Kč	20 385,68 Kč
2/101	378	0090-0099		Závazky k nesvéprávným občanům, klientům ÚP a nezletilým	11 732 635,78 Kč	11 732 635,78 Kč
celkem účet 378				**Ostatní krátkodobé závazky**	**12 386 058,32 Kč**	**12 386 058,32 Kč**
2/103	381	0000	02	Náklady příštích období - OŠR	0,00 Kč	0,00 Kč
2/108	381	0000	11	Náklady příštích období - OO	1 890 783,04 Kč	1 890 783,04 Kč
2/110	381	0000	14	Náklady příštích období - OLZ	153 354,00 Kč	153 354,00 Kč
celkem účet 381				**Náklady příštích období**	**2 044 137,04 Kč**	**2 044 137,04 Kč**
2/112	383	0000	01	Výdaje příštích období - OM	0,00 Kč	0,00 Kč
2/113	383	0000	02	Výdaje příštích období - OŠR	0,00 Kč	0,00 Kč
2/114	383	0000	03	Výdaje příštích období - OKS	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 383				**Výdaje příštích období**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
2/128	385	0000	01	Příjmy příštích období - OM	18 547,80 Kč	18 547,80 Kč
2/130	385	0000	07	Příjmy příštích období - OE	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 385				**Příjmy příštích období**	**18 547,80 Kč**	**0,00 Kč**
2/131	388	0000-9999	01	Dohadné účty aktivní - OM	2 363 673,04 Kč	2 363 673,04 Kč
2/132	388	0000-9999	02	Dohadné účty aktivní - OŠR	22 448 953,85 Kč	22 448 953,85 Kč
2/133	388	0000-9999	03	Dohadné účty aktivní - OKS	1 431 054,00 Kč	1 431 054,00 Kč
2/136	388	0000-9999	08	Dohadné účty aktivní - OSo	18 619 298,14 Kč	18 619 298,14 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
2/137	388	0000-9999	11	Dohadné účty aktivní - OO	2 792 000,00 Kč	2 792 000,00 Kč
celkem účet 388				**Dohadné účty aktivní**	**47 654 979,03 Kč**	**47 654 979,03 Kč**
2/139	389	0000-9999	01	Dohadné účty pasivní - OM	3 000 438,85 Kč	3 000 438,85 Kč
2/140	389	0000-9999	02	Dohadné účty pasivní - OŠR	94 068 311,85 Kč	94 068 311,85 Kč
2/141	389	0000-9999	03	Dohadné účty pasivní - OKS	506 132,00 Kč	506 132,00 Kč
2/143	389	0000-9999	07	Dohadné účty pasivní - OE	16 644 436,00 Kč	16 644 436,00 Kč
2/144	389	0000-9999	08	Dohadné účty pasivní - OSo	5 766 110,00 Kč	5 766 110,00 Kč
celkem účet 389				**Dohadné účty pasivní**	**119 985 428,70 Kč**	**119 985 428,70 Kč**
2/149	401	0000-9000		Jmění účetní jednotky	3 848 753 381,02 Kč	3 848 753 381,02 Kč
celkem účet 401				**Jmění účetní jednotky**	**3 848 753 381,02 Kč**	**3 848 753 381,02 Kč**
2/150	403	0000-9000		Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	1 018 162 830,00 Kč	1 018 162 830,00 Kč
celkem účet 403				**Transfery na pořízení dlouhodobého majetku**	**1 018 162 830,00 Kč**	**1 018 162 830,00 Kč**
2/151	406	0000-9999		Oceňované rozdíly při prvotním použití metody	836 523 535,87 Kč	836 523 535,87 Kč
celkem účet 406				**Oceňované rozdíly při prvotním použití metody**	**836 523 535,87 Kč**	**836 523 535,87 Kč**
2/152	407	0000-9999		Jiné oceňovací rozdíly OM	-182 260,92 Kč	-182 260,92 Kč
2/153	407	1100		Jiné oceňovací rozdíly - k účtu 061/11 - STaRS	19 862 665,12 Kč	19 862 665,12 Kč
2/154	407	1200		Jiné oceňovací rozdíly - k účtu 061/12 Tech. Služby	27 745 359,76 Kč	27 745 359,76 Kč
celkem účet 407				**Jiné oceňovací rozdíly**	**47 425 763,96 Kč**	**47 425 763,96 Kč**
2/156	408	0000-9999		Opravy předcházejících účetních období	2 676 361,31 Kč	2 676 361,31 Kč
celkem účet 408				**Opravy předcházejících účetních období**	**2 676 361,31 Kč**	**2 676 361,31 Kč**
2/157	419	0000-9999		Ostatní fondy	681 226,37 Kč	681 226,37 Kč
celkem účet 419				**Ostatní fondy**	**681 226,37 Kč**	**681 226,37 Kč**
2/158	432	0000-9999		Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	1 601 931 933,98 Kč	1 601 931 933,98 Kč
celkem účet 432				**Výsledek hospodaření předcházejících účetních období**	**1 601 931 933,98 Kč**	**1 601 931 933,98 Kč**
2/159	441	0000-9999	01	Rezervy - obnova vodovodů nebo kanalizace	20 316 510,65 Kč	20 316 510,65 Kč
celkem účet 441				**Dlouhodobé úvěry**	**20 316 510,65 Kč**	**20 316 510,65 Kč**
2/160	455	0002-0003		Dlouhodobé přijaté zálohy - OM	15 912 439,59 Kč	15 912 439,59 Kč
celkem účet 455				**Dlouhodobé přijaté zálohy**	**15 912 439,59 Kč**	**15 912 439,59 Kč**
2/161	459	0000-99999		Ostatní dlohoudobé závazky - OM	194 999,36 Kč	194 999,36 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
celkem účet 459				**Ostatní dlouhodobé závazky**	**194 999,36 Kč**	**194 999,36 Kč**
2/162	465	0000	01	Dlouhodobé poskytnuté zálohy - Fond oprav v SVJ	5 862 427,34 Kč	5 862 427,34 Kč
celkem účet 455				**Dlouhodobé přijaté zálohy**	**5 862 427,34 Kč**	**5 862 427,34 Kč**
2/163	469	1000	08	Ostatní dlouhodobé pohledávky	275 906,70 Kč	275 906,70 Kč
2/164	469	0000-9999	03	Ostatní dlouhodobé pohledávky	10 000 000,00 Kč	10 000 000,00 Kč
celkem účet 469				**Ostatní dlouhodobé pohledávky**	**10 275 906,70 Kč**	**10 275 906,70 Kč**
2/165	471	0000	02	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	312 751 664,00 Kč	312 751 664,00 Kč
celkem účet 471				**Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery**	**312 751 664,00 Kč**	**312 751 664,00 Kč**
2/166	472	0010	02	Dlouhodobé zálohy na transfery	21 524 805,61 Kč	21 524 805,61 Kč
celkem účet 472				**Dlouhodobé zálohy na transfery**	**21 524 805,61 Kč**	**21 524 805,61 Kč**
1/72	901	0000	11	Jiný drobný dl.nehmotný majetek - OO	41 590,00 Kč	41 590,00 Kč
celkem účet 901				**Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek**	**41 590,00 Kč**	**41 590,00 Kč**
1/73	902	0000	01	Jiný drobný dl.hmotný majetek - OM	267 467,76 Kč	267 467,76 Kč
1/74	902	0000	02	Jiný drobný dl.hmotný majetek - OR	127 658,14 Kč	127 658,14 Kč
1/75	902	0000	03	Jiný drobný dl.hmotný majetek - OKS	651 130,34 Kč	651 130,34 Kč
1/76	902	0000	08	Jiný drobný dl.hmotný majetek - Oso	369 454,30 Kč	369 454,30 Kč
1/77	902	0000	11	Jiný drobný dl.hmotný majetek - OO	2 846 418,18 Kč	2 846 418,18 Kč
1/78	902	0000	15	Jiný drobný dl.hmotný majetek - Městská policie	693 831,20 Kč	693 831,20 Kč
celkem účet 902				**Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek**	**4 955 959,92 Kč**	**4 955 959,92 Kč**
1/79	909	0000-9999		Ostatní majetek - svěřený PO	1 765 134 920,80 Kč	1 765 134 920,80 Kč
celkem účet 909				**Ostatní majetek**	**1 765 134 920,80 Kč**	**1 765 134 920,80 Kč**
2/167	913	0000	02	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů - OŠR	75 059,92 Kč	75 059,92 Kč
celkem účet 913				**Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních trasferů**	**75 059,92 Kč**	**75 059,92 Kč**
2/168	915	0000-9999	02	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů - OŠR	1 302 000,00 Kč	1 302 000,00 Kč
celkem účet 915				**Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů**	**1 302 000,00 Kč**	**1 302 000,00 Kč**
2/170	916	0000-9999	02	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	119 091 000,00 Kč	119 091 000,00 Kč
2/171	916	0000-9999	07	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	174 993 886,00 Kč	174 993 886,00 Kč
2/173	916	0000-9999	08	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	6 150 000,00 Kč	6 150 000,00 Kč
2/175	916	0000-9999	13	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	550 000,00 Kč	550 000,00 Kč

č. inv. soupisu	SÚ	AÚ	ORJ	Název inventarizační položky	účetní stav	inventurní stav
celkem účet 916				**Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů**	**300 784 886,00 Kč**	**300 784 886,00 Kč**
2/176	933	0000-9999	01	Krátkodobé podm.pohledávky z jiných smluv - bankovní záruky	511 000,00 Kč	511 000,00 Kč
celkem účet 933				**Krátkodobé podm.pohledávky z jiných smluv - bankovní záruky**	**511 000,00 Kč**	**511 000,00 Kč**
2/176	934	0000-9999	01	Dlouhodobé podm.pohledávky z jiných smluv - bankovní záruky	20 720 812,87 Kč	20 720 812,87 Kč
celkem účet 934				**Dlouhodobé podm.pohledávky z jiných smluv - bankovní záruky**	**20 720 812,87 Kč**	**20 720 812,87 Kč**
2/177	947	0000	08	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných říze	587 335,00 Kč	587 335,00 Kč
celkem účet 947				**Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných ří**	**587 335,00 Kč**	**587 335,00 Kč**
2/178	948	0000	08	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných říz	965 411,00 Kč	965 411,00 Kč
celkem účet 948				**Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných ř**	**965 411,00 Kč**	**965 411,00 Kč**
2/179	953	0000-9999	02	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	1 166 031,51 Kč	1 166 031,51 Kč
celkem účet 953				**Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů**	**1 166 031,51 Kč**	**1 166 031,51 Kč**
2/180	955	0000-9999	01	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	2 704 576,00 Kč	2 704 576,00 Kč
2/181	955	0000-9999	02	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	90 850 185,76 Kč	90 850 185,76 Kč
celkem účet 955				**Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů**	**93 554 761,76 Kč**	**93 554 761,76 Kč**
2/185	956	0000-9999	08	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem účet 955				**Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
2/186	961	0000	11	Krátkodobé podm. závazky z operativního leasingu	410 916,00 Kč	410 916,00 Kč
celkem účet 961				**Krátkodobé podm.závazky z operativního leasingu**	**410 916,00 Kč**	**184 815 863,52 Kč**
2/186	962	0000	11	Dlouhodobé podm.závazky z operativního leasingu	239 153,52 Kč	239 153,52 Kč
celkem účet 962				**Dlouhodobé podm.závazky z operativního leasingu**	**239 153,52 Kč**	**239 153,52 Kč**
1/77	966	0000	02	Ostatní majetek - výpůjčka movitých věcí OŠR	88 758 774,00 Kč	88 758 774,00 Kč
1/81	966	0000	11	Ostatní majetek - výpůjčka movitých věcí O0	150 187,40 Kč	150 187,40 Kč
celkem účet 966				**Ostatní majetek**	**88 908 961,40 Kč**	**88 908 961,40 Kč**
2/187	992	0000-9999	02	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	203 298,28 Kč	203 298,28 Kč
celkem účet 992				**Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva**	**203 298,28 Kč**	**203 298,28 Kč**
1/82				**Přísně zúčtovatelné tiskopisy vedené v oper.evidenci**		**39 150,00 Kč**

Příloha

Příloha č. 7 k usnesení

Zpráva o stavu pohledávek

Tato zpráva je předkládána dvěma odbory Magistrátu města Karviné, zajišťujícími vymáhání pohledávek SMK - Odborem organizačním a Odborem ekonomickým.

Zpráva je rozdělena do částí, které zpracovaly vymáhající odbory tak, že každý odbor ve své části komentuje, jaké druhy pohledávek eviduje a vymáhá a dále uvádí, jaké jsou stavy těchto pohledávek na konci roku 2020.

Odbor organizační

V roce 2020 vymáhal Odbor Organizační – oddělení právní ty pohledávky, které jsou zpravidla řešeny soudní cestou anebo jsou řešeny dohodou s dlužníkem ještě před podáním soudních žalob (uznáním dluhu, splácením apod.), a to v režimu práva soukromého (dle občanského zákoníku).

Odbor organizační nevymáhá dluhy z pokut a poplatků (režim správního a daňového práva), neboť tyto dluhy jsou v kompetenci Odboru ekonomického, a dále Odbor organizační nevymáhá pohledávky v souvislosti se správou bytového fondu (pohledávky za byty i nebytovými prostory – opět kompetence Odboru ekonomického.)

Kdybychom srovnali stav soudních pohledávek se zprávou podanou v loňském roce, došlo k navýšení pohledávek co do počtu kusů vymáhaných pohledávek z celkových 52 kauz k 1. 1. 2020 v celkové hodnotě jistin pohledávek Kč 1,552 180,- na 61 kauz k 31. 12. 2020 v celkové hodnotě jistin Kč 1,579 546,28,-. V průběhu roku přibylo 11 nových pohledávek (tyto pohledávky jsou započteny do počtu kauz i do celkové dlužné částky), a to zejména pohledávek vzniklých z dlužného nájmu či pachtu nebo z náhrady škody (10 pohledávek z Odboru majetkového, 1 pohledávka z Odboru školství a rozvoje).

Pokud jde o strukturu vymáhaných pohledávek, tak stále ještě nejvíce pohledávek zaznamenáváme z oblasti sociální, a to jak za dlužníky, kterým byly vypláceny sociální dávky před tím, než tyto činnosti přešly na úřady práce (jedná se o celkem 22 pohledávek s celkovou sumou dlužných částek 459.237,- Kč). Dále Odbor sociální předal k právnímu vymáhání kauzy, které jsou předmětem náhrady škod z trestního stíhání. Jedná se o zpronevěru, která byla soudně prokázána a v současné době dlužník hradí průběžně tento poměrně vysoký dluh v závislosti na svých příjmech z práce (celková výše zůstatku dluhu je 863.241,-Kč). Tuto pohledávku zde zmiňujeme zejména z toho důvodu, že činí z hlediska finančního vyjádření více než polovinu všech vymáhaných pohledávek.

U ostatních odborů se pak jedná jednak o vymáhání plnění ze smluv či náhrady škod na majetku, odtahy vozidel apod.

Pro srovnání vývoje vymáhání pohledávek uvádíme v níže uvedené tabulce počet kauz vymáhaných a zároveň cenu pohledávek bez příslušenství (náklady řízení, úroky, penále), a to za sledované období od roku 2008:

V letech	*počet kauz*	*jistina (bez příslušenství)*
01. 01. 2008	191	8 152 595 Kč
01. 01. 2009	155	6 942 600 Kč
01. 01. 2010	155	6 931 108 Kč
01. 01. 2011	114	2 402 077 Kč
01. 01. 2012	231	3 881 012 Kč
01. 01. 2013	227	3 873 947 Kč
01. 01. 2014	210	3 529 518 Kč
01. 01. 2015	155	21 647 526 Kč
01. 01. 2016	114	21 168 225 Kč
01. 01. 2017	70	1 116 612 Kč
01. 01. 2018	70	1 986 173 Kč
01. 01. 2019	56	1 743 438 Kč
01. 01. 2020	52	1 552 180 Kč
01. 01. 2021	61	1 579 546 Kč

Odbor ekonomický

Pohledávky vymáhané Odborem ekonomickým - oddělením poplatků a pohledávek se podle jejich vzniku dělí na dvě základní kategorie, které se odlišují ve způsobu vymáhání. První kategorie je představována pohledávkami vznikajícími na základě správního rozhodnutí, druhou kategorií jsou pak pohledávky vznikající na základě nájemních vztahů k bytům a nebytovým prostorům.

Pohledávky spojené se správou bytového fondu

V následující tabulce je uveden přehled výše pohledávek z bytů evidovaných na níže uvedených účtech k poslednímu dni kalendářního roku 2020:

Pohledávky	
Účet	***stav k 31. 12. 2020***
Nájemné a služby	11 024 081 Kč
Nájemné a služby - sankce	10 959 914 Kč
Nájemné a služby - soudní náklady	968 167 Kč
Faktury za opravy ve volných bytech	1 721 200 Kč
Faktury za opravy -sankce	59 902 Kč
Faktury za opravy - soudní náklady	104 252 Kč
Nebytové prostory	314 154 Kč
Nebytové prostory - sankce	3 422 Kč
Nebytové prostory - soudní náklady	4 671 Kč
Celkem	**25 159 763 Kč**

Na konci sledovaného období byla na všech účtech pohledávek z bytů a nebytových prostorů *(viz dále uvedeno)* evidovaná celková výše pohledávek v částce **25 159 763 Kč,** počet dlužníků pak činil **343** *(z toho nárůst nových předpisů činil **cca 1,3 mil Kč),*** kdy nejstarší z pohledávek je datována **od roku 1991**.

Na účtech nájemného a služeb z bytů a faktur za opravy bytů byl evidován **dluh na jistinách 12 745 281 Kč**, přičemž na nájemném a službách z bytů činil dluh 11 024 081 Kč a na fakturách za opravy a vyklizení bytů činil dluh 1 721 200 Kč. Výše dluhu **na příslušenství** pohledávek pak činila **12 092 235 Kč** *(poplatky z prodlení, úroky z prodlení, soudní náklady)*. Na účtu nebytových prostor byl evidován **dluh na jistinách ve výši 314 154 Kč**, na příslušenství pohledávek byl evidován dluh **8 093 Kč** (úrok z prodlení a náklady řízení).

Meziročně pak došlo **ke snížení pohledávek o 774 237 Kč** *(exekuční činností - exekuce prováděné soudním exekutorem, soudní výkon rozhodnutí, zadržením přeplatků z vyúčtování služeb, úhradami dluhu)*

Pro vymožení dluhů bylo ve sledovaném období zahájeno **39 nových exekucí,** kdy aktuálně je vedeno více jak 200 exekucí, a z dlouhodobého pohledu pak bylo za posledních 7 let přistoupeno k zahájení exekuce již v téměř **1 000 případech** *(z toho u některých případů i opakovaně).*

Pohledávky ze správních rozhodnutí

Tyto pohledávky lze rozdělit na dvě velké skupiny, na pohledávky z titulu neuhrazených místních poplatků *(Místní poplatky)* a na pohledávky z titulu pokut za správní delikty a přestupky uložené jinými odbory magistrátu a městskou policií *(Pokuty).*

Místní poplatky

V následující tabulce je uveden přehled výše pohledávek evidovaných na jednotlivých místních poplatcích k poslednímu dni kalendářního roku 2020:

Místní poplatky (daně)		
poplatky	***stav k 31. 12. 2020***	***ks***
za komunální odpad	30 737 347 Kč	5 631
ze psů	3 187 961 Kč	913
za užívání veřejného prostranství	166 171 Kč	8
z ubytovací kapacity	0 Kč	0
za VHP	106 849 Kč	1
odvod části výtěžku (k VHP)	129 231 Kč	1
celkem	**34 327 559 Kč**	**6 554**

Výše pohledávek na místních poplatcích dosáhla ke konci sledovaného období v úhrnu částky **34 327 559 Kč**, což v porovnání se stavem předchozího období **35 689 163 Kč** představuje **snížení v částce o 1 361 604 Kč, v počtu případů pak snížení o 474 ks**.

Na celkovém objemu pohledávek se velkou měrou podílí zejména poplatek za koumání odpad a dále pak také poplatek ze psů, kdy specifikem obou těchto poplatků je **každoročně se opakující platební povinnost** poplatníků. **Z dlouhodobého pohledu** činí pak výše dluhu na poplatku ze psů **8,1 %** a na poplatku za komunální odpad za dobu od zavedení tohoto poplatku **6,5 %** z celkového předpokládaného výnosu *(**příjem cca 448,80 mil. Kč** z předepsaných cca 480 mil. Kč za období let 2002 - 2020).*

U poplatku za komunální odpad je zapotřebí pro stanovení reálné výše pohledávek od celkové evidované částky **30 737 347 Kč** odečíst zbylou část sankčního **zvýšení poplatku 10 672 855 Kč,** výsledná výše dluhu na místním poplatku za komunální odpad (za období 2002-2020) pak tedy **činí 21 131 901 Kč.** *Zvýšení poplatku v sobě představuje sankci pro neplatiče v podobě stanovené v §11 zákona o místních poplatcích, tj. obec může včas nezaplacené poplatky nebo jejich nezaplacenou část zvýšit až na trojnásobek. Zavedení tohoto typu sankce umožňuje obci výchovně působit na poplatníky, aby poplatek zaplatili ve stanoveném termínu ve snaze předejít jeho následnému zvýšení. Problematika zavedení navyšování neuhrazených poplatků, jeho načasování a stanovení horní hranice sankce, byla podrobně zvažována, zejména s ohledem na následný nárůst celkového dluhu právě o toto tzv. příslušenství, jelikož nelze předpokládat, že by se veškeré sankce podařilo v roce jejich zavedení současně i vybrat. Zvýšení poplatku je uplatňováno od r. 2007, když výše nezaplacených řádných předpisů byla zvýšena celkem již o částku **31 684 216 Kč,** přičemž příjem z uhrazeného navýšení nad evidovaný zůstatek **představuje pro rozpočet města mimořádný výnos nad rámec předpokládaného výnosu z poplatku za komunální odpad**.*

Při placení poplatku za komunální odpad je již dlouhodobě zaznamenána zhoršená platební morálka poplatníků *(plošný dopad, nezaměstnanost, nemajetnost).* Správce místních poplatků je tak nucen přistoupit k exekučnímu vymáhání této nesplněné poplatkové povinnosti, kdy samotnému zahájení exekuce pro vymožení dluhu pak předchází náročná administrativa zahrnující v sobě zejména vyměření nezaplaceného poplatku *(spolu se zvýšením viz výše)*, což představovalo ve sledovaném období **vystavení cca 6 500 platebních výměrů, jako potencionálních exekučních titulů.**

V případě poplatku za komunální odpad se ve sledovaném období prostřednictvím exekučních činností *(daňové exekuce, insolvenční řízení nebo veřejná dražba)* **podařilo vymoci 1,9 mil Kč** *(v předchozích obdobích 4,6 mil. Kč – rok 2019 a 5,2 mil. Kč – rok 2018 resp. od zavedení osvobození pro nedlužící poplatníky od r. 2018)*.

Pokuty

V následující tabulce je uveden přehled výše pohledávek evidovaných podle jejich vzniku (odbor, MPK) k poslednímu dni kalendářního roku 2020:

Pokuty *(peněžitá plnění v rámci dělené správy)*			
		stav k 31. 12. 2020	***ks***
Odbor správní	*odd. občanskosprávní*	12 800 Kč	15
	odd. přestupkové	5 902 757 Kč	2151
	odd. dopravněsprávní	37 735 310 Kč	2080
	odd. živnostenské	288 833 Kč	222
Odbor rozvoje	*odd. strategií a plánování*	162 500 Kč	106
Odbor stavební a životního prostředí	*odd. stavebního úřadu*	259 322 Kč	9
	odd. životního prostředí	182 549 Kč	95
Městská policie Karviná		3 438 979 Kč	3807
Celkem		**47 983 049 Kč**	**8 485**

Výše pohledávek dosáhla ke konci sledovaného období v úhrnu částky **47 983 049 Kč**, což v porovnání se stavem předchozího období **46 538 985 Kč** představuje **nárůst v částce o 1 156 431 Kč a v počtu případů naopak snížení o 253 ks**. Ve sledovaném období bylo k vymáhání předáno **1 466 nových případů v částce 8 812 084 Kč.** Specifikem této skupiny pohledávek je právě jejich **sankční charakter** *(přestupky "dopravní", nebo přestupky proti občanskému soužití, majetku)*, společně s výši ukládaných pokut *(„dopravní" přestupky až 50 tis. Kč)* a opakovanou četností u „notoricky" přestupců.

Přestože je u pohledávek ze správních rozhodnutí každoročně zahajováno vysoké množství nových exekucí, kdy v období let 2011 - 2020 bylo zahájeno exekuční řízení v případě téměř **cca 58 000 exekučních titulů** (u některých i opakovaně), je výtěžnost resp. úspěšnost zahájených exekucí odvislá především od skladby dlužníků, zda li jsou zaměstnání a mají-li vůbec majetek postižitelný exekucí, z praxe jsou známé případy, kterých není „aktuálně" možno vymoci žádným ze zákonem daných způsobů vedení exekuce *(daňovou exekucí, soudním exekutorem či v minulosti také soudním výkonem).*

V případě úspěšných exekucí, je pak vedle vymoženého plnění pro město dalším příjmem do rozpočtu, obdobně jako v případě zvýšení poplatku u poplatku za komunální, ***výnos exekučních nákladů spočívajících v náhradě nákladů za nařízení daňové exekuce 330 768 Kč z celkově stanovených 483 920 Kč ve sledovaném období*** *(v předcházejícím období 1 033 491 Kč z celkově stanovených 1 299 095 Kč).*

Vedle exekuční činnosti se na stavu pohledávek ze správních rozhodnutí projevuje také dopad právní úpravy *(konkr. ustanovení § 160 odst. 1 Daňového řádu),* kdy již nelze opakovaně prodlužovat lhůtu pro vymáhání těchto pohledávek s tím, že lhůta pro vymáhání je nově *(oproti předchozí právní úpravě)* stanovena jako „prekluzivní", dalším významným dopadem ovlivňujícím lhůtu pro vymáhání, přesněji samotné vymáhání, se v roce 2017 stal Nález Ústavního soudu ze dne 8. 8. 2017 *(sp. zn. Pl. ÚS 9/15)* ve věci ochrany nezletilých dětí dlužících na poplatku za komunální odpad, kterým bylo správci poplatku *(obcím)* nařízeno z moci úřední zastavit veškerá probíhající exekuční řízení za nezletilci a dále již ve vymáhání těchto nedoplatků nepokračovat.

Závěrem lze ve věci zvýšení úspěšnosti výnosů z nařízených exekucí konstatovat *(obecně u všech skupin pohledávek)*, že tomuto by velmi napomohla změna právní úpravy, která by posílila postavení věřitelů *(zákon o místních poplatcích, daňový řád, exekuční řád, občanský soudní řád, zákon o úpadku a způsobech jeho řešení a další).*

Příloha

Příloha č. 8 k usnesení

Informativní zpráva interního auditora o provedených kontrolních zjištěních z provedených auditů a kontrol za rok 2020

V souladu s § 5 a § 14 vyhlášky č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek a v souladu s článkem 3, bodem 3.2.2 Směrnice k aplikaci vyhlášky Ministerstva financí ČR č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek účinné od 22.10.2013, je předkládána následující Informativní zpráva interního auditora.
Ve sledovaném roce proběhl, mimo schválený plán auditní činnosti, interní audit na Odboru stavebním a životního prostředí MMK /dále jen „OSŽP“/, jehož předmětem bylo ověření systému řízení OSŽP a jeho funkčnosti, zejména vnitřních procesů. Výsledná doporučení, auditní zprávy, zejména v oblasti personální, neměla vliv na úplnost a průkaznost účetnictví.

Působnost statutárního města Karviná podléhá kontrolám, které provádějí jiné instituce, např. Krajský úřad Moravskoslezského kraje v Ostravě (přenesená působnost), externí auditorská společnost, finanční ředitelství, finanční úřad – územní pracoviště, úřad práce, OSSZ, zdravotní pojišťovny, poskytovatelé dotací, NKÚ, MF ČR apod. Předvídatelným rizikem a případnou finanční ztrátou mohou být výsledky těchto kontrol nesrovnalostmi, což by mohlo mít dopad především na finanční hospodaření SMK.

Informativní přehled za jednotlivé odbory/oddělení SMK:

Odbor sociální, Odbor ekonomický, Odbor majetkový, Odbor organizační, Oddělení kanceláře primátora, Městská policie Karviná

- Ve sledovaném období nebyly provedeny externími subjekty žádné kontroly.
- Zpráva o přezkumu hospodaření SMK provedeného externí auditorskou společností za rok 2020 je součástí schvalování účetní závěrky.

Oddělení lidských zdrojů

Kontrolní orgán	Předmět kontroly	Výsledek kontrolního zjištění
VZP ČR – regionální pobočka Ostrava, pobočka pro MSK, Olomoucký a Zlínský kraj	Kontrola dodržování oznamovací povinnosti, stanovení vyměř. základů a výše pojistného, dodržování termínů splatnosti pojistného a podávání přehledů o platbách pojistného.	Ve 4 případech zjištěny nedostatky v oblasti oznamovací povinnosti stanovené v § 10 zák. č. 48/1997 Sb. ve znění pozdějších předpisů. SMK poučeno o dodržování zákonné povinnosti.

Odbor správní

Kontrolní orgán	Předmět kontroly	Výsledek kontrolního zjištění
Krajský úřad MSK	Kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku evidence zemědělského podnikatele podle zák. č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů; na úseku živnostenského podnikání; na úseku cenové kontroly dle zák. č. 526/1990 Sb., o cenách ve znění pozdějších předpisů, včetně kontroly právních předpisů.	Nebyly zjištěny nedostatky. Cenovou kontrolu SMK neprovádělo.

Krajský úřad MSK	Kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku matrik.	Nebyly zjištěny nedostatky.
Krajský úřad MSK	Kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů.	Zjištěn nedostatek v oblasti správního řízení. Nebyla však uložena žádná opatření k nápravě.

Pozn. Na oddělení dopravněsprávním a přestupkovém nebyla provedena žádná kontrola externím subjektem.

Odbor stavební a životního prostředí

Kontrolní orgán	Předmět kontroly	Výsledek kontrolního zjištění
Krajský úřad MSK	Kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku státní památkové péče.	Zjištěné nedostatky uvedené v protokolu o kontrole neměly vliv na uložení nápravných opatření, pouze kontrolní doporučení.
Krajský úřad MSK	Činnost úřadu územního plánování a obecného stavebního úřadu podle zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.	Nevýznamná pochybení v procesu pořizování územně plánovací dokumentace. Kontrolní orgán uložil SMK opatření k odstranění nedostatků, včetně vydaných doporučení.
	Výkon přenesené působnosti na úsecích životního prostředí a zemědělství v oblastech vodního hospodářství, včetně zápisu údajů do registru územní identifikace.	Postup vodoprávního úřadu (kolaudační souhlas) byl zkoumán v přezkumném řízení dle § 94 správního řádu. Spis vrácen se závěrem, že pochybení, které bylo zjištěno v rámci kontroly, bylo následně napraveno. KÚ MSK nestanovil žádné nápravné opatření v této věci. U dalších zjištění vydal kontrolní orgán pouze doporučení.

Odbor komunálních služeb

Kontrolní orgán	Předmět kontroly	Výsledek kontrolního zjištění
AOPK ČR – regionální pracoviště SPCHKO Poodří	Monitoring dodržování podmínek udržitelnosti akce v rámci OP ŽP 2007-2013 /Regenerace Univerzitního parku v Karviné – Fryštátě, ID 2627388/.	Zjištěny nedostatky v oblasti výsadby (chybějící rostliny). Vydány návrhy na opatření a termíny pro nápravu.
AOPK ČR – regionální pracoviště SPCHKO Poodří	Monitoring dodržování podmínek udržitelnosti akce v rámci OP ŽP 2007-2013 /Regenerace sídliště Karviná – Hranice, lokalita ZŠ Mendelova, ID 2613055/.	Zjištěny nedostatky v oblasti krytí kmenů, chybějících rostlin či jejich záměny. Vydány návrhy na opatření a termíny pro nápravu.
AOPK ČR – regionální pracoviště SPCHKO Poodří	Monitoring dodržování podmínek udržitelnosti akce v rámci OP ŽP 2007-2013 /Regenerace sídliště Karviná – Ráj, 13. etapa, ID 2592794/.	Zjištěny nedostatky v oblasti dřevin (absence stromu, výsadby či poškození dřevin). Vydány návrhy na opatření a termíny pro nápravu.
AOPK ČR – regionální pracoviště SPCHKO Poodří	Monitoring dodržování podmínek udržitelnosti akce v rámci OP ŽP 2007-2013 /Regenerace sídliště Karviná – Ráj, 8. etapa, ID 2577424/.	Zjištěny nedostatky v oblasti nedostatečné výsadby stromů. Vydány návrhy na opatření a termíny pro nápravu.

AOPK ČR – regionální pracoviště SPCHKO Poodří	Monitoring dodržování podmínek udržitelnosti akce v rámci OP ŽP 2007-2013 /Regenerace zeleně na hřbitově v Karviné - Mizerově, ID 2520857/.	Zjištěny nedostatky v oblasti nedostatečné výsadby stromů. Vydány návrhy na opatření a termíny pro nápravu.
Česká inspekce životního prostředí, Oblastní inspektorát Ostrava	Dodržování povinností vypl. ze zák. č. 114/1992 Sb. (§ 8) kontrolovanou osobou v souvislosti s kácením dřeviny rostoucí na pozemku p. č. 488/1 v k. ú. Ráj.	Nebyly zjištěny nedostatky.

Odbor školství a rozvoje

Kontrolní orgán	Předmět kontroly	Výsledek kontrolního zjištění
RR regionu soudržnosti Moravskoslezsko, Úřad RR	Veřejnosprávní kontrola projektu /dotace/ „Obnova objektu kina Centrum Karviná“, CZ.1.10/3.1.00/04.01499.	Nebyly zjištěny nedostatky.
RR regionu soudržnosti Moravskoslezsko, Úřad RR	Veřejnosprávní kontrola projektu /dotace/ „Rekonstrukce Městského tenisového klubu v Karviné“, CZ.1.10/3.1.00/04.01494.	Nebyly zjištěny nedostatky.
Ministerstvo financí ČR, Auditní orgán	Ověření legality a správnosti vykázaných výdajů projektu /dotace/ „Společně proti povodni“, Z.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000897.	Nebyly zjištěny nedostatky.
NKÚ, Územní odbor Ostrava	Prověření účelnosti a hospodárnosti vynaložených peněžních prostředků /dotace/ na projekt „Demolice domu č. p. 1248-1251 v Karviné – Novém Městě“ a na projekt „Demolice domu č. p. 1203-1206 v Karviné – Novém Městě“.	Nebyly zjištěny nedostatky.

V rámci kontrol provedených externími orgány **nebyla zjištěna závažná pochybení a nebyly zjištěny skutečnosti, které by mohly mít vliv na úplnost a průkaznost účetnictví.**
Ze zjištění kontrolních orgánů neplynuly pro statutární město Karviná žádné finanční postihy.
Doporučuji účetní závěrku statutárního města schválit.

Zpracovala: Ing. Kateřina Pietraszová, interní auditor
Dne: 30.03.2021

Ev. č. O/38/2021

Zpráva
o výsledku přezkoumání hospodaření

podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o auditorech"), auditorského standardu č. 52, dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky, podle ustanovení §42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení §10 zákona 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákona 420/2004 Sb.")

pro území samosprávný celek

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ

(dále jen „územni celek")

za období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

I. VŠEOBECNÉ INFORMACE

Osoba oprávněná jednat jménem územního celku:
Ing. Jan Wolf – primátor

Přezkum provedl:

Auditor:	Ing. Jiří Turoň
číslo oprávnění	1907
místo podnikání:	Havířov-Město, Palackého 689/2

Další osoby podílející se na přezkoumání hospodaření územního celku:
Bc. Hana Mikešová
Ing. Andrea Jančíková (*pouze při dílčím přezkoumání),*
Bc. Renáta Barteková (*pouze při dílčím přezkoumání),*
Marie Pastorková (*pouze při dílčím přezkoumání),*
Jana Konkolská (*pouze při dílčím přezkoumání),*

Vymezení pravomoci auditora k provedení přezkoumání hospodaření územního celku
Auditor provedl přezkoumání hospodaření územního celku v souladu s ustanovením § 4 odst. 7 zákona č. 420/2004 Sb., ustanovením § 2 písm. c) zákona o auditorech

Místo přezkoumání:
Magistrát SMK, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná

Období, ve kterém bylo přezkoumání hospodaření provedeno:
- Dílčí přezkoumání hospodaření proběhlo ve dnech 6. a 7. 10. 2020
- Závěrečné přezkoumání hospodaření proběhlo ve dnech 2. a 3. 3. 2021

Určení zahájení a ukončení přezkoumání hospodaření Statutárního města Karviná auditorem
- První činnost auditora: zaslání přehledu podkladů pro dílčí přezkoumání hospodaření, den provedení: 7. 9. 2020
- Poslední činnost auditora: převzetí „Prohlášení vedení SMK k přezkoumání hospodaření za rok 2020“, den provedení: 30. 3. 2021

II . PŘEDMĚT PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Předmětem přezkoumání jsou podle ustanovení §2 odst. 1 zákona č. 420/2004 Sb., údaje o ročním hospodaření, tvořící součást závěrečného účtu podle §17 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to:

a) plnění příjmů a výdajů rozpočtu včetně peněžních operací, týkajících se rozpočtových prostředků,
b) finanční operace, týkající se tvorby a použití peněžních fondů,

c) náklady a výnosy podnikatelské činnosti územního celku (*pozn. v přezkoumávaném období nebyly takovéto operace u územního celku identifikovány)*
d) peněžní operace, týkající se sdružených prostředků vynakládaných na základě smlouvy mezi dvěma nebo více územními celky, a nebo na základě smlouvy s jinými právnickými nebo fyzickými osobami (*pozn. v přezkoumávaném období nebyly takovéto operace u územního celku identifikovány)*
e) finanční operace, týkající se cizích zdrojů ve smyslu právních předpisů o účetnictví,
f) hospodaření a nakládání s prostředky poskytnutými z Národního fondu a s dalšími prostředky ze zahraniční poskytnutými na základě mezinárodních smluv
g) vyúčtování a vypořádání finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, k rozpočtům krajů, k rozpočtům obcí, k jiným rozpočtům, ke státním fondům a k dalším osobám.

Předmětem přezkoumání v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb. jsou dále oblasti:

a) nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví územního celku,
b) nakládání a hospodaření s majetkem státu, s nímž hospodaří územní celek,
c) zadávání a uskutečňování veřejných zakázek, s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
d) stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi,
e) ručení za závazky fyzických a právnických osob (*pozn. v přezkoumávaném období nebyly takovéto operace u územního celku identifikovány)*
f) zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob
g) zřizování věcných břemen k majetku územního celku,
h) účetnictví vedené územním celkem,
i) ověření poměru dluhu územního celku k průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

III. HLEDISKA PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Předmět přezkoumání podle ustanovení §3 zákona č. 420/2004 Sb. (viz bod II. této zprávy) se ověřuje z hlediska:

a) dodržování povinností stanovených zvláštními právními předpisy,
b) souladu hospodaření s finančními prostředky ve srovnání s rozpočtem,
c) dodržení účelu poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci a podmínek jejich použití,
d) věcné a formální správnosti dokladů o přezkoumávaných operacích.

IV. DEFINOVÁNÍ ODPOVĚDNOSTÍ

Za hospodaření, které bylo předmětem přezkoumání a za jeho zobrazení v účetních a finančních výkazech, je zodpovědný územní celek.

Mou úlohou je, na základě provedeného přezkoumání hospodaření, vydat zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na územním celku nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Rovněž jsem splnil požadavky týkající se řízení kvality stanovené mezinárodním standardem ISQC 1. Přezkoumání hospodaření jsem provedl v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, auditorským standardem č. 52 a dalšími relevantními přepisy vydanými Komorou auditorů České republiky a s ustanoveními § 2, 3 a 10 zákona 420/2004 Sb. V souladu s těmito předpisy jsem povinen naplánovat a provést přezkoumání hospodaření tak, abych získal omezenou jistotu, zda hospodaření územního celku je v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření (viz bod III. této zprávy).

V. RÁMCOVÝ ROZSAH PRACÍ

Za účelem vykonání přezkoumání hospodaření územního celku a vyjádření závěru zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření byly použity postupy ke shromáždění dostatečných a vhodných důkazních informací. Tyto postupy se svým charakterem a načasováním liší od postupů prováděných u zakázky poskytující přiměřenou jistotu a mají menší rozsah a jsou auditorem aplikovány na základě jeho odborného úsudku včetně vyhodnocení oblastí, u nichž je u přezkoumání hospodaření pravděpodobný výskyt významných (materiálních) chyb a nedostatků. Při vyhodnocování těchto rizik auditor bere v úvahu vnitřní kontrolní systém územního celku. Použité postupy zahrnují výběrový způsob šetření a významnosti (materialitu) jednotlivých skutečností. Míra jistoty získaná u přezkoumání hospodaření je tudíž významně nižší než jistota, která by byla získána provedením zakázky poskytující přiměřenou jistotu.

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření územního celku je uvedeno v samostatné příloze D, která je nedílnou součástí této zprávy. V rámci přezkoumání hospodaření územního celku činil auditor i další kroky a využíval další informace, které nejsou součástí tohoto označení.

VI. ZÁVĚR ZPRÁVY O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

A. VYJÁDŘENÍ K SOULADU HOSPODAŘENÍ S HLEDISKY PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Na základě mnou provedeného přezkoumání hospodaření územního celku jsem nezjistil žádnou skutečnost, která by mne vedla k domněnce, že přezkoumávané hospodaření není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření uvedenými v bodu III. této zprávy.

B. VYJÁDŘENÍ OHLEDNĚ CHYB A NEDOSTATKŮ

Zákon č. 420/2004 Sb., stanoví, abych ve zprávě uvedl závěr podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. d) a odst. 3 citovaného zákona. Toto ustanovení vyžaduje, abych ve své zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření uvedl, zda při přezkoumání hospodaření byly zjištěny chyby a nedostatky a v čem případně spočívaly, a to bez ohledu na jejich významnost (materialitu) a jejich vztah k hospodaření územního celku jako celku.

Při přezkoumání hospodaření za rok 2020 nebyly zjištěny chyby a nedostatky

Územní celek akceptoval doporučení uvedená v zápisu z dílčího přezkoumání hospodaření

C. PODÍL POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ NA ROZPOČTU ÚZEMNÍHO CELKU A PODÍL ZASTAVENÉHO MAJETKU NA CELKOVÉM MAJETKU ÚZEMNÍHO CELKU

položka	název položky výpočtu	hodnota
A	vymezení pohledávek (v tis. Kč)	85103,17
B	vymezení rozpočtových příjmů (v tis. Kč)	1193878,51
A/B%	**výpočet podílu pohledávek na rozpočtu**	**7,13**
C	vymezení závazků (v tis. Kč)	52611,23
B	vymezení rozpočtových příjmů (v tis. Kč)	1193878,51
C/B%	**výpočet podílu závazků na rozpočtu**	**4,41**
D	vymezení zastaveného majetku	105209,02
E	vymezení majetku pro výpočet ukazatele	6062828,29
D/E%	**výpočet podílu zastaveného majetku na celkovém majetku**	**1,74**

Algoritmus výpočtu byl publikován ve Zprávách ministerstva financí pro finanční orgány obcí a krajů číslo 1/2018. Z dlouhodobých pohledávek a dlouhodobých závazků se do výpočtu zahrnují pouze části závazků a pohledávek splatné v roce 2021.

D. VÝROK K POMĚRU DLUHU ÚZEMNÍHO CELKU K PRŮMĚRU JEHO PŘÍJMŮ ZA POSLEDNÍ 4 ROKY DLE ZÁKONA UPRAVUJÍCÍHO ROZPOČTOVOU ODPOVĚDNOST

Zákon č. 420/2004 Sb., stanoví, abych ve své zprávě uvedl výrok (vyjádření) o tom, že dluh územního celku nepřekročil 60% průměru jeho příjmů za poslední čtyři roky. V opačném případě jsem povinen uvést o kolik dluh územního celku překročil 60% průměru jeho příjmů za poslední čtyři roky.

Dluh územního celku k 31. 12. 2020 nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky. (*Jelikož územní celek nevykazuje žádné dluhy zahrnované do čitatele výpočtu, je tento ukazatel nulový).*

Místo a datum vyhotovení zprávy:

V Havířově dne 30. 3. 2021

Odpovědný auditor:
Ing. Jiří Turoň
číslo oprávnění 1907

[redacted]

Zpráva projednána s orgánem územního celku oprávněným jednat jeho jménem dne 30. 3. 2021

Zpráva předána orgánu územního celku oprávněnému jednat jeho jménem dne 30. 3. 2021

[redacted]

---------- ----------

Ing. Jiří Turoň – auditor

Ing. Jan Wolf - primátor

Zpráva je sepsána ve 3 vyhotoveních obsahuje 6 stran a následující přílohy:

Příloha A	Přehled právních předpisů, jejichž soulad s přezkoumávaným hospodařením auditor ověřil,
Příloha D	Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

Příloha A

Přehled právních předpisů, jejichž soulad s přezkoumávaným hospodařením auditor ověřil

Při provádění přezkoumání hospodaření auditor posuzuje soulad hospodaření nejméně s následujícími právními předpisy popř. jejich vybranými ustanoveními:

- **zákonem č. 128/2000 Sb.**, o obcích, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
  - nařízením vlády 318/2017 Sb., o výši odměn členům zastupitelstev územních samosprávných celků,
- **zákonem č. 250/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
  - vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - vyhláškou č. 5/2014 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních samosprávných celků, rozpočtů dobrovolných svazků obcí a rozpočtů Regionálních rad regionů soudržnosti,
- **zákonem č. 563/1991 Sb.**, o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
  - vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky,
  - vyhláškou č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech),
  - českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., (701 až 710),
  - vyhláškou 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků,
  - vyhláškou 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek,
- **zákonem č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek,
- **zákonem 262/2006 Sb.**, zákoník práce, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
  - nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě,
- **zákonem č. 23/2017 Sb.**, o pravidlech rozpočtové odpovědnosti,
- **zákonem č. 340/2015 Sb.**, o registru smluv,

Příloha D

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

PČ	Druh dokladu, dokumentu nebo písemnosti	specifikace dokladu, dokumentu, písemnosti nebo elektronického odkazu
1a.	Usnesení z jednání zastupitelstva	zasedání čísla 10. až 16. z roku 2020 a číslo 9. z roku 2019 ke schválení rozpočtu na rok 2020
1b.	Usnesení z jednání rady města v roce 2020	schůze čísla 28. až 49. a mimořádné schůze rady ze dne 20. 1., 15. 6., 1. 7., 8. 7. 2020
2a.	Návrh rozpočtu na rok 2020	zveřejněný na ÚD od 21. 11. 2019 - 10. 12. 2019 schválený 9. 12. 2019
2b.	Střednědobý výhled rozpočtu	na období 2021 - 2022 ze dne 9. 12. 2019
2c.	Rozpočtová opatření čísla	RO 3, RO 5, RO 7, RO 26, RO 36, RO 53, RO 73, RO 84, RO 103, RO 130, RO 152, rozpočtové doklady č. ZR/0005/2020, ZR/0018/2020, ZR/0021/2020, ZR/0029/2020, ZR/0083/2020, ZR/0105/2020, ZR/0123/2020, ZR/0163/2020, ZR/0194/2020, ZR/0198/2020, ZR/0209/2020
2d.	Rozpis rozpočtu	Dopis č. SMK/187846/2019 a SMK/187728/2019 - sdělení výše příspěvku PO
2e.	K sociálnímu fondu (rozpočet)	Rozpočet sociálního fondu zaměstnanců SMK zařazených do městské policie Karviná ze dne 21. 11. 2019
3.	**Uzavřené smlouvy**	
3a.		**o dílo** ev.č. MMK/SML/0122/2020, MMK/SML/0713/2020, MMK/SML/0789/2020, MMK/SML/0492/2020, MMK/SML/0336/2020,MMK/SML/0317/2020, MMK/SML/0123/2020, MMK/SML/491/2020, MMK/SML/1667/2020
3b.		**kupní** (SMK kupující) ev.č. MMK/SML/1111/2019, MMK/SML/0015/2020, MMK/SML/0125/2020, MMK/SML/0287/2020, SML/MMK/0097/2020, MMK/SML/1292/2019
3c.		**kupní** (SMK prodávající) čv.č. MMK/SML/3/2020
3d.		**o zřízení VB** MMK/SML/019/2020, MMK/SML/0102/2020, MMK/SML/0500/2020, MMK/SML/1185/2020, MMK/SML/1199/2020
3e.		**o poskytnutí dotace** (město poskytovatel) MMK/SML/2352/2020, MMK/SML/2323/2020 , MMK/SML/0753/2020, MMK/SML/1187/2018, MMK/SML/1025/2018, MMK/SML/619/2018, MMK/SML/78/2018, MMK/SML/75/2018, MMK/SML/385/2020, MMK/SML/391/2020, MMK/SML/403/2020, MMK/SML/418/2020, MMK/SML/30/2020, MMK/SML/33/2020
3f.		**Směnná smlouva** MMK/SML/0478/2020
3g.		o **provedení kontroly hospodaření** u bytového družstva Karviná za rok 2019 MMK/SML/1288/2020

PČ	Druh dokladu, dokumentu nebo písemnosti	specifikace dokladu, dokumentu, písemnosti, nebo elektronického odkazu
3h.		**smlouva o poskytování služeb** MMK/SML/0578/2020
3i.		Dohoda vlasníků provozně souvisejících vodovodů č. MMK/SML/1183/2019
3j.		**o dodání licencí** č. SML/0071/2020
3k.		Partnerská dohoda pro dárcovské partnerské projekty č. MMK/SML/535/2020
3l.		**Darovací** smlouva (město dárce) MMK/SML/0366/2020, MMK/SML/0840/2020, MMK/SML/1637/2020
3m.		**Darovací** smlouva (město obdarované) MMK/SML/0308/2020, MMK/SML/2307/2020,
3n.		**O zápůjčce** č. MMK/SML/1498/2020
3o.		Dohoda **o vypořádání důlních škod** MMK/SML/0281/2020
3p.		O **poskytnutí návratné finanční výpomoci** MMK/SML/1109/2019,
3q.		Smlouva o **poskytnutí finančního příspěvku** na podporu individuální bytové výstavby č. MMK/SML/495/2020, MMK/SML/425/2015, MMK/SML/1224/2020, MMK/SML/790/2019
3r.		Smlouvy o **poskytnutí návratných finančních výpomocí** čísla MMK/SML/1109/2020, MMK/SML/81/2020
3s.		**objednávka** č. MMK/SML/1318/2020, MMK/SML/1275/2020
4a.	**Dokumentace k přijatým dotacím**	Rozhodnutí MPSV č.j. MPSV-2020/53083-213 ze dne 25. 3. 2020
4b.		Rozhodnutí MPSV č.j. MPSV-2020/141224-213 ze dne 7. 8. 2020
4c.		Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu MSK č. 02378/2020/KPP
4d.		Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků ze SFŽP ČR podporovaného z finančního mechanismu Norska 2014-2021 č.j. SFPZ 101395/2020
4e.		Vyúčtování dotace ze státního rozpočtu na výkon sociální práce s vyjímkou agendy SPOD pro rok 2020 ze dne 27. 1 2021
4f.		Finanční vypořádání dotací se státním rozpočtem za rok 2020 ze dne 1. 2. 2021
4g.		Smluva o poskytnutí nenavratného finančného príspevku č. MMK/SML/469/2018 + Dodatok č. 1. a 2./DZ SKCZ304011D118-02 k smluve o poskytnutí nenavratného finančného príspevku
4h.		Registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace Ič 314D082009141

PČ	Druh dokladu, dokumentu nebo písemnosti	specifikace dokladu, dokumentu, písemnosti, nebo elektronického odkazu
4g.		Smluva o poskytnutí nenavratného finančného príspevku č. MMK/SML/469/2018 + Dodatok č. 1. a 2./DZ SKCZ304011D118-02 k smluve o poskytnutí nenavratného finančného príspevku
4h.		Registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace Ič 314D082009141
4i.		Registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace IČ 117D03G01702
4j.		Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu MSK č. 02250/2020/DSH
4k.		Registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace IČ 314D083009127 a Finanční vyhodnocení programu prevence kriminality na místní úrovni pro rok 2020 ze dne 20. 1. 2021
4l.		Finanční vypořádání smluvní akce s podporou SFŽP za rok 2020 číslo smlouvy 10971822 ze dne 26. 1. 2021
5a.	**Dokumentace k veřejným zakázkám**	na akci „Karviná - policejní mobilní služebna"
5b.		na akci "Sportovní areál ul. Leonovova, Karviná-Hranice"
5c.		na akci: "Oprava komunikace ul. Husova vč. opravy části křižovateky MK ul. Husova X Ostravská a oprava části MK ul. Alšova u č.p. 852/13 v Karviná-Fryštátě"
5d.		na akci: "Demolice domu čp. 1799 v Karviné - Mizerově"
5e.		na akci: "Rekonstrukce domů čp. 33 až 35 v Karviné"
5f.		na akci: "Výměna indikátorů topných nákladů a vodoměrů na studenou a teplou vodu v bytových domech čp. 542, ul. Božkova, Karviná - Ráj; čp. 2802, ul. Žižkova, Karviná - Hranice; čp. 1416 - 1421, ul. Nám. Budovatelů, Karviná-Nové Město"
6.	Finanční výkaz Fin 2-12 M	za období 6/2020, 8/2020 a 12/2020 ze dne 22. 1. 2021
7a.	Účetní závěrka sestavená k 31.12. 2020	ze dne 15. 2. 2021
7b.	Ostatní účetní výkazy	výkaz zisku a ztráty a rozvaha sestavené k 30.6. 2020
7c.	Obratová předvaha	za období 6/2020, 8/2020 a 12/2020
7d.	Účtový rozvrh pro rok 2020	platný k 31. 12. 2020
7e1.	**Směrnice k účetnictví**	směrnice k zajištění postupů v účetnictví a při nakládání s finančními prostředky ze dne 1. 7. 2020
7e2.		Směrnice pro hospodaření s majetkem ze dne 19. 12. 2018, ze dne 8. 4. 2020 a ze dne 16. 12. 2020
7e3.		k inventarizaci majetku a závazků ze dne 5. 12. 2018
7e4.		Směrnice pro nakládání s peněžitými pohledávkami ze dne 1. 1. 2015
8a.	Plán inventur k inventarizaci majetku a závazků	ze dne 7. 10. 2020

PČ	Druh dokladu, dokumentu nebo písemnosti	specifikace dokladu, dokumentu, písemnosti, nebo elektronického odkazu
8b.	Inventurní soupisy čísla	2/16, 2/1, 2/10, 2/11, 2/12 až 14, 2/17 až 20, 2/27 až 29, 2/44 až 46, 2/48, 2/50, 2/56, 2/58, 2/76, 2/79, 2/80 až 82, 2/86, 2/87, 2/91, 2/108, 2/131, 2/132 a 2/150
8c.	Inventarizační zpráva	ze dne 8. 2. 2020
9a.	Platové výměry a výpočet praxe u zaměstnanců os. číslo	mp408, 248, 717, 3567
9b.	Zásady pro poskytování odměn neuvolněným členům ZM	Zásady pro poskytování volna, náhrad, odměn, příspěvků a cestovného členům ZM Karviná ze dne ze dne 28. 1. 2019 a ze dne 20. 1. 2020
9c.	Mzdové listy za rok 2020 u zaměstnanců osobní číslo	mp408, 248, 717, 3567
9d.	Mzdové listy za rok 2020 u členů ZM osobní číslo	3855, 880, 3906, 830
9e.	doklady k odměnám a odvodům	vyúčtování platů, odměn a odvodů za měsíc prosinec 2020
9f.	vnitřní předpisy	Vnitřní pracovněprávní předpis pro zvláštní určení platového tarifu ze dne 31. 10. 2014
10a.	Dokumenty k finančním fondům	Směrnice k zaměstnaneckým benefitům účinná od 23. 1. 2020
10b.		Zásady o podmínkách tvorby a používání sociálního fondu zaměstnanců SMK ..... Účinné od 28. 1. 2019
10c.		Příkaz tajemníka o stanovení výdajů sociálního fondu zaměstnanců města Karviné zařazených do MMK ze 8. 1. 2020
11.	**Vybrané účetní doklady:**	
11a.	Interní doklady	202335, 202336, k sociálnímu fondu: 26041-26046, 12141 až 12248, 14198 až 14258, 13111 až 13266, 28039 až 28054
11b.	Doklady k bytovému fondu	Bytový fond – ú.č.1006-18308791/0100 – 41 046 a 41047, 41284 - 41288, 41716 až 41767
11c.	K účtování rezerv	33000 až 33029
11d.	Bankovní doklady	80213-80232, 80234 - 80472, 81353 - 81661, příjmovému účtu 250732 - 251410 ,, 253090-253646, číslo výpisu k účtu 19-1721542349/0800 čísla 23-42, 104 - 125; 83388 až 83564
11e.	Příjmy	k účtu 90018-721542349/08000 čísla 104544-104939, příjmy k účtu 19-1721542349/0800 čísla 259033 - 259655
11f.	Doklady k sociálnímu fondu	58006-58010, 58028 -58031, 58059-58065, k SF MP: 59194 - 59208

PČ	Druh dokladu, dokumentu nebo písemnosti	specifikace dokladu, dokumentu, písemnosti, nebo elektronického odkazu
11g.	Doklady k realizaci smluv	930493, F 3866, F3778, F3018, F2535, 34100, 34081, 34062, F3731, F1854, F2269, F902, 20310, 20161, 20346, 930381, F2557, F2258, 930320, F3127, 82364, 20335, 12078, 90500, P2379, 20343, 20097, protokol o zařazní majetku inventární číslo 2123, 14030, 252535, F1751, 12066, 12067, 12068, F 2030, 35044, Protokol o zařazení majetku inv. č. 2132; 124355-124356, 20180, 20108, F1262, 80915, Protokol o zařazení majetku inv. č. 124500-124529; 124158-124280, 20098, 03378, 930518, 930290, 20178, F1979, 9514, 28034, 90612, 15267, 250797, 15363, 251480, 15713, 254830, 15973, 15913, 256331, 15126,250912, 20058, 71000, 250692, 15296, F 3249, 930461, Zařazení majetku inv. č. 20344
11h.	Doklady k účtu cizích prostředků	Bankovní výpis 6015-1721542349/0800 - bankovní výpis č. 2. a 6. doklady čísla 65111-65152 a 65717-65728, 66666 až 66876;k účtu číso 5405162/0800 výpisy čísla 2. a 6. doklady čísla 68014-68018 a 68080-68087
11i.	Vydané faktury	12001229 až 12001271
11j.	Pokladní doklady	Pokladna č. 1: 857-1139, Pokladna č. 2: 2622-3015, Pokladna č. 5: 257/5 - 308/5, Pokladna č. 1: 705836 - 706099, 800367-800403, Pokladna č. 2: 720810 -721319, 815355-815391, Pokladna č. 5: 745593-745713, 845046 - 845060, Pokladní doklady k pokladnám č. 10. - 34, Pokladna MMK 785000 a 885000
11k.	K opravám účtování z dílčího přezkoumání	13086, 13088, 13077
12.	**Ostatní dokumenty**	
12a.		Plán financování obnovy vodovodů nebo kanalizací aktualizace č. 1.
12b.		Soupis bankovních účtů SMK k 31. 12. 2020
12c.		Informace o počtu obyvatel k 1. 1. 2018 na webových stránkách www.mistopisy.cz/pruvodce/obec/8873/karvina/pocet-obyvatel/

PČ	Druh dokladu, dokumentu nebo písemnosti	specifikace dokladu, dokumentu, písemnosti, nebo elektronického odkazu
12d.		Výpisy z katastru nemovitostí k 31.12. 2020 pro k.ú. **Darkov** (LV 140, 268, 803, 10001), **Doubrava u Orlové** (LV 559, 1168), Karviná-Doly (LV 142, 213, 10001), **Louky nad Olší** (LV 49, 132, 166, 801, 342, 10001), **Ráj** (LV 1166, 2050, 10001, 4664, 4665, 5816, 5817), **Staré Město u Karviné** (LV 166, 1942, 10001, 2060, 2091, 2330), **Karviná-město** (LV 10001, 4613, 4885, 4947, 5013, 5917, 6906, 8573, 9104, 9296, 9297, 9298, 9299, 9300, 9301, 9302, 9303, 9304,9305, 9306, 9307, 9308, 9309, 9310, 9311, 9312, 9313, 9316, 9317, 9318, , 9319, 9321, 9322, 9325, 9326, 9333, 9334, 9339, 9340, 9342, 9343, 9344, 9345, 9346, 9347, 9348, 9349, 9353, 9354, 9895, 9896), **Dolní Marklovice** (LV 2231)
12e.		Vyrozumení KÚ pro MSK o provedeném vkladu do KN sp.zn. V-3030/2020-803, V-3029/2020-803, V-4907/2020-803 ve věci výmazu zástavních práv k bytovým jednotkám na LV 9303, 9305, 9309, 9317, 9319 pro KÚ Karviná -město
12f.		soupis zastaveného majetku a pozemků na účtech 021 a 031
12g.		Výpisy z OR obchodních korporací založených SMK (IČO 25857444 a 65138082) + výroční zprávy těchto obchodních korporací za rok 2019 a sbírky listin k obchodním korporacím vedeným KS v Ostravě C 22459, Dr 1626 a B 1215
12h.		vyjádření SMK k doporučení z dílčího přezkoumání hospodaření hospodaření
12i.		směrnice pro hospodaření s majetkem ze dne 8. 4. 2020 a 16. 12. 2020
12j.		Organizační řád Magirstrátu města Karviné ze dne 11. 3. 2020
12k.		evidence úřední desky v letech 2019 a 2020
12l.		Bankovní zpráva pro auditora klienta vydaná ČS a.s. o zůstatcích na bankovních účtech k 31. 12. 2020 ze dne 16. 3. 2021
12m.		Bankovní zpráva pro auditora klienta vydaná KB a.s. o zůstatcích na bankovních účtech k 31. 12. 2020 ze dne 17. 3. 2021
12n.		Bankovní zpráva pro auditora klienta vydaná ČSOB a.s. o zůstatcích na bankovních účtech k 31. 12. 2020 č.j. 2194/2021
12o.		Plán auditní činnosti na rok 2020, plán kontrolní činnosti na rok 2020
12p.		Zpráva o výsledcích finančních kontrol za rok 2020
12q.		Konfirmace právníků města číslo jednací SMK/026793/2021 ze dne 9. 3. 2021

PČ	Druh dokladu, dokumentu nebo písemnosti	specifikace dokladu, dokumentu, písemnosti nebo elektronického odkazu
12r.		webové stránky města www.karvina.cz
12s.		Směrnice k řízení příspěvkových organizací zřízených SMK ze dne 29. 1. 2020
12t.		Finanční vypořádání dotací poskytnutých Moravskoslezskému kraji na spolufinancování projektu "Kotlíkové dotace v MSK - II. výzva a kotlíkové dotace v MSK III. Výzva" č.j. MSK/9314/2021 a MSK/12934/2021
12u.		Dotační program "Podpora tělovýchovných a sportovních aktivit pro rok 2020"
12w.		Podmínky dotačního programu Fondu primátora města Karviné - podpora kulturních aktivit v oblastech využití volného času dětí a mládeže, zájmové činnosti a ostatních aktivit pro rok 2020
12x.		Směrnice o přijatých transferech ze dne 22. 7. 2020
12y.		Znalecký posudek o ceně nemovitosti č. 3286 - 219/2007
12z.		Směrnice o aplikaci zákona o zadávání veřejných zakázek ze dne 15. 5. 2019
12aa.		Platební výměry č. 3/2020 a 5/2020 na odvod za porušení rozpočtové kázně + žádost o prominutí penále ze dne 13. 11. 2020 + Oznámení o rozhodnutí zastupitelstva MK o prominutí penále a odvodu za porušení rozpočtové kásně čj. SMK/15976/2020
12ab.		Platební výměry č. 1/2020 a 2/2020 na odvod za porušení rozpočtové kázně + žádost o prominutí penále ze dne 14. 10. 2020 + Oznámení o rozhodnutí zastupitelstva MK o prominutí penále a odvodu za porušení rozpočtové kásně čj. SMK/141178/2020
12ac.		platební výměry 2-1187/2018, 2-619/2018, 2-78/2018, 2-75/2018, 1-1187/2018, 1-1025/2018, 1-619/2018, 1-78/2018, 1-75/2018,
12ad.		Výzva k vrácení dotace č.j. SMK/126194/2020
12ae.		Oznámení o zániku zástavního práva vydané komerční bankou ze dne 25. 2. 2020

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Vyhodnocení bezpečnostní situace ve statutárním městě Karviná za rok 2020

Obsah

1. Policie České republiky – Územní odbor Karviná ... 3
1.1 Úvod ... 3
1.2 Charakteristika trestné činnosti, objasněnost ... 4
1.4 Přestupky ... 12
1.5 Dopravní problematika ... 14
1.6 Veřejný pořádek ... 15
1.7 Prevence ... 15
1.8 Závěr ... 16
2. Městská policie ... 17
2.1 Místní záležitosti veřejného pořádku ... 17
2.2 Rizika v oblasti veřejného pořádku ... 18
2.3 Bezpečná Karviná ... 21
2.4 Výslednost činnosti MPK v hodnoceném roce 2020 ... 22
2.5 Zapojení MPK do preventivní činnosti ... 25
2.6 Drogová problematika ... 27
2.6.1 Činnost Městské policie Karviná v oblasti drogové problematiky ... 28
2.6.2 Činnost organizací zabývajících se drogovou problematikou v Karviné ... 30
2.7 Spolupráce MPK s partnery na území města ... 34
2.8 Personální problematika ... 39
2.9 Stížnosti, pochvaly ... 41
2.10 Legislativa ... 41
2.11 Materiální vybavení ... 42
3. Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje – Územní odbor Karviná ... 42
3.1 Statistické údaje ... 42
3.2 Odborná příprava ... 47
3.3 Covid ... 48
3.4 Prevence, ochrana obyvatelstva a krizové řízení ... 48
3.5 Závěr ... 49
4. Požární ochrana statutárního města Karviná ... 50
4.1 Úvod ... 50
4.2. Zabezpečení požární ochrany Magistrátu města Karviné (dále jen „MMK“) ... 50
4.3 Jednotky sboru dobrovolných hasičů (dále jen „JSDH“) ... 50
4.4 Materiální a finanční prostředky ... 54
5. Odbor správní Magistrátu města Karviné ... 55
6. Odbor sociální Magistrátu města Karviné ... 61
7. Vysvětlivky jednotlivých zkratek ... 63

1. Policie České republiky – Územní odbor Karviná

1.1 Úvod

S odkazem na ustanovení § 14 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, v souladu s principem sdílení odpovědnosti a principem spolupráce s orgány místní správy a samosprávy, předkládám Radě města Karviné „Zprávu o situaci v oblasti vnitřní bezpečnosti a veřejného pořádku na teritoriu statutárního města Karviná a okolí za rok 2020“.

V rámci působnosti útvarů Policie České republiky (dále jen PČR) je na teritoriu města Karviné dislokováno vícero policejních útvarů s vymezenou územní působností zařazených do interní struktury PČR Územního odboru (dále jen ÚO) Karviná.

V Karviné-Novém Městě na ulici Havířská v budově č. 1511 sídlí vedení ÚO Karviná, 1. oddělení obecné kriminality služby kriminální policie a vyšetřování, oddělení hospodářské kriminality služby kriminální policie a vyšetřování a oddělení kriminalistické techniky. Tyto organizační celky mají působnost pro celý ÚO Karviná.

Na teritoriu města Karviné a přilehlých obcí, z části spadajících do tzv. ORP Karviná, působí dva základní organizační články policejních útvarů – obvodní oddělení s vymezenou územní působností a odpovědností, a dále pak Oddělení hlídkové služby ÚO Karviná, které mimo jiné plní úkoly v rámci celého jeho teritoria ve formě přímého výkonu hlídkové služby a služby v tzv. prvosledových hlídkách.

Obvodní oddělení Karviná 1 sídlí na ulici U svobodáren č. 1298 v Karviné-Novém Městě. Zde pak také od 1. září roku 2017 sídlí Oddělení hlídkové služby ÚO Karviná.

V místní působnosti a příslušnosti obvodního oddělení Karviná 1 jsou městské části Karviná-Fryštát, Karviná-Lázně Darkov, Karviná-Doly, Karviná-Staré Město a Karviná-Nové Město. Do místní příslušnosti obvodního oddělení Karviná 1 spadá i Důl Darkov jako součást důlní společnosti OKD a.s., ačkoliv katastrálně spadá do území obce Stonava.

Druhým obvodním oddělením na teritoriu města Karviné je obvodní oddělení Karviná-Mizerov sídlící na ulici Stavbařů č. 2178 v Karviné-Mizerově. V jeho místní působnosti a příslušnosti jsou městské části Karviná-Ráj, Karviná-Mizerov, Karviná-Hranice, Karviná-Louky a část obce Petrovice u Karviné. V části budovy sídla tohoto obvodního oddělení je i ambulance Zdravotního ústavu ministerstva vnitra České republiky, pracoviště Karviná.

Pomyslnou hranicí teritoriální působnosti těchto dvou základních organizačních článků PČR na území města Karviné tvoří železniční vlečka směřující od obce Petrovice u Karviné do centra města Karviné souběžně s ulicí Sportovní a Jaroslava Vrchlického, a dále pak tato hranice probíhá po třídě 17. listopadu.

Nedílnou součástí struktury policejních útvarů v rámci města Karviné je i Dopravní inspektorát PČR se sídlem na ulici Mírová č. 1429/37 v Karviné-Novém Městě, který v rámci své činnosti působí na celém teritoriu ÚO Karviná. V budově Dopravního inspektorátu Karviná je od 1. prosince roku 2018 umístěno i detašované pracoviště Odboru zbraní, střeliva a bezpečnostního materiálu Krajského ředitelství PČR MSK Ostrava.

V porovnání s předchozími lety je stav vnitřní bezpečnosti a veřejného pořádku na území města Karviné z pohledu PČR uspokojivý a stabilizovaný. Opětovně došlo k poklesu celkového nápadu trestné činnosti za současného mírného poklesu její objasněnosti.

Uplynulý rok 2020 byl však pro činnost nejenom policejních složek dislokovaných na teritoriu města Karviné nesmírně náročný. Celosvětová pandemie šíření koronaviru SARS-CoV-2 způsobujícího onemocnění covid-19 výrazně ovlivnila výkon služby všech policejních složek. K plnění běžných a standardních úkolů všech policejních činností přibyly další nové, neočekávané a často velmi logisticky náročné úkoly, jež plynuly mj. z mimořádných opatření vlády České republiky přijatých na základě krizového zákona a zákona o ochraně veřejného zdraví nejenom v souvislosti s nouzovými stavy vyhlášenými na jaře a na podzim roku 2020 k zamezení šíření onemocnění covid-19. Výkon služby od března 2020 do června 2020 tak byl výrazně ovlivněn plněním úkolů při ochraně statní hranice České republiky s Polskou republikou. Od března 2020 do konce roku 2020 pak byla kromě pravidelných preventivně-bezpečnostních opatření realizována i nepřetržitá preventivně-bezpečnostní opatření ke kontrole dodržování všech mimořádných opatření vlády České republiky, přijatých v souvislosti s bojem proti pandemii onemocnění covid-19. V neposlední řadě byl výkon služby všech policejních složek ovlivněn i skutečností, že ani samotným policistům se nevyhýbaly zdravotní komplikace související s onemocněním covid-19, když v průběhu celého roku 2020 bylo postiženo přímo tímto onemocněním 91 policistů celého ÚO Karviná a karanténní opatření související s onemocněním postihla 126 policistů ÚO Karviná.

V roce 2020 nebyl na teritoriu města Karviné zaznamenán žádný zvlášť závažný násilný skutek útoku proti lidskému životu. Nedošlo pak také v tomto roce k žádnému hromadnému narušení veřejného pořádku. S ohledem na opatření omezující mobilitu osob a omezující, či případně zcela zakazující mj. přítomnost divácké veřejnosti na sportovních utkáních, nebylo nutno realizovat rozsáhlá bezpečnostní opatření v souvislosti s konáním domácích fotbalových utkání 1. Fortuna fotbalové ligy fotbalového klubu MFK OKD Karviná. Nebyly zjištěny konfliktní vztahové vazby mezi minoritou a majoritou, jež by musely být řešeny bezpečnostními složkami.

Prvořadým cílem policejních složek působících na území města Karviné je tedy ochrana občanů a zachování klidu a veřejného pořádku. Na zajišťování bezpečnosti a zabezpečování záležitostí veřejného pořádku se pak vedle příslušníků PČR spolupodílí i město Karviná zejména činností Městské policie Karviná. Samotná forma spolupráce, úkoly města Karviné a PCŘ jsou smluvně upraveny sjednanou koordinační dohodou.

V pohledu na demografický vývoj ve městě Karviná je patrný snižující se počet obyvatel ve většině městských částí města. Jedním z důvodů je stav a vývoj nezaměstnanosti ve městě, nedostatek pracovních příležitostí a pokračující útlum těžby černého uhlí v regionu.

1.2 Charakteristika trestné činnosti, objasněnost

V předložených grafických zobrazeních statistických údajů jsou prezentovány celkové údaje a údaje u vybraných kategorií trestných činů. Pro porovnání jsou prezentována data z let 2018, 2019 a 2020.

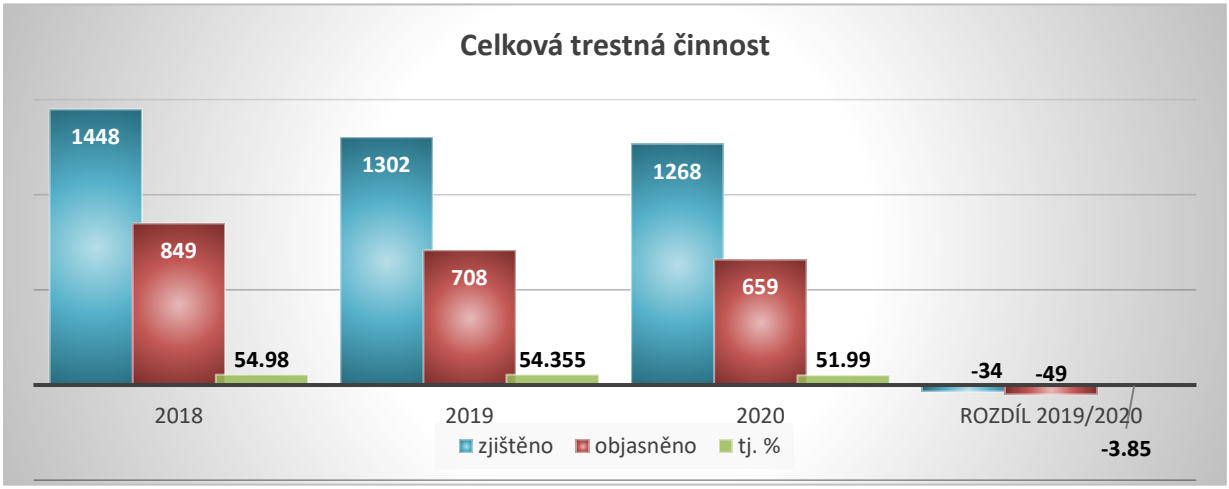
Celková trestná činnost

V roce 2020 je v porovnání se statistickými údaji předchozích let zřejmý další pokles v celkovém nápadu trestné činnosti. S mírou poklesu jejího nápadu klesá i počet objasněných skutků a nepatrně i celková míra objasněnosti. U obou základních policejních útvarů na území města Karviné zůstává však míra objasněnosti dlouhodobě nadprůměrná, u obvodního oddělení Karviná 1 těsně nad hranicí 50 %, u obvodního oddělení Karviná 7, těsně nad hranicí 53 %. Řada trestných činů napadnuvších v roce 2020 je však stále prověřována a neobjasněna. V drtivé většině jde o případy, ve kterých jsou znaleckými pracovišti PČR expertizně vyhodnocovány a zkoumány zajištěné stopy. Nepochybně také část těchto případů trestných činů neznámých pachatelů bude po úspěšném vyhodnocení a expertizním zkoumání zajištěných stop objasněna ještě dodatečně v průběhu letošního roku. Z pohledu celkového nápadu trestné činnosti a celkové míry objasněnosti lze tak i rok 2020 zhodnotit jako úspěšný.

Tabulka č. 1 – Celková trestná činnost

Celková trestná činnost	2018	2019	2020	rozdíl 2019/2020
zjištěno	1448	1302	1268	-34
objasněno	849	708	659	-49
objasněno v %	54,98	54,355	51,99	-2,36

Graf č. 1 – Celková trestná činnost



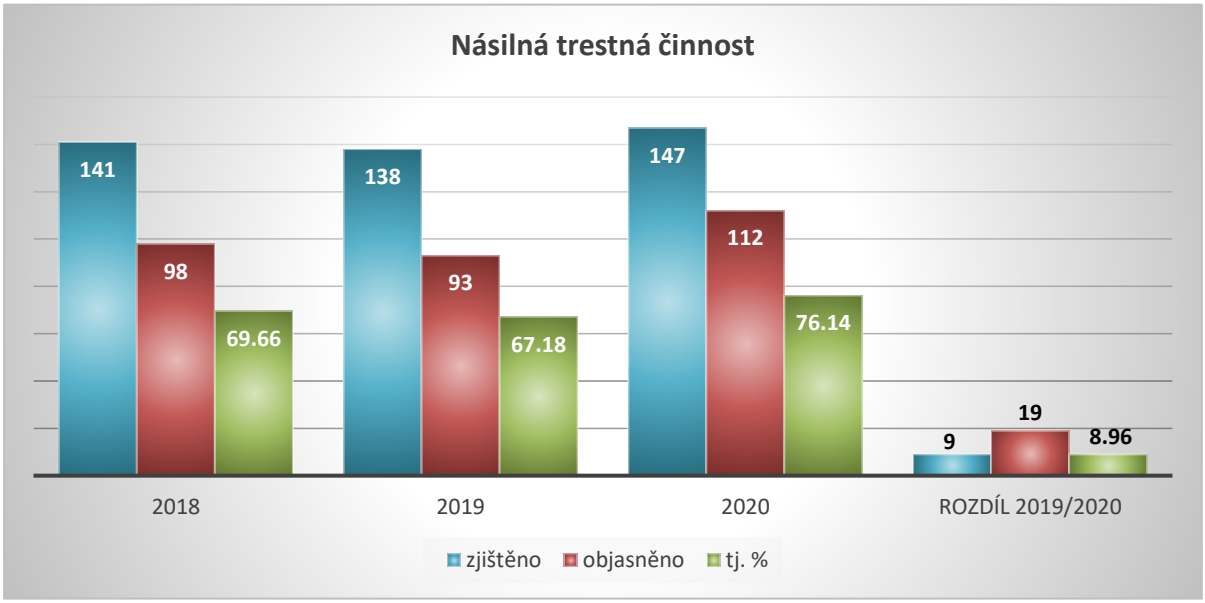
Násilná trestná činnost

U násilné trestné činnosti byl v roce 2020 zaznamenán drobný nárůst v nápadu této trestné činnosti ve srovnání s rokem 2019. Nárůst nápadu násilné trestné činnosti lze přičíst mj. i skutečnosti, že jsou všechna oznámení o násilných trestných činech důsledně prověřována a nebagatelizována. Nejsou pak výjimkou oznámení, která se po jejich prověřování ukáží jako nepravdivá, smyšlená. Napadení či za užití násilí okradení poškození oznamovatelé v ojedinělých případech fabulují, smýšlejí informace o skutku vedeni snahou zastřít například např. úrazy pod vlivem alkoholu, ztráty osobních dokladů, cenností pod vlivem alkoholu, či zpronevěry finančních prostředků. Celková objasněnost této trestné činnosti oproti roku 2019 však vzrostla o 8,96 %. V porovnání s mírou objasněnosti této trestné činnosti z let minulých jde o velmi dobrý výsledek v tomto ukazateli. Míra objasněnosti tak zůstává nadále vysoká i u prověřování a následném vyšetřování zvlášť závažných zločinů loupeží.

Tabulka č. 2 – Násilná trestná činnost

Násilná trestná činnost	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
zjištěno	141	138	147	+9
objasněno	98	93	112	+19
tj. %	69,66	67,18	76,14	+8,96

Graf č. 2 – Násilná trestná činnost



Mravnostní trestná činnost

V porovnání s rokem 2019 je zřetelný propad v nápadu této trestné činnosti o jednu třetinu počtu prověřovaných skutků. Objasněno je o tři skutky méně, avšak ve vzájemném porovnání s předchozím rokem je objasněnost bezmála o 7 % vyšší a je na úrovni téměř 80 %.

Mravnostní kriminalita je prověřována a objasňována policisty 1. oddělení obecné kriminality ÚO Karviná, zpracovávány a prověřovány jsou podněty lékařů, podněty pracovnic Odboru sociálního, oddělení sociálně-právní ochrany dětí Magistrátu města Karviné (dále jen OSPOD), oznámení rodičů a zákonných zástupců a informace vyhledané v prostředí kyberprostoru.

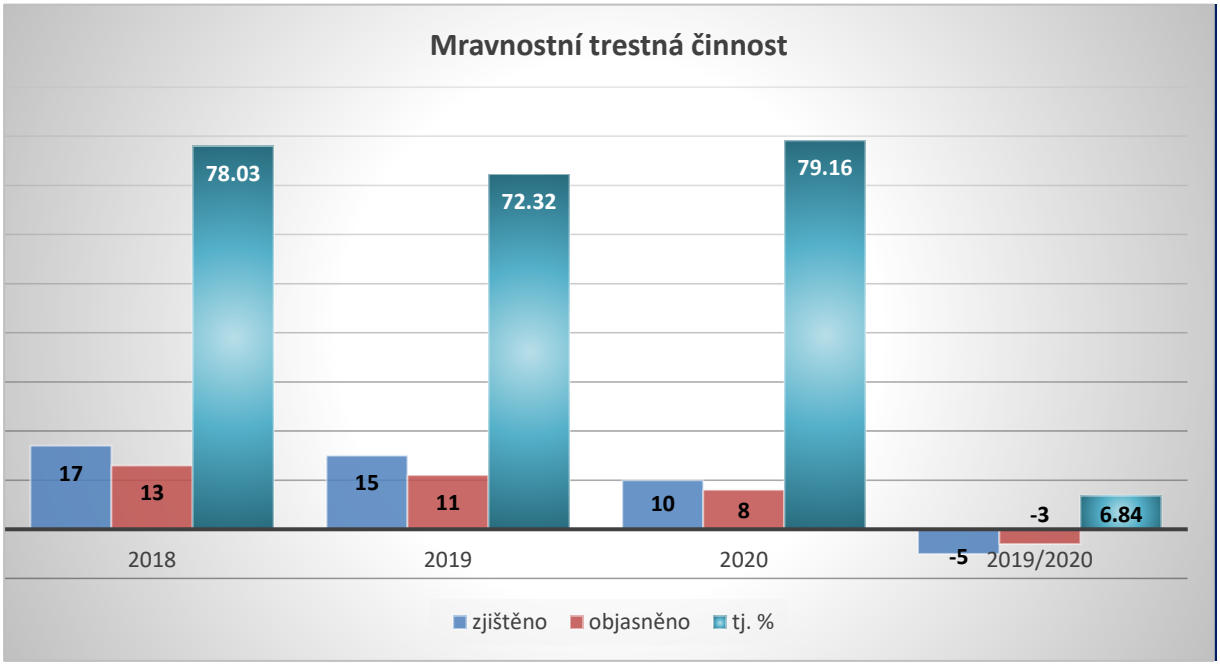
Nejčastějšími případy mravnostní kriminality jsou pak případy pohlavního zneužívání, navazování nedovolených kontaktů s dětmi, či případy zneužití dítěte k výrobě pornografie nebo šíření pornografie, které se, i přes dostatečnou osvětu dětí a mládeže, dějí ve většině případů v prostředí kyberprostoru. Odhalování, prověřování a objasňování takto páchané trestné činnosti je často velmi technicky i procesně náročné a zdlouhavé. Obecně jako každá trestná činnost páchaná v kyberprostoru, je i trestná činnost mravnostního charakteru páchaná v něm, stále sofistikovanější s využíváním nejnovějších postupů zakrývání této pomocí různých anonymizačních aplikací a využíváním nedohledatelných IP adres míst připojení k internetové síti.

Významným partnerem pro policisty 1. oddělení obecné kriminality ÚO Karviná při provádění procesních úkonů s nezletilými a mladistvými v rámci prověřování a vyšetřování skutků mravnostní trestné činnosti jsou pracovnice OSPOD.

Tabulka č. 3 – Mravnostní kriminalita

Mravnostní kriminalita	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
zjištěno	17	15	10	-5
objasněno	13	11	8	-3
tj. %	78,03	72,32	79,16	+6,84

Graf č. 3 – Mravnostní trestná činnost



Majetková trestná činnost

Majetková trestná činnost dlouhodobě představuje dominantní část v celkovém objemu evidované kriminality. V obecném pohledu v sobě zahrnuje krádeže prosté, krádeže provedené formou vloupání, krádeže na osobách, podvodná jednání a další její formy postihující vlastnictví jako zákonem chráněný zájem. Přestože v roce 2020 došlo ke zvýšení nápadu této trestné činnosti v řádu tří desítek skutků a současně i mírnému procentuálnímu poklesu objasněnosti, není tento stav nijak alarmující, úroveň objasněnosti zůstává dlouhodobě v průměru okolo 40 %.

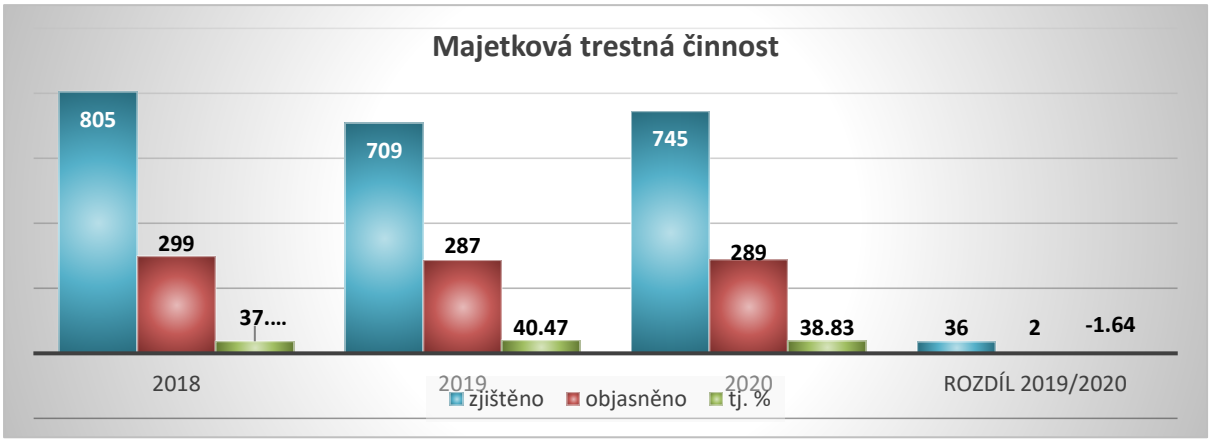
Předmětem zájmu pachatelů byly zejména sklepní místnosti obytných domů, motorová vozidla, byty, neobydlené byty, dílny v komerčních objektech ve městě. Nezanedbatelnou část nápadu majetkové trestné činnosti tvořily i krádeže recidivního charakteru – podezřelí opakovaně souzeni a postihováni za trestnou činnost páchanou formou krádeží. Škody na majetku v těchto případech nebývají vysoké, v mnoha případech se pohybují v řádech stokorun, jde zejména o krádeže v obchodech.

Specifikem uplynulého roku byla skutečnost, že v době trvání nouzových stavů na jaře a na podzim byly v souladu se zákonnou úpravou případy majetkové kriminality spáchané v těchto obdobích přísněji právně kvalifikovány a posuzovány.

Tabulka č. 4 – Majetková trestná činnost

Majetková trestná činnost	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
zjištěno	805	709	745	+36
objasněno	299	287	289	+2
tj. %	37,14	40,47	38,83	-1,64

Graf č. 4 – Majetková trestná činnost



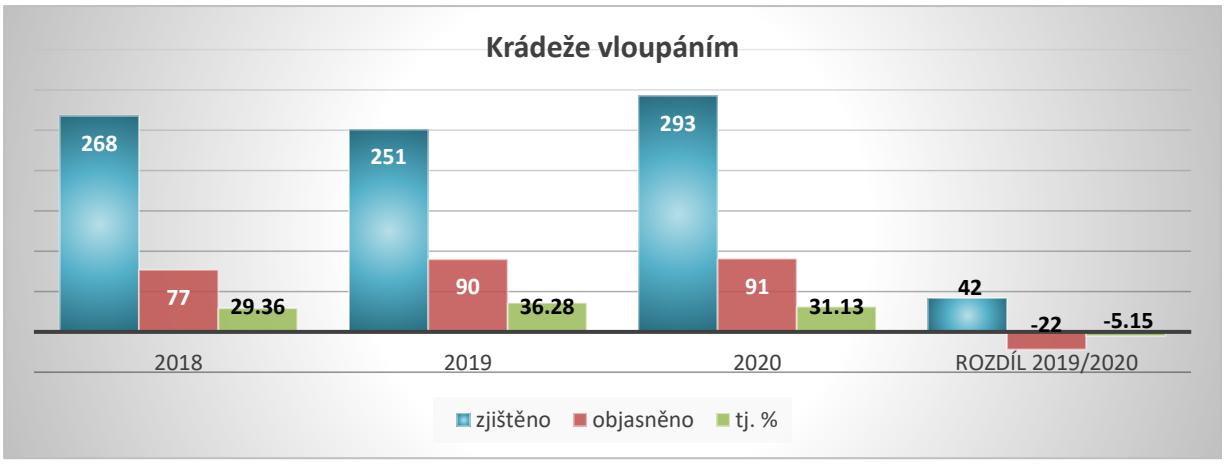
Krádeže vloupáním

U krádeží vloupáním došlo k nárůstu nápadu trestné činnosti v řádech desítek skutků za současného poklesu objasněnosti o 5 %. Objasňování této trestné činnosti bývá často velmi náročné, delší dobu trvající. Vyhodnocují se zajištěné stopy, kamerové záznamy napadených objektů, pokud jsou jimi vybaveny, kamerové záznamy městského dohlížecího systému, vyslýchají se případní svědci, opatřují další důkazy a v neposlední řadě i tipují podezřelí mezi kriminálně závadovými osobami a recidivujícími pachateli. Pachatelé útočí zejména na sklepní místnosti v obytných domech, zahradní chatky, garáže, motorová vozidla, dílny, sklady. Berou prakticky vše, co mohou obratně a výhodně zpeněžit či jinak užít.

Tabulka č. 5 – Krádeže vloupáním

Krádeže vloupáním	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
zjištěno	268	251	293	+42
objasněno	77	90	91	+1
tj. %	29,36	36,28	31,13	-5,15

Graf č. 5 – Krádeže vloupáním



Krádeže prosté

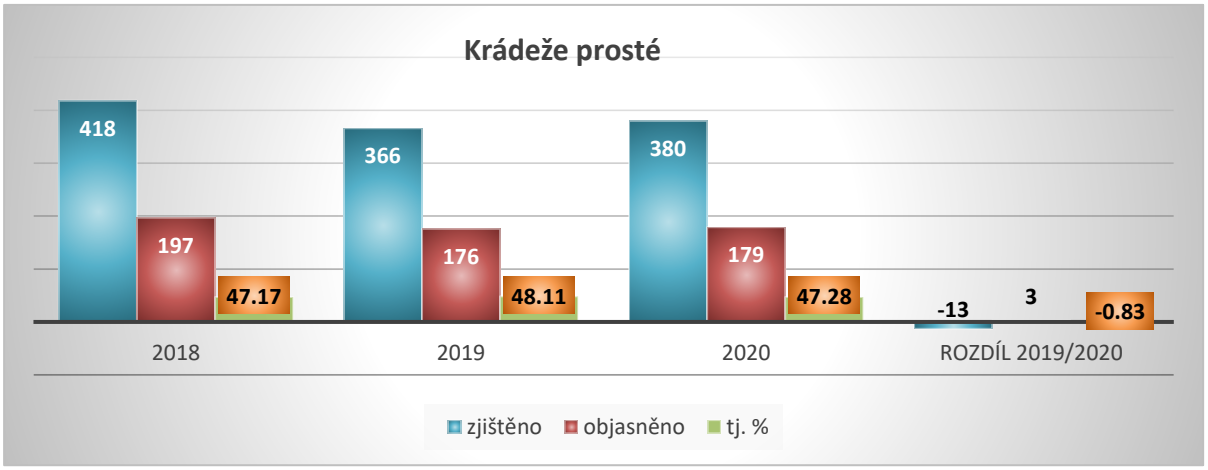
U krádeží prostých převládaly v roce 2020 zejména krádeže na osobách provedené různým způsobem. Nejčastěji se jednalo o krádeže v dopravních prostředcích, nákupních centrech, restauračních zařízeních, dále pak krádeže jízdních kol a věcí v bytech během návštěv. Je zaznamenán mírný nárůst v nápadu této trestné činnosti za současného nepatrného poklesu její objasněnosti.

Ve vztahu k jízdním kolům lze konstatovat, že pokud občané využijí k uzamčení svých jízdních kol tzv. „městské stojany“ a uzamknou je typizovanými zámky pro zamykání v těchto stojanech, nejsou jízdní kola zcizována. Stejně jako v letech předchozích neevidují policisté ani v roce 2020 žádnou takovou krádež jízdního kola, při které by byl překonán stojan s typizovaným zámkem.

Tabulka č. 6 – Krádeže prosté

Krádeže prosté	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
zjištěno	418	366	380	+14
objasněno	197	176	179	+3
tj. %	47,17	48,11	47,28	-0,83

Graf č. 6 – Krádeže prosté



Hospodářská trestná činnost

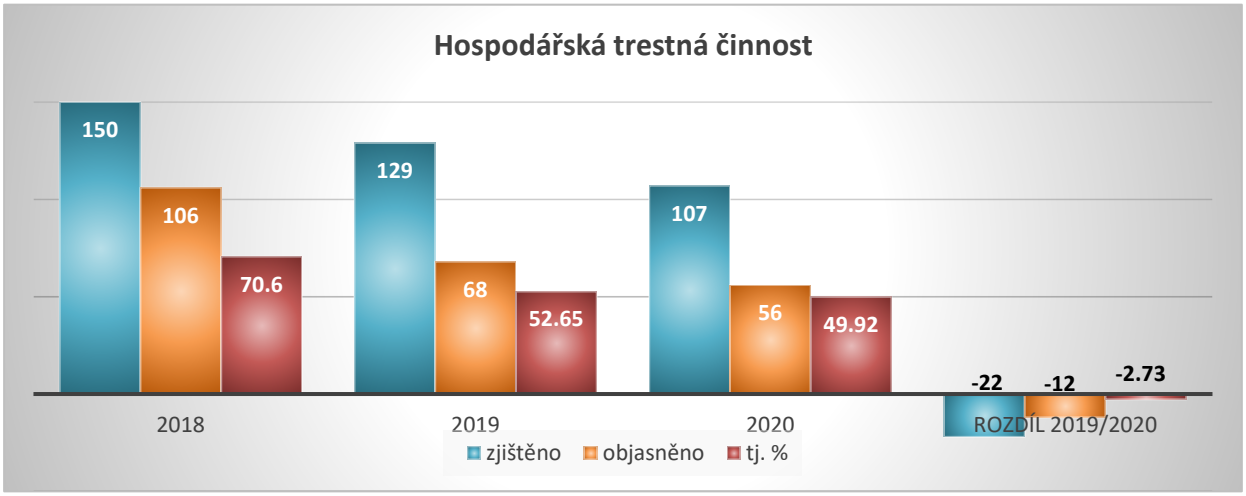
U hospodářské trestné činnosti přetrvával i v roce 2020 trend v mírném poklesu evidovaného nápadu této trestné činnosti za současného mírného poklesu její objasněnosti. Struktura hospodářské trestné činnosti se průběžně částečně změnila, ubylo tzv. bagatelní trestné činnosti v podobě klasických podvodů, daňové trestné činnosti. Nárůst je u trestných činů padělání a pozměnění peněz, avšak zvýšila se i objasněnost této trestné činnosti. Nadále dochází k nárůstu počtu případů, jež nesou i znaky kybernetické kriminality, především v oblasti neoprávněného přístupu k počítačovým systémům a nosičům informací v podobě různých napadení e-mailových schránek, účtů na Googlu, Facebooku, Instagramu aj., firemních IT systémů, napadení firemních e-mailů, zasílání podvodných faktur, obecně podvodů páchaných v prostředí internetu. Odhalování, objasňování a vyšetřování této trestné činnosti je velmi náročné, tato trestná činnost je páchána často velmi sofistikovaným způsobem, s využíváním nejnovějších postupů zakrývání trestné činnosti, používáním nedohledatelných IP adres a účtů v zahraničí, zejména v zemích třetího světa.

Stejně jako v předchozích letech, tak i v loňském roce policisté oddělené hospodářské kriminality ÚO Karviná prověřovali a vyšetřovali případy organizovaných skupin pachatelů, kteří se zabývali prodejem nekolkovaných cigaret a tabáku, kde docházelo k úniku na spotřební dani a porušování pravidel a předpisů o označování zboží nálepkami. Již téměř rutinním způsobem byly policisty oddělení hospodářské kriminality v loňském roce realizovány trestné činy na úseku daňové a poplatkové povinnosti a podobné povinné platby. I v roce 2020 byla trvale monitorována nová forma trestné činnosti spočívající v nelegálním dovozu a skládkování nebezpečných odpadů pocházejících ze zahraničí a řešeny další případy v oblasti životního prostředí.

Tabulka č. 7 – Hospodářská trestná činnost

Hospodářská trestná činnost	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
zjištěno	150	129	107	-22
objasněno	106	68	56	-12
tj. %	70,6	52,65	49,92	-2,73

Graf č. 7 – Hospodářská trestná činnost



Významné realizace pachatelů trestné činnosti

I přes složitý a náročný průběh uplynulého roku 2020 se policistům ve městě Karviná podařilo objasnit více než 50 % nápadu trestné činnosti, která byla oznámena, případně vyhledána vlastní činností.

Mezi nejzávažnějšími případy násilné trestné činnosti uplynulého roku, k němuž došlo v Karviné, lze zmínit případ vazebně trestně stíhaného pachatele dvou skutků loupeží na dvou ženách v Karviné na počátku roku 2020, když jednou z napadených žen byla žena velmi vysokého věku, jež byla přepadena a oloupena v časných ranních hodinách nedaleko římskokatolického kostela v Karviné při své cestě na ranní bohoslužbu. Pachatel-recidivista byl policisty 1. oddělení obecné kriminality Karviná po nějaké době zjištěn, zadržen, obviněn a byl vazebně trestně stíhán. Po podání obžaloby u Okresního soudu v Karviné byl uznán vinným a nepravomocně odsouzen k nepodmíněnému trestu odnětí svobody v délce trvání 9 let. Proti tomuto rozsudku podal odvolání ke Krajskému soudu v Ostravě a před odvolacím řízením spáchal ve Vazební věznici v Ostravě sebevraždu.

Medializována byla realizace dvou podezřelých osob, které se podílely na sérii krádeží vloupáním do garáží na teritoriu města Karviné. Dále realizace pachatele podezřelého z rozsáhlé série krádeží

jízdních kol nejenom na teritoriu města Karviné, přičemž k jeho odhalení významným způsobem přispěl Městský kamerový dohlížecí systém města Karviné.

Neméně úspěšní byli v roce 2020 i policisté z tzv. Toxi týmu Karviná, který je složen z vybraných policistů všech tří oddělení obecné kriminality ÚO Karviná – Karviná, Havířov a Orlová. Celkem realizovali policisté Toxi týmu Karviná na území těchto měst a dalších obcí bývalého okresu Karviná, často pak i přesahem mimo něj, 22 trestních věcí souvisejících s výrobou a distribucí pervitinu, 20 trestních věcí souvisejících s pěstováním nebo distribucí marihuany a 2 trestní věci související s distribucí extáze.

U oddělení hospodářské kriminality ÚO Karviná byl v roce 2020 dokumentován značně rozsáhlý případ podvodu s cca 700 poškozených. Jednalo se o podvodné internetové prodeje různého zboží s platbou předem a jeho následné nedodání. Závažný byl podvodný případ nabídky ochranných roušek v období nouzového stavu, pachatelé byli zjištění a obviněni.

Ostatní majetková kriminalita

Zahrnuje v sobě trestnou činnost v podobě krádeží motorových vozidel, vandalství páchané poškozováním cizí věci, podvody, zpronevěry a další trestné činy proti majetku Přestože je patrný poměrně výrazný nárůst této trestné činnosti v uplynulém roce oproti roku 2019, nelze současně přehlédnout i velmi výrazné zvýšení její objasněnosti.

Tabulka č. 8 – Ostatní majetková kriminalita

Ostatní majetková kriminalita	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
zjištěno	119	92	129	+37
objasněno	25	21	90	+69
tj. %	22,3	22,96	69,46	+46,50

Graf č. 8 – Ostatní majetková kriminalita



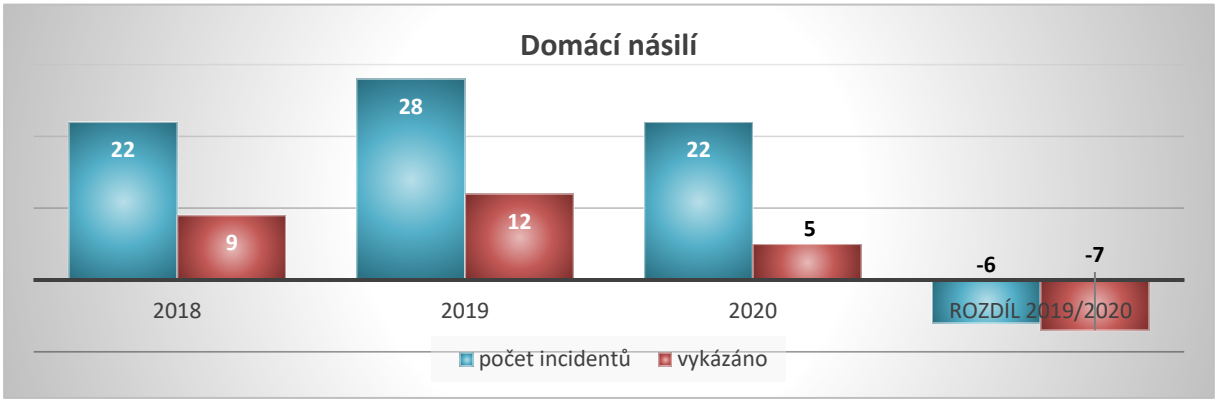
Domácí násilí

Případy, které lze řadit do této oblasti a charakterizovat je jako případy domácího násilí, patří mezi poměrně složitou problematiku, s níž se policisté základních útvarů celého ÚO Karviná ve své činnosti setkávají. Domácí násilí jako násilí páchané na obětech, v drtivé většině případů žen a dětí, v soukromí obydlí beze svědků, je významným celospolečenským problémem a produktem neurovnaných partnerských vztahů, mnohdy i podmíněným tíživou ekonomickou situací v rodině. V roce 2020 bylo na území města Karviné prověřováno 22 případů – přestupkových jednání i trestně právně postižitelných jednání, která měla znaky domácího násilí. Důležitou metodickou pomůckou při prověřování a objasňování těchto případů jsou dotazníky SARA DN a další, jež pomáhají případy identifkovat, rozklíčovat a přijímat odpovídající opatření, která mají oporu v zákonných předpisech. V roce 2020 poklesnul ve městě Karviná počet případů se znaky domácího násilí a poklesnul i počet osob, vůči kterým byl využit institut vykázání ze společného obydlí dle ust. § 44 odstavec 1 zákona č. 283/2008 Sb., o Policii České republiky. Proti části takto vykázaných násilných osob ze společného obydlí pak policisté 1. oddělení obecné kriminality ÚO Karviná vedli trestní stíhání pro trestný čin týrání osoby žijící ve společném obydlí dle ust. § 199 odst. 1, odst. 2, tr. zákoníku.

Tabulka č. 9 – Domácí násilí

Domácí násilí	2018	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
počet incidentů	22	28	22	-6
vykázáno	9	12	5	-7

Graf č. 9 – Domácí násilí



1.4 Přestupky

Jako přestupky jsou v obecném pohledu kvalifikována jednání, která svou skutkovou podstatou s jejími formálními znaky v některých případech připomínají některé trestné činy, jsou však charakterizována stupněm nepatrné společenské škodlivosti. Jsou to tedy jednání méně škodlivá, nicméně poškození občané je hodnotí jako tzv. obtěžující kriminalitu, nerozlišují škodlivost jednání pro společnost, či stupeň nebezpečnosti a mají za to, že zásah do osobnostních práv či práv majetkových je stejně závažný jako u trestních věcí.

Předložená data za rok 2020 odrážejí celkový nápad tohoto druhu deliktů, což vyplývá i ze samotného pojetí řízení o přestupku, které v obecné rovině vedou správní orgány citované v § 60 zákona číslo 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich. Samozřejmě pak tato data neodrážejí skutečný počet pravomocných rozhodnutí správních orgánů.

Přestupky proti veřejnému pořádku a proti občanskému soužití

V této položce došlo opětovně k poklesu nápadu přestupkových jednání. Může to být přičteno, jednak demografickému vývoji na území města Karviné nelze však opomenout pravděpodobný vliv restriktivních opatření ve vztahu k vyhlášeným nouzovým stavům na území České republiky, která velmi významně ovlivnila mobilitu obyvatel mj. i v důsledku nočních zákazů vycházení.

V přestupcích proti veřejnému pořádku vévodí delikty s „příměsí alkoholu“ a u přestupků proti občanskému soužití ve větší míře přestupky související s nevhodným chováním ke svému okolí.

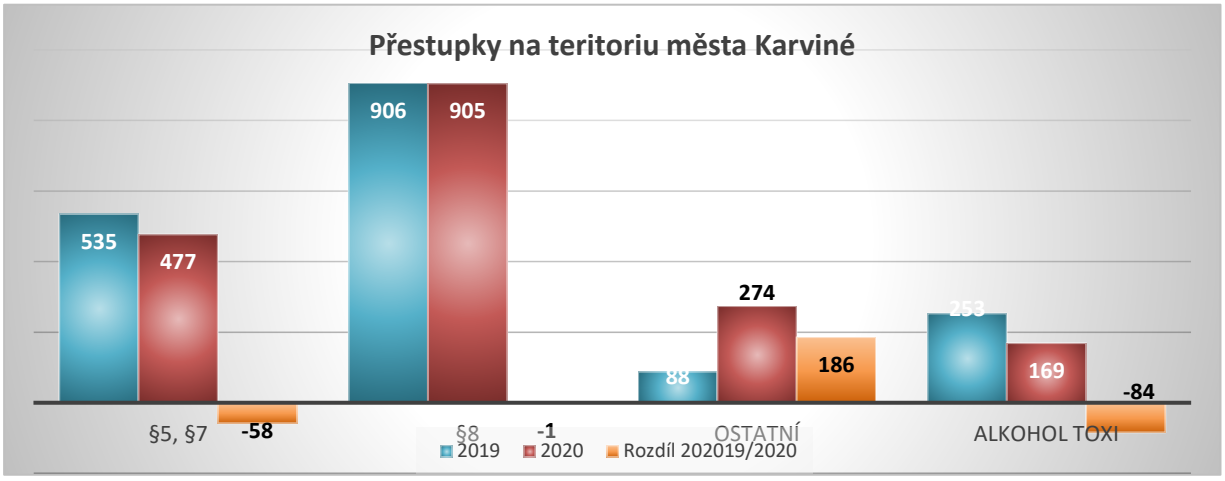
Přestupky proti majetku

Ve srovnání s rokem 2019 je za rok 2020 statistika v tomto ukazateli prakticky vyrovnaná. Zde je potřeba vzít v úvahu novelu trestního zákoníku účinnou ode dne 1. 10. 2020, která mj. upravila i hranice výše škod pro účely trestní odpovědnosti jejich zdvojnásobením. Celá řada majetkových trestných činů, u kterých je prakticky ve všech případech zákonným znakem skutkové podstaty škoda, tak ve svých základních skutkových podstatách po 1. 10. 2020 tzv. „spadla“ do korespondujících přestupkových jednání a ovlivnila statisticky celkový nápad těchto přestupků v uplynulém roce.

Tabulka č. 10 – Přestupky

Přestupky	2019	2020	Rozdíl 2019/2020
§5, §7	535	477	-58
§8	906	905	-1
ostatní	88	274	186
alkohol, toxi	253	169	-84

Graf č. 10 – Přestupky



Zřetelný je nárůst oproti roku 2019 u kategorie přestupků definovaných jako ostatní. V této kategorii jsou evidována přestupková jednání fyzických i právnických osob, jež plynula z porušování mimořádných zákonných opatření vlády České republiky a Ministerstva zdravotnictví České republiky přijatými v souvislosti s pandemií onemocnění covid-19.

1.5 Dopravní problematika

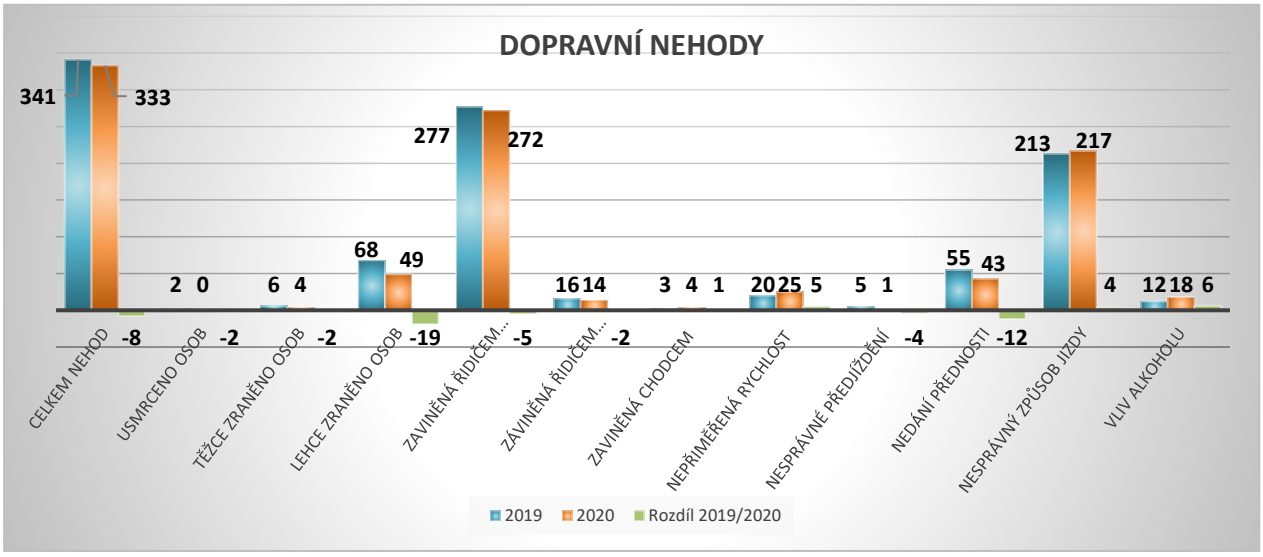
I přes omezující opatření v souvislosti s pandemií onemocnění covid-19 na území České republiky, bylo s ohledem na vývoj dopravní nehodovosti v roce 2020 Policejním prezidiem České republiky, Krajským ředitelstvím policie Moravskoslezského kraje a ÚO Karviná vyhlášeno a realizováno celkem 20 dopravně bezpečnostních akcí a dopravních opatření, které byly zaměřeny na eliminaci dopravní nehodovosti a dodržování zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích všemi účastníky silničního provozu. Na realizaci těchto opatření se podíleli policisté Dopravního inspektorátu Karviná i obvodních oddělení Karviná 1 a Karviná 7.

Analýza dopravních nehod evidovaných PČR na území města Karviné v roce 2020

Tabulka č. 11 – Dopravní nehody

Dopravní nehody	2019	2020	rozdíl 2019/2020
celkem nehod	341	333	-8
usmrceno osob	2	0	-2
těžce zraněno osob	6	4	-2
lehce zraněno osob	68	49	-19
zaviněná řidičem motorového vozidla	277	272	-5
zaviněná řidičem nemotorového vozidla	16	14	-2
zaviněná chodcem	3	4	1
nepřiměřená rychlost	20	25	5
nesprávné předjíždění	5	1	-4
nedání přednosti	55	43	-12
nesprávný způsob jízdy	213	217	4
vliv alkoholu	12	18	6

Graf č. 11 – Dopravní nehody



Vysoký počet míst monitorovaných městským kamerovým dohlížecím systémem v Karviné se velmi pozitivně projevuje při odhalování příčin a následků protiprávních jednání v dopravě.

U všech evidovaných dopravních nehod s těžkými a smrtelnými zraněními provádí dopravní inspektorát bezpečnostní inspekce zaměřující se na bezpečnostní deficity na místě těchto dopravních nehod (sklon komunikace, stav a vlastnosti vozovky, odpovídající dopravní značení, rozhledové poměry, pevné překážky, reklamní poutače, další okolnosti). Výsledky těchto inspekcí jsou základem pro dopravně inženýrská opatření prováděná v daných místech.

Významným mezníkem, který povede ke snížení dopravních komplikací ve městě, je zcela určitě stavba silničního obchvatu města Karviné, jež začala v roce 2020. I když prvotní stavební zásahy jsou mnohdy vnímány negativně, konečný výsledek zcela určitě bude mít příznivý dopad na bezpečnost a plynulost silničního provozu ve městě.

1.6 Veřejný pořádek

Veřejný pořádek na teritoriu města Karviné byl v předcházejících letech pravidelně ovlivňován sportovně - společenským děním ve městě. Množství sportovních a kulturně společenských akcí vždy vyžadovalo pravidelnou koordinaci a spolupráci s Městskou policií Karviná.

Jak již bylo opakovaně zmíněno, uplynulý rok 2020 byl velmi specifický vzhledem k mimořádným vládním přijímaným v rámci vyhlášených nouzových stavů. Byla přerušena nejvyšší fotbalová soutěž, ve které působí karvinský fotbalový klub MFK OKD Karviná, dále pak nejvyšší házenkářská soutěž, které se účastní klub HCB Karviná. Po zmírnění mimořádných opatření byly soutěže otevřeny, avšak hrály se buď bez účasti divácké veřejnosti, nebo s minimální její účastí. Ve vztahu k případnému diváckému násilí, jako častému průvodnímu jevu zejména rizikových fotbalových utkání, tak nebyly v roce 2020 zaznamenány žádné problémy. Jednotlivé případné dílčí požadavky k udržení klidu a veřejného pořádku byly i v roce 2020 řešeny ve spolupráci a koordinaci s MPK.

V rámci udržitelnosti veřejného pořádku ve městě Karviná je nutné vyzdvihnout existenci a další rozvoj a modernizaci „Městského kamerového dohlížecího systému“, jehož garantem je MPK. Plnohodnotné terminály s monitorovacím zařízením jsou umístěny na obou obvodních odděleních Karviná 1 a Karviná 7. Jde o neocenitelného pomocníka, jakési další oči policistů a další „virtuální hlídky v ulicích města“. Službukonající policisté již při prvním kontaktu s oznamovatelem sami směřují dohlížecí systém do problémového místa, zjišťují aktuální stav, vyhodnocují míru ohrožení a reagují na vzniklou situaci. Kamerové záznamy jsou hojně využívány také při odhalování a objasňování trestné činnosti. Přínosem je také vysoce profesionální a aktivní přístup garanta kamerového dohlížecího systému v přebírání jakýchkoliv poznatků policistů ke zlepšení jeho činnosti, přemístění či realizaci nových kamerových bodů, nebo zkvalitnění přenášených obrazových záznamů.

Příznivý stav veřejného pořádku je ovlivňován také úsilím samosprávy města Karviné očistit město od občanů, kteří nemají zájem přizpůsobit se běžnému způsobu života. Vytvoření městských bezdoplatkových zón i omezení hazardu buduje zdravé prostředí pro pozitivní další rozvoj našeho města.

1.7 Prevence

Preventivní činnost na teritoriu města Karviné je prováděna policistou oddělení prevence Krajského ředitelství policie Moravskoslezského kraje společně s určenými policisty obou obvodních oddělení. Mimo tuto preventivní činnost plní tito policisté obvodních oddělení i klasické úkoly plynoucí z jejich služebního zařazení a potřeb výkonu služby. Policista oddělení prevence Krajského ředitelství policie Moravskoslezského kraje plní mimo preventivní činnost i úkoly na poli medializace preventivní činnosti.

Spolupracuje se zástupci místních i regionálních médií, škol, knihoven, klubů a domovů seniorů a dalšími spolupracujícími subjekty.

Vzhledem k již několikráte zmiňovaným opatřením souvisejícím s celosvětovou pandemií onemocnění covid-19 v roce 2020 byla kontaktní prevence s určenými cílovými skupinami výrazně omezena zejména ve druhém a čtvrtém čtvrtletí tohoto roku. Tato pak v rámci možností byla soustředěna do elektronické podoby, zejména s využitím mediální komunikace, internetových portálů a cílové skupiny byly oslovovány tímto způsobem.

V rámci sociální prevence byl vytvořen nový preventivní projekt PORADCE – Policejní rádce pro bezpečný život. Tento projekt se elektronickou formou zaměřuje na osvětu v oblastech bezpečnosti v dopravě, kybernetické kriminality a základy právní odpovědnosti, jak trestní, tak i přestupkové. Projekt vznikl za finanční podpory Moravskoslezského kraje.

V oblasti situační prevence byla v průběhu roku 2020 opakovaně realizována preventivně informační kampaň KDO s KOHO, která je určena široké veřejnosti k prevenci majetkové kriminality. Tato kampaň průběžně během roku upozorňuje na případy krádeží během nakupování či na parkovištích před obchodními domy. Kampaň zahrnuje i distribuci tiskových materiálů s informacemi o bezpečném chování během nakupování.

Dlouhodobě se policisté věnují v oblasti prevence prezentací několika vzdělávacích preventivních programů:

- **Tvoje cesta on linem** – upozorňuje na rizikové chování „predátorů“ na sociálních sítích a snaží se naučit zásady bezpečné sebeprezentace v on-line prostoru.
- **Trestní odpovědnost nezletilých a mladistvých** – dospívající posluchače seznamuje se základními informacemi v souvislosti s protiprávním jednáním.
- **BEREŠ? ZEMŘEŠ!!** – informační kampaň určena pro mládež i pedagogy, jejímž cílem je upozornit na sociální i ekonomická rizika spojená s užíváním návykových látek a posílit právní vědomí týkající se problematiky drog.
- **Rozhodnutí je na Tobě!** – besedy pro mladší žáky ZŠ (4. a 5. třídy) k prevenci užívání legálních i nelegálních drog a s tím spojenými následky.
- **ZEBRA se za tebe nerozhlédne** – celorepublikový projekt připomínající správný způsob přecházení vozovky. Realizace probíhá na frekventovaných přechodech pro chodce u ZŠ a následně besedami ve školách. Akce i besedy proběhly v září 2020.
- **Policejní pohádky** – preventivní pohádky s různou tématikou doplněny o následnou besedu na zvolené téma pro děti MŠ a I. stupně ZŠ.
- **Šikana –** beseda zabývající se šikanou a jejími následky s radami, jak se šikaně bránit. Besedy jsou doplněny o výukový film „Mezi stěnami“.
- **Na kole jen s přilbou** – osvětová kampaň pro cyklisty, zaměřena na používání ochranných pomůcek, zejména přilby. Realizována v období letních prázdnin na cyklostezkách.
- **Nebuďte neviditelní** – prevence pro chodce se zaměřením na reflexní prvky.

1.8 Závěr

Bezpečnostní situaci na teritoriu statutárního města Karviná lze z dlouhodobého hlediska považovat za stabilizovanou. V roce 2020 došlo při obdobných personálních, materiálových a legislativních podmínkách, za současného plnění dalších mimořádných úkolů, k dalšímu meziročnímu poklesu nápadu zjištěné trestné činnosti s mírným poklesem objasněnosti, která se nadále drží na vysoké úrovni.

Nezastupitelnou roli na dosaženém stavu má i dlouholetá úzká spolupráce PČR s Městskou policií Karviná a s orgány samosprávy města. Pravidelné součinnostní schůzky vedení státní a městské policie přispívají k efektivním postupům v oblasti zajištění veřejného pořádku ve městě.

2. Městská policie

Městská policie Karviná (dále jen MPK)je samostatným orgánem statutárního města Karviná (dále jen SMK) bez právní subjektivity. Její prioritou jsou především **místní záležitosti veřejného pořádku** v rámci působnosti obce. Plní další úkoly, pokud tak stanoví zákon o obecní policii, nebo další zákony. Základní právní normou k činnosti MPK je zák. č. 553/1991 Sb., o obecní policii a vyhláška MV č. 418/2008, kterou se provádí zákon o obecní policii. K dalším právním normám, které mají úzkou návaznost na činnost strážníků, se zejména jedná o § zák. č.128/2000 Sb., o obcích, zák. č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, zák. č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, zák. č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, zák. č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, zák. č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, zák. č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, zák. č. 141/1961 Sb., trestní řád, zák. č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, zák. č. 119/2002 Sb., o střelných zbraních a střelivu, zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému, zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení, zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zákon č. 243/2020 Sb., o pravomoci Policie České republiky a obecní policie postihovat porušení krizových opatření a mimořádných opatření nařízených v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru SARS-CoV-2 na území České republiky, a další právní normy týkající se podmínek provozu vozidel na pozemních komunikacích, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ochrany ovzduší, vod, normy upravující pravomoci mysliveckých, rybářských a lesních stráží, normy upravující pobyt cizinců na území ČR, občanský zákoník a další. Velice důležitým právním nástrojem zajištění místních záležitostí veřejného pořádku je kontrola dodržování obecně závazných vyhlášek a nařízení statutárního města Karviná.

Při zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku plní obecní policie zákonem vymezené úkoly. K zajištění těchto úkolů MPK spolupracuje zejména s místně příslušnými obvodními odděleními PČR, Dopravním inspektorátem Karviná, PČR – ÚO Karviná, Probační a mediační službou Karviná, Hasičským záchranným sborem Moravskoslezského kraje (dále jen HZS MSK), odbory Magistrátu města Karviné (dále jen MMK), se zdravotnickými zařízeními na území města, neziskovými organizacemi a dalšími zainteresovanými subjekty.

2.1 Místní záležitosti veřejného pořádku

Jedná se o oblast, která tvoří hlavní náplň činnosti MPK. Samotný pojem veřejného pořádku není legislativně ukotven. Z právních výkladů lze odvodit, že se jedná o souhrn pravidel chování na veřejnosti. Mezi místní záležitosti veřejného pořádku lze pak zařadit vše, co je v působnosti obce a je vyžadováno, aby ve veřejném zájmu bylo dodržováno. Proto zde patří jednání, která charakterizují zejména § 5 zákona o některých přestupcích (přestupky proti veřejnému pořádku), dále porušování obecně závazných vyhlášek obcí, přestupky proti občanskému soužití a další jednání, která narušují veřejný pořádek. Obecně lze do pojmu veřejného pořádku zařadit i drobnou pouliční kriminalitu.

Z pohledu MPK je situace v oblasti veřejného pořádku stabilizovaná a koreluje s kontinuálním poklesem kriminality v našem městě.

2.2 Rizika v oblasti veřejného pořádku

MPK ze svých poznatků a z praxe definuje tyto prioritní faktory, které mají nejvýraznější negativní vliv na veřejný pořádek v našem městě:

Covid-19

Situace na poli veřejného pořádku byla v loňském roce poznamenána vývojem onemocnění způsobené šířením viru covid-19. V březnu 2020 byl poprvé vyhlášen nouzový stav, který trval do 30. dubna 2020. V režimu nouzového stavu byla přijímána usnesením vlády krizová opatření a mimořádná opatření Ministerstva zdravotnictví ČR. Strážníci MPK se od počátku nově přijímaných opatření zapojili do kontroly jejich plnění. Jelikož nebyla možnost porušování opatření řešit v příkazním řízení, museli se zjištěné přestupky oznamovat příslušným správním orgánům formou úředních záznamů. Pokud se jednalo o porušení krizových opatření vlády, oznamovali strážníci přestupky podle krizového zákona č. 240/2000 Sb., správnímu orgánu obce. Porušení mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví ČR byla oznamována Krajské hygienické stanici v Ostravě (dále jen KHS) dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví. Při řešení opatření k potlačení šíření viru covid-19 se strážníci potýkali s nepochopením občanů a současně s nerespektováním opatření docházelo k častým neuposlechnutím výzev zakročujících strážníků. V květnu 2020 byl přijat zákon č. 243/2020 Sb., o pravomoci Policie České republiky a obecní policie postihovat porušení krizových opatření a mimořádných opatření nařízených v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru SARS-CoV-2 na území České republiky. Tento zákon upravuje pravomoc orgánu PČR a strážníka obecní policie projednat příkazem na místě vybrané přestupky podle zákona o ochraně veřejného zdraví a krizového zákona, v souvislosti s porušením opatření potlačující šíření virového onemocnění covid-19. Přijetí tohoto zákona strážníkům usnadnilo práci a čas, protože v případě uznání přestupku jej mohli řešit uložením příkazu na místě. Na rozdíl od zbytku republiky se na Karvinsku situace od května 2020 a postupně během léta výrazně zhoršovala. Zamezení šíření virové epidemie bylo lokálně řešeno mimořádným opatřením KHS v Ostravě. Na podzim propukla ve vší síle druhá vlna epidemie a v říjnu byl vyhlášen druhý nouzový stav, který trvá ještě v době psaní této zprávy (březen 2021).

Koronavirová krize změnila situaci v oblasti veřejného pořádku. Na jednu stranu došlo k výraznému vyklizení veřejného prostoru ve smyslu nekonání desítek akcí pod širým nebem a taktéž byl, až na krátké uvolnění, prakticky po celý rok omezen provoz restaurací, kulturních a sportovních akcí, včetně hudebních produkcí. Na druhou stranu kontrola plnění opatření k potlačení šíření virového onemocnění covid-19 si ze strany MPK vyžádala nasazení všech sil a prostředků. Krom kontrolní činnosti byly ze strany strážníků plněny další úkoly v součinnosti s odbory magistrátu a dalšími organizacemi. Od března 2020 strážníci každodenně asistují při odběrech PCR testů a také vzorků pro antigenní testování v NsP Karviné-Ráji. Sami strážníci riskují nákazu covidem-19. Ve druhé vlně onemocnělo 23 strážníků covidem-19.

Z pohledu veřejného pořádku zaznamenáváme nárůst bytových zákroků spojených s rušením nočního klidu. Uzavřením, resp. omezením provozu restauračních zařízení, lidé konzumují alkohol v soukromí. Často dochází k návštěvám, které jsou v rozporu s vyhlášenými opatřeními, následuje porušení zákazu nočního vycházení a rušení nočního klidu. Tyto zákroky jsou obtížné, protože se v bytech často nachází děti, přičemž dospělí jsou agresivní a odmítají spolupracovat. Zaznamenáváme navýšení použití donucovacích prostředků, verbálních i fyzických útoků na strážníky. Vnímáme, že se negativní nálada ve společnosti přenesla i do oblasti veřejného pořádku. K těmto negativním trendům významně přispívají spiklenecké teorie, které jdou v ruku v ruce s tzv. „popírači“. Při problémových zákrocích se lidé, vůči nimž zákrok směřuje, často zaštiťují různými teoriemi, které popírají funkčnost respirátorů, popř. zpochybňují pandemii koronaviru obecně. Při pokračování epidemie na území ČR, lze předpokládat výraznější rozdělení společnosti, které bude komplikovat dohled nad dodržováním vládních opatření ze strany strážníků.

Sociálně nepřizpůsobiví občané

Z pohledu veřejného pořádku a bezpečnosti zůstávají sociálně nepřizpůsobiví občané nadále negativním a rizikovým elementem. Typickým rysem nepřizpůsobivosti je parazitní vysávání sociálního systému, bezohlednost vůči okolí, nerespektování kodifikovaných i zvyklostních norem, absence životních cílů s typickým projevem nezdrženlivosti a neschopností odložit požitky – tento problém, zmiňovaný ve zprávách z předchozích let, stále přetrvává. Z pohledu dohledu nad dodržováním opatření k potlačení šíření onemocnění covid-19 to jsou nejčastěji právě nepřizpůsobiví občané, které strážníci v této souvislosti řeší.

Spekulace s byty

Vedle činnosti pracovní skupiny „Bezpečná Karviná“, zůstávají vyhlášené bezdoplatkové zóny hlavním nástrojem, který zabraňuje nekontrolovanému přílivu sociálně nepřizpůsobivých osob. Z poznatků specializované pracovní skupiny „Bezpečná Karviná“ vyplývá, že se opatření spočívající v cíleném tlaku na problémové nájemníky a následně ve zvýšené komunikaci s majiteli těchto bytů vyplatila a situace je v této oblasti stabilizovaná.

Problematika ubytoven

V katastru města byly v roce 2020 provozovány stejně jako v předcházejícím roce 3 ubytovny. Vzhledem k legislativnímu a lokálnímu vývoji má počet ubytovaných sestupnou tendenci.

Tabulka č. 12 – Počet osob ubytovaných v ubytovacích zařízeních na území města Karviné v roce 2020

Ubytovny	Měsíc											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Carbokov	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
Hotel Kaktus	59	55	56	47	47	46	45	45	41	41	35	31
Majáček	16	16	15	14	14	14	13	13	13	0	0	0
Celkem	**75**	**71**	**71**	**61**	**61**	**61**	**59**	**59**	**55**	**42**	**36**	**32**

Zdroj: OSo MMK

Tabulka č. 13 – Počet osob ubytovaných v pobytových zařízeních, poskytující sociální služby na území města Karviné v roce 2020

Pobytové zařízení	Měsíc											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Noclehárna SD	24	25	19	10	14	11	16	24	18	25	22	29
AD Bethel	56	55	52	43	43	52	51	54	55	56	51	47
Azylový dům SSK	36	36	34	33	33	25	25	23	20	21	19	25
Celkem	**116**	**116**	**105**	**86**	**90**	**88**	**92**	**101**	**93**	**102**	**92**	**101**

Zdroj: OSo MMK

Tabulka č. 14 – Další zařízení v okolí města Karviné

Ubytovny a pobytová zařízení v Petrovicích a Dětmarovicích	
1.	HD Petrovice, Dolní Marklovice 262
2.	AD Sára, Petrovice - Petrovice u Karviné č. 616

Zdroj: OSo MMK

Tabulka č. 15 – Počet osob ubytovaných v ubytovacích zařízeních na území města Karviné v období 2014 – 2020, vždy k 31. 12. příslušného roku

Ubytovny	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Palackého	25	majitel nedodal	23	*ukončila svou činnost ke dni 01. 09. 2017*			
Kosmos	155	142	148	139	*ukončila svou činnost ke dni 31. 08. 2018*		
Carbokov	26	17	11	7	4	3	1
Hotel Kaktus	57	62	61	50	60	51	31
Předvoj	141	130	102	*01. 01. 2017 ukončila činnost ubytovna Předvoj a započal činnost Bytový dům Předvoj*			
Mašinka	38	36	31	17	*ukončila svou činnost ke dni 31. 07. 2018*		
Majáček	nezjišťoval se	39	38	26	19	16	0
Ceres	nezjišťoval se	nezjišťoval se	10	8	*ukončila svou činnost ke dni 31. 03. 2018*		
Celkem	**442**	**426**	**424**	**247**	**83**	**70**	**32**

Zdroj: OSo MMK

Tabulka č. 16 – Počet osob ubytovaných v pobytových zařízeních, poskytující sociální služby na území města Karviné v období 2014 – 2020 vždy k 31. 12. příslušného roku

Pobytové zařízení	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Noclehárna SD	9	8	14	12	21	18	29
AD Bethel	44	50	48	59	54	50	47
Azylový dům SSK	51	46	43	34	46	35	25
Heřmánek	10	12	11	12	20	0	0
Celkem	**114**	**116**	**116**	**117**	**141**	**103**	**101**

Zdroj: OSo MMK

I přes výrazný pokles ubytovaných, bude problematika ubytoven z pohledu dopadů na veřejný pořádek nadále sledována.

Zneužívání návykových a psychotropních látek

V minulých zprávách zněl nadpis tohoto odstavce „Zneužívání návykových a psychotropních látek mladými lidmi“. Zneužívání nelegálních drog je již problémem nejen mladých lidí, ale i generace lidí mladšího až středního věku. Strážníci se setkávají s případy lidí mezi 30 – 40 lety, kteří užívají pervitin. Často se jedná o návrat k užívání po několika letech. Nejčastěji jsou takové případy patrné při bytových zákrocích, kdy se řeší partnerské spory této věkové kategorie lidí. Často vyjde najevo, že jeden z partnerů měl v mládí problémy s užíváním pervitinu, ke kterému se možná z důvodů tlaku okolností vrátil/a. Ne vždy se jedná o pravidelné užívání, ale spíše občasné. Ovšem i občasné užívání nese

v partnerském životě a zejména při výchově dětí problémy. Detailní informace k návykovým látkám poskytuje část 2.6 popisující drogovou problematiku.

Nabízení sexuálních služeb

V roce 2020 řešili strážníci 17 případů nabízení sexuálních služeb na veřejném prostranství (z toho 9x oznámeno do správního řízení na Odbor správní (dále jen OS) MMK, 8x byla uložena pokuta příkazem na místě v celkové výši 29.000,- Kč). Z počtu uvedených zjištěných přestupků se jednalo o 7 prostitutek a jednoho přestupce, který vyhledával sexuální služby. Pět prostitutek poskytovalo sexuální služby opakovaně.

Stále zaznamenáváme skryté, tedy neveřejné poskytování sexuálních služeb v prostoru parkoviště u NsP Karviná-Ráj na tř. 17. listopadu vedle křižovatky s ul. Vydmuchov. Zde ovšem, na rozdíl od chování prostitutek v Karviné-Loukách, nedochází k viditelnému nabízení sexuálních služeb postáváním na krajnici a zastavováním vozidel. Do těchto míst dochází prostitutky, které zde čekají na klienty po předchozí telefonické domluvě. Toto chování ovšem nelze posuzovat jako porušení OZV č. 8/2009, o zákazu nabízení a poskytování sexuálních služeb na veřejnosti. Situace v této lokalitě je nadále monitorována.

Problematika bezdomovectví

Problematika bezdomovectví je řešena Odborem sociálním (dále jen Oso) MMK, kdy MPK na této problematice dlouhodobě participuje. I přes výrazné úspěchy v práci s bezdomovci zůstává problematika bezdomovectví rizikovým faktorem narušujícím veřejný pořádek. Detailní informace k problematice bezdomovectví poskytuje každoroční zpráva OSo MMK **„Monitorování a analýza bezdomovectví v Karviné 2020“**

Tabulka č. 17 – Srovnání počtu bezdomovců za období let 2012 – 2020

	5/2012	5/2013	5/2014	5/2015	5/2016	5/2017	5/2018	5/2019	5/2020
muži	129	49	38	39	42	40	35	36	40
ženy	39	12	7	7	8	10	12	8	9
celkem	**168**	**61**	**45**	**46**	**50**	**50**	**47**	**44**	**49**

Problematika zahraničních pracovníků

V loňském roce jsme na základě zkušeností z roku 2019 nově zařadili problematiku zahraničních pracovníků do rizik v oblasti veřejného pořádku. Uváděli jsme, že v bytech společnosti Heimstaden (dříve Residomo), se krom již tradičních pracovníků z Polska zvyšoval počet pracovníků z bývalých zemí Sovětského svazu, zejména Ukrajiny. Jednalo se o lidi, které v dolech zaměstnávala polská firma POLCARBO. V roce 2019 jsme velmi úzce spolupracovali s cizineckou policií. Vzhledem k tehdejším trendům na pracovním trhu se předpokládal další nárůst zahraničních pracovníků. Šíření epidemie způsobené virem covid-19 v roce 2020 urychlilo utlumení těžby a ochromilo pracovní trh. Vzhledem k současnému vývoji ekonomiky je příliv zahraničních pracovníků nepravděpodobný, proto nadále nepovažujeme problematiku zahraničních pracovníků za kriminogenní faktor mající vliv na veřejný pořádek.

2.3 Bezpečná Karviná

V roce 2020 pokračoval pod vedením primátora města projekt „Bezpečná Karviná“. Vzhledem k epidemiologické situaci v omezeném módu, kdy jednání velké pracovní skupiny proběhlo 9. 1. 2021.

Další jednání byla vzhledem k vládním opatřením zrušena. Nadále zůstává prioritou pracovní skupiny zamezení přílivu sociálně nepřizpůsobivých osob, využití všech dostupných právních prostředků k nastolení udržitelného bezpečného prostředí a zlepšení pocitové bezpečnosti, která stále nekoreluje s postupným snižováním kriminality. Osou celého snažení zůstávají vyhlášené bezdoplatkové zóny, které považujeme za účinný nástroj k udržení současné míry veřejného pořádku. Hlavním zdrojem poznatků z terénu je působení strážníků okrskářů a sociálních pracovníků OSo MMK. V rámci uzavřeného memoranda pokračovala spolupráce se společností Heimstaden, která se v případě MPK týká řešení problémových nájemníků.

Pokračuje komunikace s občany prostřednictvím webového rozhraní „Bezpečná Karviná“, kde mohou občané reagovat zasláním poznatků na nebezpečné jevy ve městě. V roce 2020 využili občané tuto formu komunikace v počtu 176 případů. Přetrvává tendence k anonymním oznámením, kterých bylo 143.

Specializovaná pracovní skupina

Specializovaná pracovní skupina, jejímž koordinátorem byl u MPK pověřen Mgr. Jiří Šmíd, byla v loňském roce hlavním nositelem a realizátorem projektu. Podařilo se vytvořit systém spolupráce mezi MPK, OSo a dalšími členy skupiny, která vede k efektivnímu a urychlenému řešení problémů s nepřizpůsobivými lidmi. Za loňský rok řešila pracovní skupina 111 případů, které lze zařadit do kategorie „problémových rodin“. Většina poznatků vzešla z vlastní činnosti, nebo na základě oznámení občanů. Letitá spolupráce s většinovým vlastníkem bytového fondu firmou Heimstaden je na velmi dobré úrovni a její představitelé účinně reagují na poznatky k problémovým nájemníkům.

2.4 Výslednost činnosti MPK v hodnoceném roce 2020

Za rok 2020 provedli strážníci MPK 16 882 zákroků a úkonů. Od občanů přijali 7 181 oznámení. Z vlastní činnosti zjistili 4 041 přestupků, 224 komunikačních závad (poškození dopravního značení, komunikací, městského mobiliáře, atd.). Značnou zátěž představovaly úkony a zákroky související s nákazou SARS-CoV-2, kdy takto bylo provedeno v loňském roce celkem 771 úkonů a zákroků. Zkontrolováno bylo 178 jízdních kol a 175 psů. Na PČR bylo předvedeno 47 osob, na protialkoholní záchytnou stanici (dále jen PaZS) bylo k vystřízlivění dodáno 95 osob, dále bylo zajištěno 13 míst trestného činu a 3 místa dopravních nehod, dále viz tabulka č. 18.

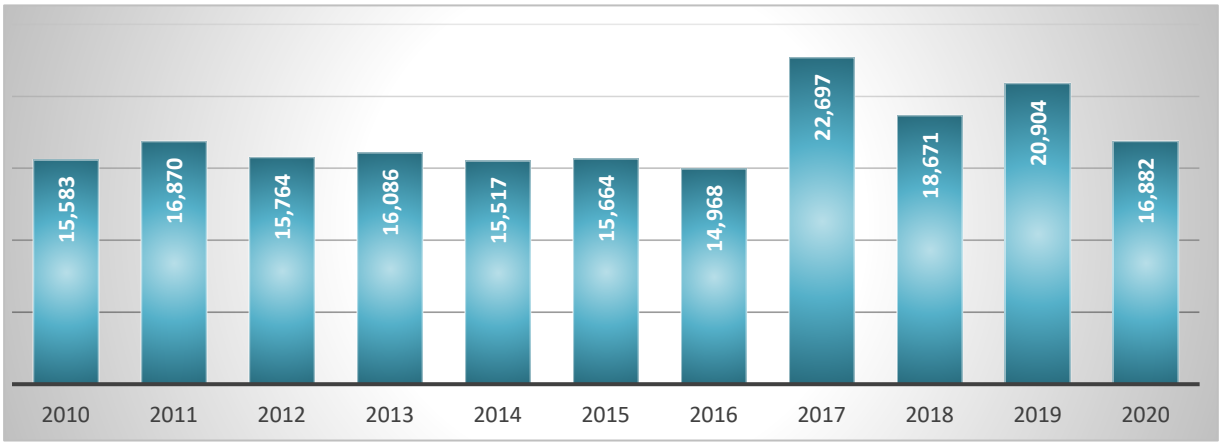
Tabulka č. 18 – Statistické ukazatele z činnosti MPK za rok 2020

Statistický ukazatel	2020
Celkem zjištěno přestupků	4 041
- z toho pokutou příkazem na místě / Kč	2 660/1.623.120,-
- z toho napomenutím / domluvou	691
- z toho oznámeno přestupků MMK	421
Celkem zjištěno přestupků - § 35	24
- napomenutím / domluvou	7
Celkem zjištěno přestupků - § 4 odst. 2	380
- napomenutím / domluvou	67
Celkem zjištěno přestupků - § 5	474
- napomenutím / domluvou	79

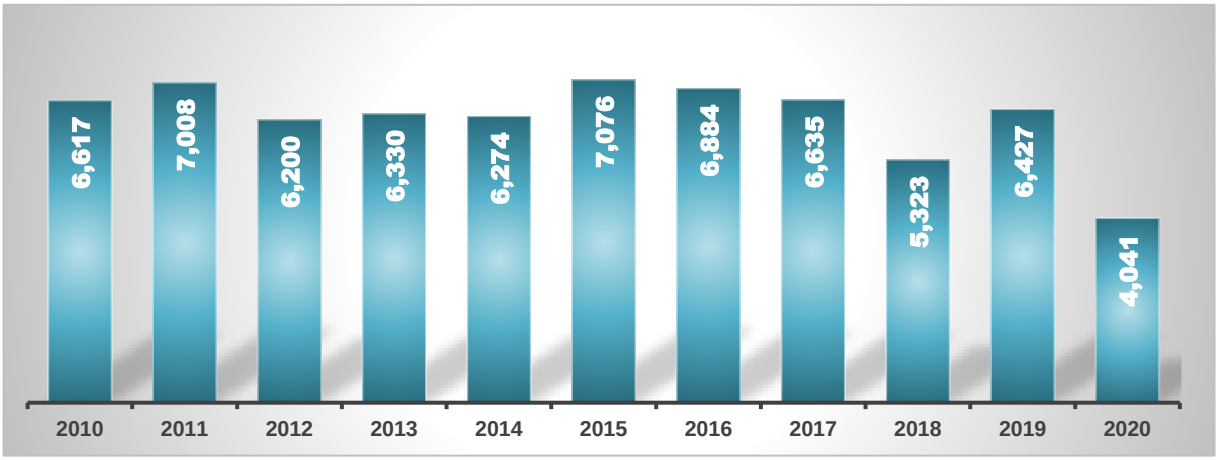
Celkem zjištěno přestupků - § 7	14
- napomenutím / domluvou	5
Celkem zjištěno přestupků - § 8	11
- napomenutím / domluvou	0
Celkem zjištěno přestupků - § 125c	2 779
- - / domluvou	469
Zákroky a úkony celkem s opatřením na covid-19	771
Počet celkem zjištěných komunikačních závad	224
Počet asistencí při dodání do PZS	49
Počet asistencí při doprovodu s penězi	49
Počet asistencí při převozu osob do NSP	6
Počet kontrolovaných jízdních kol	178
Počet kontrolovaných osob	4 306
Počet kontrolovaných psů	175
Počet kontrolovaných taxikářů	1
Počet kontrolovaných věcí	58
Počet nařízených odtahů	0
Počet předvedených osob na PČR	47
Počet rozhodnutí o dodání na PZS	95
Počet výjezdů na alarm PCO	481
Počet žádostí o doručení obsílek	0
Počet žádostí o předvedení osob ke správ. říz./předvedeno	61/21
Poskytnutí první pomoci	16
Postoupeno PČR tr. činů	156
Zadrženo osob v pátrání PČR	1
Zadrženo pachatelů na objektech PCO	0
Zadrženo pachatelů tr. činu	0
Zajištění místa dopravní nehody	3
Zajištění místa tr. činu	13
Celkový počet přijatých oznámení	7 181
Celkový počet řešených poznatků okrskáři PK	237

Počet zákroků a úkonů - celkem	16 882

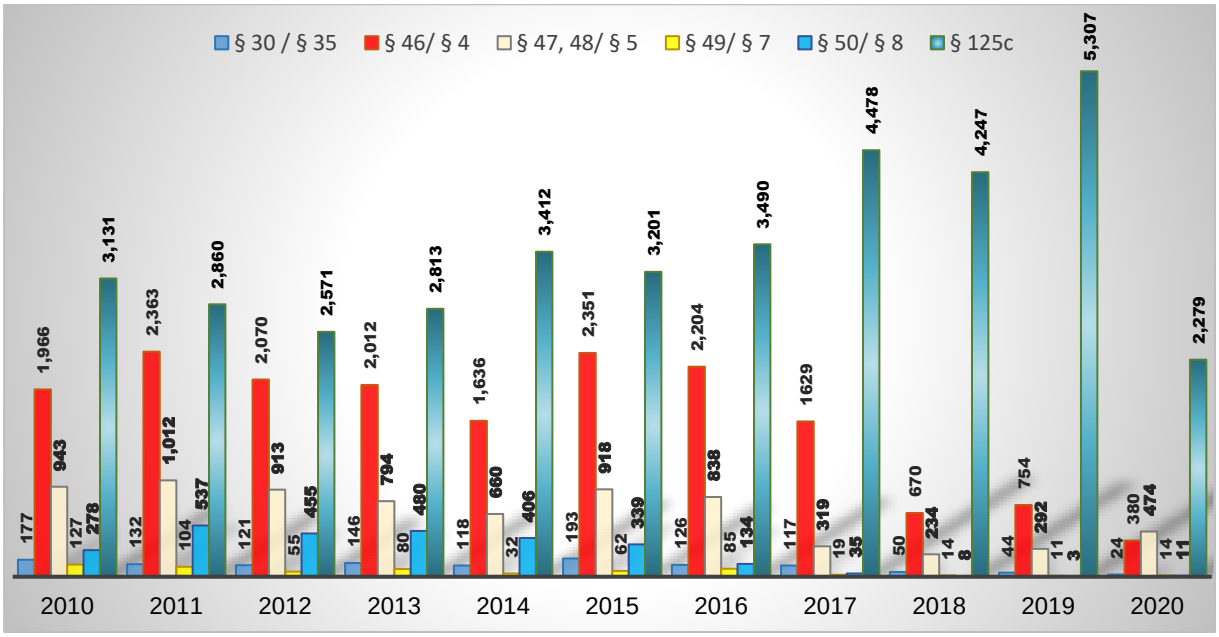
Graf č. 12 – Celkový počet zákroků a úkonů za období 2010 – 2020



Graf č. 13 – Celkový počet zjištěných přestupků za období 2010 – 2020



Graf č. 14 – Jednotlivé přestupky, srovnání za období 2010 – 2020



přestupky dle zák. č. 200/1990 Sb./ zák. č. 251/2016 Sb. (do 30. 6. 2017/ od 1. 7. 2017) a zák. č. 65/2017 Sb. (§ 35)

- *§ 30 / § 35 (přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi),*
- *§ 46 / § 4 (ostatní přestupky proti pořádku ve státní správě a přestupky proti pořádku v územní samosprávě),*
- *§ 47, 48 / § 5 (přestupky proti veřejnému pořádku),*
- *§ 49 / § 7 (přestupky proti občanskému soužití),*
- *§ 50 / § 8 (přestupky proti majetku),*

přestupky dle zák. č. 361/2000 Sb.

- *§ 125c (přestupky v dopravě).*

2.5 Zapojení MPK do preventivní činnosti

Prevence kriminality (dále jen PK) je jednou ze součástí činností MPK. Úsek PK MPK je zaměřen na zabezpečení a koordinaci v oblasti PK na lokální úrovni a realizování preventivní politiky prostřednictvím zajišťování a vyčleňování finanční podpory potřebným preventivním aktivitám. Při naplňování svěřených úkolů spolupracuje se všemi relevantními partnery a subjekty.

Za účelem naplňování cílů prevence kriminality je každoročně úsekem PK MPK sestavován a Zastupitelstvem města Karviné (dále jen ZM) schvalován Program PK, který vychází z Koncepce PK statutárního města Karviná na období let 2016 – 2020. Program PK na rok 2020 byl sestaven z 10 samostatných projektů. Z toho byly 2 projekty z oblasti sociální prevence, 5 projektů z oblasti viktimologické prevence a 3 projekty z oblasti situační prevence.

U 4 projektů byly podány žádosti o dotační podporu MV ČR, přičemž ve 3 případech bylo žádostem vyhověno v plné míře a čtvrtá žádost (Sociálně psychologický výcvik pro rodiče s dětmi) byla zamítnuta s ohledem na anotaci projektu a šíření nákazy SARS-CoV-2.

Realizace projektů v roce 2020:

Nerealizované projekty:

- *Prázdniny bez úrazu.*
- *Bezpečně po celý den – besedy pro rizikové skupiny.*
- *Senioři – bezpečný domov.*
- *Hokejbalem proti drogám.*
- *Sociálně psychologický výcvik pro rodiče s dětmi.*

Projekty nemohly být realizovány ani v omezené míře, jelikož již před schválením Programu PK na rok 2020 ZM, byl Vládou ČR vyhlášen nouzový stav a opatření k zamezení nákazy SARS-CoV-2 neumožnila naplnění podstaty projektů.

Realizované projekty:

Asistenti prevence kriminality – pokračování dlouhodobého projektu dotačně podporovaného MV ČR. V roce 2020 se asistenti spolupodíleli (přímo, či nepřímo) svými poznatky, místní znalostí a osobním přístupem na zvládání, zejména pak dodržování ochranných a omezujících opatření, vydaných v souvislost s šířením nákazy SARS-CoV-2. Tato nákaza ovlivnila i strukturu jejich činností, protože se nemohli spolupodílet na dalších původně plánovaných aktivitách, které musely být vzhledem k nákaze povětšinou zcela zrušeny bez náhrady.

Rozvoj MKDS 2020 – projekt dotačně podporovaný MV ČR navázal na předchozí fáze obnovy a rozvoje městského kamerového dohlížecího systému (dále jen MKDS) se záměrem zajistit co nejlepší funkčnosti kamerového systému tak, aby přispěl k eliminaci páchání trestné činnosti, vandalismu a narušování veřejného pořádku. V roce 2020 byl projekt soustředěn především na zvýšení efektivity prostřednictvím posílení softwarové, ale i hardwarové platformy, dále pak bylo, z pohledu odhalování tr. činnosti, významným počinem zřízení dalšího náhledového místa přímo v sídle ÚO Police ČR a také

byla provedena optimalizace stávajícího MKDS, kdy několik kamerových bodů bylo přesunuto, či byl upraven jejich perimetr náhledu.

Forenzní značení jízdních kol a invalidních vozíků – projekt byl pokračováním v označování a registraci jízdních kol, invalidních vozíků, koloběžek a obdobných jednostopých přepravních prostředků pomocí syntetické DNA. Tato metoda má za cíl znesnadnit, popř. snížit krádeže jízdních kol. Další výhodou je snadná identifikace odcizených a případně nalezených jízdních kol a invalidních vozíků. Celkem bylo v roce 2020 v rámci 24 akcí označeno 171 jízdních kol a invalidních vozíků, přičemž celý projekt byl významně ovlivněn šířením nákazy SARS-CoV-2, protože dodání materiálu, ale i fyzická realizace byla ovlivněna omezeními a opatřeními vydanými k ohraně zdraví před touto nákazou.

Nákaza přinesla i pozitivní prvky, jelikož byl operativně a v krátké době vytvořen objednávkový systém tak, aby se zájemci o značení vůbec fyzicky nepotkávali (Rezervační systém).

Ke dni 31. 12. 2020 je v lokálním registru MPK registrováno celkem 1 752 kol, koloběžek a invalidních vozíků. Taktéž tento projekt byl opakovaně dotačně podpořen MV ČR.

Další aktivity PK

Úsek PK MPK v průběhu roku 2020 administrativně zpracoval veřejnou zakázku a vše související s realizací investiční akce „*Karviná – Policejní mobilní služebna“,* přičemž realizace tohoto projektu bude dokončena v první polovině roku 2021.

Úsek PK MPK realizoval ve spolupráci s Odborem školství a rozvoje (dále jen OŠR) MMK 10 podzimních akcí BESIP na dopravním hřišti v Karviné-Fryštátě. Jarní a několik podzimních akcí bylo zrušeno z důvodu šíření pandemie SAR-CoV-2.

Strážníci, začlenění do úseku PK, se zapojili do plnění mimořádných úkolů, které vyvstaly s ohledem na pandemickou situaci. Výpomoc při odběrovém centru v NsP Karviné Ráji, různá opatření proti nežádoucímu shlukování obyvatelstva, akustická hlášení prostřednictvím rozhlasového zařízení vozidel MPK a další.

Pandemie významným způsobem omezila mnoho plánovaných aktivit, přičemž konferenční a konzultační proces se v rámci celorepublikové struktury odvíjel neoptimálními a zdlouhavými procesy (zejména pak písemnými). Situace byla nová pro všechny a systém na ní nebyl připraven, což se projevilo např. v nemožnosti prakticky a reálně zasahovat do procesů PK ve školských zařízeních, a to nikoli z důvodů technických nedostatků ale proto, že nebylo možno vyčlenit časový rámec ze samovzdělávacího prostoru, či v rámci výuky on-line.

Městský kamerový dohlížecí systém (MKDS)

Prvopočátek výstavby MKDS v Karviné sahá do roku 1998. Představuje nejvýznamnější prvek situační prevence pevně ukotvený do souboru opatření města v rámci PK. Kamery slouží k dohledu nad dodržováním pravidel stanovených obecně závaznými právními předpisy o ochraně veřejného pořádku, přispívají k ochraně bezpečnosti osob a majetku, či odhalování přestupků, trestných činů, nebo k záznamu jiného protiprávního jednání.

Provozování MKDS musí být v souladu se zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů. V souladu s uvedenou legislativou je vydána „*Směrnice pro provoz městského kamerového dohlížecího systému ve městě Karviná“* (poslední platná verze s účinností od 23. 7. 2020).

V letech 2017 – 2020 prošel systém celkovou obnovou a následným rozvojem postupně v několika etapách. Obnova a rozvoj systému zajistil technologickou změnu a kvalitativně naprosto jinou úroveň (plná digitalizace systému). Zároveň je možno využívat analytické funkce, přičemž je umožněn další rozvoj systému, jelikož byly vybudovány nové přenosové trasy. Efektivita a využitelnost celého systému byla navýšena vytvořením dalších dohledových míst na OOP ČR Karviná 1, DI PČR Karviná, OOP ČR

Karviná 7, na městském fotbalovém stadionu a nově v roce 2020 také na ÚO PČR, kde dohledové pracoviště slouží zejména SKPV PČR. SMK pokrylo ze svého rozpočtu více než 90 % nákladů této investice.

V současné době je do MKDS integrováno celkově 264 kamer (stav k 1. 3. 2021), přičemž 137 dohlíží na veřejné prostranství a 127 je umístěno v objektech ve vlastnictví SMK (Zámek Fryštát, MMK, MPK, MFK, Business Gate, Regionální knihovna Karviná). Dohled nad kamerami umístěnými v objektech SMK je v souladu s výše uvedenou legislativou. Monitorování interiérů je možné jen v mimopracovní, resp. mimoprovozní době, nebo v případě naplnění podmínek krajní nouze či nutné obrany.

Náhled na umístění jednotlivých exteriérových kamer jsou veřejně dostupné na mapovém portálu SMK: Bezpečnost a kriminalita

Obrázek č. 1 – Umístění exteriérových kamer MKDS



Mapový portál SMK

Pult centralizované ochrany (PCO)

MPK provozuje PCO za účelem dálkového elektronického střežení objektů, které jsou v majetku města, dále budov, v nichž sídlí úřad či organizace, jejichž zřizovatelem je SMK, případně jiných objektů vhodných vzhledem k zájmům města, a to na základě smluvního vztahu. PCO je součástí operačního pracoviště MPK a je nepřetržitě obsluhován strážníky.

Provoz PCO je upraven prostřednictvím „*Směrnice k provozu pultu centrální ochrany na Městské policii Karviná“,* která definuje podmínky pro připojení objektu, upravuje práva a povinnosti oddělení informačních služeb Odboru organizačního (dále jen OO) MMK, jako poskytovatele technické podpory, dále MPK při zabezpečení objektu PCO, majitele, provozovatele objektu a povinnosti garanta informačního aktiva.

2.6 Drogová problematika

Užívání návykových látek, vznik a rozvoj závislostního chování je komplexní a mnohovrstevný jev s řadou vzájemně se ovlivňujících potenciálních rizik pro jedince i pro společnost. Jde zejména o jeho

negativní, sociální, zdravotní, trestněprávní, bezpečnostní a ekonomické dopady, které nepříznivě ovlivňují zdravý vývoj jednotlivců i společnosti ve všech uvedených aspektech.

Protidrogová politika je forma sociální kontroly chování jednotlivců nebo určitých skupin společnosti. Její podobu určuje a vytváří to, jak společnost vnímá a nahlíží na „problém užívání drog“ (např. aplikace různých hledisek - medicínské, morální, kriminální, sociální).

Podobu protidrogové politiky navíc ovlivňují skupiny odborníků (např. zástupci samosprávy, poskytovatelé zdravotních a sociálních služeb, Policie ČR, zástupci justice), jež jsou do procesu její realizace zapojeny.

2.6.1 Činnost Městské policie Karviná v oblasti drogové problematiky

V roce 2015 vznikla Koncepce protidrogové prevence, která je součástí Koncepce PK statutárního města Karviná na období let 2016 – 2020.

Z důvodu celosvětové pandemie SARS-CoV-2 nebyla oproti původnímu záměru přijata Vládou ČR nová Strategie PK pro období po roce 2020. Usnesení Vlády ČR č. 652 ze dne 15. 6. 2020 (odst. III.) stanoví, že priority a cíle uvedené ve Strategii PK na léta 2016 – 2020 zůstávají v platnosti do schválení nové Strategie PK platné na další období. Ze stejného Usnesení Vlády ČR (odst. II., bod 3) vyplývá, že návrh nové Strategie PK má být Vládě ČR předložen do 30. 9. 2021.

Vzhledem k výše uvedenému bylo vydáno metodické doporučení pro municipality, aby po vzoru Vlády ČR, s ohledem na termín předložení nové Strategie PK, také prodloužily platnost svých Koncepcí PK. Z tohoto důvodu ZM Karviné na 15. zasedání konaného dne 2. 11. 2020 usnesením č. 362 prodloužila účinnost Koncepce PK statutárního města Karviná do 31. 12. 2022.

V roce 2016 byla protidrogovým koordinátorem založena pracovní skupina DROGY, se zaměřením na danou problematiku. Náplní činnosti této pracovní skupiny je realizovat cíle protidrogové strategie a reagovat na potřeby týkající se drogové problematiky v našem městě. Koncem roku 2020 se pracovní skupina DROGY sloučila s Týmem pro mládež.

Úsek PK MPK spolupracuje v rámci primární prevence s metodiky prevence jednotlivých základních a středních škol. Předmětem spolupráce jsou besedy na preventivní témata, včetně protidrogové prevence a další preventivní akce. Každoročně MPK uskuteční cca 100 – 120 akcí v oblasti primární prevence, se zaměřením na rizikové chování na školách, včetně drogové problematiky. Vzhledem k celosvětové pandemii SARS-CoV-2, kdy byly uzavřeny školy, se činnost preventivních aktivit omezila. Za rok 2020 se uskutečnilo celkem 43 akcí preventivního charakteru.

Strážníci MPK se v rámci výkonu hlídkové a obchůzkové služby rovněž věnují drogové problematice a úzce spolupracují s PČR tím, že získávají poznatky a informace o dané problematice. Tyto informace jsou následně policistům SKPV ÚO PČR Karviná předávány na pravidelných schůzkách. V roce 2020 bylo pracovníkům SKPV předáno celkem 22 poznatků (42 poznatků v roce 2019), z nichž některé přispěly k samotné realizaci pachatelů drogové trestné činnosti na území města. Tato spolupráce je na velmi dobré úrovni a bude nadále pokračovat.

Poznatky, týkajících se drogové problematiky, jsou rovněž získávány od občanů města a to telefonicky, e-mailem nebo prostřednictvím webového portálu Bezpečná Karviná na stránkách Bezpečná Karviná, který využívají občané našeho města. Za rok 2020 bylo od občanů takto získáno 7 oznámení (9 oznámení v roce 2019).

Projekt „Hokejbalem proti drogám“ a celorepubliková akce „Jehla“

Plánovaný projekt „Hokejbalem proti drogám“ a také celorepubliková akce „Jehla“ byly vzhledem k celosvětové pandemii SARS-CoV-2 zrušeny.

Testery na drogy

Strážníci MPK používají pro výkon své služby drogové testery. Orientační drogový test je určen pro diagnostické a forenzní použití, nachází uplatnění při kontrole osob, zda jsou pod vlivem omamných a psychotropních látek. Strážníci MPK také velice úzce spolupracují s OSPOD MMK, kdy v součinnosti provádějí testování dětí případně jejich rodičů, zda nejsou ovlivněni návykovými látkami. Za rok 2020 bylo takto testováno 56 osob (82 osob v roce 2019). V letech 2015 – 2020 byly pro uvedené účely MP Karviná pořízeny testery z rozpočtu MPK, viz tabulka č. 19.

Tabulka č. 19 – Testery na drogy za období let 2015 – 2020

Rok	Částka v Kč
2015 - 2016	129.482,-
2017	78.045,-
2018	78.045,-
2019	10.000,-
2020	75.000,-

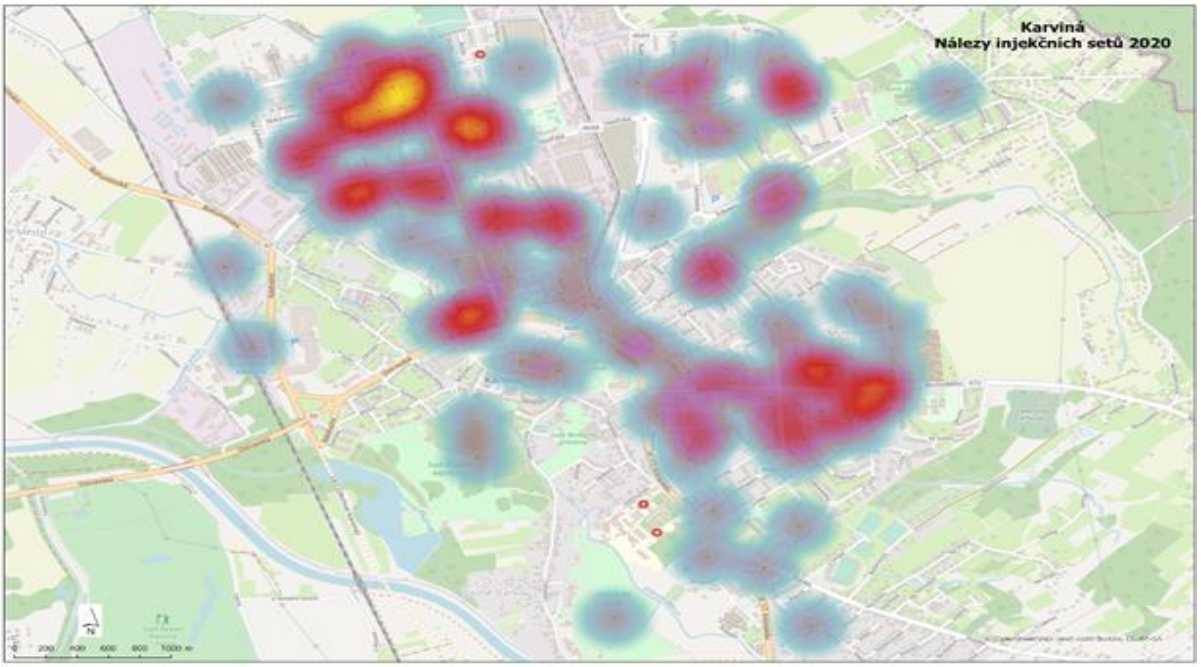
Sběr použitých injekčních stříkaček strážníky MP Karviná

Strážníci MPK také provádějí na území města sběr použitých injekčních stříkaček. Tyto injekční stříkačky jsou shromažďovány ve speciálních kontejnerech a předávány k odborné likvidaci na PaZS v Karviné-Fryštátě. Strážnici MPK, v rámci primární prevence na školách, seznamují děti a mládež s tím, jak mají postupovat při nálezu použité injekční stříkačky.

Tabulka č. 20 – Počet nalezených použitých inj. stříkaček v letech 2016 – 2020 dle městských částí

Obvod	2016	2017	2018	2019	2020	Celkem
Karviná-Fryštát	15	13	25	30	8	91
Karviná-Doly	---	---	---	---	---	---
Karviná-Darkov	---	2	---	---	1	3
Karviná-Ráj	46	26	34	49	19	174
Karviná-Staré Město	---	2	1	---	---	3
Karviná-Nové Město	158	139	78	111	58	544
Karviná-Mizerov	24	26	36	34	66	186
Karviná-Hranice	124	25	11	13	14	187
Karviná-Louky	---	---	---	---	---	---
Celkem	367	233	185	237	166	1 188

Teplotní mapa nálezu použitých injekčních stříkaček strážníky MP v rámci města za rok 2020



2.6.2 Činnost organizací zabývajících se drogovou problematikou v Karviné

Terénní program pro uživatele drog STREETWORK GABRIEL – Slezská diakonie

Poslání

Posláním terénního programu STREETWORK GABRIEL Karviná je vyhledávat a poté spolupracovat s uživateli nealkoholových návykových látek v jejich přirozeném prostředí, podporovat je v řešení životní situace z hlediska sociálního, psychického a zdravotního a minimalizovat rizika spojená s užíváním návykových látek. Usiluje o ochranu veřejnosti před negativními dopady spojenými s jejich užíváním.

Cíle:

- Snížit možné riziko opakovaného použití injekčního materiálu, jeho sdílení a přenosu infekčních onemocnění mezi uživateli prostřednictvím distribuce injekčního materiálu a jiného zdravotnického materiálu.
- Snížit možné riziko náhodného přenosu infekčních onemocnění na veřejnost prostřednictvím sběru a bezpečné likvidace injekčního materiálu.
- Vést klienty k bezpečnému užívání jak pro něj, tak pro okolí.
- Motivovat klienty ke změně, která může vést k abstinenci a k případné budoucí léčbě.
- Napomáhat klientům řešit jejich životní situace (práce, bydlení, finance, rodina atd.), které mohou vést k zlepšení nebo stabilizaci kvality jejich života.

Cílová skupina

Cílovou skupinou terénního programu STREETWORK GABRIEL Karviná jsou injekční uživatelé návykových látek žijící nebo zdržující se na území města Karviné.

Zásady

Zásady terénního programu STREETWORK GABRIEL Karviná jsou:

- Zásada nízkoprahovosti.
- Zásada diskrétnosti a mlčenlivosti.

- Zásada individuálnosti.
- Zásada rovnosti a respektu.
- Zásada samostatnosti.

Tabulka č. 21 – Výměnný program Streetwork Gabriel

Měsíc	Sety		H2o	Dezinfekce	Filtry	Kondomy	Betadine	Heparoid	Buničina	Rukavice
	Použité	Sterilní			(Bal. 5 Ks)					
Leden	1980	1552	404	795	70	76	18	34	0	8
Únor	884	951	261	408	35	67	16	1	0	10
Březen	1336	1611	415	962	40	39	6	0	0	16
Duben	1603	1714	405	1004	38	46	9	13	0	0
Květen	1784	1910	551	953	61	54	2	32	0	0
Červen	2095	2207	524	974	58	53	5	39	0	1
Červenec	1309	1494	532	824	43	78	10	44	0	0
Srpen	1324	1438	589	873	26	83	12	36	0	0
Září	1598	1793	716	1242	39	67	18	30	27	0
Říjen	1797	2116	774	1391	52	58	11	15	14	0
Listopad	2444	2723	893	1654	96	56	8	6	152	0
Prosinec	2437	3070	1089	2005	184	48	3	1	10	3
Celkem	20591	22579	7153	13085	742	725	118	251	203	38

V roce 2020 využilo službu celkem 189 klientů. V rámci výměnného programu bylo vyměněno 20 591 injekčních setů, což je oproti roku 2019 nárůst přes sto procent. Důvodem tak vysokého čísla je opětovně celkový meziroční nárůst počtu klientů, početně velké výměny od klientů, kteří zprostředkovávají výměnu pro další uživatele, a také personální navýšení úvazku na službu. Od poloviny měsíce března a v měsíci dubnu došlo k mimořádné situaci z důvodu epidemie covid-19 a na základě této skutečnosti byl výměnný program realizován mimo terénní prostředí, a to skrze výměnné okno. Od května je služba poskytována ve standardním terénním režimu. Jednotlivé cíle programu, které byly definovány pro rok 2020, a to aktivní oslovování dalších zájemců o službu, edukování klientů o bezpečnějším užívání či testování klientů v terénu na infekční onemocnění (HCV), nemohly být realizovány v takové míře, jak bylo plánováno vzhledem k protiepidemiologickým opatřením covid-19.

V rámci intervencí byla řešena témata motivace k nastoupení do léčby (kontaktování psychiatrických ambulancí, předání kontaktů na možná léčebná zařízení specializující se na léčbu závislostí). Zprostředkovávány byly informace, týkající státní sociální podpory ohledně možnosti ubytování na Azylovém domě Bethel Karviná a také v projektu Housing First. Klienti programu byli edukováni o problematice přenosu HCV a možnostech léčby.

Terénní program je od roku 2019 členem oborové organizace ČAS (Česká asociace streetwork, která zastřešuje nízkoprahové služby - záruka kvality), po absolvování Rozvojového auditu.

Zdroj: Slezská diakonie

Modrý kříž v ČR, Poradna Karviná

Modrý kříž v České republice je nestátní nezisková organizace poskytující bezplatně ambulantní sociální služby prostřednictvím poraden umístěných v pěti městech Moravskoslezského kraje. Jedna z nich působí v Karviné.

Poradna Modrý kříž v České republice pobočka Karviná poskytuje službu Odborné sociální poradenství dle § 37 o sociálních službách č. 108/2006 Sb., v platném znění a Služby následné péče dle § 64, zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb., v platném znění. Sídlo poradny je v Karviné-Fryštátě, ul. Karola Śliwky čp. 149/17.

Modrý kříž v ČR pomáhá lidem ohroženým závislostí na alkoholu, jiných návykových látkách a hráčských aktivitách, také jejich rodinným příslušníkům a blízkým osobám. V rámci služeb je nabízeno poradenství, podpora a pomoc formou krátkodobého, střednědobého či dlouhodobého poradenství a terapie prostřednictvím individuálních či skupinových sezení.

Hlavním cílem Modrého kříže je poskytování kvalitních služeb na odborné úrovni, které podporují změnu životní situace klientů a jejich návrat do samostatného plnohodnotného života, který nebude ovlivněn návykovou látkou.

Klientům Modrého kříže je poskytováno:

- poradenství individuální, skupinové,
- podpůrné adiktologické poradenství zaměřené na ukončení či eliminaci závislostního chování,
- poradenství pro rodinné příslušníky a blízké osoby,
- rodinné a párové poradenství,
- sociální práce,
- krizová intervence,
- informační servis,
- zprostředkovávání léčby a detoxifikace.

Posláním služby Odborné sociální poradenství je poskytování poradenství, podpory a pomoci klientům starším 15 let, kteří se vlivem nadměrného užívání alkoholu, eventuálně jiných návykových látek či hraním hazardních her dostali do psychických, vztahových, pracovních či existenčních potíží a chtějí se na řešení své životní situace aktivně podílet. Služba je určena také rodinným příslušníkům a osobám blízkým.

V roce 2020 byla poskytována podpora klientům, kteří se nacházejí v různých fázích motivace k léčbě. Probíhala individuálně práce s klienty na aktuálních tématech spojených s užíváním alkoholu, jiných návykových látek či hraním hazardních her v rámci adiktologického poradenství.

Klienti byli podporováni v řešení nepříznivých životních situací, vzniklých v důsledku závislosti nebo škodlivého užívání návykových látek – zadlužení, ztráta bydlení, ztráta rodiny a jiných blízkých vztahů, ztráta zaměstnání, bezdomovectví, zhoršení psychického i fyzického zdraví a celkové zhoršení životního stylu.

V roce 2020 probíhala kontinuální práce s mladistvými klienty, kteří jsou užíváním návykových látek a obecně závislostním chováním ve velké míře ohroženi a je tedy velmi žádoucí tato rizika v největší možné míře eliminovat již v počátcích.

Služby následné péče jsou určeny klientům starším 18 let, kteří absolvovali ústavní či ambulantní léčbu závislostí na alkoholu, jiných návykových látkách, nebo abstinují bez odborné pomoci minimálně 3 měsíce.

Cílem služby je zachovat a rozvinout pozitivní změny, ke kterým došlo v předchozí léčbě, a předcházet tak návratu k užívání alkoholu nebo jiných návykových látek. Dále zprostředkovat klientům kontakt na veřejně dostupné služby, zlepšit sociální dovednosti a schopnosti klienta při zvládání běžných i náročných životních situacích, rovněž pomoc k zapojení se do pracovního procesu a v rozvíjení jejich schopností navazovat a budovat nové sociální vztahy.

Tato služba v roce 2020 nadále probíhala jak individuálně, tak skupinově. V roce 2020 byla realizována skupina se zaměřením na abstinenci od alkoholu a také intenzivní individuální poradenská a terapeutická práce.

V rámci služeb je kladen důraz na komplexnost v přístupu ke klientovi. Tato skutečnost se rovněž projevuje v individuálním plánování s klienty.

V tomto roce byla nadále realizována spolupráce s ostatními institucemi a to jak s OSPOD, Probační a mediační službou Karviná, tak i se zdravotnickými zařízeními – s psychiatrickými ambulancemi např. MUDr. Sedlářová, MUDr. Kollerová, MUDr. Křístková a psychiatrickými nemocnicemi.

Dále byli klienti odkazování na další služby jako Centrum psychologické pomoci, Centrum pro rodinu Sluníčko, Krizové centrum Ostrava, Linka bezpečí Karviná, Oddělení sociálních věcí Karviná, Úřad práce Karviná, Středisko výchovné péče, Dům pod svahem Havířov a Vyhlídka Havířov, Azylový Dům Bethel, Azylový dům pro matky s dětmi Sára, Klub ON line Karviná, Terén Gabriel, Občanská poradna Karviná a Psychoterapeutický stacionář-Centrum Duševního zdraví.

V této době se pracovníci služby dle možností podílí na komunitním plánování města Karviné v rámci skupiny: PS Sociálně handicapované osoby, PS Děti, mládež, rodina a podskupinu Drogy.

Práce s klienty v rámci opatření

S příchodem nemoci covid-19 a vládním nařízením omezující volný pohyb je služba nadále podporou pro klienty a zájemce o službu. Vedle běžných konzultací s klienty, za dodržování stanovených opatření se využívali možnosti on-line konzultací přes telefon, WhatsApp, videohovory přes skype, apod.

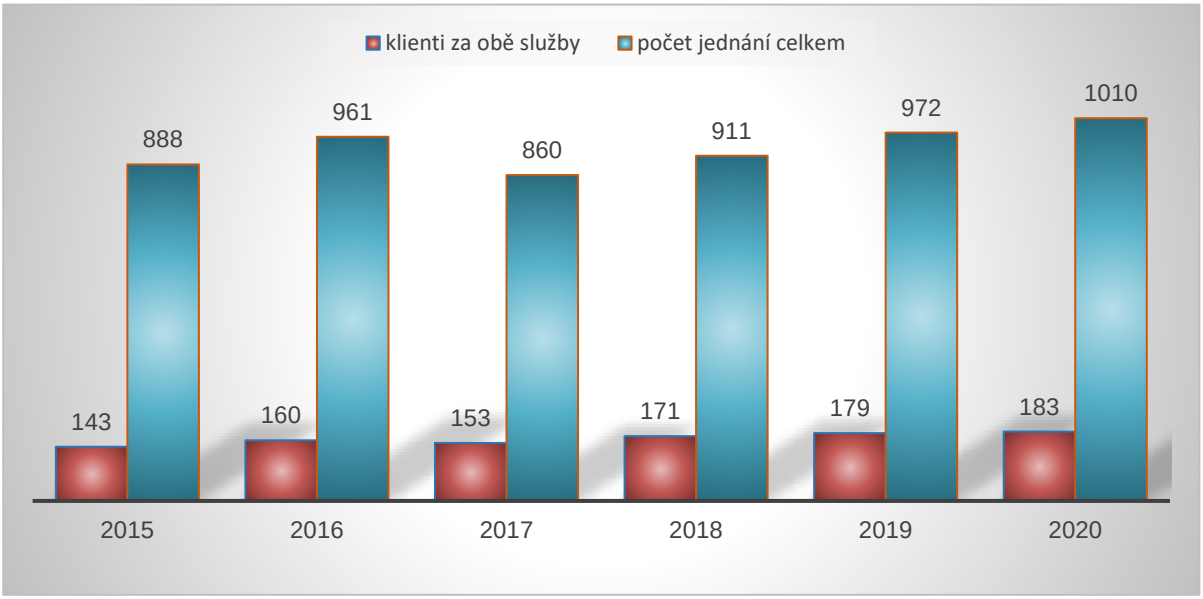
Statistické údaje

Službu Odborné sociální poradenství využilo celkem 136 klientů z toho 78 mužů a 58 žen. Jednání celkem 700.

Službu následné péče využilo v roce 2020 celkem 47 klientů. Z toho 26 mužů a 21 žen. Jednání celkem 310.

Statistika poradny Modrý kříž za období let 2015 – 2020

Graf č. 15 – Srovnání činnosti za období let 2015 – 2020



Zdroj: Modrý kříž v ČR, Poradna Karviná

2.7 Spolupráce MPK s partnery na území města

Nejvýznamnějším spolupracujícím partnerem MPK je v oblasti zajišťování bezpečnosti osob a majetku Policie ČR. Další oblastí spolupráce mezi MPK a PČR jsou úkoly při ochraně veřejného pořádku, dohledu nad bezpečností a plynulostí provozu na pozemních komunikacích. V loňském roce byla veškerá činnost, a také i součinnost, ovlivněna šířením nákazy SARS-CoV-2. Přijetím mimořádných opatření ze strany PČR nebyly od března loňského roku pořádány součinnostní porady.

Vymezení vzájemné spolupráce v oblasti veřejného pořádku mezi SMK a PČR Krajského ředitelství Moravskoslezského kraje, ÚO Karviná je upraveno v tzv. Koordinační dohodě, která byla mezi stranami uzavřena v září 2009.

Významnou pro MPK je i Dohoda o plánované pomoci na vyžádání, která byla uzavřena mezi HZS MSK a SMK. Na základě této dohody se v souladu s § 21 zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému (dále jen IZS) a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, MPK stává ostatní složkou IZS. Předmětem plnění je úprava spolupráce v rámci IZS, která vychází z poslání obou smluvních stran a upravuje zásady jejich součinnosti při provádění záchranných a likvidačních prací, při požárech, živelných pohromách a jiných událostech, zejména při zajišťování veřejného pořádku. Dále MPK spolupracuje s HZS MSK při dopravních nehodách, odklonech dopravy v místech požárů a tematických cvičení.

Velmi významná je rovněž spolupráce s jednotlivými odbory MMK, či jinými úřady veřejné správy (např. Úřadem práce). Ředitel MPK a manažer PK se pravidelně účastní jednání Komise bezpečnostní a prevence, kde manažer PK působí jako člen komise a ředitel je hostem na pozvání.

Mezi další subjekty, se kterými MPK spolupracuje, lze řadit Technické služby Karviná, a. s. (dále jen TS), a to zejména v oblasti čistoty veřejných prostranství, sjízdnosti komunikací a poruch veřejného osvětlení. Je uzavřena "Dohoda o spolupráci", která řeší, mimo jiné, součinnost při zajištění míst při krádeži kanálových vpustí, vzájemný přenos informací, možnost uskladnění odtažených vozidel ve sběrném dvoře TS v Karviné-Darkově, apod. K dalším partnerům, se kterými MPK v rámci plnění úkolů spolupracuje, patří zdravotnická zařízení (PaZS, nemocnice, apod.), nízkoprahová zařízení, nestátní neziskové organizace (např. spolky, sdružení, příspěvkové organizace), sportovní kluby při zajišťování sportovních akcí nebo společnost Heimstaden (významný poskytovatel nájemního bydlení a vlastník disponující velkou částí nebytových prostor na území města).

Tabulka č. 22 – Přehled realizovaných akcí s odbory MMK (OKS, OM, OS, OSŽP a OŠR) v roce 2020

P.č.	Datum akce	Zaměření akce	Doba konání	Odbor MMK	Počet str.
01.	29.01.	Součinnost s OKS při místním šetření na ul. Svatováclavská (problematika krmení holubů)	10:0010:25	OKS	2
02.	04.02.	Součinnost s OKS (VPP) při odklizení nepořádku po bezdomovcích pod „darkovským mostem“ na ul. Lázeňská	07:50-08:10	OKS	2
03.	16.05.	Součinnost s OKS při kontrole kontejnerových stanovišť – odkládání odpadu mimo určená místa	08:00-11:00	OKS	3
04.	19.05.	Součinnost s OKS při kontrole kontejnerových stanovišť – odkládání odpadu mimo určená místa	08:00-10:00 + 16:00-18:00	OKS	1
05.	05.06.	Součinnost s OKS při kontrole kontejnerových stanovišť – odkládání odpadu mimo určená místa	19:55-23:00	OKS	2
06.	18.06.	Součinnost s OKS při kontrole kontejnerových stanovišť – odkládání odpadu mimo určená místa	19:55-23:00	OKS	3
07.	01.07.	Součinnost s OKS (VPP) při odklizení nepořádku pravděpodobně po bezdomovcích z volně přístupné garáže na Vyhlídce – u Puva	07:55-09:10	OKS	2
08.	16.07.	Součinnost s OKS při kontrole kontejnerových stanovišť – odkládání odpadu mimo určená místa	14:55-16:30	OKS	2
09.	22.07.	Součinnost s OKS (VPP) při odklizení většího množství odložené sutě u garáží na křižovatce ul. Rudé armády x Mickiewiczova (naproti Kumanu)	08:55-09:10	OKS	2

10.	21.11.	Regulace dopravy při těžbě, dovozu a instalaci vánočních stromů	08:40-11:25	OKS	2
11.	03.02.	Součinnost při zpřístupnění objektu města na ul. Zahradnická č. 335/7a	13:00-13:15	OM	2
12.	18.06.	Součinnost při převozu objemného koberce k vysušení na krytý bazén	09:00-10:00	OM	1
13.	20.01.	Asistence hlídky MPK při jednání s problémovým klientem – správní řízení na OS v budově C MMK	08:00-	OS	3
14.	20.01.	Asistence hlídky MPK při prověřování podnětu v herně Kaktus na nám. Budovatelů	09:20	OS	2
15.	25.02.	Kontrola stavby garáže na ul. Za Splavem	08:45-09:30	OSŽP	2
16.	01.06.	Kontrola úniku kapalin z vozidla na ul. V Aleji u č. 498	16:10-16:30	OSŽP	2
17.	19.06.	Kontrola průtoků a hladin na vodních tocích	09:30-11:30	OSŽP	1
18.	25.06.	Převoz zaměstnance OSŽP do Karviné-Louky, kde na mostě na rozhraní Karviné x Chotěbuze došlo k havárii kamionu (dopravní nehoda-větší únik ropných látek)	11:15 tam 18:30 zpět	OSŽP	2
19.	10.08.	Převoz zaměstnance OSŽP do Karviné-Doly, kde došlo k ekologické havárii	15:00-16:00	OSŽP	2
20.	19.08.	Kontrola průtoků a hladin na vodních tocích	09:00-10:30 14:00-16:30	OSŽP	1
21.	27.08.	Kontrola stavby garáže na ul. Sportovní	09:00-09:30	OSŽP	2
22.	01.09.	Součinnost při kontrole stavby na ul. Samoty 266	09:15-10:10	OSŽP	2
23.	20.10.	Převoz zaměstnance OSŽP do Stonavy, kde došlo k ekologické havárii	20:30-21:15	OSŽP	1
24.	29.10.	Kontrola stavby garáže na ul. Na Vyhlídce	14:50-15:20	OSŽP	2
25.	14.01.	Kontrola zaměřená na vozidla taxislužby (OZV č. 5/2013)	10:00-11:30	OŠR	2
26.	28.01.	Kontrola zaměřená na vozidla taxislužby (OZV č. 5/2013)	13:00-14:30	OŠR	2
27.	20.05.	Usměrňování dopravy a dohled nad VP na akci farmářské trhy	07:15-17:15	OŠR	4
28.	17.06.	Usměrňování dopravy a dohled nad VP na akci farmářské trhy	07:15-16:45	OŠR	4
29.	15.07.	Usměrňování dopravy a dohled nad VP na akci farmářské trhy	07:15-16:40	OŠR	3
30.	28.07.	Kontrola zaměřená na vozidla taxislužby (OZV č. 5/2013)	10:00-12:00	OŠR	2
31.	19.08.	Usměrňování dopravy a dohled nad VP na akci farmářské trhy	07:15-16:40	OŠR	2
32.	25.08.	Kontrola zaměřená na vozidla taxislužby (OZV č. 5/2013)	14:00-15:30	OŠR	2
33.	10.09.	Kontrola zaměřená na vozidla taxislužby (OZV č. 5/2013)	09:15-11:00	OŠR	2
34.	16.09.	Usměrňování dopravy a dohled nad VP na akci farmářské trhy	07:15-17:35	OŠR	3
35.	29.09.	Kontrola zaměřená na vozidla taxislužby (OZV č. 5/2013)	13:00-14:10	OŠR	2

Tabulka č. 23 – Přehled realizovaných akcí s OSo v roce 2020

P.č.	Datum akce	Zaměření akce	Doba konání	Odbor MMK	Počet str.
01.	10.01.	Bezdomovci	09:00-10:00	Oso	2
02.	16.01.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	14:55-15:10	Oso	2
03.	17.01.	Kontrola zaměřená na záškoláctví	09:00-11:30	Oso	4
04.	23.01.	Asistence při testování rodičů nezletilce na přítomnost návykových látek	11:55-12:20	Oso	2
05.	23.01.	Asistence zaměstnankyni OSo při převozu osoby bez domova do Českého Těšína (na vlastní žádost)	07:15-08:30	Oso	2
06.	23.01.	Bezdomovci	08:30-10:45	Oso	2
07.	27.01.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	09:05-09:20	Oso	2
08.	29.01.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:22-10:45	Oso	2
09.	06.02.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	08:25-08:45	Oso	2
10.	06.02.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost alkoholu a návykových látek v místě bydliště testované osoby	15:20-16:05	Oso	2

11.	11.02.	Bezdomovci	09:00-10:35	Oso	2
12.	17.02.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:08-10:45	Oso	2
13.	17.02.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek v místě bydlišti testované osoby	11:20-11:45	Oso	2
14.	17.02.	Asistence při testování rodičů nezletilce na přítomnost návykových látek	17:07-17:30	Oso	2
15.	18.02.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	08:44-09:05	Oso	2
16.	18.02.	Bezdomovci - Asistence zaměstnankyním OSo při převozu osoby bez domova do Orlové (na vlastní žádost)	09:00-11:00	Oso	3
17.	21.02.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	09:13-09:25	Oso	2
18.	28.02.	Kontrola zaměřená na záškoláctví	09:00-11:00	Oso	3
19.	03.03.	Asistence při sociálním šetření v závadové rodině na ubytovně Mašinka	08:00-08:28	Oso	2
20.	03.03.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	09:14-09:30	Oso	2
21.	05.03.	Bezdomovci	09:00-10:30	Oso	2
22.	09.03.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	08:22-08:50	Oso	2
23.	09.03.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	16:13-16:40	Oso	2
24.	14.04.	Asistence při řešení situace u bezdomovce se zdravotními komplikacemi na ul. Nádražní + asistence při převozu do NsP Ká-4	13:18-14:00	Oso	3
25.	15.04.	Asistence při testování rodičů nezletilce na přítomnost návykových látek	13:21-13:45	Oso	2
26.	08.06.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:57-11:15	Oso	2
27.	10.06	Asistence při testování rodičů nezletilce na přítomnost návykových látek	13:56-14:20	Oso	2
28.	18.06.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	09:40-10:00	Oso	2
29.	19.06.	Bezdomovci	09:00-10:10	Oso	2
30.	22.06.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	11:38-11:55	Oso	2
31.	25.06.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	09:45-10:15	Oso	2
32.	25.06.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	09:45-10:15	Oso	2
33.	30.06.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:55-11:20	Oso	1
34.	01.07.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:00-10:20	Oso	2
35.	01.07.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:20-10:35	Oso	2
36.	08.07.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	14:25-14:40	Oso	3
37.	10.07.	Bezdomovci	09:00-10:30	Oso	2
38.	14.07.	Bezdomovci	09:00-10:30	Oso	2
39.	22.07.	Asistence při testování rodičů nezletilce na přítomnost návykových látek	14:30-14:50	Oso	3
40.	22.07.	Asistence při testování rodičů nezletilce na přítomnost návykových látek	17:15-17:40	Oso	2
41.	29.07.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:30-10:45	Oso	2
42.	03.08.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:20-10:40	Oso	2
43.	04.08.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	13:45-14:05	Oso	2
44.	05.08.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:15-10:35	Oso	2
45.	06.08.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	09:50-10:10	Oso	2
46.	12.08.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	08:46-09:05	Oso	2

47.	13.08.	Bezdomovci	09:00-10:30	Oso	2
48.	17.08.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	14:40-14:55	Oso	2
49.	19.08.	Asistence při sociálním šetření v problémové rodině nezletilce	09:45-10:35	Oso	2
50.	25.08.	Bezdomovci	09:00-10:40	Oso	2
51.	08.09.	Bezdomovci	09:00-10:10	Oso	2
52.	14.09.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	14:00-14:20	Oso	2
53.	14.09.	Součinnost při prověření nově vytvořeného příbytku bezdomovců u dětského hřiště u nádrže Pískovna (nepořádek)	14:00-15:00	Oso	2
54.	23.09.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	14:56-15:15	Oso	2
55.	24.09.	Bezdomovci	09:00-10:50	Oso	2
56.	06.10.	Bezdomovci	09:00-10:50	Oso	2
57.	08.10.	Asistence při sociálním šetření v problémové rodině nezletilce	09:20-09:40	Oso	2
58.	16.11.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	10:00-10:20	Oso	2
59.	16.11.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	11:30-12:00	Oso	2
60.	25.11.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	11:10-11:30	Oso	2
61.	25.11.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	13:53-14:20	Oso	2
62.	02.12.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	14:57-15:20	Oso	2
63.	14.12.	Asistence při testování rodičů nezletilce na přítomnost návykových látek	14:10-15:20	Oso	2
64.	16.12.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	12:59-13:20	Oso	2
65.	16.12.	Asistence při testování rodiče nezletilce na přítomnost návykových látek	13:16-13:25	Oso	2
66.	17.12.	Bezdomovci	08:30-10:00	Oso	2

Tabulka č. 24 – Přehled realizovaných akcí s dalšími institucemi (HZS MSK, KHS, MěDK, NsP Ká-4, OIP Ostrava, VS) v roce 2020

P.č.	Datum akce	Zaměření akce	Doba konání	institu ce	Počet str.
01.	18.05.	Součinnost s HZS MSK při usměrňování dopravy na Bělidle (okolí č. 100) – odstraňování poškozených porostů v okolí železniční tratě	09:50-12:45	HZS MSK	2
02.	27.06.	Součinnost s HZS MSK při usměrňování dopravy na ul. K. Sliwky u zimního stadionu – odčerpávání vody z komunikace (silné deště)	04:20-09:00	HZS MSK	3
03.	27.06.	Součinnost s HZS MSK při řešení situace na ul. Bažantnice za stadionem MFK (hřiště s umělým povrchem) – odtékání velkého množství vody z komunikace a hřiště (silné deště)	05:40-08:00	HZS MSK	2
04.	18.06.	Součinnost z podnětu občana v restauraci Myslivna – zaměření na dodržování Nařízení MZ ČR (covid-19)	14:55-15:30	KHS	2
05.	10.07.	Součinnost – kontrola provozovny Alcatraz – zaměření na dodržování Nařízení MZ ČR (covid-19)	23:05-23:15	KHS	5
06.	29.11.-23.12	Zajišťování veřejného pořádku a usměrňování dopravy v průběhu konání Karvinského vánočního jarmarku (ADVENT	08:00-22:00	MěDK	Celkem 56
07.	23.3. - 31.12.	Součinnost se zaměstnanci NsP Karviná-Ráj – dohled na dodržování veřejného pořádku při odběru vzorků v NsP (krizový stav-koronavirus)	6:30-16:00	NsP Ká-4	2-4 denně
08.	13.03	Součinnost s pracovníky OIP při šetření zaměřeném na nelegální zaměstnávání	17:55-18:25	OIP Ostrava	4
09.	20.08	Součinnost s pracovníky OIP při šetření zaměřeném na nelegální zaměstnávání	08:20-09:15	OIP Ostra	2
10.	01.06	Součinnost s Vězeňskou službou – zajišťování doprovodu vězňů k ošetření do NsP	20:05-23:30	VS	2

Tabulka č. 25 – Přehled některých akcí zajišťovaných MPK v roce 2020

P.č.	Datum akce	Zaměření akce	Doba konání	Počet str.
01.	01.01.	Dohled nad veřejným pořádkem– „Novoroční ohňostroj 2020“	17:30-19:00	4
02.	11.06.	Dohled nad veřejným pořádkem a usměrňování dopravy u zámku – setkání tajemníků obcí	08:00-14:00	2
03.	22.08.	Dohled nad veřejným pořádkem a usměrňování dopravy – „Jetsurf Academy Silesia 2020“	08:30-16:00	2
04.	06.09.	Zajištění průvodu krojovaných horníků, vedení OKD	10:00-10:40	4
05.	12.09.	Dohled nad veřejným pořádkem a usměrňování dopravy – „Kočárová show 2020“	12:00-15:00	6
06.	16.09.	Usměrňování dopravy při přeběhu účastníků běhu přes komunikaci – „T-Mobile olympijský běh Karvinou“	18:00-18:30	2
07.	18.09.	Dohled na dodržování veřejného pořádku a usměrňování dopravy při pietním aktu u Pomníku obětem 2. světové války za bývalým dolem Barbora	15:00-17:00	3
08.	26.09.	Dohled nad veřejným pořádkem v parku B. Němcové – „Městský běh Karvinou“	16:45-18:30	2
09.	30.09.	Volby do ZM a Senátu PČR 2020 (usměrňování příjezdu vozidel voličů v izolaci či karanténě kvůli koronaviru k volebnímu Drive-In umístěného v NsP Karviná-Ráj)	06:30-15:00	2
10.	02.10.	Bezpečnostní opatření – ZM a Senátu PČR 2020 (MPK zajišťovala VO č. 1, 2, 3, 4, 33, 34, 53, 54, 55, 57, 58, 59)	13:00-00:00	6
11.	03.10	Bezpečnostní opatření – ZM a Senátu PČR 2020 (MPK zajišťovala VO č. 1, 2, 3, 4, 33, 34, 53, 54, 55, 57, 58, 59)	00:00-16:30	6
12.	07.10.	Druhé kolo voleb do Senátu PČR 2020 (usměrňování příjezdu vozidel voličů v izolaci či karanténě kvůli koronaviru k volebnímu Drive-In umístěného v NsP Karviná-Ráj)	06:30-15:00	2
13.	09.10.	Bezpečnostní opatření – ZM a Senátu PČR 2020 (MPK zajišťovala VO č. 1, 2, 3, 4, 33, 34, 53, 54, 55, 57, 58, 59)	13:00-00:00	4
14.	10.10	Bezpečnostní opatření – ZM a Senátu PČR 2020 (MPK zajišťovala VO č. 1, 2, 3, 4, 33, 34, 53, 54, 55, 57, 58, 59)	00:00-16:30	4

Tabulka č. 26 – Přehled realizovaných akcí s PČR v roce 2020

P.č.	Datum akce	Zaměření akce	Doba konání	Policejní složka	Počet str.
01.	21.01.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	16:10-16:40	SKPV	2
02.	05.02.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	06:00-11:00	SKPV	1
03.	08.02.	Dohled nad dodržováním VP a nad zaparkovanými vozidly při utkáních play off první ligy ve futsale	12:00-20:30	OOP ČR Ká-6	6
04.	08.02.	Zajištění VP při přátelském fotbalovém utkání MFK x Sigma Olomouc	13:30-16:30	OOP ČR Ká-7	3
05.	12.02.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	07:00-09:30	SKPV	1
06.	15.02.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Zlín	12:30-17:00	OOP ČR Ká-6,7 ÚO,DI, SKPV	9
07.	15.02.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	17:00-18:20	SKPV	1
08.	16.02.	Dohled nad dodržováním VP a nad zaparkovanými vozidly při pohárovém utkání v házené mezi HCB Karviná x Madeira (Portugalsko)	09:30-12:20	OOP ČR Ká-6, SKPV	2
09.	23.02.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Teplice	12:30-17:00	OOP ČR Ká-6,7 ÚO, DI, SKPV	7
10.	06.03.	Součinnostní bezpečnostní opatření v provozovně Alcatraz – zaměření na podávání, požívání alkoholu mladistvými	22:30-24:00	OOP ČR Ká-7	9

				ÚO, SKPV	
11.	08.03.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Příbram	12:30-17:00	OOP ČR Ká-6,7 ÚO, DI, SKPV	7
12.	11.03.	Kontrola sběrných surovin	09:00-09:45	OOP ČR Ká-7	2
13.	03.05.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	21:40-22:55	SKPV	1
14.	04.05.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	16:30-19:00	SKPV	2
15.	16.05.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	08:45-12:30	SKPV	1
16.	27.05.	Součinnostní opatření – dodržování opatření při ochraně SARS Cov-2 v restauracích	17:00-17:35	OOP ČR Ká-7	2
17.	27.05.	Součinnostní opatření – dodržování opatření při ochraně SARS Cov-2 v restauracích	21:00-21:30	OOP ČR Ká-7	2
18.	31.05.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Sparta Praha	16:45-20:15	OOP ČR Ká-7	6
19.	07.06.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x České Budějovice	13:45-17:00	OOP ČR Ká-7	5
20.	14.06.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Mladá Boleslav	15:15-19:15	OOP ČR Ká-7	6
21.	23.06.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Opava	15:40-19:50	OOP ČR Ká-7	10
22.	26.06.	Součinnostní dopravně bezpečnostní akce v okolí restaurace Alcatraz	18:15-00:20	OOP ČR Ká-7	2
23.	02.07.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	07:15-10:00	SKPV	1
24.	05.08.	Výpomoc DI PČR - usměrňování dopravy při nakládání zajištěného hledaného vozidla PČR na odtahové vozidlo	12:00-12:30	DI	2
25.	23.08.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Baník Ostrava	13:00-19:00	OOP ČR Ká-6,7 ÚO, DI, SKPV	15
26.	13.09.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Sparta Praha	14:30-19:20	OOP ČR Ká-6,7 ÚO, DI, SKPV	15
27.	26.09.	Zajištění VP při fotbalovém utkání Karviná x Mladá Boleslav	14:30-18:40	OOP ČR Ká-6,7 ÚO, DI, SKPV	7
28.	30.09.	Zajištění VP při fotbalovém utkání poháru MOL Cup Karviná x Vlašim	14:00-17:30	OOP ČR Ká-6,7 ÚO, DI, SKPV	2
29.	07.10.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	10:40-18:15	SKPV	1
30.	08.10.	Výpomoc PČR - zajišťování místa činu proti vstupu neoprávněných osob (pád z okna – přivolání vrtulníku)	17:20-19:45	OOP ČR Ká-6 SKPV	2
31.	01.12.	Součinnost s PČR - nezúčastněná osoba	12:00-16:00	SKPV	1

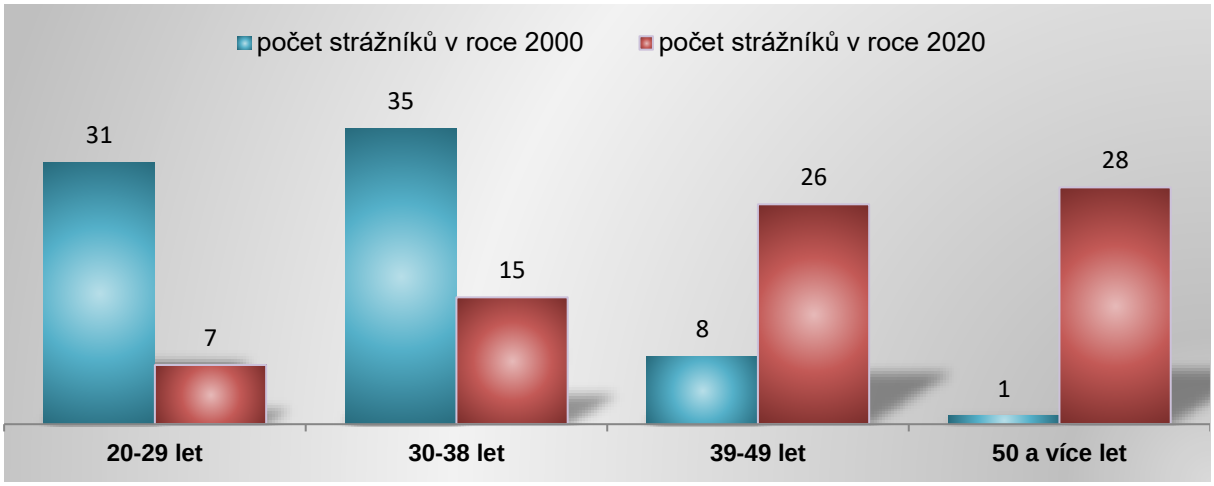
2.8 Personální problematika

Během roku 2020 ukončili pracovní poměr 2 zaměstnanci (1 strážník a údržbář). Uvolněná místa byla během roku obsazena novými zaměstnanci.

Tabulka č. 27 – Struktura zaměstnanců dle pracovního zařazení k 31. 12. 2020

Zaměstnanci	Počet
Strážníci a čekatelé	76
Asistent prevence kriminality	2
Asistent prevence kriminality – dohody ÚP	2
Obslužné činnosti	2
Administrativa	5
Celkem	87

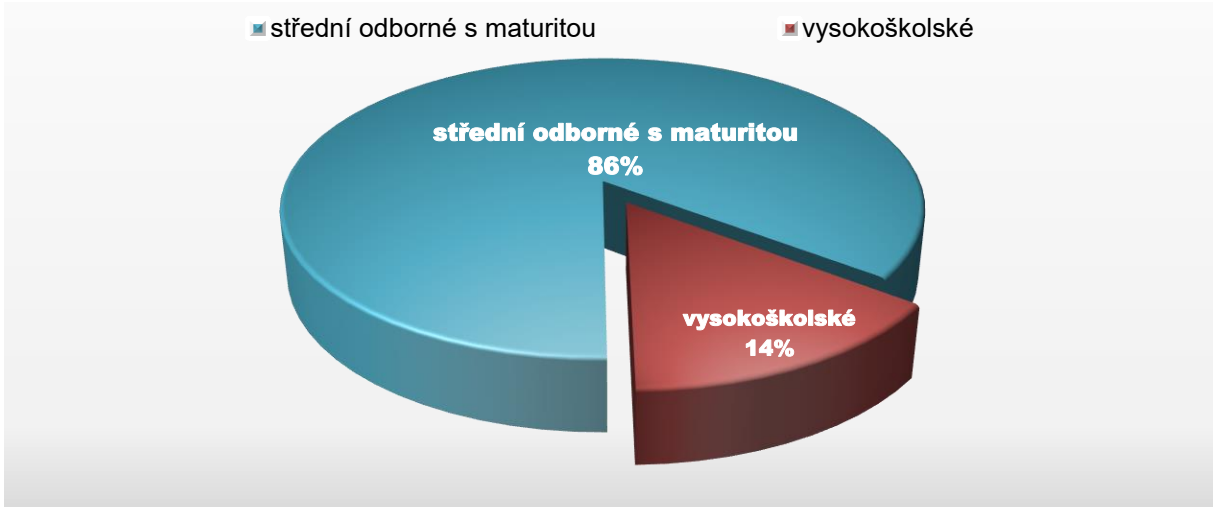
Graf č. 16 – Porovnání věkové struktury strážníků MPK 2000 – 2020



Tabulka č. 28 – Struktura vzdělanosti strážníků MPK k 31. 12. 2020

Nejvyšší dokončené vzdělání strážníků	Počet strážníků
Úplné střední vzdělání s maturitou	65
Vysokoškolské vzdělání	11

Graf č. 17 – Struktura vzdělanosti strážníků MPK



Vedení MPK klade velký důraz na kontinuální vzdělávání strážníků. Kromě opakujících se pětiletých cyklů, kdy strážníci musí ze zákona povinně skládat zkoušky odborné způsobilosti před komisí Ministerstva vnitra ČR, je zavedeno pravidelné interní vzdělávání a vzdělávání externími školiteli.

2.9 Stížnosti, pochvaly

Problematika přijímání, projednávání a vyřizování stížností adresovaných orgánům SMK a MPK je upravena v „Zásadách pro přijímání a vyřizování stížností“, účinných od 1. 1. 2006, ve znění pozdějších změn a doplňků.

Vedení MPK v průběhu roku přijalo celkem 9 stížností občanů k prošetření, z čehož byly 4 stížností předány k přímému vyřízení.

Předmětem 4 stížností byl nadměrný, obtěžující hluk související s činností restauračních provozoven. U 1 stížnosti bylo předmětem poškozování vozovky jízdou přetíženými nákladními vozidly. Na základě těchto stížností MPK prováděla četnější kontroly lokalit s předmětným zaměřením.

Na nepřiměřený postup, chování či zásah strážníků a průtahy ze strany MPK byly podány celkem 4 stížností, které byly vyhodnoceny jako nedůvodné. Důkladným šetřením bylo zjištěno, že strážníci vždy jednali v souladu s právními předpisy.

Všechny stížnosti byly řádně zaevidovány a ke všem stížnostem byla rovněž podána písemná zpráva o způsobu vyhodnocení OO MMK, oddělení právnímu.

Vedení MPK obdrželo celkem 4 pochvalné a děkovné dopisy.

Tabulka č. 29 – Stížnosti

P.č.	Předmět stížnosti	Počet přijatých MPK	Důvodná, částečně důvodná	Nedůvodná	Přeposláno k vyřízení jinému subjektu
1.	Nepřiměřený postup, chování, zásah strážníka, zaměstnance MPK, činnost MPK obecně	4	0	4	0
2.	Různé (např. narušování VP, občanské soužití, doprava, obecná nespokojenost apod.)	5	5	0	0
Celkem		9	5	4	0

2.10 Legislativa

Na úseku legislativy v roce 2020 došlo ke změnám důležitých zákonů souvisejících s činností MPK. Např. s účinností zákona č. 243/2020 Sb., o pravomoci PČR a obecní policie postihovat porušení krizových opatření a mimořádných opatření nařízených v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru SARS-CoV-2 na území ČR. Došlo k navýšení pravomoci strážníků řešit tato porušení příkazem na místě. Novelizací zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, zákonem č.162/2020 Sb., došlo k úpravě problematiky související s odstavováním trvale nepojízdných silničních vozidel a silničních vozidel po marném uplynutí lhůty pro provedení pravidelné technické prohlídky na pozemních komunikacích.

2.11 Materiální vybavení

Škody na majetku:

Tabulka č. 30 – Pojistné události – dopravní nehody v roce 2020

Datum	SPZ vozidla	Výše plnění škody	Zavinění
18.02.	9T6 8108	33.915,- Kč	Cizí zavinění – náhlé otevření dveří směrem do vozovky, což zabránilo průjezdu kolem tohoto cizího vozidla.
15.04.	9T8 5132	31.936,- Kč	Vlastní zavinění – náraz do zaparkovaného vozidla
21.04.	1TL 5358	70.448,- Kč	Vlastní zavinění – střet s cizím vozidlem při odbočování
09.07.	1TE 0042	29.682,- Kč	Vlastní zavinění – přehlédnutí vyjíždějícího vozidla, boční střet
22.06.	9T6 8108	19.708,- Kč	Vlastní zavinění – při couvání náraz do zamezovacího sloupku
27.09.	9T6 8108	20.679,- Kč	Vlastní zavinění – mírný střet při vyhýbacím manévru
21.10.	1TL 5358	35.333,- Kč	Vlastní zavinění – mírná kolize s vedlejším zaparkovaným vozidlem při vyjíždění

3. Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje – Územní odbor Karviná

3.1 Statistické údaje

Tabulka č. 31 – Počet mimořádných a neemergentních událostí za poslední 3 roky

Obec s rozšířenou působností	Obec	Mimořádné události (MU)			Neemergentní události (NU)			Celkem		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020	MU	NU	Celkem
Karviná	Karviná	**512**	**534**	**671**	**171**	**182**	**412**	**1 717**	**765**	**2 482**
	Dětmarovice	**103**	**99**	**136**	**36**	**19**	**13**	**338**	**68**	**406**
	Petrovice u Karviné	**41**	**46**	**122**	**34**	**33**	**29**	**209**	**96**	**305**
	Stonava	**13**	**22**	**15**	**12**	**14**	**5**	**50**	**31**	**81**
	Celkem	**669**	**701**	**944**	**253**	**248**	**459**	**2 314**	**960**	**3 274**

Tabulka č. 32 – Počet událostí podle jednotlivých kategorií v roce 2020

Obec s rozšířenou působností	Obec	Typ události					Počet událostí				
		Požár	Dopravní nehoda	Únik neb. chem. látky	Technická havárie	Radiační havárie a nehoda	Ostatní mim. události	Planý poplach	MU	NU	Celkem
		počet	počet	počet	počet	počet	počet	počet	počet	počet	počet
Karviná	Karviná	92	47	40	424	0	23	45	671	412	1083
	Dětmarovice	6	8	2	64	0	4	52	136	13	149
	Petrovice u Karviné	14	1	4	97	0	4	2	122	29	151
	Stonava	2	2	1	6	0	3	1	15	5	20
	Celkem	114	58	47	591	0	34	100	944	459	1403



Tabulka č. 33 – Srovnání počtu požárů a jejich následky za poslední tři roky

Obec s rozšířenou působností	Obec	Počet požárů			Přímé škody			Uchráněné hodnoty		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Karviná	**Karviná**	124	106	92	1014	908,9	1280	2918	3615	3247
	Dětmarovice	9	5	6	885	125	540	5070	1050	2000
	Petrovice u Karviné	6	7	14	110	3153	265	1000	1400	4555
	Stonava	3	3	2	21	15	5	2235	85	0
	Celkem	**142**	**121**	**114**	**2030**	**4202**	**2090**	**11223**	**6150**	**9802**

Tabulka č. 34 – Srovnání počtu požárů a jejich následky za poslední tři roky

Obec s rozšířenou působností	Obec	Usmrceno osob			Zraněno osob		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020
Karviná	Karviná	0	1	3	7	9	8
	Dětmarovice	0	0	0	1	0	1
	Petrovice u Karviné	0	0	0	1	0	0
	Stonava	0	0	0	0	0	0
	Celkem	**0**	**1**	**3**	**9**	**9**	**9**



Tabulka č. 35 – Počet požárů podle příčin vzniku

Obec s rozšířenou působností	Obec	Neobjasněná příčina	Dosud v šetření	Nešetřeno	Úmysl - pachatel zjištěn	Úmysl - pachatel nezjištěn	Neprokázané zavinění	Sebevražedný úmysl, nemoc	Děti do 15-ti let	Nedbalost
Karviná	Karviná	0	0	0	0	6	52	0	0	19
	Dětmarovice	0	0	0	0	0	3	0	0	1
	Petrovice u Karviné	0	1	0	0	0	2	0	0	1
	Stonava	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Celkem	0	0	0	0	6	64	0	0	21

Tabulka č. 36 – Počet požárů podle příčin vzniku

Obec s rozšířenou působností	Obec	Komíny	Topidla	Technické závady	Samovznícení	Výbuchy	Manipulace s hořlavinami	Mimořádné	Jiné příčiny	Celkem
Karviná	**Karviná**	0	1	14	0	0	0	0	0	92
	Dětmarovice	1	0	1	0	0	0	0	0	6
	Petrovice u Karviné	1	0	2	0	0	0	0	0	7
	Stonava	0	0	1	0	0	0	0	0	2
	Celkem	2	1	20	0	0	0	0	0	114



Tabulka č. 37 – Zásahová činnost jednotek požární ochrany

kat. JPO	Název jednotky	Typ události							Počet zásahů	Ostatní činnosti	Celkem
		Požár	Dop. nehoda	Únik neb. chem. látky	Technická havárie	Radiační hav. a nehoda	Ostatní mim. událost	Planý poplach	Celkem		
I	**stanice Karviná**	**156**	**83**	**90**	**517**	**0**	**86**	**71**	**1 003**	**386**	**1389**
	stanice Havířov	142	90	47	539	0	30	43	**891**	292	**1183**
	stanice Český Těšín	34	46	30	159	0	23	31	**323**	60	**383**
	stanice Orlová	69	39	23	181	0	5	13	**330**	7	**337**
	stanice Bohumín	42	36	15	222	0	9	7	**331**	172	**503**
	Celkem	443	294	205	1618	0	153	165	**2 878**	917	**3795**
III	Albrechtice	3	0	1	10	0	1	0	**15**	8	**23**
	Bohumín - Starý Bohumín	21	0	0	39	0	0	4	**64**	29	**93**
	Český Těšín - Město	18	0	0	17	0	0	9	**44**	1	**45**
	Český Těšín - Mosty	10	0	0	10	0	0	2	**22**	15	**37**
	Dolní Lutyně	3	0	1	16	0	0	1	**21**	3	**24**
	Doubrava	6	0	0	10	0	0	0	**16**	8	**24**
	Havířov	65	3	1	34	0	5	13	**121**	8	**129**
	Havířov-Životice	36	0	1	21	0	0	8	**66**	25	**91**
	Horní Bludovice	2	0	0	5	0	0	0	**7**	5	**12**

	Horní Suchá	13	0	0	20	0	0	3	**36**	0	**36**
	Karviná-Hranice	**45**	**1**	**0**	**39**	**0**	**1**	**23**	**109**	**1**	**110**
	Orlová-Poruba	23	0	0	27	0	6	5	**61**	26	**87**
	Petrovice-Závada	**31**	**0**	**0**	**87**	**0**	**1**	**4**	**123**	**20**	**143**
	Petřvald	15	0	0	38	0	4	1	**58**	45	**103**
	Rychvald	17	1	0	27	0	0	0	**45**	14	**59**
	Těrlicko	2	0	0	56	0	14	2	**74**	42	**116**
	Celkem	310	5	4	456	0	32	75	**882**	250	**1132**
IV	Elektrárna Dětmarovice	0	0	0	5	0	0	52	**57**	0	**57**
	Celkem	0	0	0	5	0	0	52	**57**	0	**57**
V	Bohumín-Skřečoň	2	0	0	21	0	0	0	**23**	5	**28**
	Bohumín-Šunychl	5	0	0	17	0	1	0	**23**	9	**32**
	Bohumín-Vrbice	1	0	0	8	0	0	0	**9**	6	**15**
	Bohumín-Záblatí	2	0	0	21	0	0	0	**23**	19	**42**
	Český Těšín - Horní Žukov	0	0	0	2	0	0	0	**2**	9	**11**
	Český Těšín - Mistřovice	0	0	0	3	0	0	0	**3**	1	**4**
	Český Těšín - Stanislavice	0	0	0	5	0	0	0	**5**	0	**5**
	Dětmarovice	**6**	**1**	**0**	**36**	**0**	**3**	**0**	**46**	**9**	**55**
	Dolní Lutyně - Nerad	1	0	0	3	0	0	0	**4**	11	**15**
	Chotěbuz	0	0	0	9	0	0	0	**9**	1	**10**
	Chotěbuz - Zpupná Lhota	0	0	0	0	0	0	0	**0**	0	**0**
	Karviná-Ráj	**0**	**0**	**0**	**16**	**0**	**1**	**0**	**17**	**30**	**47**
	Karviná - Staré Město	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Orlová-Město	9	0	0	11	0	8	1	**29**	11	**40**
	Petrovice-Marklovice	**5**	**0**	**0**	**36**	**0**	**3**	**0**	**44**	**6**	**50**
	Stonava	**1**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**4**	**5**	**9**
	Těrlicko-Hradiště	0	0	0	5	0	0	0	**5**	0	**5**
	Celkem	32	1	0	194	0	16	10	**253**	122	**375**
VI	Bochemie a.s. Bohumín	0	0	0	0	0	0	0	**0**	0	**0**
	Celkem	0	0	0	0	0	0		**0**	0	**0**
Celkem zásahů		785	300	209	2273	0	201	293	**4061**	1289	**5350**

Tabulka č. 38 – Zásahová činnost jednotek požární ochrany za poslední tři roky

kat. JPO	Název jednotky	Zásahy			Ostatní činnost			Celkem		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020	Zásahy	Ostatní činnost	Celkem
I	**stanice Karviná**	**772**	**779**	**1003**	**100**	**116**	**386**	**2554**	**602**	**3156**
	stanice Havířov	812	817	891	27	32	292	**2520**	**351**	**2871**
	stanice Český Těšín	271	279	323	87	55	60	**873**	**202**	**1075**
	stanice Orlová	316	338	330	11	8	7	**984**	**26**	**1010**
	stanice Bohumín	304	335	331	9	11	172	**970**	**192**	**1162**
	Celkem	2475	2548	2878	234	222	917	**7901**	**1373**	**9274**
III	Albrechtice	17	21	15	14	8	8	**53**	**30**	**83**
	Bohumín - Starý Bohumín	40	28	64	28	30	29	**132**	**87**	**219**
	Český Těšín - Město	40	49	44	15	5	1	**133**	**21**	**154**
	Český Těšín - Mosty	21	21	22	62	27	15	**64**	**104**	**168**
	Dolní Lutyně	17	11	21	23	6	3	**49**	**32**	**81**
	Doubrava	10	15	16	19	9	8	**41**	**36**	**77**
	Havířov	105	88	121	45	35	8	**314**	**88**	**402**
	Havířov-Životice	78	59	66	21	17	25	**203**	**63**	**266**
	Horní Bludovice	14	27	36	1	0	0	**77**	**1**	**78**

	Horní Suchá	3	6	7	18	3	5	**16**	**26**	**42**
	Karviná-Hranice	**80**	**93**	**109**	**8**	**5**	**1**	**282**	**14**	**296**
	Orlová-Poruba	33	41	61	55	37	26	**135**	**118**	**253**
	Petrovice-Závada	**46**	**43**	**123**	**31**	**18**	**20**	**212**	**69**	**281**
	Petřvald	25	30	58	64	37	45	**113**	**146**	**259**
	Rychvald	32	38	45	38	4	14	**115**	**56**	**171**
	Těrlicko	41	39	74	39	28	42	**154**	**109**	**263**
	Celkem	602	609	882	481	269	250	**2093**	**1000**	**3093**
IV	Elektrárna Dětmarovice	75	75	57	6	0	0	**207**	**6**	**213**
	Celkem	75	75	57	6	0	0	**207**	**6**	**213**
V	Bohumín-Skřečoň	4	12	23	11	9	5	**39**	**25**	**64**
	Bohumín-Šunychl	11	5	23	16	5	9	**39**	**30**	**69**
	Bohumín-Vrbice	3	3	9	20	10	6	**15**	**36**	**51**
	Bohumín-Záblatí	6	6	23	25	16	19	**35**	**60**	**95**
	Český Těšín - Horní Žukov	7	4	2	11	8	9	**13**	**28**	**41**
	Český Těšín - Mistřovice	6	3	3	0	0	1	**12**	**1**	**13**
	Český Těšín - Stanislavice	4	3	5	1	0	0	**12**	**1**	**13**
	Dětmarovice	16	21	46	25	18	9	**83**	**52**	**135**
	Dolní Lutyně - Nerad	4	3	4	18	19	11	**11**	**48**	**59**
	Chotěbuz	10	2	9	1	0	1	**21**	**2**	**23**
	Chotěbuz - Zpupná Lhota	6	2	0	3	2	0	**8**	**5**	**13**
	Karviná-Ráj	**2**	**3**	**17**	**63**	**62**	**30**	**22**	**155**	**177**
	Karviná - Staré Město	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Orlová-Město	15	15	29	14	8	11	**59**	**33**	**92**
	Petrovice-Marklovice	**4**	**7**	**42**	**3**	**9**	**6**	**53**	**18**	**71**
	Stonava	**3**	**5**	**4**	**16**	**17**	**5**	**12**	**38**	**50**
	Těrlicko-Hradiště	4	1	5	12	0	0	**10**	**12**	**22**
	Celkem	105	95	244	239	183	122	**444**	**544**	**988**
VI	Bochemie a.s. Bohumín	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**	**0**
	Celkem	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**	**0**
Celkem zásahů		3257	3327	4061	960	674	1289	**10645**	**2923**	**13568**

3.2 Odborná příprava

V rámci odborné přípravy provedli příslušníci jednotky HZS MSK ze stanice Karviná v průběhu roku 2020 osm cvičení zaměřených především na záchranu osob z vodní hladiny, ze zamrzlých vodních ploch, z výšky a hloubky a dále na záchranu osob u dopravních nehod.



Zdroj: HZS

3.3 Covid

Rok 2020 ovlivnila životy občanů, ale také činnost HZS a ostatních složek IZS pandemie covid-19. Kromě plnění standartních úkolů, kterými je ochrana životů a zdraví, majetku, zvířat a životního prostředí, plnili příslušníci HZS MSK, stanice Karviná, celou řadu mimořádných úkolů spojených s touto pandemií. Mezi tyto patřily mj.:

- Výstavba odběrových míst v areálech nemocnic v Karviné, Havířově a Bohumíně.
- Kontrola a údržba odběrových míst.
- Instalace betonových zábran na vybraných hraničních přechodech.
- Zapojení do činností krizových štábů měst a obcí.
- Rozvoz ochranných prostředků pomůcek a dezinfekce do zdravotnických zařízení, zařízení sociálních služeb a úřadů.
- Repatriace obyvatel Moravskoslezského kraje po návratu ze zahraniční dovolené.
- Činnost mobilních odběrových týmů na základě Dohody o zajištění součinnosti, uzavřené mezi HZS MSK a KHS (odebírání vzorků od občanů a ve vybraných sociálních zařízeních na území Moravskoslezského kraje).
- Rozvoz vakcín do nemocničních zařízení a zařízení sociálních služeb.
- Provádění dezinfekce vybraných objektů (81 objektů k 19. 1. 2021).





3.4 Prevence, ochrana obyvatelstva a krizové řízení

Činnost HZS není zaměřena pouze na likvidaci a odstraňování následků mimořádných událostí, ale dohlíží také na dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně u právních subjektů. Výkon státního požárního dozoru se vykonává např. kontrolou dodržování povinnosti stanovených předpisy o požární ochraně, ověřováním, zda byly dodržovány podmínky požární bezpečnosti staveb vyplývajících z posuzovaných podkladů a dokumentace a zjišťováním příčin vzniku požárů.

V průběhu roku 2020 provedli příslušníci pracoviště prevence, ochrany obyvatelstva a krizového řízení:

Kontrolní akce:

- komplexní kontroly – 14,
- tematické kontroly – 70,
- kontrolní dohlídky – 0,
- úkony předcházející kontrole – 17.

Správní rozhodnutí:

- zákazu činnosti – 0,
- k posouzení požárního nebezpečí – 1,
- uložení pokuty právnické nebo podnikající fyzické osobě (pokuta/napomenutí) – 34/4,
- přestupku (vč. příkazního řízení) – 2,
- přestupku fyzické osoby (pokuta/napomenutí) – 16/3 ,
- usnesení o odložení přestupku – 8,
- ostatní rozhodnutí – 35.

Stavební prevence:

- vydaná stanoviska – 913,
- územní řízení – 0,
- stavební řízení – 0,
- kolaudace – 345,
- spolupráce mimo rámec výkonu SPD – 74.

Zjišťování příčin požárů:

- spisy o požárech – 150,
- požárně technické expertízy – 14.

Ochrana obyvatelstva a krizové řízení:

- kontroly podle zákona č.59/2006 Sb., 240/2000 Sb., 239/2000 Sb. – 2,
- dílčí stanoviska k územnímu plánování – vyjádření – 12,
- analýza rizika – 0,
- cvičení s podílem OOb a KŘ – 0,
- přepracování havarijních karet – 1,
- školení a výcvik členů krizových štábů – 1,
- důležité změny a aktualizace provedené v krizovém plánu – 42,

Ostatní činnosti v rámci pracoviště prevence:

- DZP, dopisy PČR, stížnosti, připomínkování předpisů, odložení věci, různé odpovědi na dopisy, atd. – 422.

3.5 Závěr

Příslušníci HZS Moravskoslezského kraje, Územního odboru Karviná, společně s členy jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí, zasahovali na území okresu Karviná v roce 2020 u 2 973 mimořádných událostí, u kterých se občané kraje, či jeho návštěvníci, dostali do situace vyžadující zásah těchto složek integrovaného záchranného systému. Mimo to byly hasičské jednotky nasazeny k řešení 1 323 ostatních činností.

4. Požární ochrana statutárního města Karviná

4.1 Úvod

Požární ochrana města je zajišťována v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, s prováděcí vyhláškou č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému, ve znění pozdějších předpisů a s jinými předpisy.

4.2. Zabezpečení požární ochrany Magistrátu města Karviné (dále jen „MMK“)

V souladu s výše uvedenými právními předpisy a Směrnicí pro stanovení organizace zabezpečení požární ochrany byly průběžně plněny jednotlivé úkoly vyplývající ze zajištění požární ochrany MMK:

- školení o požární ochraně zaměstnanců,
- preventivní požární prohlídky v místech se zvýšeným požárním nebezpečím,
- preventivní požární prohlídky v místech bez zvýšeného požárního nebezpečí,
- kontroly přenosných hasicích přístrojů a hydrantů,
- opravy a výměny hasicích přístrojů,
- revize vyhrazených technických zařízení (elektrických, zdvihacích, plynových a tlakových)
- revize a kontroly požárně bezpečnostních zařízení (elektrické požární signalizace),
- kontroly komínů,
- aktualizace požárních poplachových směrnic,
- označení únikových cest.

4.3 Jednotky sboru dobrovolných hasičů (dále jen „JSDH“)

Počet a kategorie jednotek ve statutárním městě Karviná

Město má celkem 3 JSDH:

JSDH Karviná-Ráj, kategorie JPO V (součástí jednotky je družstvo Karviná-Louky),

JSDH Karviná-Hranice, kategorie JPO III,

JSDH Karviná-Staré Město, kategorie JPO V,

(kategorie JPO III - jednotka zasahuje i mimo území svého zřizovatele, JPO V - jednotka zasahuje na území svého zřizovatele).

Odborná příprava jednotek

Velitelé JSDH se zúčastnili cyklického školení velitelů JSDH, které organizoval Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje územní odbor Karviná. Členové JSDH Karviná-Ráj se zúčastnili kurzů velitel V-40 a speciálního kurzu obsluha motorové pily a člen JSDH Karviná-Hrance se zúčastnil kurz strojní S-40 v Ústřední hasičské škole v Jánských Koupelích. Školení členů jednotek o činnosti při zásahu zajišťoval podle plánu odborné přípravy Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje územní odbor Karviná. Školení jednotlivých členů JSDH prováděli příslušní velitelé jednotek v rámci svých velitelských povinností.

Plnění základních úkolů a dalších činností

Základní úkoly jednotek požární ochrany ze zákona o požární ochraně jsou požární zásahy a záchranné práce při živelních pohromách a jiných mimořádných událostech. Zprávy o výjezdu a zásahu podávají JSDH územně příslušnému HZS kraje.

Tabulka č. 39 – Přehled požárních zásahů a záchranných prací

Termín	Zásahy a záchranné práce
1. 1. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
3. 1. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár průmyslové budovy v Karviné
16. 1. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
24. 1. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
2. 2. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár objektu v Karviné
9. 2. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
10. 2. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár popelnice v Karviné
15. 2. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
16. 2. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
16. 2. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
23. 2. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
28. 2. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár popelnice v Karviné
8. 3. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
15. 3. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
19. 3. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár trávy v Karviné
21. 3. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
24. 3. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
26. 3. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
31. 3. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
3. 4. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár automobilu v Karviné
6. 4. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
7. 4. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné

8. 4. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár trávy v Karviné
16. 4. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár trávy v Karviné
26. 4. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár trávy v Karviné
28. 4. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
29. 4. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár trávy v Karviné
1. 5. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
4. 5. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
31. 5. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
4. 6. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár objektu v Karviné
5. 6. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
7. 6. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
12. 6. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
13. 6. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár trávy v Karviné
14. 6. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
18. 6. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
23. 6. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
24. 6. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Petrovicích
27. 6. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
27. 6. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
2. 7. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
2. 7. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
3. 7. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
3. 7. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
14. 7. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
17. 7. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
19. 7. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
24. 7. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
24. 7. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
28. 7. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
29. 7. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
31. 7. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
3. 8. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
4. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
7. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár objektu v Karviné

9. 8. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
10. 8. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
11. 8. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
16. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
17. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
19. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
20. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
22. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
23. 8. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
27. 8. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár trávy v Karviné
1. 9. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
4. 9. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
9. 9. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
10. 9. 2020	JSDH Karviná-Hranice odstraňovala následky dopravní nehody
13. 9. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
6. 10. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
7. 10. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár automobilu v Karviné
8. 10. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
11. 10. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár automobilu v Karviné
13. 10. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
14. 10. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala technickou pomoc v Karviné
14. 10. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
15. 10. 2020	JSDH Karviná-Hranice zajišťovala technickou pomoc v Karviné
8. 11. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
12. 11. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
28. 11. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci
5. 12. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár budovy v Karviné
8. 12. 2020	JSDH Karviná-Hranice hasila požár automobilu v Karviné
15. 12. 2020	JSDH Karviná-Ráj zajišťovala požární hlídku při sportovní akci

Přehled pořádání požárních soutěží

V roce 2020 nebyly pořádány žádné požární soutěže z důvodu pandemie SARS-CoV-2.

Přehled dalších činností:

- nácvik nastupování a vystupování z vozidla,

- praktický výcvik čerpání vody z objektu,
- nácvik komunikace v jednotce, používání signálů,
- sportovní příprava, nácvik na soutěž,
- kondiční jízdy s požární technikou,
- zabezpečení asistenčních požárních hlídek,
- údržba požární techniky,
- údržba a obsluha motorových stříkaček, elektrické centrály, plovoucího čerpadla,
- ošetřování věcných prostředků požární ochrany,
- školení BOZP,
- údržba obhospodařovaných objektů (úklid prostor zbrojnice, garáží požární techniky, malování, sekání trávy, úprava venkovních prostor),
- schůze členů JSDH.

4.4 Materiální a finanční prostředky

V rámci plnění zákona o požární ochraně město ze svého rozpočtu hradilo níže uvedené materiální a finanční potřeby JSDH:

Tabulka č. 40 – Nákup věcných prostředků požární ochrany

Věcný prostředek	Počet	Cena celkem Kč
Karviná-Hranice		
zásahová obuv	3	11.227,-
zásahové přilby	6	57.194,-
jiné zásahové OOPP	8	24.400,-
Karviná-Ráj (družstvo Karviná-Louky)		
defibrilátor	1	43.400,-
pracovní stejnokroje	16	28.800,-
zásahové rukavice	9	14.238,-
savice	1	1.700,-

Zajištění akceschopnosti:

Opravy a servis požární techniky a věcných prostředků v celkové hodnotě cca 93.100,- Kč.

Ostatní materiální potřeby JSDH:

- nákup pohárů pro požární soutěže,
- úhrada lékařských pravidelných prohlídek členů JSDH,
- nákup dobíjecích kupónů do mobilních telefonů k zajištění operativního spojení,
- nákup pohonných hmot,
- zajištění technických prohlídek požárních vozidel,

- úhrada školení velitelů a strojníků JSDH,
- mzdy a refundace mezd členům JSDH,
- v celkové hodnotě 137.700,- Kč.

Zabezpečení požární ochrany statutárního města Karviná

V rámci připravenosti města na mimořádné události byl proveden servis koncových prvků varování a vyrozumění pro zajištění varování obyvatelstva města v celkové hodnotě 4.356,- Kč.

5. Odbor správní Magistrátu města Karviné

Odbor správní Magistrátu města Karviné projednává přestupky související s problematikou bezpečnostní situace ve městě.

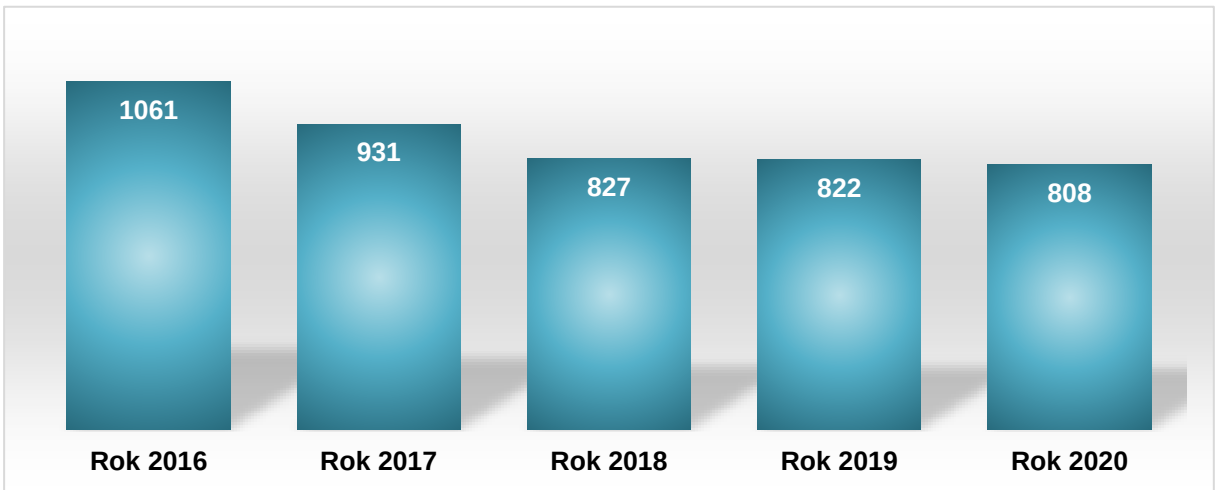
Tabulky a grafy zobrazují srovnání za léta 2016 – 2020.

Přestupky v dopravě

Tabulka č. 41 – Srovnání za léta 2016 – 2020

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Počet	1060	931	827	822	808

Graf č. 18 – Přestupky v dopravě



Nejzávažnějšími a velmi častými oznámenými dopravními přestupky byly přestupky řízení pod vlivem alkoholu, kterých bylo oznámeno 93. Ještě početnější pak byly přestupky odmítnutí podrobit se vyšetření, zda při řízení vozidla nebyl řidič ovlivněn alkoholem nebo jinou návykovou látkou, kterých bylo oznámeno 164, z toho dvě třetiny se týkaly řidičů nemotorových vozidel – cyklistů. Mimo to bylo oznámeno též 11 cyklistů, kteří řídili ve stavu vylučujícím způsobilost k řízení, tedy těch, u kterých byla odborným vyšetřením prokázána hladina alkoholu nad 1 promile. Pokud jde o přestupky provozovatelů vozidel v rámci tzv. objektivní odpovědnosti, zde bylo 223 oznámení, která se týkala zejména nesprávného parkování.

Mezi nejčastěji vyskytující se oznámení o přestupcích vztahující se k bezpečnostní situaci ve městě patří po přestupcích dopravních, také přestupky na úseku majetku a občanského soužití. Poté následují přestupky na úseku veřejného pořádku.

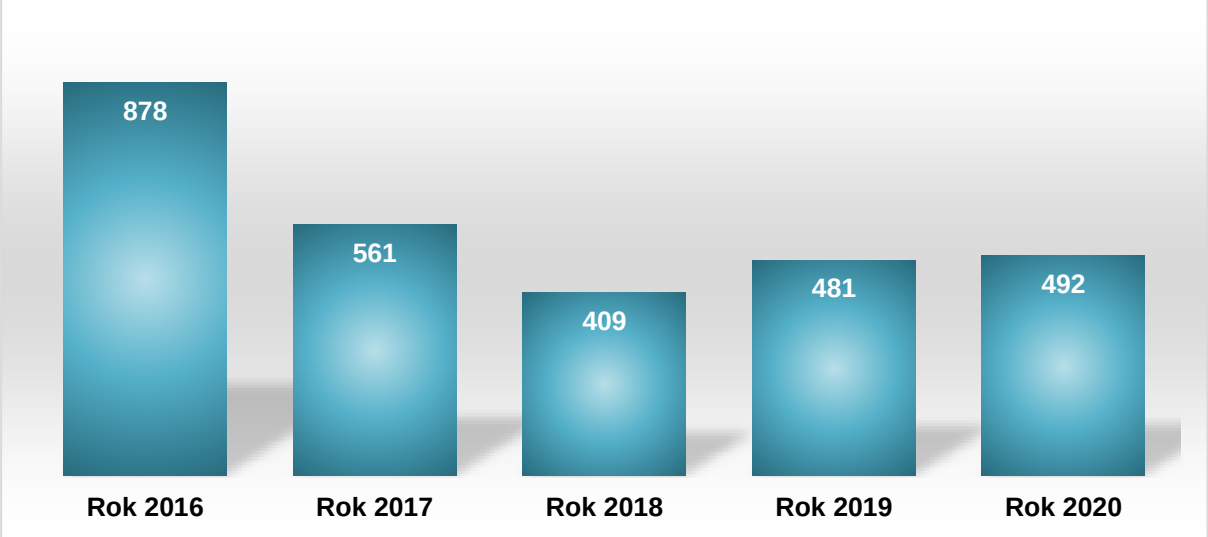
Subjektem těchto skutkových podstat je buď fyzická osoba, právnická osoba nebo fyzická osoba podnikající.

Přestupky proti majetku

Tabulka č. 42 – Srovnání za léta 2016 – 2020

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Počet	878	561	409	481	492

Graf č. 19 – Přestupky proti majetku



Společným objektem přestupků podle tohoto ustanovení je majetek. Je všeobecně známo, že je nutno trestat jednání spočívající v útoku na cizí majetek se stanovenou výší pokuty.

V zákoně je kladen důraz na efektivnější postihování opakovaného spáchání přestupků proti majetku, neboť se jedná o jeden z nejhojněji páchaných přestupků. Za opakované spáchání přestupku proti majetku se může uložit pokuta ve výši jeden a půl násobku její základní sazby. Přestupky proti majetku se zapisují do evidence přestupků vedené Rejstříkem trestů.

Jedná se o přestupky, u nichž se v současnosti ve zvýšené míře projevuje organizovaná forma páchání, např. krádeže, kterých bylo letos oznámeno 492 z celkového počtu přestupků proti majetku. Z tohoto důvodu se taky postihne i osoby, které se na páchání přestupku účastní v různých formách účastenství, tj. organizátora, návodce i pomocníka. Vzhledem k závažnosti těchto jednání se trestá též pokus

přestupku, neboť i nedokonané přestupky představují závažnou protiprávní činnost, která zaslouží potrestání. Pokud je přestupek proti majetku spáchán mezi osobami blízkými, tak lze tento projednat pouze se souhlasem osoby přímo postižené spácháním přestupku.

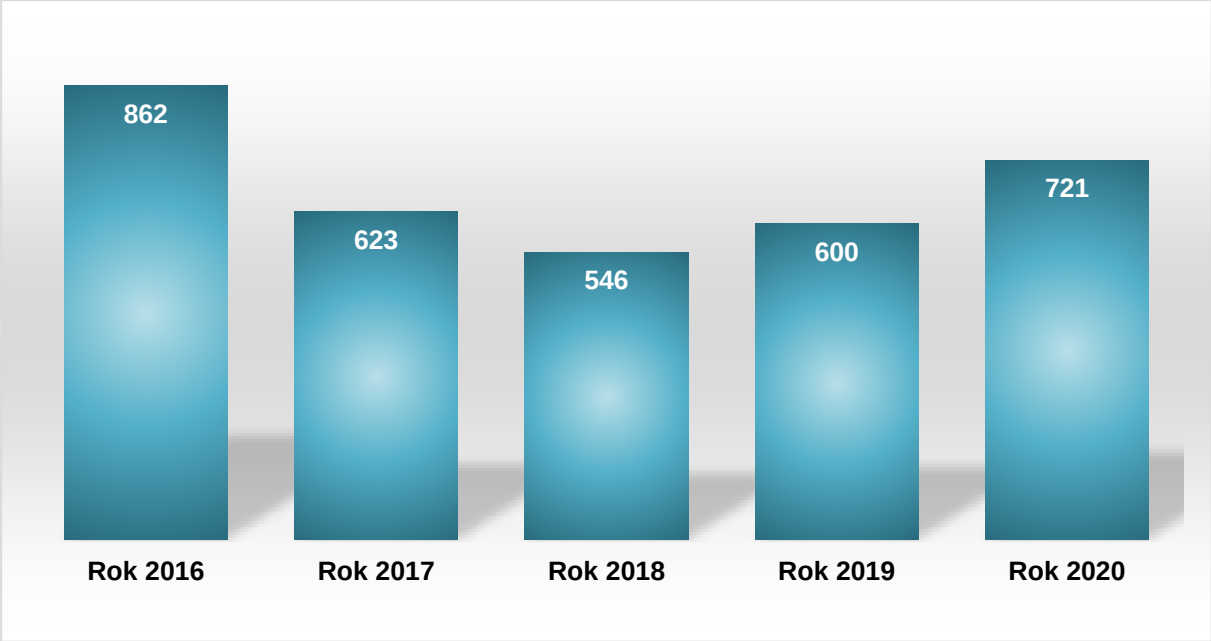
Z grafu je zřejmý nepatrný nárůst těchto přestupků oproti minulému období.

Přestupky na úseku občanského soužití

Tabulka č. 43 – Srovnání za léta 2016 – 2020

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Počet	862	623	546	600	721

Graf č. 20 – Přestupky na úseku občanského soužití



Opět se jedná o hojně projednávané přestupky, tudíž nutnost postihu těchto jednání je nesporná, a to zejména vzhledem k chráněným zájmům jako je zdraví člověka, jeho osobnost a čest, zájem na bezporuchovém občanském soužití apod.

Vzhledem k závažnosti přestupků proti občanskému soužití a s ohledem na právem chráněné zájmy jednotlivců, se některých přestupků může dopustit též právnická nebo podnikající fyzická osoba.

V rámci této skupiny přestupků se projednává mezi jiným přestupky urážky na cti, kdy za nactiutrhání se považuje toliko výrok urážlivý nebo zesměšňující, kde nesmí absentovat povědomost pachatele o tom, že se v dané situaci a v dané skupině obyvatel jedná o výrok hanlivý. V každém případě vždy musí jít o výrok, který překračuje svou intenzitou pouhou nevhodnost, výrok dehonestující a hrubě urážlivý z objektivního hlediska. Navíc lze na cti urazit pouze fyzickou osobu, která musí dát s projednáním souhlas. Zde zákon také připouští dosažení usmíření. Nutno podotknout, že právnická osoba nemůže být subjektem uraženým na cti. Za opakované spáchání přestupku se uloží pokuta ve výši jeden a půl násobku její základní sazby. Přestupky proti občanskému soužití se opět zapisují do evidence přestupků vedené Rejstříkem trestů.

Ustanovení zákona dále stanoví, že přestupek ublížení na zdraví nebo úmyslné narušení občanského soužití spáchaný mezi osobami blízkými lze projednat pouze se souhlasem osoby přímo postižené spácháním přestupku.

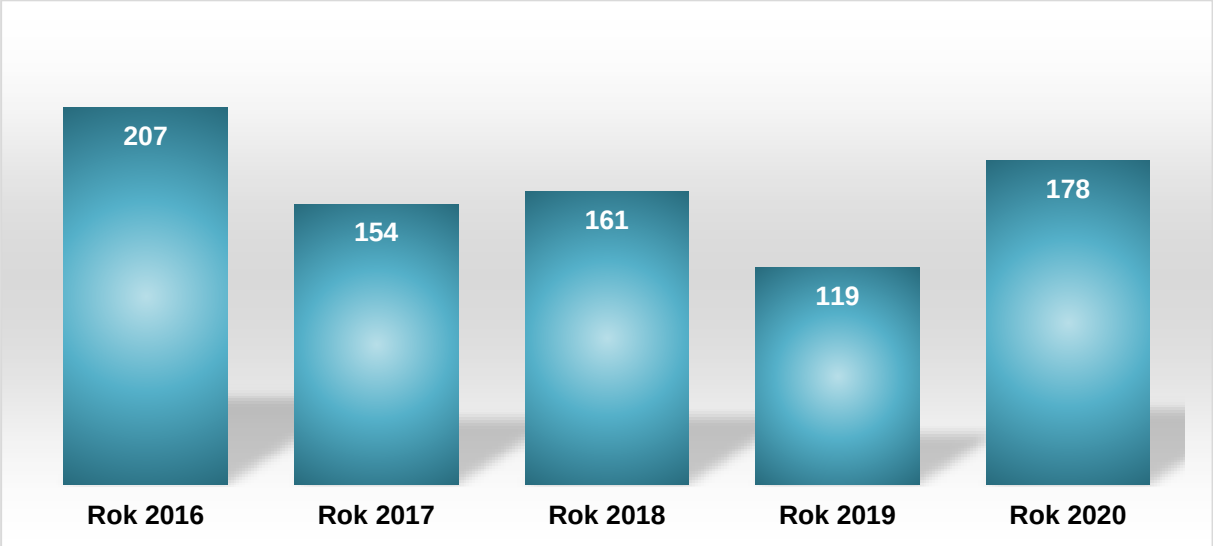
Z grafu je opět zřejmý nárůst těchto přestupků oproti minulému období.

Přestupky na úseku veřejného pořádku

Tabulka č. 44 – Srovnání za léta 2016 – 2020

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Počet	207	154	161	119	178

Graf č. 21 – Přestupky na úseku veřejného pořádku



Jedná se o skupinu přestupků, u níž je vzhledem k objektu přestupku, tj. veřejnému pořádku, a s ohledem na četnost projednávání těchto přestupků v praxi, zvýšený zájem na potrestání pachatele.

Některé skutkové podstaty se vztahují i na právnické a podnikající fyzické osoby, a to zvláště na jednání, které se týká porušování podmínek při konání veřejných akcí nebo např. za porušování nočního klidu.

Mezi přestupky proti veřejnému pořádku je zařazena mezi jinými i skutková podstata přestupku týkající se maření vykázání ze společného obydlí nebo maření rozhodnutí soudu o předběžném opatření ve věci ochrany proti domácímu násilí. Za tento přestupek je stanovena pokuta ve výši do 20.000,- Kč, za opakované spáchání tohoto přestupku pak do výše 30.000,- Kč.

Mezi přestupky proti veřejnému pořádku se dále zařadila skutková podstata přestupku znevážení postavení úřední osoby při výkonu její pravomoci, a to za účelem zajištění ochrany zájmu na udržení vážnosti a autority orgánů veřejné moci, které jednají prostřednictvím příslušných úředních osob, ať už se jedná o policisty, zaměstnance obecních úřadů či pracovníky úřadu práce, sociálních odborů apod. Dotčené osoby jsou v intenzivním styku s občany, mnohdy i problematického chování, a čelí často urážkám či napadání z jejich strany bez odpovídající zákonné ochrany. Za přestupek znevážení postavení úřední osoby při výkonu její pravomoci je stanovena výše pokuty do 10.000,- Kč.

Výše pokut za přestupky proti veřejnému pořádku je odstupňována vzhledem k typové závažnosti jednotlivých porušených právních povinností. Za opakované spáchání vybraných druhů přestupků proti veřejnému pořádku se také uloží pokuta ve výši jeden a půl násobku její základní sazby.

Vybrané přestupky proti veřejnému pořádku se rovněž zapisují do evidence přestupků vedené Rejstříkem trestů.

Z grafu je patrný nárůst těchto přestupků oproti minulému období.

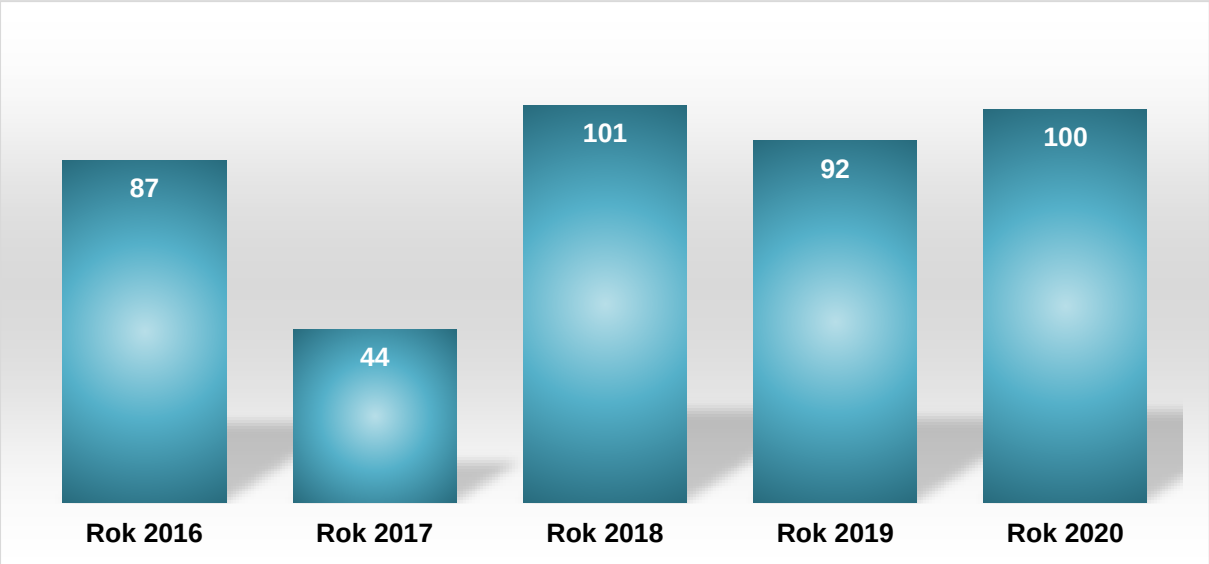
Další skupinou vztahující se k bezpečnostní situaci ve městě jsou:

Přestupky proti pořádku ve státní správě a přestupky proti pořádku v územní samosprávě

Tabulka č. 45 – Srovnání za léta 2016 – 2020

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Počet	87	44	101	92	100

Graf č. 22 – Přestupky proti pořádku v územní samosprávě



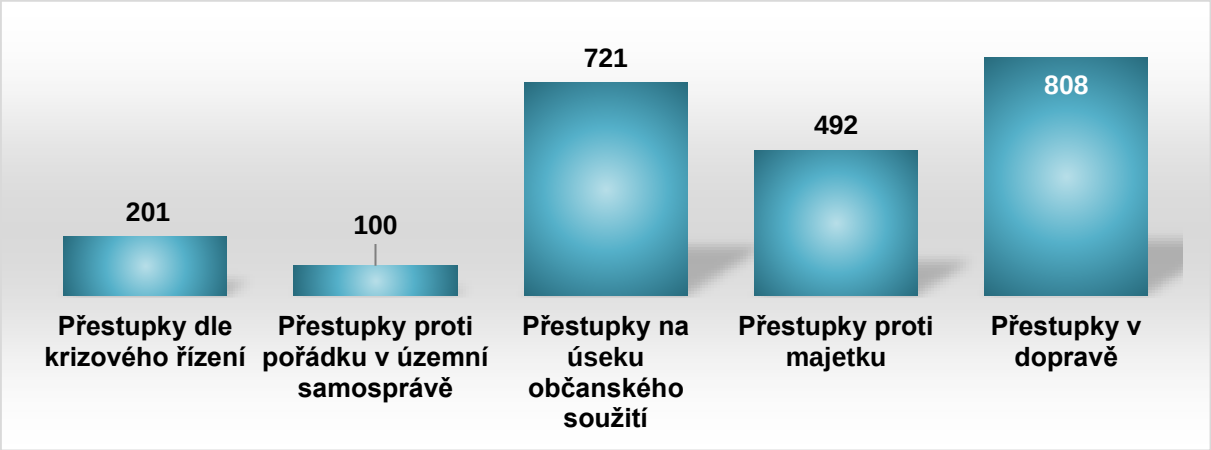
Obecně lze říci, že výše uvedeným přestupkem může být jakékoliv porušení povinnosti stanovené v nařízení obce a kraje, jakož i porušení povinnosti stanovené v obecně závazné vyhlášce obce a kraje. Toto ustanovení tedy přebírá dosavadní koncept starého zákona, včetně výše maximální pokuty, kterou lze za spáchání těchto přestupků uložit, což je do 100.000,- Kč. Rozšiřuje však okruh subjektů také na právnické a podnikající fyzické osoby.

Z grafu je patrný nárůst těchto přestupků oproti minulému období.

Novou skupinou přestupků vztahujících se k bezpečnostní situaci ve městě jsou:

Přestupky dle krizového řízení

Graf č. 23 – rok 2020



Obecně lze říci, že fyzická osoba se dopustí přestupku tím, že v době krizového stavu nesplní některou z povinností podle krizového zákona.

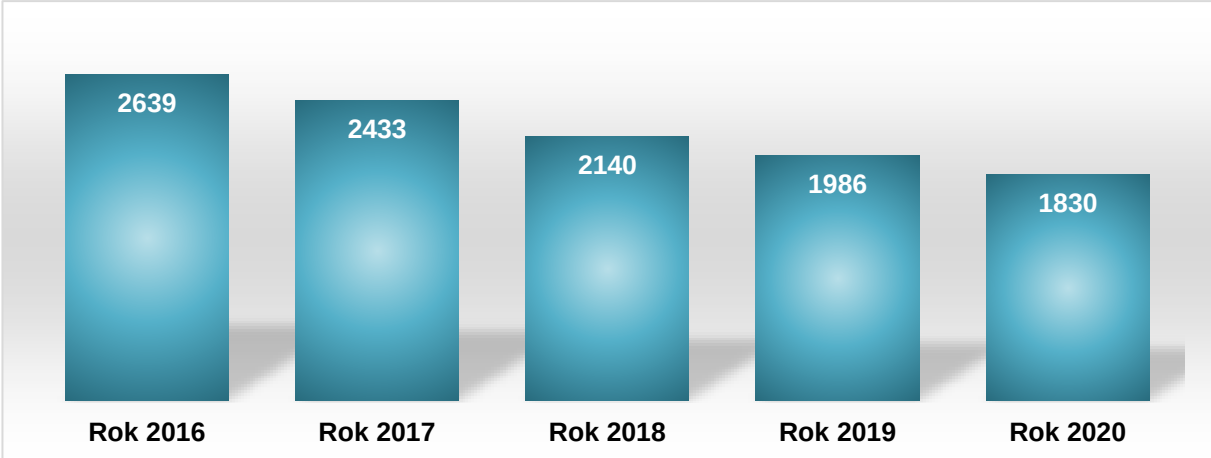
Odbor správní dále na základě žádostí policie a soudů prošetřil a vyřídil 1830 žádostí o tzv. zprávu z místa bydliště na zájmové osoby, která obsahovala sdělení, zda tyto osoby byly řešeny pro spáchání přestupků, včetně zaslání těchto spisů sloužících jako podklad pro trestní a soudní řízení. Snížení počtu těchto žádostí souvisí s možností nahlédnout přímo do rejstříku přestupků.

Srovnání za léta 2016 – 2020

Tabulka č. 46 – Sdělení PČR a soudům, srovnání za léta 2016 – 2020

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Počet	2639	2433	2140	1986	1830

Graf č. 24 – Sdělení PČR a soudům



6. Odbor sociální Magistrátu města Karviné

Odbor sociální, oddělení sociálně-právní ochrany dětí, Magistrátu města Karviné, zaměřuje svou činnost zejména na děti:

- jejichž rodiče zemřeli, neplní povinnosti plynoucí z rodičovské odpovědnosti, nevykonávají nebo zneužívají práva plynoucí z rodičovské odpovědnosti,
- které byly svěřeny do výchovy jiné osoby odpovědné za výchovu dítěte, pokud tato osoba neplní povinnosti plynoucí ze svěření dítěte do její výchovy,
- které vedou zahálčivý nebo nemravný život spočívající zejména v tom, že zanedbávají školní docházku, nepracují, i když nemají dostatečný zdroj obživy, požívají alkohol nebo návykové látky, jsou ohroženy závislostí, živí se prostitucí, spáchaly trestný čin nebo, jde-li o děti mladší než patnáct let, spáchaly čin, který by jinak byl trestným činem, opakovaně nebo soustavně páchají přestupky nebo jinak ohrožují občanské soužití,
- které se opakovaně dopouští útěků od rodičů nebo jiných fyzických nebo právnických osob odpovědných za výchovu dítěte,
- na kterých byl spáchán trestný čin ohrožující život, zdraví, svobodu, jejích lidskou důstojnost, mravní vývoj nebo jmění, nebo je podezření ze spáchání takového činu,
- které jsou na základě žádostí rodičů nebo jiných osob odpovědných za výchovu dítěte opakovaně umísťovány do zařízení zajištujících nepřetržitou péči o děti nebo jejich umístění v takových zařízeních trvá déle než 6 měsíců,
- které jsou ohrožovány násilím mezi rodiči nebo jinými osobami odpovědnými za výchovu dítěte, popřípadě násilím mezi dalšími fyzickými osobami.

Konkrétní činnost oddělení je dána především zákony:

- Zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- Zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí.
- Zákonem č. 218/2003 sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže.
- Zákonem č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, (všechny ve znění pozdějších předpisů).

Z důvodu stále dosažitelnosti vykonávají referentky OSPOD, v souladu s platnou legislativou, **nepřetržitou pohotovosti službu mimo pracovní dobu**, kdy jsou v kontaktu především s orgány činnými v trestním řízení. V rámci pohotovosti řeší přestupky mladistvých nebo činy jinak trestné, případy, kdy se dítě ocitne ve stavu nedostatku řádné péče anebo je-li život dítěte, jeho normální vývoj nebo jiný důležitý zájem vážně ohrožen nebo narušen nebo je-li dítě vystaveno tělesnému nebo duševnímu násilí ze strany rodiče nebo jiné osoby odpovědné za jeho výchovu. V roce 2020 bylo provedeno **40 kontaktů** na pohotovostní službu, při kterých byla vyžadována okamžitá účast referentek OSPOD v terénu (v roce 2019 bylo provedeno 45 kontaktů).

V roce 2020, na rozdíl od minulých let, nebyl realizován v rámci PK projekt „**Sociálně psychologický výcvik pro rodiče s dětmi“** ve spolupráci s OSPOD a občanského sdružení SP+D Kontakt pro prevenci a pomoc osobám ohroženým sociálně patologickými jevy a drogovou závislostí. Důvodem neuskutečnění projektu bylo nepřiznání finančních prostředků ze strany MV ČR a mimořádná opatření spojena s onemocněním covid-19.

Kurátorky pro děti a mládež v uplynulém roce pracovaly celkem s 232 dětmi (v roce 2019 to bylo 211 dětí), některé děti byly řešeny opakovaně.

Tabulka č. 47 – Počet řešení v oblasti tr. činnosti a přestupků

	Počet dětí	
	2019	2020
Trestná činnost	93	57
Počet dětí starších 15 let projednávaných pro přestupek	62	38
Zneužívání alkoholu a jiných návykových látek	67	69
Problémové chování ve škole včetně záškoláctví	124	56
Útěky dětí z ústavního zařízení a z domova	18	40

Na chování dětí a mládeže mají také vliv **výchovná opatření**, kdy soudem pro mládež byla dle zákona č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže, ve znění pozdějších předpisů, v loňském roce uložena výchovná opatření jako napomenutí s výstrahou, dohled probačního úředníka nebo zařazení do vhodného výchovného programu střediska výchovné péče **celkem 28 dětem**, z toho **10 dětí bylo nezletilých** ve věku do 15 let. **Trestní opatření** dětem starším 15 let podle citovaného zákona bylo uloženo **v 18 případech**.

Další výchovná opatření ve formě napomenutí či dohledu, o kterých rozhodoval soud nebo samostatně OSPOD, byla kurátorkami pro děti a mládež v loňském roce sledována u **7 dětí**. Důvodem byly opakované výchovné problémy dětí.

Návrh na vydání předběžného opatření z důvodu nedostatku řádné péče nebo ohrožení života či normálního vývoje dítě, v souvislosti s útěky z domova, agresivním chování, zneužíváním návykových látek, byl kurátorkami pro děti a mládež podán Okresnímu soudu v Karviné v **10 případech** (v roce 2019 bylo 13 případů), dále bylo podáno 8 návrhů na vydání předběžného opatření ve věci přemístění nezletilých či mladistvých z důvodu zajištění vhodného typu zařízení. Pracovnicemi péče o dítě bylo podáno celkem 28 návrhů na vydání předběžného opatření z důvodu nedostatku řádné péče nebo ohrožení normálního vývoje dítěte.

Ke dni 31. 12. 2020 byla z důvodu závažných výchovných problémů nařízena ústavní výchova u 2 dětí, ochranná výchova nebyla uložena žádnému dítěti.

Výše uvedené údaje se týkají převážně dětí, které trvale bydlí v Karviné a spádových obcích. OSPOD Magistrátu města Karviné řeší ale také děti, které nemají trvalé bydliště v Karviné, ale fakticky se zde s rodiči zdržují. V roce 2020 bylo řešeno 15 nezletilých (v roce 2019 to bylo 20 dětí) ve věci jejich trestné činnosti, přestupků a dalších výchovných problémů.

7. Vysvětlivky jednotlivých zkratek

AD	-	Azylový dům
BOZP	-	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
HD	-	Hotelový dům
HZS MSK	-	Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje
KHS		Krajská hygienická stanice
IZS	-	Integrovaný záchranný systém
JPO	-	Jednotka požární ochrany
JSDH	-	Jednotky sboru dobrovolných hasičů
MKDS	-	Městský kamerový dohlížecí systém
MMK	-	Magistrát města Karviné
MPK	-	Městská policie Karviná
MV ČR	-	Ministerstvo vnitra České republiky
NsP	-	Nemocnice s poliklinikou
OIP	-	Oblastní inspektorát práce
OKS	-	Odbor komunálních služeb
OO	-	Odbor organizační
OOP ČR	-	Obvodní oddělení Policie České republiky
ORP	-	Obec s rozšířenou působností
OSo	-	Odbor sociální
OSPOD	-	Oddělení sociálně-právní ochrany dětí
OSV	-	Oddělení sociálních věcí
OSŽP	-	Odbor stavební a životního prostředí
OŠR	-	Odbor školství a rozvoje
OZV	-	Obecně závazná vyhláška
PCO	-	Pult centralizované ochrany
PČR	-	Policie České republiky
PK	-	Prevence kriminality
PO	-	Požární ochrana
PaZS	-	Protialkoholní záchytná stanice
SD	-	Slezská diakonie
SKPV	-	Služba kriminální policie a vyšetřování
SMK	-	Statutární město Karviná
SSK	-	Sociální služby Karviná
TS	-	Technické služby
ÚP	-	Úřad práce
ÚO	-	Územní odbor
VP	-	Veřejný pořádek
VS	-	Vězeňská služba České republiky
ZM	-	Zastupitelstvo města

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

I.
SMLUVNÍ STRANY

1. **Moravskoslezský kraj**
   se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava
   zastoupen:

   IČO: 70890692
   DIČ: CZ70890692
   bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. ú. 1002342594/2700

   (dále jen „poskytovatel")

a

2. **Sociální služby Karviná, příspěvková organizace**
   se sídlem: Sokolovská 1761/36, Nové Město, 735 06 Karviná 6
   zastoupena: Mgr. Blankou Dadokovou, ředitelkou
   IČO: 70997136
   DIČ: CZ70997136
   bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
   číslo účtu: 288906679/0300

   (dále jen „příjemce")

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.").
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole"), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená ve vyhlášeném dotačním programu „Program na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2021" financovaném z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu (dále jen „Dotační program"), o jehož vyhlášení rozhodla rada kraje svým usnesením č. 96/8502 ze dne 21. 9. 2020 a v Podmínkách dotačního Programu na podporu poskytování sociálních služeb financovaného z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu, které schválilo zastupitelstvo kraje svým usnesením č. 15/1512 ze dne 25. června 2015, ve znění Dodatku č. 1 schváleného usnesením zastupitelstva kraje č. 20/2075 ze dne 23. června 2016, Dodatku č. 2 schváleného usnesením zastupitelstva kraje č. 4/372 ze dne 15. června 2017, Dodatku č. 3 schváleného usnesením zastupitelstva kraje č. 8/930 ze dne 14. 6. 2018, Dodatku č. 4 schváleného zastupitelstvem kraje č. 12/1507 ze dne 13. 6. 2019 a Dodatku č. 5 schváleného usnesením zastupitelstva kraje č. 17/2132 ze dne 3. 9. 2020 (dále jen „Podmínky").
4. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci v maximální výši Kč 10.446.000,-- (slovy desetmilionůčtyřistačtyřicetšesttisíc korun českých), účelově určenou k úhradě uznatelných nákladů sociálních služeb zařazených v Krajské síti sociálních služeb se statusem „základní", která je součástí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji na léta 2021 - 2023 (dále jen „služby"), vymezených v čl. VI této smlouvy, z toho minimálně Kč 945.000,-- (slovy devětsetčtyřicetpěttisíc korun českých) je určeno na platy, mzdy a jejich navýšení.
2. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace služeb poskytovaných příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo jednostranně snížit výši dotace dle odst. 1 tohoto článku, a to s ohledem na případná regulační opatření ve státním rozpočtu, na skutečný objem obdržených finančních prostředků z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na r. 2021 a na případné financování služby v rámci individuálního projektu kraje.

V.
ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na služby převodem na účet zřizovatele příjemce, kterým je statutární město Karviná, konkrétně na jeho účet vedený u České národní banky, č. ú. 94-1020791/0710, ve dvou splátkách za podmínky, že poskytovatel obdrží dotaci z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na r. 2021, takto:
   a) první splátka ve výši maximálně 60 % částky dotace dle čl. IV této smlouvy, tedy maximálně Kč 6.267.600,-- (slovy šestmilionůdvěstěšedesátsedmtisícšestset korun českých), bude na účet zřizovatele příjemce převedena nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. V případě, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy poskytovatel neobdrží splátku dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na r. 2021, bude první splátka dotace poskytnuta příjemci nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel obdrží splátku dotace ze státního rozpočtu,
   b) druhá splátka ve výši zbývající nevyplacené částky dotace dle čl. IV této smlouvy bude na účet zřizovatele příjemce převedena nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel obdrží další splátku dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2021.

2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
   a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a v Podmínkách a právními předpisy,
   b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy, v Dotačním programu a v Podmínkách,
   c) nepřekročit nákladové limity jednotlivých sociálních služeb, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a jsou její nedílnou součástí. Nákladovými limity se rozumí maximální výše uznatelných nákladů financovaných z poskytnuté dotace v rámci Dotačního programu v členění dle přílohy č. 1 této smlouvy,
   d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět na účet poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, nejpozději však **do 31. 1. 2022**. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce,

e) v případě, že poskytování služby nezahájí, přeruší nebo předčasně ukončí, případně bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo bude rozhodnuto o výstupu sociální služby z Krajské sítě sociálních služeb, která je součástí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji na léta 2021 – 2023, do 15 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace na tuto službu (dle počtu měsíců, kdy služba nebyla poskytována nebo na základě rozhodnutí rady kraje o ponechání jiné než poměrné části dotace) zpět na účet poskytovatele do 15 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce,

f) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,

g) v případě, že v průběhu roku 2021 obdrží finanční prostředky v rámci individuálního projektu kraje, jež budou účelově určeny k úhradě uznatelných nákladů sociálních služeb, vymezených v čl. VI této smlouvy, do 15 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace na tuto službu (připadající na rozsah služby a období financování v rámci individuálního projektu) na účet poskytovatele do 15 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta:

a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a v Podmínkách a právními předpisy,

b) poskytovat služby vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,

c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy poskytovat služby v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021,

d) naplnit kapacitu zařazenou v Krajské síti sociálních služeb se statusem „základní", přičemž u terénní a ambulantní formy poskytování sociálních služeb se za naplněnou kapacitu považuje minimálně 80 % přepočtených úvazků v přímé péči v průměru za kalendářní rok (zaokrouhleno matematicky na 1 desetinné místo). Kapacita služeb poskytovaných v pobytové formě musí být naplněna v plném rozsahu lůžek zařazených do Krajské sítě sociálních služeb se statusem „základní". Naplnění kapacity u pobytových forem poskytování sociálních služeb není dotčeno v případě provozního omezení poskytování sociálních služeb uvedeného v čl. V odst. 3 písm. e) této smlouvy. Za období omezeného provozu trvajícího po dobu nezbytně nutnou, nejvýše však 60 kalendářních dnů, a to za splnění ostatních podmínek této smlouvy, podmínek uvedených v Dotačním programu a v Podmínkách a právních předpisů, není příjemce povinen vrátit finanční prostředky dotace zpět na účet poskytovatele. V případě, že omezení provozního charakteru bude trvat déle než 60 kalendářních dnů, považuje se kapacita počínaje 61. dnem za nenaplněnou,

e) v případě, že u sociálních služeb poskytovaných v pobytové formě, nastane provozní omezení poskytování sociálních služeb, které není důvodem pro nezahájení, přerušení, předčasné ukončení poskytování služeb nebo vydání rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, trvající po dobu nezbytně nutnou, maximálně však trvající po dobu 60 kalendářních dnů:

1. z důvodu opravy, přestavby, stavební úpravy, výmalby, ohlásit nejpozději do 10 pracovních dnů před zahájením omezení provozu tuto skutečnost písemně administrátorovi s tím, že administrátor je oprávněn do 7 pracovních dnů ode dne doručení oznámení této skutečnosti předat příjemci své negativní stanovisko vylučující možnost uskutečnění provozního omezení poskytování sociálních služeb bez dotčení naplnění kapacity v souladu s touto smlouvou a Podmínkami, nebo

2. z důvodu závažné a přechodné překážky provozního charakteru, kterou nelze předvídat např. havárie, živelná pohroma apod., ohlásit tuto skutečnost administrátorovi nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jejího vzniku,

f) vést podvojné účetnictví s oddělenou účetní evidencí jednotlivých poskytovaných služeb, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,

g) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se služeb a předložit informace týkající se ekonomické i obsahové stránky poskytování služeb,

h) předložit poskytovateli do jednoho měsíce od ukončení poskytování služby, **nejpozději však do 31. 1. 2022** závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně krajského úřadu,

i) předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace dle písm. h) tohoto odstavce smlouvy na předepsaných formulářích, úplné a bezchybné, včetně čestného prohlášení osoby oprávněné zastupovat příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování,

j) řádně v souladu s právními předpisy a ustanovením Smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon uvedené v čl. VII odst. 1 této smlouvy archivovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci,

k) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace sociální služby nebo v sídle poskytovatele,

l) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy prostřednictvím účtu zřizovatele a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol 1330510332, s výjimkou postupu dle čl. VII odst. 5 písm. f),

m) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,

n) po dobu 3 let od data pořízení nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,

o) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, poskytováním služby či identifikačními údaji příjemce písemně. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,

p) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení a o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,

q) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VIII této smlouvy.

4. Porušení podmínek uvedených v čl. V odst. 3 písm. e), h), i), l), o), p), q), je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví pevnou částkou nebo procentem následujícím způsobem:

a) Předložení vyúčtování podle čl. V odst. 3 písm. h) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	1.500 Kč za každý případ,
od 8 do 15 kalendářních dnů	3.000 Kč za každý případ,
od 16 do 30 kalendářních dnů	6.000 Kč za každý případ,

b) Porušení podmínky stanovené v čl. V odst. 3 písm. i) spočívající ve formálních nedostatcích závěrečného vyúčtování/podkladů — 5 % z dotace poskytnuté na danou službu, min. však 1.500 Kč,

c) Porušení podmínky stanovené v čl. V odst. 3 písm. l) — 1.500 Kč za každý případ,

d) Porušení podmínky stanovené v čl. V odst. 3 písm. o) 1.500 Kč za každý případ,

e) Porušení podmínky stanovené v čl. V odst. 3 písm. p) 3.000 Kč za každý případ,

f) Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v čl. V odst. 3 písm. q) 1.500 Kč,

g) Porušení podmínky stanovené v čl. V odst. 3 písm. e) 1.500 Kč za každý případ.

5. Porušení podmínek uvedených v čl. VII odst. 5 písm. b), d), a f) je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví pevnou částkou nebo procentem následujícím způsobem:

a) Předložení závěrečného vyúčtování vyrovnávací platby podle čl. VII odst. 5 písm. b) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	1.500 Kč za každý případ,
od 8 do 15 kalendářních dnů	3.000 Kč za každý případ,
od 16 do 30 kalendářních dnů	6.000 Kč za každý případ,

b) Porušení podmínky stanovené v čl. VII odst. 5 písm. d) spočívající ve formálních nedostatcích závěrečného vyúčtování vyrovnávací platby/podkladů 5 % z dotace poskytnuté na danou službu,

c) Porušení podmínky stanovené v čl. VII odst. 5 písm. f) 1.500 Kč za každý případ.

6. Za porušení podmínky uvedené v čl. V odst. 3 písm. d) spočívající v nenaplnění kapacity se stanoví odvod za porušení rozpočtové kázně procentem z poskytnuté dotace na danou sociální službu takto:

a) pro sociální služby s ambulantní nebo terénní formou poskytování služby při naplnění kapacity zařazené v Krajské síti sociálních služeb se statusem „základní":

od 79,9 % do 75,0 %	5 %
od 74,9 % do 50,0 %	15 %
od 49,9 % do 30,0 %	50 %
29,9 % a méně	100 %

b) pro sociální služby s pobytovou formou při naplnění kapacity zařazené v Krajské síti sociálních služeb se statusem „základní":

od 99,9 % do 95,0 %	2 %
od 94,9 % do 80,0 %	10 %
od 79,9 % do 50,0 %	30 %
od 49,9 % do 30 %	50 %
29,9 % a méně	100 %

Pro sociální služby poskytované v kombinované formě se použije ustanovení příslušného písmene tohoto odstavce dle převažující formy poskytování uvedené v Krajské síti sociálních služeb se statusem „základní", tj. dle počtu úvazků v přímé péči u ambulantní nebo terénní formy a dle lůžek u pobytové formy poskytování sociální služby.

VI.
UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem" je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:

a) vznikl v období poskytování služby, tj. v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021,

b) byl příjemcem uhrazen v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, popř. - souvisí-li časově a věcně s obdobím realizace sociální služby - do 31. 1. 2022,

c) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,

d) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,

e) nepřekračuje nákladové limity jednotlivých sociálních služeb stanovené v příloze č. 1 této smlouvy. Nákladové limity jsou stanoveny zvlášť pro osobní náklady a provozní náklady.

Ze stanoveného nákladového limitu pro jednotlivou sociální službu je možno při čerpání dotace převést maximálně 10 % hodnoty převáděného limitu na druhý nákladový limit za předpokladu, že provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace,

f) byl vynaložen na kapacitu zařazenou v Krajské síti sociálních služeb se statusem „základní", přičemž u terénní a ambulantní formy poskytování sociálních služeb se za naplněnou kapacitu považuje maximálně 120 % přepočtených úvazků v přímé péči v průměru za kalendářní rok (zaokrouhleno matematicky na 1 desetinné místo). Kapacita služeb poskytovaných v pobytové formě musí být naplněna v rozsahu lůžek zařazených do Krajské sítě sociálních služeb se statusem „základní", není-li v této smlouvě stanoveno jinak.

2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně, nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

VII.
VEŘEJNÁ PODPORA A VYROVNÁVACÍ PLATBA

1. Příjemce byl pověřen poskytovatelem výkonem služby v obecném hospodářském zájmu a příjemce na sebe vzal závazek poskytovat tuto službu za podmínek uvedených ve Smlouvě o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon uzavřené dne 19. 11. 2020, ev. č. 07999/2020/SOC (dále jen „Smlouva o závazku veřejné služby"). Službou v obecném hospodářském zájmu se rozumí činnosti uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy o závazku veřejné služby v rozsahu zařazeném do Krajské sítě sociálních služeb, schválené radou kraje.

2. Mechanismus posuzování vyrovnávací platby se řídí stanovenými podmínkami Dotačního programu a Podmínkami. Pro rok 2021 je příjemci stanovena maximální výše oprávněných provozních nákladů Kč 49.437.000,-- (slovy čtyřicetdevětmilionůčtyřistatřicetsedmtisíc korun českých).

3. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny kapacity poskytované služby definované Krajskou sítí sociálních služeb dojde zároveň ke změně maximální výše oprávněných provozních nákladů stanovených v odstavci 2 tohoto článku formou písemného dodatku k této smlouvě.

4. Uznatelným nákladem pro vyrovnávací platbu je takový náklad, který splňuje podmínky stanovené v čl. VI. odst. 1. písm. a), c), d), **časově a věcně souvisí s obdobím realizace sociální služby** a byl vynaložen na kapacitu zařazenou v Krajské síti sociálních služeb, přičemž u terénní a ambulantní formy poskytování sociálních služeb se za naplněnou kapacitu považuje maximálně 120 % přepočtených úvazků v přímé péči v průměru za kalendářní rok (zaokrouhleno matematicky na 1 desetinné místo). Kapacita služeb poskytovaných v pobytové formě musí být naplněna v rozsahu lůžek zařazených do Krajské sítě sociálních služeb.

5. Příjemce je povinen dodržet další podmínky související s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta, a to:

   a) poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti ve smyslu článku 6 odstavce 1 Rozhodnutí č. 2012/21/EU ze strany poskytovatele dotace a Ministerstva práce a sociálních věcí,

   b) předložit poskytovateli nejpozději do **30. 6. 2022** na předepsaných formulářích závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby. Závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně krajského úřadu,

   c) naplnit kapacitu zařazenou v Krajské síti sociálních služeb, přičemž u terénní a ambulantní formy poskytování sociálních služeb se za naplněnou kapacitu považuje minimálně 80 % přepočtených úvazků v přímé péči v průměru za kalendářní rok (zaokrouhleno matematicky na 1 desetinné místo). Kapacita služeb poskytovaných v pobytové formě musí být naplněna v plném rozsahu lůžek zařazených do Krajské sítě sociálních služeb, není-li v této smlouvě stanoveno jinak,

   d) předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby dle písm. b) tohoto odstavce na předepsaných formulářích, úplné a bezchybné, včetně čestného prohlášení osoby

oprávněné zastupovat příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti všech doložených podkladů k závěrečnému vyúčtování,

e) v případě nadměrné vyrovnávací platby uhradit částku vypočtené nadměrné vyrovnávací platby na účet poskytovatele dotace do 30 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování vyrovnávací platby, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování vyrovnávací platby. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce,

f) v případě nadměrné vyrovnávací platby převést peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy prostřednictvím účtu zřizovatele a uvést variabilní symbol 2103110332,

g) příjemce je povinen vést odděleně účetnictví v členění na jednotlivé sociální služby od jiných činností příjemce.

VIII.
POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn zveřejnit jeho název, sídlo, účel poskytnuté dotace a výši poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga Moravskoslezského kraje pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky užití loga jsou uvedeny v Manuálu jednotného vizuálního stylu Moravskoslezského kraje, který je dostupný na: https://www.msk.cz/assets/verejnost/manual.pdf.

2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace služby bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat Moravskoslezský kraj, a to v tomto rozsahu:
   - na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, umístit logo Moravskoslezského kraje buď v sekci partneři, nebo přímo u podporované sociální služby,
   - ve výročních zprávách, jsou-li zpracovávány, uvést vždy Moravskoslezský kraj jako poskytovatele dotace a uvést logo Moravskoslezského kraje.

3. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady dotace.

IX.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že

   a) příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění,

   b) služba poskytovaná příjemcem dle této smlouvy přestane být službou obecného hospodářského zájmu ve smyslu čl. VII této smlouvy,

   c) příjemce neuzavře dodatek k této smlouvě dle čl. VII odst. 3 této smlouvy ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:

   a) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo

   b) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. V odst. 4 stanoven odvod z poskytnuté dotace.

3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

4. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.

5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně, pokud z odst. 6 tohoto článku nevyplývá něco jiného.

6. Má-li být tato smlouva povinně uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv"), provede její uveřejnění v souladu se zákonem poskytovatel. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

7. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle odst. 6 tohoto článku smlouvy, bere příjemce na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je seznam podpořených služeb, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

9. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.

10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

11. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo s ohledem na vývoj právních názorů v otázce výpočtu vyrovnávací platby požadovat další informace o poskytovaných službách, na které je příjemce dotace povinen reagovat.

12. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

    O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo kraje svým usnesením č. 3/230 ze dne 17. 3. 2021.

V Ostravě dne .....

V ..... dne .....

.....
za poskytovatele

.....
za příjemce
Mgr. Blanka Dadoková
ředitelka

8

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Předpokládáme, bez znalostí podrobných informací, že náklady na akci budou činit cca 27 mil. Kč včetně DPH. Upřesnění finančních nákladů na realizaci stavby „Lávka přes řeku Olši - přeshraniční propojení Karviné a Hažlachu“ bude známo až po zadání veřejné zakázky na projektovou dokumentaci a inženýrskou činnost a veřejné zakázky na realizaci stavby. Konečná cena bude známa až po ukončení realizace.

Příloha č. 2 k usnesení

Návrh na provedení rozpočtových opatření

údaje v Kč

text	zdroje	výdaje
Uvolnění části neúčelové rozpočtové rezervy vázané ve finančním vypořádání statutárního města Karviné na rozpočtovou akci - Lávka přes řeku Olši v Karviné-Loukách.		
8 Financování		
811 Krátkodobé financování	2 000 000,00	
221 Pozemní komunikace		
221 Akce - Lávka přes řeku Olši v Karviné-Loukách		2 000 000,00
Celková výše navržených změn rozpočtu	**2 000 000,00**	**2 000 000,00**

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č. 2259

DISTRIBUCE

SMLOUVA O UZAVŘENÍ BUDOUCÍCH SMLUV O PŘIPOJENÍ ODBĚRNÝCH ELEKTRICKÝCH ZAŘÍZENÍ K DISTRIBUČNÍ SOUSTAVĚ DO NAPĚŤOVÉ HLADINY 0,4 kV (NN)
ČÍSLO: 21_SOBS01_4121773326

R4P100 ReqType:H ReqExtID:0009964579 ProcessID:CS-20210322T22:1937-0002 DocExtID:0000000046922084
BOID:001A4A1A091D1EDBA2D05FF4402B9B53 BONM:ZISUCSPRN DocType:CZ05IWE/(6) SAPtyp:celávyrob SML-873 ZakID:0001006/7818
DocID:0010406078 13 IA:16\p22-104356409 Ver:X251D108P1:26 Dav:15110227(0001)/h PSP str:5685 lst:2943 zas:382

PROVOZOVATEL DISTRIBUČNÍ SOUSTAVY (dále jen PDS)

ČEZ Distribuce, a. s. Děčín, Děčín IV – Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02 | IČ 24729035 | DIČ CZ 24729035 | zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145 | licence na distribuci elektřiny č. 121015583 | registrační číslo u OTE: 715 | info@cezdistribuce.cz | www.cezdistribuce.cz | Kontaktní bezplatná linka ČEZ Distribuce: 800 850 860 (hlášení poruch, distribuční požadavky, informace) | adresa pro doručování: ČEZ Distribuce, a. s., Plzeň, Guldenerova 2577/19, PSČ 326 00 | na základě pověření ze dne 23. 1. 2015 zastupuje Ing. Vít Grabec, pozice: Vedoucí oddělení Regionální obsluha

ŽADATEL (dále jen Žadatel)
OBCHODNÍ FIRMA / NÁZEV Statutární město Karviná
IČ 00297534 DIČ CZ00297534
ADRESA MÍSTA TRVALÉHO POBYTU / SÍDLA SPOLEČNOSTI
ULICE Fryštátská Č. P. / Č. O. 72/1 PSČ 733 01
OBEC Karviná MÍSTNÍ ČÁST Fryštát
ZÁPIS V OR / ŽR, ODDÍL, VLOŽKA Č.
ZASTOUPENÍ Ing. Jan Wolf, Helena Bogoczová

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1) Podle žádosti o připojení č. 4121773326 ze dne 11. 3. 2021 zamýšlí Žadatel provést stavbu v lokalitě: Masarykovo nám., kat.území: Karviná-město, parc.č.197/1, 733 01 Karviná, v rámci které zhotoví nebo alespoň umožní zhotovit odběrná elektrická zařízení (dále jen „odběrná zařízení") ve více odběrných místech s tím, že odběrná zařízení v těchto odběrných místech se připojí do distribuční soustavy PDS k napěťové hladině 0,4 kV (NN) kV (dále jen „Stavba Žadatele"). Počet odběrných míst zahrnutých do Stavby Žadatele a jejich požadovaný rezervovaný příkon jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy.

2) PDS neshledal důvody, jež by budoucímu připojení bránily, a s ohledem na údaje pro zapojení odběrných zařízení do distribuční soustavy a údaje o odběru uvedené v žádosti o připojení určil technické podmínky připojení odběrných zařízení (dále jen „TPP"), které tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy a jsou její součástí.

3) K připojení může dojít až poté, co Žadatel provede Stavbu Žadatele a PDS provede odpovídající úpravu své distribuční soustavy.

II. BUDOUCÍ SMLOUVA

1) PDS se zavazuje uzavřít pro každé odběrné zařízení v rámci Stavby Žadatele, najednou nebo postupně, smlouvu o připojení (dále jen „budoucí smlouva") podle § 50 odst. 3 zákona č. 458/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (dále jen „energetický zákon") a smluvně sjednaných podmínek a to na písemnou výzvu Žadatele.

2) Za stejných podmínek jako Žadatel může vyzvat PDS k uzavření budoucí smlouvy osoba, kterou Žadatel označí v písemném sdělení PDS (dále jen „Zákazník"); sdělení musí obsahovat identifikační údaje o Zákazníkovi a důvod, pro který Zákazníkovi svědčí právo požadovat uzavření budoucí smlouvy.

3) Předmětem plnění budoucí smlouvy bude závazek PDS připojit odběrné zařízení a po připojení zajistit Žadateli nebo Zákazníkovi rezervovaný příkon ve výši uvedené v TPP. Obsah budoucí smlouvy bude určen v souladu s Přílohou č. 2 této smlouvy.

III. PODMÍNKY BUDOUCÍHO PŘIPOJENÍ ODBĚRNÝCH ZAŘÍZENÍ

1) Žadatel je povinen zaplatit PDS částku 66 000,00 Kč jako podíl na oprávněných nákladech spojených s připojením odběrných zařízení a se zajištěním požadovaného příkonu určený právním předpisem (dále jen „Podíl na nákladech"). Žadatel zaplatí alespoň polovinu Podílu na nákladech nejpozději do 15 dnů ode dne uzavření této smlouvy; obdržel-li PDS platbu před uzavřením této smlouvy, platí, že Žadatel splnil povinnost v den uzavření této smlouvy. Zbývající část Žadatel zaplatí nejpozději do 15 dnů ode dne doručení oznámení PDS podle odstavce 2) písm. c). Podíl na nákladech Žadatel zaplatí bezhotovostním převodem na účet PDS vedený u Komerční banky, a.s., číslo účtu: 35-4544580267/0100, variabilní symbol 3981773326.

2) PDS je povinen
a) zajistit provedení úpravy distribuční soustavy v souladu s technickým řešením připojení odběrných zařízení určeným v TPP (dále jen „Stavba PDS"),
b) získat podle stavebních předpisů právo užívat Stavbu PDS,

Otočte prosím

c) písemně oznámit Žadateli, že splnil povinnosti podle písmena a) a b) a je připraven provést připojení odběrných zařízení.

3) Žadatel je povinen nejpozději do 11. 4. 2022
a) předložit PDS dokumentaci záměru potřebnou pro zahájení územního řízení Stavby Žadatele,
b) předložit PDS doklad o tom, že získal podle stavebních předpisů právo umístit Stavbu Žadatele v území, které specifikoval v žádosti o připojení podle čl. I odst. 1), a to na základě dokumentace záměru, s kterou PDS vyslovil před zahájením územního řízení souhlas.

4) Žadatel je dále povinen
a) zajistit provedení Stavby Žadatele v souladu s technickým řešením připojení určeným v TPP,
b) je-li součástí Stavby Žadatele zřízení odběrných zařízení, získat podle stavebních předpisů právo užívat tato zařízení,
c) má-li být část Stavby PDS umístěna na nemovitosti Žadatele, zřídit ve prospěch PDS ve smyslu § 25 odst. 4 Energetického zákona právo odpovídající věcnému břemeni umístit a provozovat tuto část Stavby PDS na nemovitosti Žadatele za finanční náhradu stanovenou dle § 16b zákona č. 151/1997 Sb.,
d) vyklidit a připravit na svůj náklad v nezbytně nutném rozsahu na své nemovitosti prostor pro Stavbu PDS, a
e) písemně oznámit PDS, že splnil povinnosti podle písm. a) a b) a je připraven provést připojení ; k oznámení Žadatel musí připojit písemnosti určené v TPP a v Pravidlech provozování distribuční soustavy (dále jen „PPDS").

5) Stavbu PDS nelze pro účely této smlouvy provést, jestliže
a) vlastník nemovitosti odmítne zřídit ve prospěch PDS právo odpovídající věcnému břemeni zřídit a provozovat na nemovitosti Stavbu PDS; to platí i v případě, že vlastník nemovitosti je neznámého pobytu nebo sídla nebo není znám nebo určen,
b) osoba, jejíž souhlas se podle stavebních předpisů vyžaduje ke zřízení Stavby PDS, odmítla tento souhlas vydat, nebo
c) jiné okolnosti, z nichž PDS zřejmě vycházel při vzniku závazku podle odstavce 2), se do té míry změnily, že nelze na PDS rozumně požadovat, aby Stavbu PDS provedl, případně Žadatel neposkytne PDS nezbytně potřebnou součinnost.

6) Zjistí-li PDS, že Stavbu PDS nelze provést, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu Žadateli spolu s návrhem jiných TPP a, je-li to nutné, i s návrhem nové lhůty podle odstavce 7).

7) Povinnosti podle odstavce 2) musí PDS splnit ve lhůtě 16 měsíců a tato lhůta začne běžet den následující po dni, kdy Žadatel zaplatil alespoň polovinu Podílu na nákladech a splnil povinnosti podle odstavce 3).

8) Povinnosti podle odstavce 4) musí Žadatel splnit ve lhůtě 16 měsíců a tato lhůta mu začne běžet den následující po dni, kdy zaplatil alespoň polovinu Podílu na nákladech a splnil povinnosti podle odstavce 3).

IV. UZAVŘENÍ BUDOUCÍ SMLOUVY

1) Žadatel nebo Zákazník (dále společně jen „Oprávněná osoba") může písemně vyzvat PDS k uzavření budoucí smlouvy nejdříve poté, co:
a) Žadatel splnil závazky podle čl. III. odst. 1), 3) a 4) s tím, že oznámení o jeho připravenosti provést připojení odběrného zařízení může Žadatel učinit spolu s výzvou, a
b) PDS oznámil podle čl. III. odst. 2) písm. c), že je připraven provést připojení odběrného zařízení.

2) Do 30 dnů ode dne doručení výzvy PDS zašle Žadateli návrh budoucí smlouvy s uvedením lhůty pro přijetí návrhu, která nesmí být kratší než určuje právní předpis, jinak kratší než 30 dnů.

3) Oznámí-li PDS Žadateli do 15 dnů ode dne doručení výzvy, že trvá na kontrole odběrného zařízení, je Žadatel povinen umožnit PDS provedení kontroly do jednoho týdne ode dne doručení oznámení a PDS je povinen ve stejné lhůtě kontrolu provést. Lhůta pro zaslání návrhu budoucí smlouvy podle odstavce 2) začne běžet dnem následujícím po provedení kontroly.

4) Povinnost PDS podle čl. II. a rezervace příkonu zanikají, jestliže Žadatel:
a) je v prodlení se zaplacením peněžitého závazku podle čl. III. odst. 1) a tuto povinnost nesplní ani v dodatečné lhůtě jednoho měsíce od uplynutí původní lhůty k placení,
b) je v prodlení s plněním závazku podle čl. III. odst. 3) a tuto povinnost nesplní ani v dodatečné lhůtě jednoho měsíce od uplynutí původní lhůty k plnění,
c) je v prodlení s plněním závazku podle čl. III. odst. 4) a tuto povinnost nesplní ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou mu stanoví PDS,
d) nepřijme návrh PDS podle čl. III. odst. 6) do jednoho měsíce od doručení návrhu, nebo
e) oznámí písemně PDS, že na připojení odběrných zařízení netrvá.

5) Povinnost PDS podle čl. II. a rezervace příkonu ve vztahu k jednotlivému odběrnému místu zanikají, jestliže
a) Oprávněná osoba nevyzve PDS k uzavření budoucí smlouvy ani do jednoho roku ode dne, kdy ji vzniklo právo učinit výzvu,
b) Oprávněná osoba neumožní PDS provedení kontroly podle odstavce 3) ani do jednoho měsíce od doručení oznámení PDS,
c) Oprávněná osoba nepřijme návrh budoucí smlouvy ve lhůtě uvedené v návrhu, nebo
d) Žadatel nebo Zákazník se souhlasem Žadatele oznámí písemně PDS, že na připojení odběrného zařízení netrvá.

6) Nastane-li skutečnost předvídaná v odstavci 4), je Žadatel povinen nahradit PDS náklady, které PDS oprávněně vynaložil v souvislosti se zamýšleným připojením odběrných zařízení podle této smlouvy a které PDS žadateli vyúčtuje. Následně

na základě Žadatelem předložené písemné žádosti o vrácení Podílu na nákladech, obsahující způsob a aktuální údaje pro jeho vrácení, obsažené na předepsaném formuláři PDS, s možností jeho stažení na webové adrese www.cezdistribuce.cz vrátí PDS Žadateli zaplacený Podíl na nákladech nebo jeho část převyšující náklady vynaložené PDS.

7) Nastane-li skutečnost předvídaná v odstavci 5), je Žadatel povinen nahradit PDS náklady, které PDS oprávněně vynaložil v souvislosti se zamýšleným připojením odběrného zařízení v jednotlivém odběrném místě. Tyto náklady tvoří podíl na celkových nákladech podle odstavce 6) určený poměrem rezervovaného příkonu pro odběrné zařízení v jednotlivém odběrném místě a rezervovaného příkonu pro odběrná zařízení ve všech odběrných místech. Ustanovení odstavce 6) věta druhá se použije obdobně.

V. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

1) Změní-li Žadatel dodatečně údaj týkající se odběrného zařízení a v důsledku toho se sníží Podíl na nákladech, případný přeplatek PDS vrátí Žadateli.

2) Jestliže si dodatečná změna údajů odběrného zařízení vyvolaná Žadatelem vyžádá změnu TPP, je Žadatel povinen nahradit PDS náklady vynaložené na provedení a odstranění původního technického řešení připojení odběrného zařízení. V opačném případě Žadatel zaplatí PDS rozdíl mezi náklady, které PDS vynaložil, a náklady, které by PDS vynaložil, kdyby od počátku postupoval se znalostí změněného údaje.

3) Vznikla-li nezávisle na vůli smluvní strany překážka, která smluvní straně brání ve splnění její povinnost podle čl. III. odst. 2) až 4), po dobu nezbytně nutnou k překonání této překážky neběží smluvní straně lhůta pro splnění povinnosti, jestliže existenci překážky oznámila bez zbytečného odkladu po jejím vzniku druhé smluvní straně. Ustanovení čl. III. odst. 5) a 6) není tímto dotčeno.

4) Je-li to pro splnění povinnosti podle čl. III. odst. 2) až 4) nutné, smluvní strany si poskytnou potřebnou součinnost, zejména co do projektové, stavební nebo montážní připravenosti nebo k získání rozhodnutí, stanoviska, vyjádření, osvědčení nebo sdělení správního úřadu. Smluvní strany se navzájem v potřebném obsahu a rozsahu informují o plnění svých povinností a o skutečnostech, které by mohly mít vliv na řádné a včasné splnění jejich povinnosti a koordinaci Stavby PDS a Stavby Žadatele.

5) Povinnost podle čl. III odst. 3) splní Žadatel i tehdy, jestliže ve stejné lhůtě Žadatel předloží PDS doklad o tom, že získal podle stavebních předpisů právo umístit Stavbu Žadatele v území ještě před uzavřením této smlouvy a PDS vysloví s dokumentací záměru souhlas.

6) PDS je oprávněn započítat pohledávku na náhradu nákladů oproti pohledávce Žadatele na vrácení zaplaceného Podílu na nákladech nebo jeho části. Smluvní strany nemohou své pohledávky, které vzniknou na základě této smlouvy či v souvislosti s ní, postoupit na třetí osobu nebo k těmto pohledávkám zřídit zástavní právo.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1) Tato smlouva je po vzájemné dohodě uzavřena v režimu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ"), ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s § 50 odst. 3 energetického zákona a jeho prováděcími předpisy, zejména vyhláškou o podmínkách připojení k elektrizační soustavě, ve znění pozdějších předpisů.

2) Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí Pravidly provozování distribuční soustavy a Připojovacími podmínkami pro příslušnou napěťovou hladinu zveřejněnými na webové stránce PDS www.cezdistribuce.cz. Žadatel prohlašuje, že se seznámil s obsahem těchto dokumentů, rozumí jim a zavazuje se je respektovat.

3) Tato smlouva je uzavřena dnem, kdy Žadatel (příjemce návrhu smlouvy) doručí včas PDS (navrhovateli) svůj souhlas s obsahem návrhu smlouvy vyjádřený tím, že Žadatel připojí na návrh smlouvy svůj podpis. Žadatel přijme návrh smlouvy včas, jestliže doručí svůj souhlas PDS ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy mu byl návrh smlouvy doručen, jinak návrh smlouvy zaniká. PDS, v rámci respektování jemu příslušející povinnosti dbát rovného přístupu k žadatelům, a v souladu s ustanovením § 1740 odst. 3 OZ, předem vylučuje možnost přijetí smluvního návrhu s dodatkem nebo odchylkou učiněnými Žadatelem.

4) Žadatel prohlašuje, že na základě vlastnického nebo jiného, k tomu způsobilého práva, je oprávněn užívat nemovitost, na které má být odběrné zařízení zhotoveno, případně, že má souhlas vlastníka dotčené nemovitosti k uzavření této smlouvy. Je-li prohlášení Žadatele nepravdivé a PDS písemně oznámí tuto skutečnost Žadateli, po dobu, než Žadatel uvede právní stav do souladu s jeho prohlášením, PDS neběží lhůty ke splnění povinností podle této smlouvy. Neučiní-li tak Žadatel ani do šesti měsíců ode dne, kdy mu PDS doručil oznámení, je PDS oprávněn od této smlouvy odstoupit; odstoupením povinnost PDS podle čl. II. a rezervace příkonu zanikají. Odstoupením nejsou dotčena ustanovení čl. IV. odst. 6) a čl. V. odst. 5), která se pro vypořádání vzájemných nároků použijí obdobně.

5) Žadatel a PDS berou na vědomí, že podle informace Ministerstva financí o uplatňování DPH v energetice Podíl na oprávněných nákladech na připojení stanovený podle Vyhlášky o připojení není úhradou za zdanitelné plnění, a proto nepodléhá dani z přidané hodnoty. Platby jsou prováděny na základě této smlouvy, která je zároveň dokladem k provedeným platbám. Faktura nebude vystavena.

Otočte prosím

R4P100 RecType:H RecExtID:0009954579 ProcesID:CS-20210322T221937.0002 DocExtID:0000000046922084
BOID:0001A4A1A691D1EDBA2D5FF44028B953 BCNM:ZISUCSPRN DocType:CZ05Iw5/(6) SAPtyp:celá výrob-SML-873 ZakID:0010067818
DocID:0010040607813 IA:16\p22-104386409 Ver:X251D108P126 Dav:15110227(0001)/h PSP str:5887 lst:2944 zas:382

6) Žadatel souhlasí s tím, aby mu PDS doručoval sdělení ve věci této smlouvy elektronickými prostředky na elektronickou adresu Žadatele uvedenou v této smlouvě, a stejný souhlas dává PDS Žadateli; souhlas Žadatele se vztahuje i na zasílání jiných obchodních sdělení podle zákona č. 480/2004 Sb., zákon o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů, ve věci služeb PDS souvisejících s plněním této smlouvy. Tím není dotčeno zákonné právo obou účastníků na vyjádření nesouhlasu se zasíláním obchodních sdělení elektronickými prostředky.

7) Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu nedopadá povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní obsah této smlouvy třetí osobě, bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. To neplatí, jestliže zpřístupnění obsahu smlouvy (i) ukládá smluvní straně právní předpis či závazné rozhodnutí nebo opatření správního orgánu nebo soudu nebo (ii) umožňuje právní předpis v rámci poskytování důvěrných informací pro účely podnikatelské činnosti v rámci podnikatelského seskupení; povinnost PDS zachovávat pravidla informačního oddělení („unbundlingu") podle energetického zákona nejsou tímto dotčena.

8) Osobní údaje subjektu údajů jsou zpracovávány v souladu s příslušnými aktuálně platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie. Bližší informace týkající se zpracování osobních údajů a právních předpisů, na jejichž základě je zpracování prováděno, jsou dostupné na stránkách www.cezdistribuce.cz/gdpr nebo je společnost ČEZ Distribuce, a. s., subjektu údajů na požádání poskytne.

9) Změnit smlouvu nebo učinit úkon směřující k jejímu zániku lze pouze písemně. Žadatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že PDS může podpis na písemném projevu vůle nahradit mechanickým prostředkem (faksimile). Je-li smlouva uzavírána prostředky umožňující komunikaci na dálku (distančním způsobem) nebo mimo obchodní prostory PDS, je Oprávněná osoba, je-li spotřebitelem dle § 419 OZ, oprávněn od této smlouvy odstoupit ve lhůtě 14 dnů od uzavření této smlouvy, a to písemně prostřednictvím formuláře, jehož náležitosti stanoví prováděcí právní předpis OZ a který je k dispozici v provozních místech (kancelářích, provozovnách apod.) PDS a ke stažení na webové adrese www.cezdistribuce.cz. Oprávněná osoba, je-li spotřebitelem, současně žádá PDS, aby započal s plněním svého závazku dle této smlouvy ještě před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy dle předchozí věty a to ve smyslu § 1823 OZ.

10) Pokud se kterékoli ujednání smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo právně nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a právní vymahatelnost ostatních ustanovení smlouvy; smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo právně nevymahatelné ustanovení novým, platným a právně vymahatelným ustanovením s obdobným právním a obchodním smyslem, a to do 30 dnů od výzvy kterékoli ze smluvních stran.

11) Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech; po jejím podpisu každá strana obdrží jeden (1) stejnopis.

12) Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je výrazem jejich pravé a svobodné vůle.
Příloha č. 1: Technické podmínky připojení (samostatně stanovené či obsažené ve stanovisku k připojení odběrného zařízení) č. 4121773326,
Příloha č. 2: Obsah budoucí smlouvy o připojení

ZA ŽADATELE Statutární město Karviná	**ZA PDS** ČEZ Distribuce, a. s.
	19. 3. 2021 V Plzni
DATUM A MÍSTO PODPIS	DATUM A MÍSTO PODPIS

DISTRIBUCE

Příloha č. 1 smlouvy 21_SOBS01_4121773326

Technické podmínky připojení (TPP) k žádosti o připojení číslo: č. 4121773326

SPECIFIKACE ZAŘÍZENÍ – lokalita odběrných míst

umístění zařízení: Masarykovo nám., kat.území: Karviná-město, parc.č.197/1, 733 01 Karviná

TECHNICKÉ ÚDAJE ODBĚRNÉHO/PŘEDÁVACÍHO MÍSTA

Povolený požadovaný rezervovaný příkon (hodnota součtu jističů před elektroměry pro celou lokalitu) činí:

pro 1 fáz. jističe: 0.0

pro 3 fáz. jističe: 132.0

Výčet:

Hodnota jističe	Počet fází	Počet stejných typů
25,0	3	4
32,0	3	1

PODMÍNKY PŘIPOJENÍ

Pro připojení Vašeho zařízení dle výše uvedené specifikace provede PDS nutné úpravy distribuční soustavy na své náklady v rozsahu:

Pro připojení nových odběrů, bude provedena výměna zemních kabelových rozvodů mezi DTS KA_0632 a skříní R82 na budově čp.40/2. Dále bude provedena výměna skříně HDS na budově čp.33/2 za novou SS200 a výměna skříně HDS na budově čp. 35/18 za novou rozpojovací skříň SR5.

Pro připojení budoucích odběrných míst dle výše uvedené specifikace provede žadatel tyto úpravy na své náklady:

Odběr bude připojen ze stávajícího napájecího bodu ČEZ Distribuce, a.s. v souladu s připojovacími podmínkami nn. Pokud existuje HDV musí být dimenzováno na všechny odběry v objektu, dodat novou revizi. Napojení řeší stavba IV-12-8020673.

DALŠÍ PODMÍNKY PŘIPOJENÍ

Hranice vlastnictví, umístění a typ měření a předpokládaný termín připojení bude upřesněn po podání žádostí na připojení pro jednotlivá odběrná místa.

Nově budované zařízení a elektrická instalace, a provedení a umístění měřícího zařízení odběrného místa musí být v souladu s platnými ČSN, s „Pravidly provozování distribuční soustavy", „Připojovacími podmínkami PDS", Podmínkami distribuce elektřiny. Tyto dokumenty jsou k dispozici na www.cezdistribuce.cz.

R4P100 ReqType:H ReqExtID:0009954579 ProcessID:CS-20210322T221937-0002 DocExtID:0000000046922084 BOID:001A4A1A091D1EDBA2DD5FF4402B9B63 BONM:ZISUCSPRN DocType:CZ05IW6/(6) SAPTyp:celávýrob-SML-873 ZakID:0010067818 DocID:001040607813 IA:16\p22=104386409 Ver:X251D108P126 Dav:15110227(0001)/h PSP str:5889 lst:2945 zas:382

DISTRIBUCE

Příloha č. 2

OBSAH BUDOUCÍ SMLOUVY O PŘIPOJENÍ

Smlouva o připojení bude obsahovat:

1) Závazek PDS připojit odběrné elektrické zařízení Žadatele a zajistit Žadateli dohodnutý rezervovaný příkon podle TPP. Podíl na nákladech stanovený Vyhláškou o připojení bude uhrazen na základě Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o připojení odběrného elektrického zařízení k distribuční soustavě.

2) Podmínky připojení odběrného elektrického zařízení v odběrném místě, a to specifikaci odběrného místa, technické podmínky připojení, údaje o připojovaných elektrických spotřebičích v odběrném elektrickém zařízení, místo připojení odběrného místa k distribuční soustavě - hranice vlastnictví a způsob a provedení měření elektřiny. Tyto podmínky budou ve smlouvě o připojení stanoveny v souladu s TPP.

3) Termín připojení – bude určen v souladu s PPDS; nebudou-li PPDS tento termín upravovat, pak bude tento termín činit 30 dnů od uzavření smlouvy o připojení. PDS nebude povinen připojit Žadatele dříve, než Žadatel splní povinnosti a podmínky určené v PPDS a TPP a splnění těchto povinností a podmínek doloží, ledaže tak Žadatel učinil již před uzavřením smlouvy o připojení.

4) Není-li výslovně sjednáno jinak, má se zato, že smlouva o připojení je uzavírána na dobu neurčitou.

5) Tyto závazky Žadatele:

a) plnit podmínky pro připojení odběrného zařízení uvedené v TPP, PPDS a v Připojovacích podmínkách pro příslušnou napěťovou hladinu stanovených PDS, a udržovat odběrné zařízení ve stavu, který odpovídá ustanovením smlouvy o připojení, právním předpisům, technickým normám a PPDS, a plnit pokyny výrobce zařízení používaného k odběru po celou dobu trvání smlouvy o připojení,

b) provádět opatření zamezující vlivům zpětného působení na kvalitu dodávané elektřiny v neprospěch ostatních účastníků trhu s elektřinou, zejména vybavit odběrné zařízení dostupnými technickými prostředky k omezení těchto vlivů, a používat k odběru elektřiny zařízení, která neohrožují život, zdraví nebo majetek,

c) nahradit PDS oprávněné náklady, které PDS vynaložil za účelem plnění jeho povinnosti vytvořit podmínky pro připojení odběrného zařízení Žadatele, včetně nákladů, které PDS vynaložil podle Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o připojení odběrného elektrického zařízení k distribuční soustavě, a to v případech, kdy smlouva o připojení zanikne z důvodu oznámení Žadatele, že na připojení odběrného zařízení netrvá, ještě před připojením odběrného zařízení k distribuční soustavě, nebo zanikne-li smlouva o připojení v důsledku odstoupení PDS pro nepravdivost prohlášení Žadatele týkajícího se jeho oprávnění užívat odběrné zařízení, jakož i nemovitost, na které je toto zařízení umístěno, na základě vlastnického nebo jiného, k tomu způsobilého práva, nebo dojde-li k zániku rezervace pro nezaplacení Podílu na nákladech nebo jeho části.

6) Právo Žadatele ukončit připojení prostřednictvím písemného oznámení, že na připojení odběrného zařízení netrvá, doručeného PDS.

R4P100 ReqType:H ReqExtID:0009954579 ProcesID:CS-20210329T221937-0002 DocExtID:0000000046922084
BOID:001A4A1A031D1EDBA2DD5FF44028B9B3 BONM:ZISUCSPRN DocType:CZ051W6/(6) SAPtyp:celávýrob-SML-873 ZakID:0010067818
DocID:0010406067813 IA:16\p22-104386409 Ver:X251D108P126 Dav:1511.0227(0001)/h PSP str:5831 lst:2946 zas:382

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Ev. č. budoucího povinného:
SMPOZ27/ /21

Ev. č. budoucího oprávněného:
SML/0384/2021

Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti

uzavřena podle ustanovení § 1785 a násl. a 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

Budoucí povinný:
Povodí Odry, státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě v oddílu A XIV, vložka 584

se sídlem:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ:	70890021
DIČ:	CZ70890021
statutární zástupce:	xxxxx, generální ředitel
bankovní spojení:	xxxxx, č. účtu: xxxxx
plátce DPH	

(dále jen „budoucí povinný“ v oddíle A, "vlastník" v oddíle B)

Budoucí oprávněný:
Statutární město Karviná
nezapsané v obchodním rejstříku

se sídlem:	Fryštátská 72/1, Fryštát, 733 24 Karviná
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021:	xxxxx, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
bankovní spojení:	xxxxx
číslo účtu:	xxxxx

(dále jen „budoucí oprávněný“ v oddíle A, "stavebník" v oddíle B)

Čl. I
Vlastnické vztahy

1. Česká republika je vlastníkem a budoucí povinný má na základě zákona č. 305/2000 Sb., o povodích, a zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů, právo hospodařit s pozemky:
   - **parc. č. 388/2**, druh pozemku ostatní plocha,
   - **parc. č. 1533/10**, druh pozemku ostatní plocha,
   - **parc. č. 1534/1**, druh pozemku vodní plocha,
   - **parc. č. 1534/6**, druh pozemku ostatní plocha.
2. Tyto pozemky jsou zapsány ve veřejném seznamu vedeném Katastrálním úřadem pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná na LV č. **94** pro katastrální území **Ráj**, obec Karviná (dále také jen „pozemky“), s právem hospodařit pro budoucího povinného.

Oddíl A Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti

Čl. II
Předmět smlouvy

1. Budoucí oprávněný plánuje realizovat trvalou stavbu „Revitalizace části vodního toku Rajecký potok“ spočívající v zatrubnění vodního toku, jehož součástí je vtokový a výustní objekt, včetně opevnění (dále také jen „zatrubnění vodního toku“) na částech pozemků uvedených v Čl. I této smlouvy (VT Rajecký potok, VT Mlýnka, VT Olše).

2. Budoucí povinný se ve smyslu ustanovení § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů zavazuje po výzvě budoucího oprávněného uzavřít smlouvu o zřízení služebnosti k pozemkům uvedeným v Čl. I, přičemž rozsah služebnosti je pro účely této smlouvy vyznačen v situaci katastrální mapy, která je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1.

3. Práva a povinnosti vyplývající ze zřízení služebnosti budou blíže specifikovány ve smlouvě o zřízení služebnosti.

4. Rozsah služebnosti je zobrazen pro účely této smlouvy o budoucí smlouvě v zákresu ve snímku katastrální mapy, jež je přílohou této smlouvy, a následně bude pro účely služebnosti určen geometrickým plánem.

5. Tato smlouva o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti je zároveň souhlasem budoucího povinného se vstupem na výše uvedené pozemky i pro investora stavby, projektanta, dodavatele stavebních prací a geometry v době od zahájení prací do jejich ukončení.

6. Při výstavbě budou dodrženy podmínky Povodí Odry, státního podniku, odboru vodohospodářských koncepcí a informací, zn.: POD/19496/2020/9232/831.01 ze dne 20.11.2020, uvedené ve vyjádření k projektu stavby a podmínkou pro uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti bude splnění všech podmínek daných pravomocným rozhodnutím o povolení předmětné stavby.

7. Objekty umísťované na pozemcích budoucího povinného nesmí svou funkčností, technickou konstrukcí ani odolností omezovat správce povodí a budoucího povinného při jeho výkonu správy vodního toku (např. při pojezdu těžkou technikou). Budoucí oprávněný (případně vlastník stavby) odpovídá za správnou funkčnost umísťovaných staveb. Budoucí oprávněný si musí objekt zabezpečit natolik, aby v rámci činnosti správce vodního toku (například pojezdu těžkou technikou) nedošlo k poškození umísťované stavby, případně ke zhoršení stavu pozemků budoucího povinného. Navíc je budoucí oprávněný povinen stavbu udržovat v bezvadném a nezávadném stavu po celou dobu její existence. V opačném případě může budoucí povinný zajistit nápravu na náklady budoucího oprávněného.

8. Budoucí oprávněný je povinen uvést dotčené pozemky i jejich okolí po provedených pracích do původního stavu nebo do stavu dohodnutého oběma stranami, na své náklady a v dohodnuté lhůtě. Budou dodržena veškerá opatření dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

9. Budoucí povinný nemá jakoukoliv odpovědnost za škody způsobené vyšší moci, např. průtokem velkých vod, případně narušením konstrukce při přechodu ledů a případných poklesech v důsledku důlních vlivů, či zásahu třetí osoby, rovněž ani za újmu na zdraví způsobenou při chůzi po pozemcích.

10. Případné změny oproti předložené projektové dokumentaci týkající se zájmů budoucího povinného mu budou předloženy k odsouhlasení před vlastní realizací stavby.

11. Po dokončení prací budou pozemky protokolárně vráceny zpět Povodí Odry, státní podnik, vodohospodářskému provozu Český Těšín, jehož kompetentní zaměstnanec bude rovněž přizván k závěrečné kontrolní prohlídce stavby stavebním úřadem, pokud taková prohlídka bude úřadem stanovena.

12. Budoucí oprávněný vždy plně hradí náklady na opravu zatrubnění vodního toku při jeho poškození vlivem činnosti vodního toku.

Čl. III
Smlouva o zřízení služebnosti

Budoucí povinný a budoucí oprávněný se dohodli na podstatných náležitostech vlastní smlouvy o zřízení služebnosti takto:

a) Obsahem služebnosti je právo zřídit, provozovat, udržovat a opravovat zatrubnění vodního toku, jehož součástí je vtokový a výustní objekt, včetně opevnění.

b) Povinný zřizuje ve prospěch oprávněného na částech pozemků specifikovaných v Čl. I této smlouvy služebnost spočívající v zatrubnění vodního toku, jehož součástí je vtokový a výustní objekt, včetně opevnění (dále také jen „zatrubnění vodního toku“) v rozsahu daném geometrickým plánem vyhotoveným dle zákresu snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1).

c) Oprávněný má právo vstupovat a vjíždět na pozemky v případě běžné údržby a opravy uvedeného zatrubnění vodního toku za podmínky, že v minimálně týdenním předstihu oznámí příslušnému vodohospodářskému provozu povinného provádění těchto činností. Vodohospodářský provoz má právo stanovit podmínky, za jakých budou tyto činnosti prováděny.

d) Oprávněný se zavazuje, že dojde-li v budoucnu k dotčení (křížení) předmětu služebnosti v rámci udržovacích prací na toku, při úpravě toku apod., vydá obratem na žádost povinného písemné vyjádření k existenci předmětu služebnosti a po výzvě povinného provede bezodkladně jeho vytýčení v terénu - obojí na své náklady.

e) Oprávněný právo přijme a povinný je povinen toto právo trpět.

f) Služebnost se zřizuje na dobu neurčitou, za jednorázovou úplatu.

Čl. IV
Úplata za zřízení služebnosti

1. Služebnost se zřídí za jednorázovou náhradu.

2. Výše jednorázové náhrady je stanovena dohodou v souladu s vnitřními předpisy státního podniku Povodí Odry pro nakládání s určeným majetkem ve výši:

   23,- Kč/m^2 pro umístění břehového opevnění na pozemku:
   - **parc. č. 1534/1**, druh pozemku vodní plocha, o předpokládané výměře 317 m^2

   a

   120,- Kč/m^2 pro zatrubnění vodního toku, jehož součástí bude vtokový a výustní objekt na pozemcích:

   - **parc. č. 388/2,** druh pozemku ostatní plocha, o předpokládané výměře 9 m^2,
   - **parc. č. 1533/10,** druh pozemku ostatní plocha, o předpokládané výměře 44 m^2,
   - **parc. č. 1534/6,** druh pozemku ostatní plocha, o předpokládané výměře 30 m^2.

   K této ceně bude připočteno DPH v aktuální výši.

   Cena za 1 m^2 bude násobena výměrou určenou dle geometrického zaměření služebnosti po ukončení stavby. Geometrický plán zajistí na své náklady budoucí oprávněný.

   Předpokládaná výměra služebnosti je **400 m^2.**

   Celková výše plnění na základě této smlouvy nepřesáhne 50 tis. Kč bez DPH.

   Pokud výsledná cena určená podle tohoto odstavce bude nižší než 1 500,- Kč, bude jednorázová náhrada činit 1 500,- Kč + DPH v aktuální výši.

3. Jednorázová náhrada za zřízení služebnosti a náklady spojené se zřízením služebnosti jdou za budoucím oprávněným.

Čl. V
Náhrada škody

1. Budoucí oprávněný se zavazuje, že uhradí škody prokazatelně vzniklé a způsobené prováděním stavby dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů týkajících se odpovědnosti za škodu.

2. Budoucí oprávněný se dále zavazuje uhradit veškeré škody, které vzniknou budoucímu povinnému neuzavřením smlouvy o zřízení služebnosti dle Čl. II této smlouvy zaviněním budoucího oprávněného.

Čl. VI
Závazek na uzavření „Smlouvy o zřízení služebnosti“

1. Po ukončení stavby definované v Čl. II této smlouvy zajistí budoucí oprávněný na své náklady zpracování geometrického plánu pro vymezení rozsahu služebnosti.

2. Následně do 90-ti dnů po vydání kolaudačního souhlasu nebo po provedení jiného úkonu dle platného stavebního řádu, kterým se započíná s užíváním stavby, pokud se kolaudační souhlas nevydává, bude budoucím oprávněným doručen budoucímu povinnému geometrický plán se zákresem služebnosti (včetně výpočtu výměry rozsahu služebnosti v m^2) a kopie kolaudačního souhlasu nebo jiného dokladu osvědčující úkon nahrazující kolaudační souhlas s výzvou k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti. Na základě těchto podkladů bude budoucím povinným vypracován návrh *Smlouvy o zřízení služebnosti*, a to v souladu s Čl. II, III a IV této smlouvy a dle ustanovení § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, podle níž bude podán budoucím oprávněným návrh na vklad do veřejného seznamu u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná. Správní poplatky uhradí a návrh na vklad podá budoucí oprávněný.

3. Budoucí povinný se zavazuje uzavřít výše uvedenou *Smlouvu o zřízení služebnosti* nejpozději do 9-ti měsíců od odeslání výzvy budoucího oprávněného. Budoucí oprávněný je oprávněn odeslat budoucímu povinnému

výzvu k uzavření *Smlouvy o zřízení služebnosti* nejpozději do **tří let** od účinnosti této smlouvy, jinak závazky smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikají.

Čl. VII
Souhlas se zřízením služebnosti

1. K této Smlouvě o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti je na základě statutu Povodí Odry, státní podnik, vydán předchozí souhlas zakladatele, kterým je Ministerstvo zemědělství České republiky.
2. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

   O uzavření této smlouvy na straně budoucího oprávněného rozhodla Rada města Karviné usnesením č. ..... ze dne ..... .

Oddíl B

Čl. VIII
Souhlas se vstupem na pozemky

1. Smluvní strany se dále dohodly, že stavebník je oprávněn vstupovat a vjíždět na pozemky uvedené v Čl. I této smlouvy v souvislosti s umístěním a zřízením výše uvedené stavby.
2. Vlastník pozemků souhlasí se vstupem na pozemky uvedené v Čl. I této smlouvy také pro investora stavby, projektanta, dodavatele stavebních prací a geometry v nezbytně nutném rozsahu.
3. Stavebník a další osoby oprávnění ke vstupu na pozemky se zavazují co nejvíce šetřit práva vlastníka dotčených pozemků.

Čl. IX
Ostatní ujednání

1. V souladu s ustanovením § 184a a násl. zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, uděluje tímto vlastník pozemků stavebníkovi souhlas s navrhovaným stavebním záměrem o předpokládaném rozsahu uvedeném v Čl. II odst. 1. této smlouvy, s vyhotovením geometrického plánu, s dělením pozemků, změnou druhu pozemků a s jeho případným vynětím ze zemědělského či lesního půdního fondu.
2. Souhlas s navrhovaným stavebním záměrem je vyznačen na situačním výkresu dokumentace, který je nedílnou součástí této smlouvy, jako příloha č. 1.

Čl. X
Smluvní pokuty

1. V případě porušení či nedodržení ustanovení Čl. II odst. 6., 7., 8., 10., 11., 12. a Čl. VI odst. 2. této smlouvy bude považováno za skutečnosti, které opravňují budoucího povinného uplatnit u budoucího oprávněného smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé nedodržení či porušení uvedených podmínek.
2. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě včetně uvedení skutečnosti, ve které budoucí povinný spatřuje důvod pro naplnění povinnosti budoucího oprávněného uhradit smluvní pokutu.
3. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu újmy. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu vzniklé újmy.

Čl. XI
Poplatek za uzavření smlouvy

1. Za uzavření tohoto smluvního vztahu uhradí budoucí oprávněný budoucímu povinnému částku ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) + DPH v aktuální výši jako poplatek za administrativní služby spojené s uzavřením této smlouvy.
2. Na úhradu jednorázového poplatku za administrativní služby spojené s uzavřením této smlouvy vystaví budoucí povinný budoucímu oprávněnému daňový doklad (fakturu) do 15-ti dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, tj. od posledního dne kalendářního měsíce, ve kterém došlo k oboustrannému podpisu této smlouvy. Splatnost daňového dokladu je 30 dnů od jeho vystavení.
3. Pokud ve stanoveném termínu k zaplacení jednorázového poplatku nedojde, je budoucí povinný oprávněn vyměřit budoucímu oprávněnému za každý den prodlení úrok z prodlení v zákonem stanovené výši.

Čl. XII
Závěrečná společná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve **4 stejnopisech** s platností originálu, z nichž obdrží každá strana dvě vyhotovení.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna emailových či jiných elektronických zpráv.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran. Smluvní strany se zavazují svého právního nástupce seznámit s obsahem této smlouvy.
4. Smluvní strany této smlouvy prohlašují, že jsou k tomuto jednání oprávnění a že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že smlouvu neuzavřely v tísni nebo za nevýhodných podmínek.
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že v souvislosti s uzavřením smlouvy dochází za účelem kontraktace, plnění smluvních povinností a komunikace smluvních stran k předání a zpracování osobních údajů zástupců či kontaktních osob smluvních stran v rozsahu zejm. jméno, příjmení, akademické tituly, pozice/funkce, telefonní číslo a e-mailová adresa. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že je oprávněna tyto osobní údaje fyzických osob uvést ve smlouvě/předat druhé smluvní straně, a že bude dotčené fyzické osoby, které ji zastupují/jsou jejími kontaktními osobami, informovat o takovém předání jejich osobních údajů a současně o jejich právech při zpracování osobních údajů.
7. Je-li smluvní stranou fyzická osoba, bere na vědomí, že druhá smluvní strana zpracovává její osobní údaje v rozsahu osobních údajů uvedených v této smlouvě za účelem kontraktace, plnění smluvních povinností a komunikace smluvních stran a za účelem případného uplatnění a vymáhání nároků ze smlouvy. Dále bere smluvní strana - fyzická osoba na vědomí, že některé její identifikační a adresní osobní údaje uvedené v této smlouvě mohou podléhat zveřejnění v registru smluv na základě zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana prohlašuje, že byla druhou smluvní stranou náležitě informována o zpracování svých osobních údajů a svých právech.
8. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje zejména na skutečnosti, které tvoří obchodní tajemství, na informace obsahující osobní údaje, jakož i na všechny další skutečnosti či informace, které druhá smluvní strana prohlásí za důvěrné. Smluvní strany se též zavazují nevyužít jakékoliv informace zpřístupněné v souvislosti s touto smlouvou ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob v rozporu s účelem jejich zpřístupnění. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na údaje, které je smluvní strana povinna poskytnout dle zákona na vyžádání soudů, správních úřadů, orgánů činných v trestním řízení, auditory pro zákonem stanovené účely či jiných subjektů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu.
9. Smluvní strany se dohodly ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
10. Smluvní strany vylučují použití první věty ustanovení § 558 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany se dále dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádným ustanovením zákona.
11. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
12. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

Datum:	Datum:
Za budoucího povinného:	Za budoucího oprávněného:
_____	_____
xxxxx generální ředitel	xxxxx vedoucí odboru majetkového na základě pověření ze dne 04.01.2021

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Osvědčení

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od __-__ do __-__
schváleno usnesením Rady města Karviné č. …. ze dne …….
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
datum: …….. Podpis: _____

Smlouva o zřízení služebnosti

číslo SML/…./….
SB/../….

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
   k podpisu oprávněn na základě pověření ze dne 04.01.2021: [redacted]
   Karviné
   IČ: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800
   variabilní symbol:

(dále jen „povinný“)

a

2.
   Jméno, příjmení: [redacted]
   datum narození:
   r.č.
   bytem:

(dále jen „oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s § 1257 a následujícími zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Povinný je vlastníkem pozemku p. č. 1288/5 v katastrálním území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán na listu vlastnictví číslo 10001 v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“). Do vlastnictví povinného přešel výše uvedený pozemek dle nabývacího titulu zapsaného na příslušném listu vlastnictví.

2. Oprávněný prohlašuje, že je dle výpisu z listu vlastnictví č. 6726 vlastníkem pozemku p. č. 1296/11 v katastrálním území Ráj, obec Karviná. K této nemovitosti vybudoval oprávněný inženýrskou síť – vodovodní přípojku (dále jen „stavba“). Umístěním stavby došlo k dotčení pozemku ve vlastnictví povinného uvedeného v článku I., bod 1. této smlouvy. V této souvislosti a na základě žádosti oprávněných Rada města Karviné svým usnesením číslo 1198 dne 26.02.2020 rozhodla zřídit služebnost na části pozemku uvedeného v článku II. této smlouvy a usnesením číslo ……ze dne …….. uzavřít tuto smlouvu.

II.

1. Povinný touto smlouvou zřizuje ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 1296/11 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, (dále jen „nemovitost“) toto časově neomezené oprávnění odpovídající služebnosti práva vedení inženýrské sítě – vodovodní přípojky, a to za dohodnutou cenu. V případě změny vlastníka citované nemovitosti, přechází služebnost na jejího nového nabyvatele.

2. Služebnost práva vedení inženýrské sítě spočívá v právu vedení, provozování a udržování inženýrské sítě včetně příslušenství:

   - *Vodovodní přípojka o délce 42 bm v rozsahu stanoveném v geometrickém plánu č. 3846-4a/2021 označeno jako „A“.*

   po části pozemku p. č. 1288/5 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, jakož i v právu vstupu a vjezdu na pozemek uvedený v článku I. bod 1. této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování inženýrské sítě – vodovodní přípojky.

3. Oprávněný práva odpovídající služebnosti přijímá. Povinný se zavazuje výkon těchto práv trpět.

III.

Cena za zřízení služebnosti byla stanovena dohodou ve smyslu citovaného usnesení Rady města Karviné a činí:
- Kč 220,- za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku bez DPH u inženýrských sítí), a to pokud se jedná o ty části pozemků, na nichž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný Smlouvou o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání uzavřenou mezi smluvními stranami dne 05.03.2020, č. smlouvy MMK/SML/235/2020 (dále jen „budoucí smlouva“), tj. za 42 bm (vodovodní přípojka) Kč 9.240,- bez DPH.

DPH činí 21%. Částku ve výši Kč 11.180,40 včetně DPH, slovy: Jedenácttisícjednostoosmdesátkorun korun českých 40/100, se oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené povinným po uzavření této smlouvy, a to na účet povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhradu za zřízení služebnosti je oprávněný povinen uhradit nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

Právo odpovídající služebnosti nabude oprávněný zápisem do katastru nemovitostí u katastrálního úřadu. Návrh na zahájení vkladového řízení podá povinný. Správní poplatek za provedení vkladu uhradí oprávněný.

V.

1. Oprávněný podpisem této smlouvy dává souhlas se zpracováním svých osobních údajů získaných v souvislosti s uzavřením této smlouvy povinným, a to za účelem úkonů nezbytných k uzavření, změně či zániku této smlouvy a s nimi souvisejícího projednání v orgánech statutárního města Karviné.
   Změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemně, číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

2. Tato smlouva o zřízení služebnosti je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Povinný obdrží dvě vyhotovení, z nichž jedno vyhotovení přiloží k návrhu na zahájení vkladového řízení do katastru nemovitostí. Oprávněný obdrží každý jedno vyhotovení této smlouvy.

3. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku.

4. Smluvní strany tímto prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly, a že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle.

5. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Příloha: GP č.3846-4a/2021

V Karviné dne:

Povinný:

…….

[redacted]

V Karviné dne:

Oprávněný:

……

[redacted]



VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav										Nový stav										Poznámka na straně evidence převzato vcelku
Označení parcely	Výměra parcely		Druh pozemku	Způsob využití	Označení stavebního pro. čísla	Výměra parcely		Druh pozemku	Způsob využití	Typ stavby	Číslo popisné / evidenční	Druh čísla	Označení parcely	Výměra parcely		Druh pozemku	Způsob využití	Typ stavby	Číslo popisné / evidenční	Druh čísla
	ha	m²				ha	m²							ha	m²					
1288/5													1288/5							
													1001							

Druh věcného břemene: A – Právo vedení, provozování a udržování vodovodní přípojky.
Oprávněný: Podle listiny.

Druh věcného břemene: B – Právo vedení, provozování a udržování plynové přípojky.
Oprávněný: Podle listiny.

Seznam souřadnic (S-JTSK)

Číslo bodu	Souřadnice pro účely KN		Kód kv.	Poznámka
	Y	X		
3494-3	449138.20	1101307.84	3	
3494-4	449142.27	1101310.21	3	plastový znak
10	449102.88	1101314.82	3	plastový znak
11	449102.65	1101313.33	3	
12	449103.37	1101313.22	3	
13	449104.27	1101312.49	3	
14	449105.81	1101310.80	3	
15	449105.04	1101310.40	3	
16	449134.92	1101313.48	3	
17	449135.43	1101315.03	3	
18	449141.36	1101309.65	3	
19	449140.02	1101308.90	3	
20	449140.71	1101312.09	3	
21	449141.68	1101312.36	3	

GEOMETRICKÝ PLÁN pro

vymezení rozsahu věcného břemene

k části pozemku

Geometrický plán ověřil úřadně oprávněný zeměměřický inženýr:

Číslo platby seznamu úřadů oprávněných zeměměřických inženýrů: 4592/1997

Dne: 13.2.2021 Číslo: 5/2021

Katastrální úřad souhlasí s předloženým plánem.

Geometrický plán ověřil úřadně oprávněný zeměměřický inženýr:

Číslo platby seznamu úřadů oprávněných zeměměřických inženýrů: 1692/1997

Dne: 18.2.2021 Číslo: 526/2021

Tento katastrální úřad odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě ověřenému v dokumentaci katastrálního úřadu.

Ověřené katastrální geometrické plánu v listinné podobě.

Číslo plánu: 3846-4a/2021

Okres: Karviná

Obec: Karviná

Kat. území: Ráj

Měřítko: Český Těšín 9-0/32

Dosavadní hranice pozemků byly podrobně mapovány, nové hranice, případně nerozhodnuté, se v terénu nestabilizovaly.

Datum: 02.02.2021

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Osvědčení

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od - do -
schváleno usnesením Rady města Karviné č. 3106 ze dne 16.11.2016,
č. 47 ze dne 21.11.2018, č. 265 ze dne 20.02.2019
a č. ..... ze dne .....
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
datum: ..... Podpis: _____

Smlouva o zřízení služebnosti

číslo ……..

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne [redacted]: [redacted]
   IČ: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

(dále jen „povinný“)

a

2. **Jméno, příjmení:** [redacted]
   r.č.:
   Jméno, příjmení:
   r.č.:
   oba trvale bytem:

(dále jen „oprávnění“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s § 1257 a následujícími zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Povinný je vlastníkem pozemku p. č. 653/1 v katastrálním území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán na listu vlastnictví číslo 10001 v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“). Do vlastnictví povinného přešel výše uvedený pozemek dle nabývacích titulů uvedených na příslušném listu vlastnictví.

2. Oprávnění prohlašují, že dle výpisu z listu vlastnictví číslo 1780 jsou spoluvlastníky pozemku p. č. 649/2 v k. ú. Ráj, obec Karviná, a to pan [redacted] v rozsahu spoluvlastnického podílu id. ½ a paní [redacted] v rozsahu spoluvlastnického podílu id. ½ (dále jen „nemovitost“). K této nemovitosti vybudovali oprávnění inženýrskou síť – vodovodní přípojku včetně příslušenství a zpevněnou plochu-sjezd (dále jen „stavba“). Umístěním stavby došlo k dotčení pozemku ve vlastnictví povinného uvedeného v článku I., bod 1. této smlouvy. V této souvislosti a na základě žádosti oprávněných Rada města Karviné svými usneseními číslo 3106 ze dne 16.11.2016, č. 47 ze dne 21.11.2018 a č. 265 ze dne 20.02.2019 rozhodla zřídit služebnost na části pozemku uvedeného v článku II. této smlouvy a usnesením číslo …….. ze dne ……. rozhodla uzavřít tuto smlouvu.

II.

1. Povinný touto smlouvou zřizuje ve prospěch vlastníků pozemku p. č. 649/2 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, toto časově neomezené oprávnění odpovídající služebnosti práva vedení inženýrské sítě – vodovodní přípojka a práva umístění zpevněné plochy-sjezdu, a to za dohodnutou cenu. V případě změny vlastníka pozemku p. č. 649/2 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, přechází služebnost na nového nabyvatele pozemku p. č. 649/2 v katastrálním území Ráj, obec Karviná.

2. Služebnost práva vedení inženýrské sítě spočívá v právu vedení, provozování a udržování inženýrské sítě včetně příslušenství:

   - Vodovodní přípojka o délce 5 bm po části pozemku p. č. 653/1 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, vyznačeno v geometrickém plánu č. 3835-91b/2021,

   jakož i v právu vstupu a vjezdu na pozemek uvedený v článku I. bod. 1. této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování vodovodní přípojky.

3. Služebnost práva umístění zpevněné plochy-sjezdu spočívá v právu umístění stavby zpevněné plochy-sjezdu a v právu vstupu a vjezdu o výměře 4 m^2 po části pozemku p. č. 653/1, to vše v katastrálním území Ráj, obec Karviná, vyznačeno v geometrickém plánu č. 3835-91a/2021.

4. Rozsah služebnosti je stanoven geometrickými plány číslo 3835-91b/2021 a 3835-91a/2021, které jsou přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

5. Oprávnění práva odpovídající služebnosti přijímají. Povinný se zavazuje výkon těchto práv trpět.

6. Oprávnění se tímto zavazují řádně udržovat stavbu zpevněné plochy-sjezdu, zejména jsou oprávnění povinni dbát na to, aby zpevněná plocha-sjezd byla schůdná, nebyla znečištěna, nebyla zasněžena či pokryta náledím. Smluvní strany se dohodly, že tyto závazky a povinnosti přecházejí rovněž na právní nástupce oprávněných, tj. na další vlastníky pozemku p. č. 649/2 v katastrálním území Ráj, obec Karviná.

III.

1. Cena za zřízení služebnosti byla stanovena dohodou ve smyslu citovaných usnesení Rady města Karviné a činí:
   - 200,- Kč za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku bez DPH

(u inženýrské sítě – vodovodní přípojka), a to pokud se jedná o tu část pozemku, na kterém byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný Smlouvou o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání uzavřenou mezi smluvními stranami dne 13.12.2016, č. smlouvy MMK/SML/1706/2016/47 a Dodatkem č. 1 ke Smlouvě o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání č. MMK/SML/1706/2016/47 ze dne 18.12.2018 a Dodatkem č. 2 ke Smlouvě o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání č. MMK/SML/1706/2016/47 ze dne 27.02.2019 (dále jen „budoucí smlouva a dodatky"), tj. celkem za 5 bm Kč 1.000,-- (slovy: Jedentisíc korun českých) bez DPH, DPH činí 21%.

- 100,- Kč za každý započatý 1 m^2 každého použitého pozemku bez DPH (u umístění zpevněné plochy-sjezdu), a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný Smlouvou o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání uzavřenou mezi smluvními stranami dne 13.12.2016, č. smlouvy MMK/SML/1706/2016/47 a Dodatkem č. 1 ke Smlouvě o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání č. MMK/SML/1706/2016/47 ze dne 18.12.2018 a Dodatkem č. 2 ke Smlouvě o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání č. MMK/SML/1706/2016/47 ze dne 27.02.2019 (dále jen „budoucí smlouva a dodatky"), tj. celkem za 4 m^2 Kč 400,-- (slovy: Čtyřista korun českých) bez DPH, DPH činí 21%.

2. DPH činí 21 %, tj. Kč 294,--. Částku ve výši Kč 1.694,-- včetně DPH (slovy: Jedentisícšestsetdevadesátčtyři korun českých) se oprávnění zavazují zaplatit společně a nerozdílně na základě daňového dokladu – faktury vystavené povinným po uzavření této smlouvy, a to na účet povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhradu za zřízení služebnosti jsou oprávnění povinni uhradit nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Právo odpovídající služebnosti nabydou oprávnění zápisem do katastru nemovitostí u katastrálního úřadu. Návrh na zahájení vkladového řízení podá povinný. Správní poplatek za provedení vkladu uhradí oprávnění.

V.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

3. Oprávnění podpisem této smlouvy dávají souhlas se zpracováním svých osobních údajů získaných v souvislosti s uzavřením této smlouvy povinným, a to za účelem úkonů nezbytných k uzavření, změně či zániku této smlouvy a s nimi souvisejícího projednání v orgánech statutárního města Karviné.

4. Změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemně, číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

5. Tato smlouva o zřízení služebnosti je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Povinný obdrží dvě vyhotovení, z nichž jedno vyhotovení

přiloží k návrhu na zahájení vkladového řízení do katastru nemovitostí. Oprávnění obdrží dvě vyhotovení této smlouvy.

6. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku.

7. Smluvní strany tímto prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly, a že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle.

8. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Příloha č. 1: geometrické plány

V Karviné dne: ……

Povinný:

……

[redacted]

V Karviné dne: …….

Oprávněný:

……

[redacted]

……

[redacted]

Příloha č. 1

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav				Nový stav						Porovnání se stavem evidence právních vztahů				
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely ha	Výměra parcely m²	Druh pozemku / Způsob využití	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely ha	Výměra parcely m²	Druh pozemku / Způsob využití	Typ stavby / Způsob využití	Způs. určení výměr	Díl přechází z pozemku označeného v: katastru nemovitostí	Díl přechází z pozemku označeného v: dřívější poz. evidenci	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu ha	Výměra dílu m²	Označení dílu
649/2		6 90	zahrada	649/2		6 22	zahrada		0	649/2		1780		6 22	
649/3		24	ostat.pl. jiná plocha	649/3		92	zast. pl.	č.p. ... rod.dům	0	649/3		1780		24	celá
										649/2		1780		68	a
														92	
		7 14				7 14									

Výkaz údajů o bonitovaných půdně ekologických jednotkách (BPEJ) k parcelám nového stavu

Parcelní číslo podle katastru nemovitostí	Parcelní číslo podle zjednodušené evidence	Kód BPEJ	Výměra ha	Výměra m²	BPEJ na dílu parcely	Parcelní číslo podle katastru nemovitostí	Parcelní číslo podle zjednodušené evidence	Kód BPEJ	Výměra ha	Výměra m²	BPEJ na dílu parcely
649/2		64300		6 22							

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav				Nový stav						Porovnání se stavem evidence právních vztahů				
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely ha	Výměra parcely m²	Druh pozemku / Způsob využití	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely ha	Výměra parcely m²	Druh pozemku / Způsob využití	Typ stavby / Způsob využití	Způs. určení výměr	Díl přechází z pozemku označeného v: katastru nemovitostí	Díl přechází z pozemku označeného v: dřívější poz. evidenci	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu ha	Výměra dílu m²	Označení dílu
653/1										653/1		10001			

Oprávněný : Dle listiny
Druh věcného břemene : Dle listiny

GEOMETRICKÝ PLÁN pro

vymezení rozsahu věcného břemene k části pozemku
vyznačení budovy

Vyhotovitel:
Geodesy service Karviná spol. s r.o.
IČO : 42864682
Chalupnická 1457/4, Horní Suchá 735 35

Číslo plánu: *3835-91a/2020*
Okres: *Karviná*
Obec: *Karviná*
Kat. území: *Ráj*
Mapový list: *Ostrava 0-1/22*

Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem:
roh budovy, obrubník

Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:
Jméno, příjmení: [redacted]
Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: *1097/95*
Dne: *14.12.2020* Číslo: *1000/2020*
Náležitostní a přesnostní odpovídá právním předpisům.

Katastrální úřad souhlasí s očíslováním parcel.

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj
Katastrální pracoviště Karviná
[redacted]
PGP-1663/2020-803
2020.12.18 12:14:12 CET

Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:
Jméno, příjmení: [redacted]
Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: *1097/95*
Dne: *21.12.2020* Číslo: *1038/2020*
Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu.

Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.
[redacted]



	Souřadnice pro zápis do KN			Souřadnice určené měřením		
Číslo bodu	Y	X	kód kv.	Y	X	Poznámka
1734-65	450357.92	1102256.11	3			nestabilizováno
1734-66	450361.20	1102258.32	3	450361.34	1102258.61	hř.
1	450357.09	1102243.25	6	450357.26	1102243.69	roh budovy
2	450363.14	1102248.64	6	450363.30	1102249.09	roh budovy
3	450370.66	1102240.21	6	450370.84	1102240.67	roh budovy
9	450354.66	1102254.71	6	450354.81	1102255.15	obrubník
10	450364.67	1102234.74	6	450364.85	1102235.19	roh budovy
12	450361.04	1102258.85	6	450361.19	1102259.30	obrubník
21	450354.93	1102254.31	6			průsečík

Souřadnice bodů na dosavadní hranici pozemku určené měřením v terénu budou pro zápis do katastru nemovitostí upraveny podle dosavadního určení hranice lomovými body s kódem charakteristiky kvality souřadnic vyšším než 3. Důvodem je nerealizované zpřesnění této hranice, ke kterému je nutné doložit listinu prokazující shodu vlastníků na jejím průběhu (§ 50 odst. 1 písm. a) katastrálního zákona).

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav				Nový stav										
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku / Způsob využití	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku / Způsob využití	Typ stavby / Způsob využití	Způs. určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů: Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí	Porovnání se stavem evidence právních vztahů: Díl přechází z pozemku označeného v dřívější poz. evidenci	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu	Označení dílu
	ha	m²			ha	m²							ha / m²	
653/1										653/1		10001		

Oprávněný : Dle listiny
Druh věcného břemene : Dle listiny

Seznam souřadnic (S-JTSK)

Číslo bodu	Souřadnice pro zápis do KN Y	X	kód kv.	Souřadnice určené měřením Y	X	Poznámka
1734-65	450357.92	1102256.11	3			nestabilizováno
13	450353.28	1102258.17	6	450353.43	1102258.60	nestabilizováno
14	450353.81	1102259.02	6	450353.95	1102259.46	nestabilizováno
15	450357.70	1102256.61	6	450357.85	1102257.05	nestabilizováno
16	450357.06	1102255.83	6	450357.21	1102256.27	nestabilizováno
19	450358.08	1102256.22	6			průsečík
20	450357.21	1102255.68	6			průsečík

Souřadnice bodů na dosavadní hranici pozemku určené měřením v terénu budou pro zápis do katastru nemovitostí upraveny podle dosavadního určení hranice lomovými body s kódem charakteristiky kvality souřadnic vyšším než 3. Důvodem je nerealizované zpřesnění této hranice, ke kterému je nutné doložit listinu prokazující shodu vlastníků na jejím průběhu (§ 50 odst. 1 písm. a) katastrálního zákona).

GEOMETRICKÝ PLÁN pro

vymezení rozsahu věcného břemene k části pozemku

Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:
Jméno, příjmení: [redacted]
Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 1097/95
Dne: 14.12.2020 Číslo: 1000/2020
Náležitostmi a přesností odpovídá právním předpisům.

Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:
Jméno, příjmení: [redacted]
Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 1097/95
Dne: 21.12.2020 Číslo: 1039/2020
Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu.

Vyhotovitel:
Geodesy service Karviná spol. s r.o.
IČO : 42864682
Chalupnická 1457/4, Horní Suchá 735 35

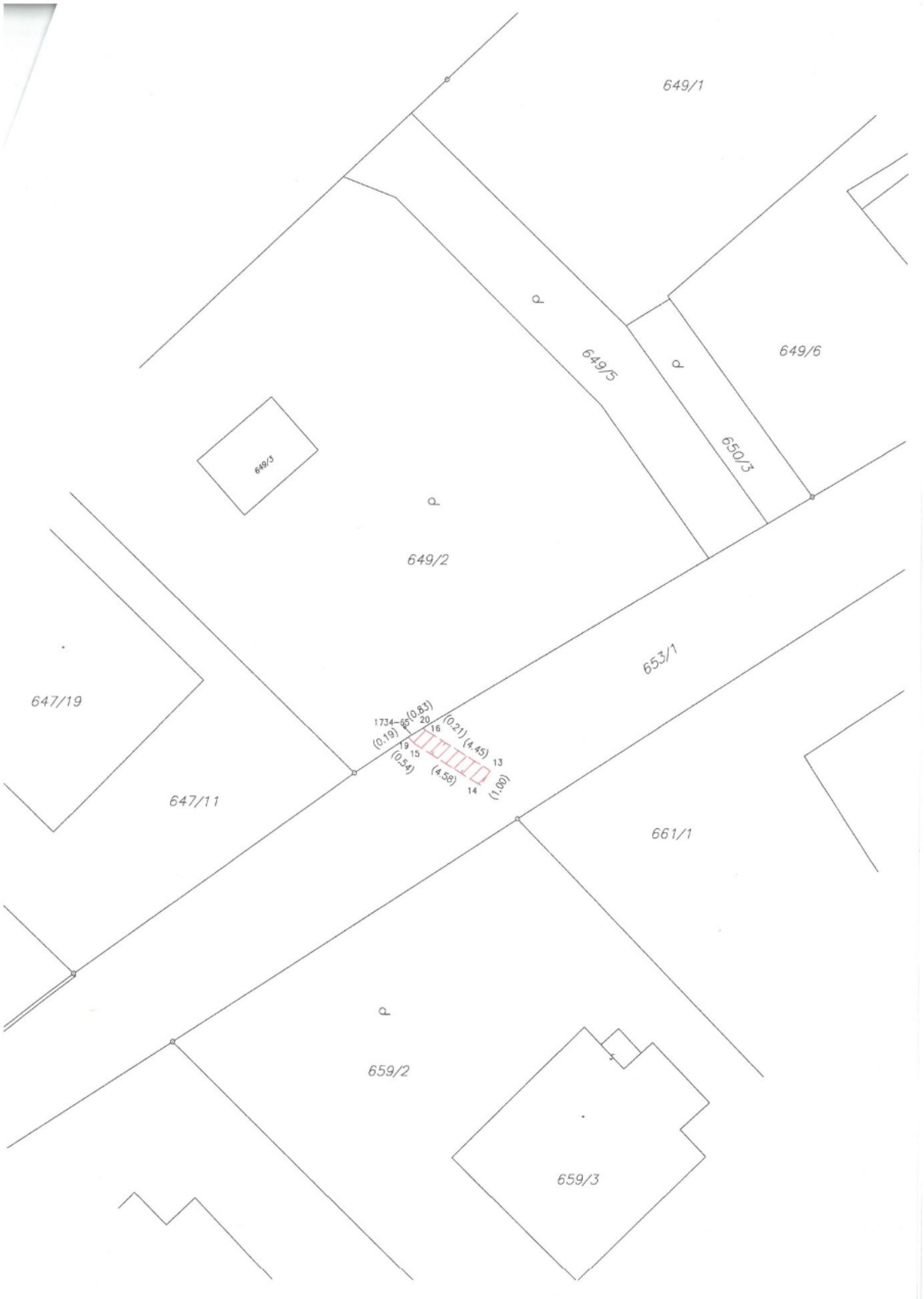
Číslo plánu: 3835-91b/2020
Okres: Karviná
Obec: Karviná
Kat. území: Ráj
Mapový list: Ostrava 0-1/22

Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem:
nestabilizováno

Katastrální úřad souhlasí s očíslováním parcel.

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj
Katastrální pracoviště Karviná
[redacted]
PGP-1664/2020-803
2020.12.18 12:14:41 CET

Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.
[redacted]


649/1
649/5
649/6
650/3
649/3
649/2
653/1
647/19
647/11
661/1
659/2
659/3
1734-65
(0.83)
20
16
(0.21)
(4.45)
13
(0.19)
19
15
(0.54)
(4.58)
14
(1.00)

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva
o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a související ujednání

SML/…....2021 (SBB ../2021)
(IV-12-8020079/1)

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 02.01.2020: [redacted]
   IČ: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)

a

2. **Obchodní firma** **ČEZ Distribuce, a. s.**
   zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145
   se sídlem: Děčín - Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502
   IČ: 24729035
   DIČ: CZ24729035
   bankovní spojení: Komerční banka a. s.
   číslo účtu: 35-4544580267/0100
   zastoupena na základě plné moci
   Obchodní firma **RH elektro s.r.o.**
   zastoupená: Robertem Hryckem, jednatelem
   k podpisu oprávněn na základě plné moci č.017/2021 ze dne 05.02.2021: [redacted]
   se sídlem:
   IČ: 27802736
   DIČ: CZ27802736

(dále jen „budoucí oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilí k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene služebnosti (dále jen „služebnost“) a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů uvedených na příslušném listu vlastnictví vlastníkem pozemků p. č. 7311 v katastrálním území Karviná-Doly, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).

2. Budoucí oprávněný hodlá v rámci stavby „Karviná – Doly 7301, přípojka NNk“ vybudovat nové podzemní kabelové vedení NNk včetně příslušenství (dále též „stavba“), které bude sloužit pro napojení nového odběratele v dané oblasti. Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení částí pozemku uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádal budoucí oprávněný budoucího povinného o zřízení služebnosti dle článku II. této smlouvy. Zásah u dotčeného pozemku je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávněný se zavazuje umístit stavbu na pozemcích budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu služebnosti.

3. O zřízení služebnosti na částech pozemků uvedených v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti rozhodla Rada města Karviné svým usnesením číslo …. ze dne ……..

4. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucímu oprávněnému právo v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku I. odst. 2 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedené nemovitosti. Tento souhlas se vydává pro účely řízení vedeného před stavebním úřadem s tím, že budoucí oprávněný uhradí veškeré náklady s tímto řízením související.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucího oprávněného uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch budoucího oprávněného časově neomezenou služebnost na částech pozemku uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti.
   Služebnost bude spočívat v právu zřídit, provozovat a udržovat podzemní kabelové vedení NNk a právo umístění stavby, vše včetně příslušenství na části pozemku p. č. 7311 o délce cca 10 bm (podzemní kabelové vedení NNk) v katastrálním území Karviná-Doly, obec Karviná, jakož i v právu přístupu a příjezdu na pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem provádění údržby, oprav nebo odstraňování inženýrské sítě.

2. Budoucí oprávněný je povinen neprodleně po dokončení stavby písemně vyzvat budoucího povinného ke zřízení služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení služebnosti, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemku do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávněný může užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávněný je oprávněn užívat stavbu v souladu s obecně závaznými

právními předpisy, zejména zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy ke zřízení služebnosti budoucímu povinnému.

3. Nedoloží-li budoucí oprávněný k výzvě ke zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné byla za zřízení služebnosti stanovena jednorázová úhrada takto:
   - ve výši Kč 220,-- (slovy: Dvěstědvacet korun českých) bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na kterém byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku I. odst. 2 této smlouvy (vedení inženýrské sítě)
   - ve výši Kč 440,-- (slovy: Čtyřistačtyřicet korun českých) bez DPH za každý započatý 1 bm každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na kterém byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku I. odst. 2 této smlouvy (vedení inženýrské sítě).

2. Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti plátcem DPH, zavazuje se budoucí oprávněný uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.

3. Úhradu za zřízení služebnosti se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavřené smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení služebnosti bude budoucím oprávněným uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávněný nesmí poskytnout pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.

2. Na základě této smlouvy jsou pracovníci budoucího oprávněného, případně dodavatelské firmy oprávněni v souvislosti s realizací stavby citované v článku I. odst. 2 této smlouvy volně vstupovat, vjíždět a vyjíždět na pozemek citovaný v článku I. odst. 1 této smlouvy a provádět potřebné práce v rámci této stavby, a to do doby uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti.

3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat části pozemku uvedeném v článku I. odst. 1.

této smlouvy o celkové výměře 20 m^2, která bude stanovena jako součin délky trasy vedení umisťovaného na pozemku povinného a šířky manipulačního pruhu 1 m na každou stranu od trasy vedení a vyznačena v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 3 se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému po celou dobu účinnosti této smlouvy, tj. ode dne uzavření této smlouvy do dne předcházejícího dni uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti dle čl. II. této smlouvy, úhradu dohodnutou v souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné ve výši Kč 88,-- ročně/m^2 použitého pozemku a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to jednou za kalendářní rok vždy na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře.

4. Úhradu za období ode dne uzavření této smlouvy do konce kalendářního roku se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit v poměrné výši na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření této smlouvy, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrady sjednané v tomto odstavci smlouvy je budoucí oprávněný povinen uhradit vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

5. Budoucí oprávněný je povinen při provádění stavby dodržet podmínky, které jsou součástí Vyjádření vlastníka k záměru, které je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2, vydaného pro účely řízení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. Budoucí oprávněný je povinen ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemky uvedené v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Neuvede-li budoucí oprávněný pozemek do nezávadného stavu ani v dodatečné lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemek do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.

6. Převede-li budoucí oprávněný před uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti vlastnictví stavby nebo její část na jinou osobu, je povinen současně s převodem vlastnického práva ke stavbě nebo její části postoupit na nového nabyvatele stavby nebo její části tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti. Budoucí povinný tímto dává budoucímu oprávněnému souhlas s postoupením smlouvy dle předchozí věty tohoto odstavce smlouvy. Nesplní-li budoucí oprávněný povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.

V.

1. V případě, že do dvou let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.

2. V případě, že stavba nebude realizována, má budoucí oprávněný právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím dvouleté lhůty od podpisu této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení

písemného odstoupení druhé smluvní straně a plnění poskytnutá za dobu trvání smlouvy, tj. od začátku účinnosti smlouvy do jejího zrušení, se druhé smluvní straně nevrací, vyjma poměrné části uhrazené úhrady za omezení v užívání pozemku sjednané v článku IV. odst. 3. této smlouvy za období ode dne zrušení smlouvy do konce kalendářního roku, v němž byla smlouva zrušena, která bude budoucímu oprávněnému vrácena do 30 dnů ode dne zrušení smlouvy.

4. V případě odstoupení od smlouvy před vystavením faktury na úhradu za omezení v užívání pozemku je budoucí oprávněný povinen zaplatit budoucímu povinnému úhradu za omezení v užívání pozemků za dobu do zrušení smlouvy.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemek do nezávadného stavu ze strany budoucího oprávněného dle článku IV. odst. 4 této smlouvy ani v dodatečné lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemku do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 4 této smlouvy.

2. V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy ze strany budoucího oprávněného má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši Kč 500,-- za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.

3. Smluvní pokutu se zavazuje budoucí oprávněný zaplatit budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávněný bez ohledu na zavinění, a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo rovněž na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, nebo datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany se dále dohodly pro případ, že budoucí oprávněný zmaří doručení písemností zasílaných prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tato se bude považovat za doručenou třetím pracovním dnem po odeslání.

2. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami.

3. Tato smlouva byla vyhotovena ve čyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě, budoucí oprávněný dvě vyhotovení smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

4. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením sítě
Příloha č. 2 – vyjádření vlastníka k záměru
Příloha č. 3 – snímek se zakreslením záboru pozemku na dobu výstavby

V Karviné dne: ……

V…… dne: ……

Budoucí povinný:

……

[redacted]

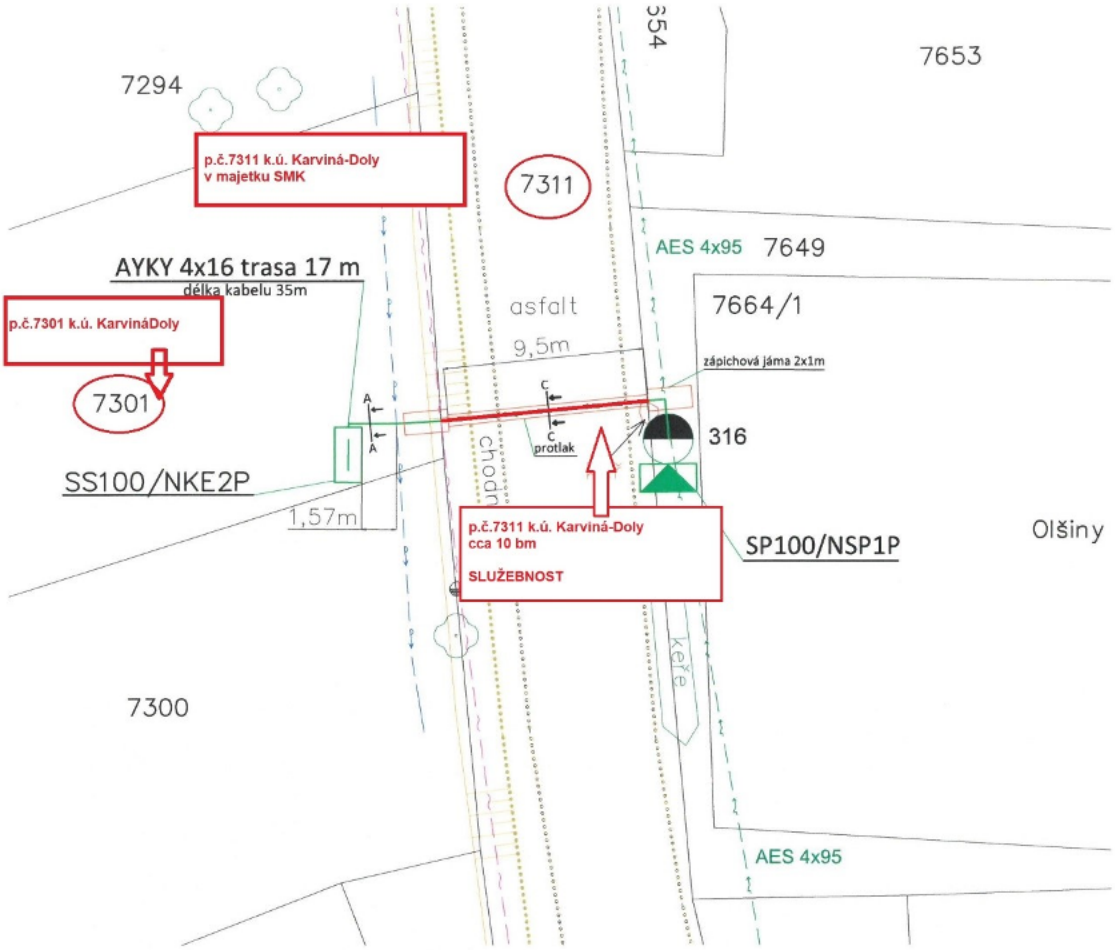
Budoucí oprávněný:

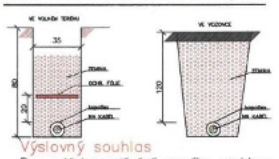
……

[redacted]

Příloha č. 1

Snímek - služebnost





ŘEZY ULOŽENÍ KABELŮ NN-0,4kV

LEGENDA:

- Projekt. zemní kabel. přípojky NN 0,4 kV
- Stávající venkovní vedení NN 0,4 kV
- Stávající vodovod SmVak
- Stávající vedení CETIN nadzemní
- Hranice parcely
- Asfaltová komunikace
- Stromy

Výslovný souhlas

Pro potřeby vydání územního souhlasu, popř. územního rozhodnutí dle zák. 183/2006 Sb.
Stavba: Karviná-Doly 7301, přípojka NNk
Se záměrem výstavby jsme byli seznámeni a výslovně souhlasíme bez připomínek.
poz. č. 7311 : Statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, Fryštát, 733 01 Karviná

Dne: Podpis:

Proud.soustava NN: 3x400/230V, 50Hz, TN-C
Ochrana před nebezpečným dotykem NN: automatickým odpojením od zdroje
Proud.soustava VN: 3x22kV, 50Hz, IT

Investor:	ČEZ Distribuce a.s.	Číslo zakázky:		Eltrab Group s.r.o. Lublaňská 1002/9 Praha 2 - Vinohrady 120 00
Zpracoval:	[redacted]	Stupeň PD:	PDS	
Odp. projektant:		Datum:	11/2020	
Název stavby: Karviná - Doly 7301, přípojka NNk				Katastrální území: Karviná Doly Číslo výkresu: IP-12-8027362 - 1
Název výkresu: Situační Schéma				Měřítko: 1:250 Formát: A4

Příloha č. 2

Vyjádření OKS

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
Magistrát města Karviné
Odbor komunálních služeb

(DS)

OM

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:

ČÍSLO JEDNACÍ: SMK/026523/2021
SPISOVÁ ZNAČKA: SMK/018439/2021/02

VYŘIZUJE:
TELEFON:
E-MAIL: [redacted]

LISTŮ/PŘÍLOH: 1/0
DATUM: 04.03.2021

ČEZ Distribuce, a.s.
Teplická 874/8
405 02 Děčín 4

zastoupena:
RH elektro s.r.o.
Žižkova 139
739 61 Třinec – Staré Město

Vyjádření vlastníka k záměru

Statutární město Karviná, Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné obdržel Vaši žádost o vydání vyjádření vlastníka k záměru stavby pod názvem „Karviná-Doly 7301, přípojka NNk" v Karviné-Dolech na ul. Sovinecké.

Předložená dokumentace řeší napojení pozemku parcelní číslo (dále p. č.) 7301 v katastrálním území (dále k. ú.) Karviná-Doly k elektřině pro účely zásobování zahradní techniky. Napojení přípojky elektřiny bude realizováno svodem ze stávajícího vzdušného vedení ze sloupu na pozemku p. č. 7649 v k. ú. Karviná-Doly do jistící skříně a z ní pak dále do země, kde bude zemním kabelem přípojka přivedena na připojovaný pozemek. V zemi přípojka povede cca 2 m souběžně v zeleném pásu s komunikací na pozemku p. č. 7311 v k. ú. Karviná-Doly, kterou následně překoná protlakem až na připojovaný pozemek p. č. 7301, kde bude ukončena v přípojkovém pilíři.

Dle předložené dokumentace budou stavbou dotčeny pozemky p. č. 7649, 7311 a 7301 v k. ú. Karviná-Doly, obec Karviná. Pozemek p. č. 7311 je ve vlastnictví statutárního města Karviné.

Po posouzení Vaší žádosti, statutární město Karviná, Magistrát města Karviné, Odbor komunálních služeb vydává, jako vlastník dotčeného pozemku, komunikace a veřejného prostranství, pro účely řízení vedeného dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pro účely řízení vedených u silničního správního úřadu a pro účely majetkoprávního vypořádání pozemku toto vyjádření, kterým stanovuje tyto podmínky a sděluje následující:

1. Souhlasíme s provedením protlaku a uložení přípojky elektřiny v tělese místní komunikace na ul. Sovinecké, umístěné na pozemku p. č. 7311, k. ú. Karviná-Doly. Přípojka musí být v tělese komunikace uložena v chráničce.

2. Sdělujeme, že stavbou nedojde k dotčení sítí veřejného osvětlení.

3. Před zahájením stavebních prací a umístěním stavebního zařízení na pozemku v majetku statutárního města Karviné je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné, nejméně 30 dnů předem, o souhlas s užíváním veřejného prostranství, kontaktní osoba [redacted]

4. Před zahájením stavebních prací bude pořízena fotodokumentace používaných komunikací a prostranství v majetku statutárního města Karviné, na kterých bude stavba prováděna. Fotodokumentace bude předána Odboru komunálních služeb Magistrátu města Karviné před zahájením stavebních prací.

5. Pro umístění přípojky do tělesa místní komunikace a před zahájením prací, je povinen investor, případně pověřená prováděcí firma, požádat Odbor školství a rozvoje Magistrátu města Karviné o vydání povolení k zvláštnímu užívání místní komunikace. V případě omezení provozu na komunikaci je rovněž nutné požádat o uzavírku místní komunikace a stanovení přechodné úpravy provozu na pozemní komunikaci. Pro potřeby správních řízení, vedených Odborem školství a rozvoje Magistrátu města Karviné, tímto souhlasíme s vydáním uvedených povolení.

6. Dojde-li vlivem provádění stavby, staveništní dopravy, umístěním stavebního materiálu a zařízení či pojížděním mechanizace k poškození tělesa komunikací a travnatých ploch v majetku statutárního města Karviné používaných pro příjezd na staveniště a provádění stavby, tyto budou po dokončení stavby opraveny v plném rozsahu a uvedeny do nezávadného stavu. Poškozený živičný povrch komunikace bude odfrézován a bude provedena pokládka nového živičného koberce včetně konstrukčních vrstev, a to v celé délce a šíři poškozené komunikace. Po dokončení stavebních prací bude těleso komunikace, pomocné pozemky a vodní režim komunikace uvedeny do nezávadného stavu a upraveny tak, aby mohly bez závad sloužit svému účelu.

7. S veškerým odpadem, který vznikne při stavbě, musí být nakládáno v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcími předpisy. Především je nutné důsledně třídit odpady vzniklé při stavbě.

8. Upozorňujeme, že stavebník je povinen v případě dotčení pozemků statutárního města Karviné, jako osoby, která má vlastnická nebo jiná věcná práva k pozemkům nebo stavbám na nich a tyto pozemky mají společnou hranici s pozemkem, na kterém má být záměr uskutečněn, požádat Odbor majetkový, oddělení majetkoprávní o majetkoprávní vypořádání zasažených pozemků.

Toto vyjádření vlastníka k záměru nenahrazuje povolení nebo rozhodnutí příslušných správních orgánů potřebných k realizaci stavby.

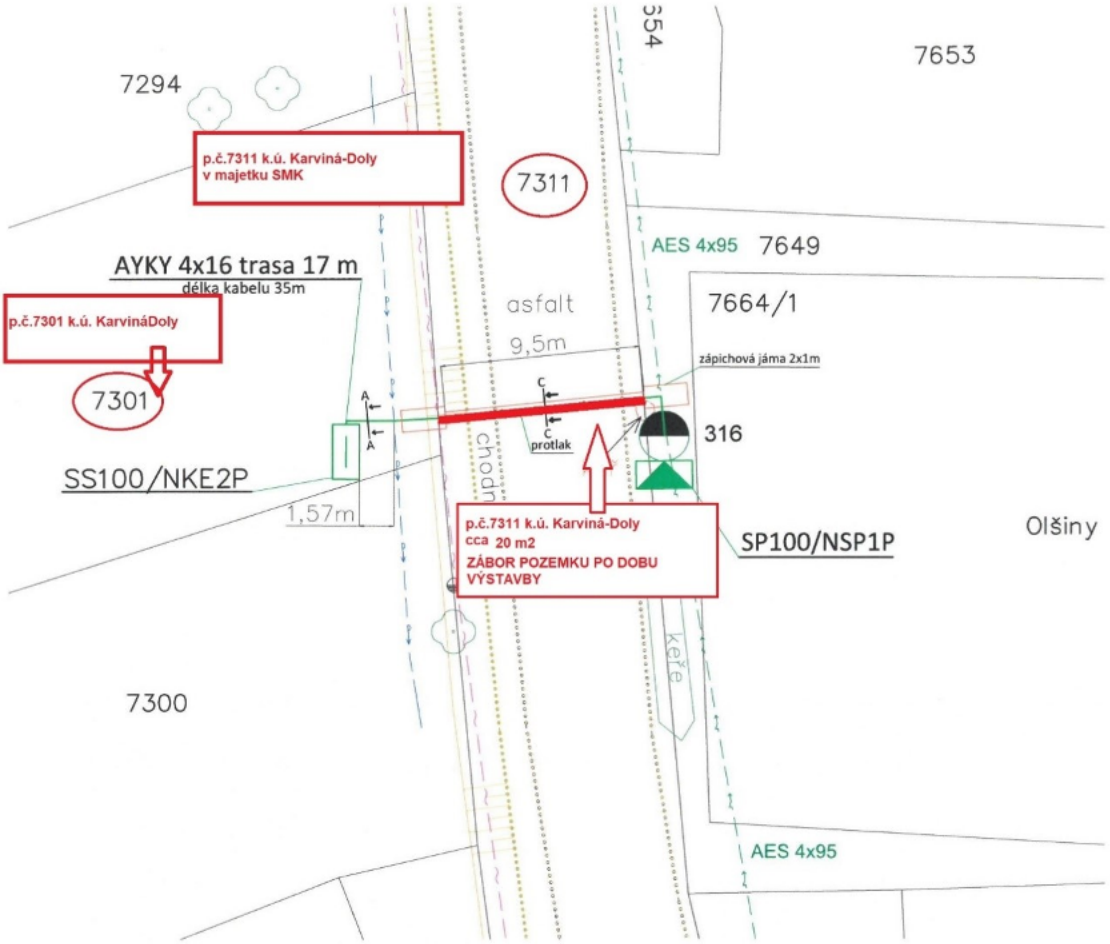
Platnost tohoto vyjádření končí dne 04.03.2022

[redacted]

Na vědomí: Odbor majetkový

Příloha č. 3

Zábor pozemku po dobu výstavby





Výslovný souhlas
Pro potřeby vydání územního souhlasu, popř. územního rozhodnutí dle zák. 183/2006 Sb.
Stavba: Karviná-Doly 7301, přípojka NNk
Se záměrem výstavby jsme byli seznámeni a výslovně souhlasíme bez připomínek.
poz. č. 7311 : Statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, Fryštát, 733 01 Karviná

Dne: Podpis:

Proud.soustava NN: 3x400/230V, 50Hz, TN-C
Ochrana před nebezpečným dotykem NN: automatickým odpojením od zdroje
Proud.soustava VN: 3x22kV, 50Hz, IT

Investor:	ČEZ Distribuce a.s.	Číslo zakázky:		Eltrab Group s.r.o. Lublaňská 1002/9 Praha 2 - Vinohrady 120 00
Zpracoval:	[redacted]	Stupeň PD:	PDS	
Odp. projektant:		Datum:	11/2020	
Název stavby: Karviná - Doly 7301, přípojka NNk				Katastrální území: Karviná Doly Číslo výkresu: IP-12-8027362 - 1
Název výkresu: Situační Schéma				Měřítko: 1:250 Formát: A4

Česká republika - Státní pozemkový úřad
sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
IČ: 01312774
DIČ: CZ 01312774
za kterou právně jedná [redacted], ředitelka Krajského pozemkového úřadu pro Moravskoslezský kraj, na základě oprávnění vyplývajícího z platného Podpisového řádu SPÚ účinného ke dni právního jednání
adresa: Libušina 502/5, 702 00 Ostrava 2,
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 170018-3723001/0710

příslušný hospodařit se služebným pozemkem
(dále jen **„budoucí povinný“**)
- na straně jedné -

a

Statutární město Karviná
sídlo: Fryštátská 72, 733 24 Karviná
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
osoba pověřená k podpisu smlouvy: [redacted], MPA, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné, na základě pověření ze dne 4.1.2021

jako vlastník panující nemovité věci
(dále jen **„budoucí oprávněný“**)
- na straně druhé -

uzavírají podle ustanovení § 1785 a násl. a § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“)

tuto

SMLOUVU O SMLOUVĚ BUDOUCÍ O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE POZEMKOVÉ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ č. 1021C20/70

I.
Pozemek, k němuž se věcné břemeno pozemkové služebnosti inženýrské sítě vztahuje

1. Budoucí povinný je ve smyslu zákona č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, příslušný hospodařit s níže uvedenými pozemky ve vlastnictví České republiky, a je tedy podle ustanovení § 26 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn zřídit k těmto pozemkům věcné břemeno služebnosti:

   pozemky parc. č. 2022/1 a parc.č. 2023/2 v obci Karviná, v katastrální území Karviná-město jsou zapsány u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná na listu vlastnictví č. 10002. Tyto pozemky bude dále označovány bez ohledu na jejich počet jako „**budoucí služebný pozemek**“.

2. Budoucí oprávněný prohlašuje, že bude výlučným vlastníkem nemovité věci a to stavby pod názvem „**Komunikace vozidlová na p. č. 2049/7 k.ú. Karviná-město, vč. odvodnění, SO 02 - Odvodnění“,** která není předmětem evidence katastru nemovitostí (dále jen **„panující nemovitá věc“**). Panující nemovitá věc je umístěna na pozemku parc. č. 2049/7 v obci Karviná, v katastrální území Karviná-město, který je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná na listu vlastnictví č. 10001.

3. Pokud v důsledku změny označení služebného pozemku v katastru nemovitostí nebude označení služebného pozemku korespondovat s aktuálním stavem zápisu v katastru nemovitostí, předmětem zatížení bude část zemského povrchu, která je vymezena v zákresu věcného břemene (viz příloha č.2.) bez ohledu na označení.

II.
Obsah smluvního závazku

1. Budoucí oprávněný a budoucí povinný uzavírají před zahájením výše uvedené stavby tuto smlouvu o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě k budoucímu služebnému pozemku, který je specifikovaný v čl. I. bodě 1. této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že ve lhůtě 90 dnů po získání kolaudačního souhlasu nebo jiného obdobného dokladu potvrzeného příslušným stavebním úřadem prokazujícího, že lze dále uvedenou stavbu užívat, nebo v případě, že se podle právních předpisů doklad nevydává, po uvedení do provozu a vypracování geometrického plánu pro vyznačení skutečného rozsahu zatížení věcným břemenem vyzve budoucí oprávněný písemně budoucího povinného k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě. Předmětem smlouvy o zřízení věcného břemene bude povinnost budoucího povinného strpět umístění, zřízení, provozování, údržbu, opravy a odstranění výše uvedené stavby na budoucím služebném pozemku ve prospěch panující nemovité věci.
2. Smluvní strany se zavazují, že ve lhůtě 60 dnů ode dne doručení písemné výzvy budoucího oprávněného budoucímu povinnému, dle předchozího odstavce, uzavřou smlouvu o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě za podmínky, že úplata dle čl. V. této smlouvy bude budoucím oprávněným v plné výši uhrazena budoucímu povinnému před podpisem smlouvy o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě.
3. Písemná výzva dle věty první odst. 2 tohoto článku bude obsahovat geometrický plán a další podklady potřebné pro uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě.
4. Budoucí oprávněný prohlašuje, že bude investorem a vlastníkem stavby.
5. Uzavřením této smlouvy budoucí povinný v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona uděluje budoucímu oprávněnému a jím pověřeným osobám souhlas provést stavbu. Předpokládaný rozsah věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě je vyznačen v kopii katastrální mapy, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy (viz příloha č. 2.). Tato smlouva slouží jako podklad k řízení před stavebním úřadem pro účely stavební či územního řízení pro danou stavbu.

III.
Rozsah věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě

1. Smluvní strany se dohodly, že maximální rozsah věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě k budoucímu služebnému pozemku nepřekročí rámec vyznačený v zákresu, jenž je nedílnou součástí této smlouvy (viz příloha č. 2.). Celkový předpokládaný maximální rozsah věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě činí 158 m^2.

2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah zatížení budoucího služebného pozemku věcným břemenem služebnosti inženýrské sítě, s respektováním sjednaného maximálního rozsahu, bude dokumentováno geometrickým plánem po dokončení stavby, tvořícím součást smlouvy o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě pro vklad do katastru nemovitostí. Geometrický plán bude zhotoven na náklady budoucího oprávněného.

IV.
Povinnosti a práva budoucího oprávněného

1. Budoucí oprávněný se zavazuje šetřit co nejvíce majetek budoucího povinného při provádění prací na budoucím služebném pozemku a uvést jej na vlastní náklad do původního stavu, nebude-li dohodnuto jinak. Budoucí oprávněný oznámí předem budoucímu povinnému každý vstup na budoucí služebný pozemek písemným oznámením na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, popř. též nájemce či pachtýře (viz čl. VI: této smlouvy) a zajistí, aby tak činily i jím pověřené osoby.
2. Budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému či uživateli budoucího služebného pozemku škody na polních kulturách prokazatelně způsobené budoucím oprávněným.
3. Náklady spojené s vyhotovením smlouvy o zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě hradí v plné výši budoucí oprávněný.

V.
Výše jednorázové úplaty za zřízení věcného břemene pozemkové služebnosti inženýrské sítě

1. Věcné břemeno bude zřízeno za jednorázovou úplatu ve výši 26 000,- Kč (slovy Dvacetšesttisíc korun českých), která byla stanovena dohodou a to jako součet úplat k jednotlivým pozemkům dotčeným věcným břemenem tak, jak je uvedeno v příloze č. 3, jež je nedílnou součástí této smlouvy. V případě, že dojde dle geometrického plánu zhotoveného k vymezení skutečného rozsahu věcného břemene u některého z dotčených pozemků k překročení předpokládaného maximálního rozsahu věcného břemene, pak se navýší jednorázová úplata za zřízení věcného břemene o částku uvedenou v příloze č. 3, a to za každý započatý m^2 přesahující maximální rozsah u konkrétního pozemku.
2. Nedosáhne-li rozsah věcného břemene maximální rozsah uvedený pro každý jednotlivý dotčený pozemek, výše stanovené úplaty se nemění.
3. V případě, že některý z pozemků uvedených v čl. II. odst. 1 této smlouvy nebude v době uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene v příslušnosti hospodaření povinného, bude jednorázová úplata za zřízení věcného břemene snížena o částku odpovídající výši úplaty u takovéhoto pozemku stanovené v příloze č. 3. Jednorázová úplata za zřízení věcného břemene bude v plné výši uhrazena budoucím oprávněným na účet budoucího povinného do 45 dnů ode dne účinnosti smlouvy o zřízení věcného břemene. Pokud ve stanoveném termínu k zaplacení nedojde, bude za každý den prodlení vyměřen úrok z prodlení v zákonem stanovené výši. Budoucí povinný není plátcem DPH.

VI.
Užívání budoucího služebného pozemku po dobu realizace stavby

1. Budoucí povinný konstatuje, že níže uvedený budoucí služebný pozemek je pronajat*/propachtován* tomuto těmto nájemcům:

obec	katastrální území	parc. č.	druh evidence	jméno/. práv. osoba	adresa/sídlo	č. nájemní smlouvy
	Karviná-		katastr		Příční 1881/6,	

Karviná	město	2022/1	nemovitostí	Jan Pierchala	73401 Karviná	23N20/70
Karviná	Karviná město	2023/2	katastr nemovitostí	Čs.kynologický svaz, z.o. 016	Mizerovská 1916, 734 01 Karviná	25N10/70

2. Budoucí oprávněný se zavazuje, že stavbu bude realizovat až v okamžiku, kdy se dohodne s nájemci/*pachtýři* na podmínkách realizace stavby a event. úhradě škod vzniklých v důsledku realizace stavby. Pokud budoucí oprávněný dohodu neuzavře a stavbu bude realizovat, odpovídá v plné výši za případné škody nebo jiná plnění uplatňovaná nájemcem/pachtýřem.
3. Předpokládané termíny realizace stavby: zahájení prací - 4. 2021
ukončení prací – 12.2021

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že technické, organizační a bezpečnostní podmínky související se zřízením a provozováním stavby na budoucím služebném pozemku musí být projednány v příslušných správních řízeních, potřebných pro zahájení realizace stavby a nebudou součástí této smlouvy.
2. Pokud nebude zahájena realizace stavby do 5 let od data uzavření této smlouvy, pak práva a povinnosti vyplývající pro obě smluvní strany z této smlouvy zanikají. Smluvní strany prohlašují, že v tomto případě nebudou mít vůči sobě žádných finančních ani jiných požadavků. Po dohodě smluvních stran lze tuto smlouvu prodloužit.
3. Budoucí oprávněný výslovně souhlasí, že nedojde-li k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene dle čl. II. odst. 2 této smlouvy z důvodů změny právních okolností, které objektivně brání uzavření této smlouvy, nemá nárok na náhradu vynaložených nákladů se zřízením spojených (např. geometrický plán).
4. Změny této smlouvy lze provést pouze písemnými dodatky číslovanými vzestupnou řadou, podepsanými oprávněnými osobami smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv (např. datové schránky).
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
6. Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy. Kromě ujištění, která si smluvní strany poskytly v této smlouvě, nebude mít žádná ze stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmikoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá smluvní strana informace při jednání o této smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná smluvní strana úmyslně uvedla druhou stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této smlouvy.
7. Strany výslovně potvrzují, že podmínky této smlouvy jsou výsledkem jejich jednání a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah podmínek této smlouvy, smlouva tedy nebyla uzavřena adhezním způsobem.
8. Právní vztahy smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku, jakož i ustanoveními dalších obecně závazných právních předpisů.

9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

10. Tato smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech, z nichž obdrží 1 budoucí povinný a 2 budoucí oprávněný. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

    č.1) kopie pověření pro Ing. Helenu Bogoczovou, MPA
    č.2) zákres věcného břemene
    č.3) přehled ocenění věčného břemene dle jednotlivých pozemků

Doložka platnosti právního jednání dle ust. § 41 zákona č. 128/200 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O zřízení věcného břemene rozhodla rada města Karviné na svém jednání dne ……..usnesením č. …… .

V Ostravě dne .....

V Karviné dne .....

.....

.....

[redacted]

[redacted]

Za věcnou a formální správnost odpovídá vedoucí oddělení správy majetku státu Krajského pozemkového úřadu pro Moravskoslezský kraj:

[redacted]

Za správnost: [redacted]

PŘÍLOHA č. 1

[redacted]

Pověření

Podepsaný: [redacted]

pověřuje [redacted]

zastupováním statutárního města Karviné ve věcech týkajících se činnosti Odboru majetkového Magistrátu města Karviné v souladu se schváleným Organizačním řádem a platnými předpisy Magistrátu města Karviné včetně podpisu všech smluv uzavíraných statutárním městem Karviná na Odboru majetkovém.

Podepisováním veřejnoprávních smluv uzavřených v souladu s ustanovením § 78 odst. 5, § 78a a § 116 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.

Toto pověření se nevztahuje na úkony statutárního orgánu zaměstnavatele dle § 110 odst. 4 písm. d) zákona o obcích, které jsou v přímé kompetenci tajemníka Magistrátu města Karviné.

Toto pověření se uděluje na dobu určitou, a to od 04. 01. 2021 do 31. 12. 2022.

Karviná 04. 01. 2021

[redacted]

Toto pověření přijímám

[redacted]

Statutární město Karviná – Magistrát města Karviné
Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát • Tel.: 596 387 111 • Fax: 596 387 264 • e-mail: epodatelna@karvina.cz • www.karvina.cz
Adresa pro osobní kontakt: • IČ: 00297534 • DIČ: CZ00297534 • Číslo účtu: 19-1721542349/0800

[redacted]

Podle ověřovací knihy Magistrátu města Karviné
poř. č. vidimace 5
tento úplný/á ~~částečný/á~~ ~~opis~~ **kopie**
obsahující 1 stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je
prvopisem
~~ověřenou vidimovanou listinou~~
~~listinou, která je výstupem z autorizované konverze dokumentů~~
~~opisem nebo kopií pořízenou ze spisu~~
~~stejnopisem písemného vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí~~
obsahujícím 1 stran.
Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena~~obsahuje~~ **neobsahuje**
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny

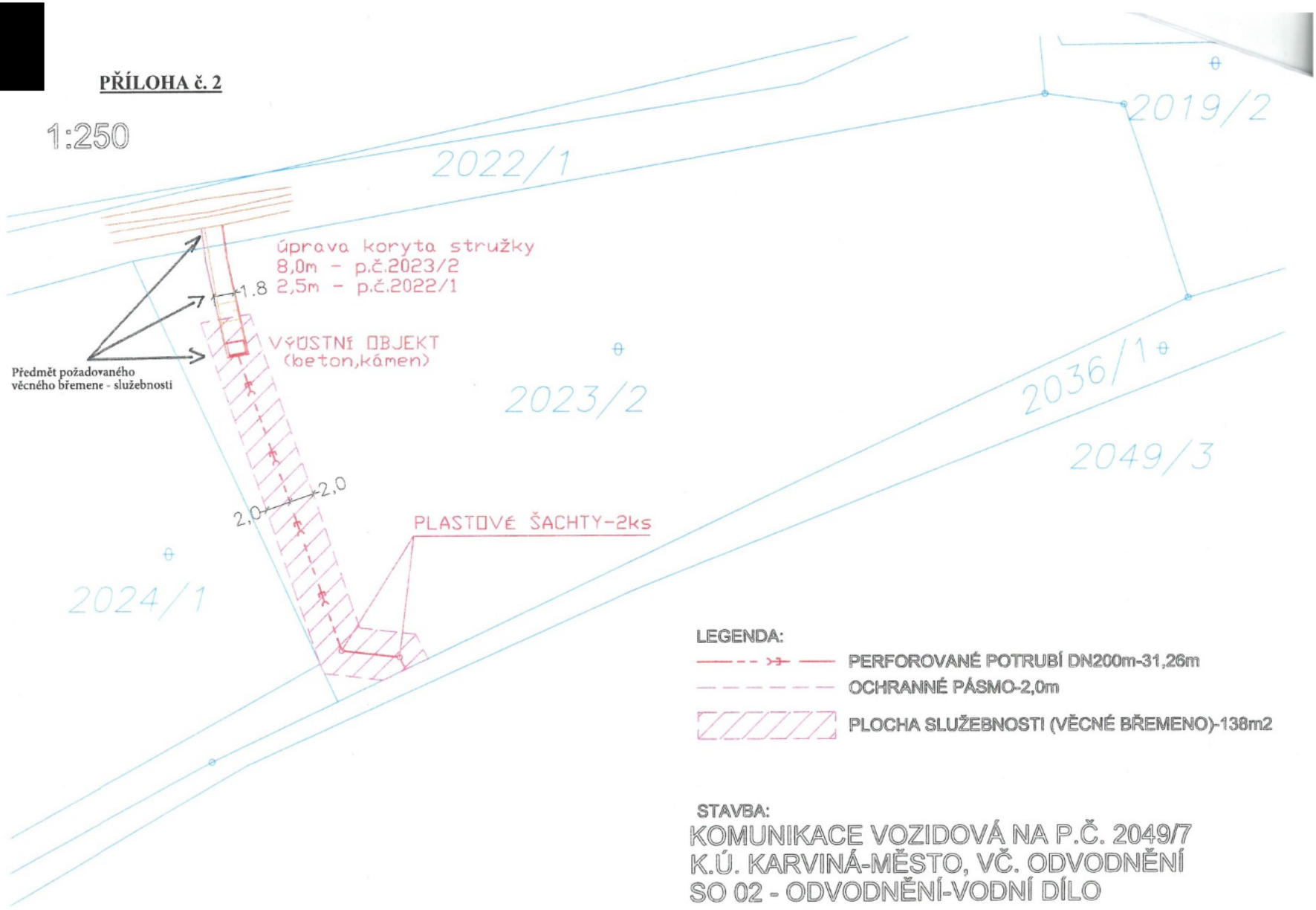
V Karviné dne 02.02.2021

[redacted]

[redacted]

[redacted]

PŘÍLOHA č. 2



STAVBA:

KOMUNIKACE VOZIDOVÁ NA P.Č. 2049/7
K.Ú. KARVINÁ-MĚSTO, VČ. ODVODNĚNÍ
SO 02 - ODVODNĚNÍ-VODNÍ DÍLO

SML/0371/2021

[redacted]

Příloha č.3

PŘEHLED OCENĚNÍ VĚCNÉHO BŘEMENE DLE JEDNOTLIVÝCH POZEMKŮ

Katastrální území	Pozemek parc. č.	Předpokládaný rozsah VB (m^2)	Jednorázová úplata za zřízení věcného břemene na pozemku (Kč)	Částka za navýšení jednorázové úplaty v případě překročení předpokládaného rozsahu VB (Kč za každý přesahující m^2)
Karviná-město	2022/1	5	1 000 Kč	200 Kč
Karviná-město	2023/2	153	25 000 Kč	163 Kč

[redacted]

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d č e n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zveřejněno od 09.07.2020 do 28.07.2020
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ….. ze dne …..
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
Datum: 24. března 2021 Podpis:

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/0662/2021

Smluvní strany:

1. statutární město Karviná
adresa: **Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24**
zastoupené: **Ing. Janem Wolfem, primátorem města**
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021: [redacted], **vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné**
bankovní spojení: **Česká spořitelna, a. s.**
číslo účtu: **19-1721542349/0800**
IČ: **00297534**
DIČ: **CZ00297534**

(dále též jen „prodávající“)

a

2. pan
jméno, příjmení: [redacted]
datum narození:
r. č.:
bytem:

(dále též jen „kupující“)

uzavřely níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 1782/2, druh pozemku – ostatní plocha, o výměře 641 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Pozemek p. č. 1782/2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále též jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001.
Prodávající nabyl pozemek p. č. 1782/2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, do svého vlastnictví na základě nabývacího titulu zapsaného na příslušném listu vlastnictví.

2. Geometrickým plánem č. 6118-509/2021 se z pozemku p. č. 1782/2 o výměře 641 m² oddělil pozemek p. č. 1782/4 o výměře 12 m², vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Geometrický plán č. 6118-509/2021 je přílohou této smlouvy a její nedílnou součástí.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícímu pozemek p. č. 1782/4 o výměře 12 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále též jen „nemovitost"), který vznikl oddělením z pozemku p. č. 1782/2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jak je vyznačeno v geometrickém plánu č. 6118-509/2021, a to včetně všech součástí a příslušenství a se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými a umožňuje kupujícímu nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této kupní smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímá a do svého vlastnictví kupuje.
Součástí nemovitosti je část opěrné zídky z kamene, jejíž další část je umístěná na sousedním pozemku p. č. 1787/18 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, ve vlastnictví jiného subjektu.

2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva než věcná práva, která jsou uvedena v katastru nemovitostí katastrálního úřadu na příslušném listu vlastnictví.

3. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této kupní smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ….. ze dne …..

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti specifikované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy včetně součástí a příslušenství byla stanovena dohodou ve smyslu usnesení Zastupitelstva města Karviné citovaného v článku II. odstavci 3. této kupní smlouvy a činí celkem Kč 12.000,–, slovy Dvanácttisíc korun českých. Tato kupní cena odpovídá obvyklé ceně nemovitosti stanovené znalcem panem [redacted] ve znaleckém posudku číslo 03-7632-2021 ze dne 20.03.2021.

2. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu celkovou kupní cenu ve výši Kč 12.000,–, slovy Dvanácttisíc korun českých, na základě daňového dokladu – faktury vystavené prodávajícím na účet prodávajícího pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu – faktuře.

3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této kupní smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 pracovních dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této kupní smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.

2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této kupní smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této kupní smlouvy, kupní smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Strany této kupní smlouvy se dohodly na tom, že tato kupní smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

2. Tato kupní smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této kupní smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 1 vyhotovení kupní smlouvy.

3. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.

4. Smluvní strany této kupní smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

5. Ostatní práva a povinnosti v této kupní smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

6. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Příloha: Geometrický plán č. 6118-509/2021

V Karviné dne:

Prodávající:

…….

[redacted]

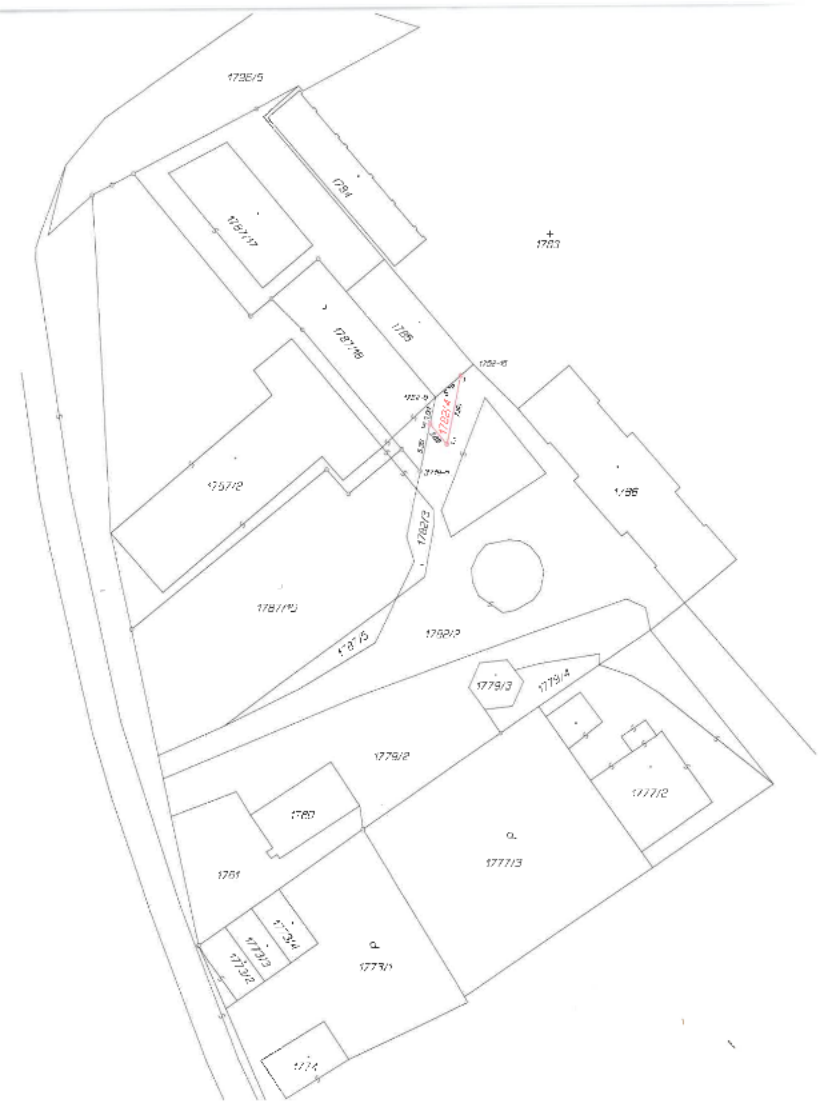
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

V Karviné dne:

Kupující:

……

[redacted]



VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav						Nový stav											
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku / Způsob využití		Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku / Způsob využití		Typ nároku / Soulad využití	Změna umístění hranic	Převzato ze stavu evidence (v ev. čísl. katastr. území)					Poznámka
	ha	m²				ha	m²					Dříl původní parc. číslem	Druh dle katastr. území	Výměra m²			
														ha	m²		
1782/2		6	11	ostatní plocha/ostatní komunikace	1782/5		5	28	ostatní plocha/ostatní komunikace			1782/2		0001		6	28
					1782/4			12	ostatní plocha/ostatní komunikace			1782/2		0001			12
		6	11				6	11									

Seznam souřadnic (S-JTSK)
Číslo bodu Souřadnice pro zápis do KN
Y X Kód kv. Poznámka

k.ú. Karviná-město (663824)

1782-5	450825.26	1100405.05	3	nový budovy
1782-15	450831.10	1100401.76	3	nový budovy
3719-5	450936.96	1100443.45	3	hřeb
1	450932.48	1100432.96	3	hřeb
2	450924.03	1100440.45	3	hřeb
3	450935.62	1100435.25	3	hřeb

GEOMETRICKÝ PLÁN
pro
vložení pozemku

Stavebník jako oprávněný zeměměřický úředník

Jméno, příjmení: [redacted]

Číslo platnosti oprávnění zeměměřického úředníka: 1489/1995

Datum: 28. ledna 2021 Číslo: 27/2021

Potvrzuji, že jsem v souladu s § 6 odst. 1 písm. b) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn k ověřování geometrických plánů.

Stavebník ověří platnost úředního oprávnění zeměměřického úředníka

Jméno, příjmení: [redacted]

Číslo platnosti oprávnění zeměměřického úředníka: 1996/95

Datum: 28. ledna 2021 Číslo: 1819/2021

Tento geometrický plán pro vložení pozemkového plánu v katastrálním území Karviná - město byl ověřen oprávněným zeměměřickým úředníkem.

Vyhotovitel: [redacted]

Číslo plánu: 618-609/2021

Okres: Karviná

Obec: Karviná

Kat. území: Karviná-město

Měřický čas: Listopad 2020

Obnovovaná hranice pozemku byla podrobně určena měřením, nebo byla jinak prokázána. Hranice pozemku, která byla označena předloženým geometrickým plánem, nebyla obnovována.

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj
Katastrální pracoviště Karviná
[redacted]
PGP-1117/2021-802
2021.01.27 13:52:05 CET

Ověření předloženého geometrického plánu v katastru nemovitostí

[redacted]

O s v ě d č e n í
ve smyslu ustanovení § 41 zákona číslo 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od 26.02.2021 do 16.03.2021
schváleno usnesením Rady města Karviné číslo ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, Jerzy Cachel
datum: 12.03.2021 podpis:

NÁJEMNÍ SMLOUVA
číslo SML/ /2021

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021: Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
   IČ: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800
   (dále jen pronajímatel)

a

2. ASAP Management CZ s.r.o.
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 35379
zastoupená: Bc. Petrem Ochodkem, jednatelem
se sídlem: U Tratě 1920/8, Karviná-Fryštát, PSČ 733 01
IČ: 28625552
(dále jen nájemce)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají podle ust. § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu:

I.
Úvodní ujednání

1. Pronajímatel je na základě zápisu vlastnického práva dle ustanovení § 1 zákona č. 172/1991 Sb., v platném znění, vlastníkem pozemku p. č. 883/1 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedený pozemky je zapsán na listu vlastnictví č. 10001 v katastru

nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná.

2. Pronajímatel nepotřebuje v současné době část výše uvedeného pozemku pro plnění svých úkolů, a proto na základě žádosti nájemce Rada města Karviné svým usnesením číslo … ze dne …. rozhodla uzavřít nájemní smlouvu s nájemcem na pronájem části pozemku uvedené v článku II. této smlouvy.

II.
Předmět nájmu

Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel touto nájemní smlouvou přenechává nájemci a nájemce přejímá od pronajímatele do nájmu část pozemku p. č. 883/1 o výměře 7 m^2, v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále jen „předmět nájmu“), za dohodnuté nájemné dle této smlouvy. Předmět nájmu je zakreslen ve snímku katastrální mapy, který je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí.

III.
Účel nájmu

Nájemce se zavazuje, že bude předmět nájmu využívat výhradně v souvislosti s již umístěným prodejním stánkem a za účelem provozování prodejního stánku s nabídkou občerstvení a doprovodného sortimentu. Nájemce nesmí užívat předmět nájmu k jinému účelu. Nájemce se zavazuje, že na předmětu nájmu nebudou umístěny jiné stavby, a že na předmětu nájmu nebude vysazovat žádné keře ani stromy.

IV.
Doba nájmu

Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.05.2021.

V.
Nájemné

1. Nájemné za užívání předmětu nájmu bylo sjednáno ve smyslu výše uvedeného usnesení Rady města Karviné a činí po dobu účinnosti této smlouvy Kč 310,- za 1 m^2 pronajímaného pozemku ročně, tj. za 7 m^2 celkem Kč 2.170,-, slovy dvatisícejednostosedmdesát korun českých, ročně. K nájemnému bude připočtena daň z účetní hodnoty (DPH) ve výši dle obecně závazných předpisů.
2. Nájemce se zavazuje platit pronajímateli roční nájemné vždy dopředu. Nájemné bude hrazeno na základě daňových dokladů – faktur vystavených pronajímatelem jednou za kalendářní rok na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na příslušném daňovém dokladu – faktuře. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře.
3. Alikvotní podíl nájemného za období květen – prosinec 2021 ve stanovené výši Kč 1.447,- se zavazuje nájemce zaplatit pronajímateli do 30 dnů od uzavření této smlouvy na účet uvedený v předchozím odstavci. K nájemnému bude připočtena daň z účetní hodnoty (DPH) ve výši dle obecně závazných předpisů.
4. Pronajímatel si vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci

písemně oznámena. Nájemce s touto výhradou souhlasí a zavazuje se hradit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení, které se po jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy.

VI.
Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce může zřídit třetí osobě k předmětu nájmu užívací právo pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.
2. Nájemce se zavazuje ke dni ukončení nájemního vztahu předat předmět nájmu protokolárně zpět pronajímateli.
3. Smluvní strany činí nesporným, že stavba prodejního stánku není součástí pozemku, když se jedná o stavbu dočasnou ve smyslu ust. § 506 odst. 1 občanského zákoníku. Stavba prodejního stánku tedy zůstává ve vlastnictví nájemce.
4. V případě, že bude stavba po dobu platnosti této smlouvy převedena na jiného vlastníka, zavazuje se nájemce do 14 dnů ode dne převodu nahlásit změnu vlastníka stavby prodejního stánku pronajímateli.
5. Nájemce se zavazuje dodržovat veškeré bezpečností předpisy a normy související s umístěním a provozováním stavby prodejního stánku.
6. Nájemce se zavazuje v případě ukončení nájemního vztahu uvést předmět nájmu na své náklady do nezávadného stavu, odstranit stavbu a veškeré změny a úpravy na předmětu nájmu, které provedl, a předat předmět nájmu zpět pronajímateli, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení nájemního vztahu. Neuvede-li nájemce předmět nájmu do nezávadného stavu ve stanovené lhůtě, má pronajímatel právo uvést předmět nájmu do nezávadného stavu na náklady nájemce. Nájemce se zavazuje uhradit pronajímateli veškeré náklady s tímto spojené, a to do 14 dnů ode dne doručení faktury nájemci.

VII.
Společná ujednání

1. Pronajímatel je oprávněn kdykoliv se přesvědčit, zda je předmět nájmu užíván v souladu s ujednáním této smlouvy. Nájemce je povinen v tomto případě umožnit pronajímateli kontrolu užívání předmětu nájmu.
2. Pronajímatel má právo po nájemci vymáhat smluvní pokutu ve výši Kč 10,- za každý den prodlení, kterou se nájemce zavazuje zaplatit pronajímateli, a to v případě porušení jakékoliv povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy nájemcem. Poruší-li nájemce více povinností či závazků vyplývajících z této smlouvy, je pronajímatel oprávněn po nájemci požadovat smluvní pokutu za porušení každé povinnosti či závazku. Tuto smluvní pokutu se nájemce zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu vystaveného pronajímatelem, na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře, a to nejpozději ke dni splatnosti uvedeném na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí nájemce bez ohledu na zavinění, a že pronajímatel má kromě smluvní pokuty právo rovněž na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
3. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, bude-li nájemce užívat předmět nájmu v rozporu s účelem uvedeným v článku III. této smlouvy nebo bude užívat předmět nájmu i přes písemnou výstrahu pronajímatele takovým způsobem, že pronajímateli vzniká škoda, nebo že mu hrozí značná škoda. Odstoupení od smlouvy bude učiněno jednostranným právním jednáním. Účinky odstoupení od smlouvy

nastávají dnem doručení písemného vyhotovení tohoto jednostranného právního jednání pronajímatele nájemci.

4. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude tato smlouva ukončena výpovědí, počne 3 měsíční výpovědní doba běžet od prvého dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně

VIII.

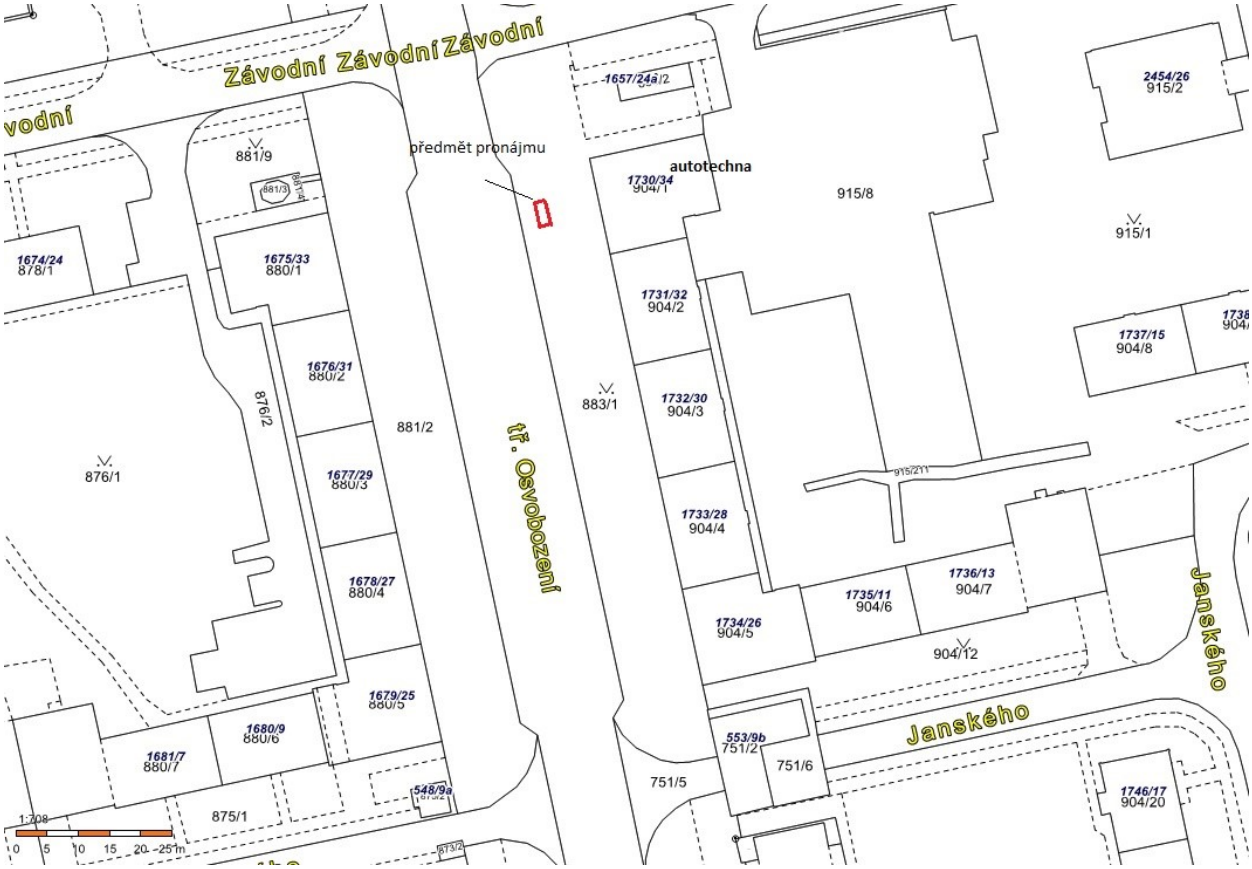
Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 01.05.2021.
2. Dojde-li ke změně právních předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty, zejména ke změně sazby DPH, bude tato smlouva měněna automaticky, aniž bude vyhotovován dodatek k této smlouvě. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, budou se tyto písemnosti považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.
4. Ostatní práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Pronajímatel obdrží dvě vyhotovení a nájemce obdrží jedno vyhotovení této smlouvy.
6. Nájemce prohlašuje, že si předmět nájmu před podpisem této smlouvy řádně prohlédl, seznámil se s jeho stavem, a že předmět nájmu je způsobilý ke smluvenému účelu užívání. Nájemce dále prohlašuje, že je mu známa hranice části pozemku dle zakreslení v přiložené kopii snímku z katastrální mapy a předmět nájmu přebírá ve stavu, v jakém je ke dni podpisu této smlouvy.

Příloha č. 1 – situační snímek

V Karviné dne:	V Karviné dne:
Pronajímatel:	Nájemce:
……	…….
Ing. Helena Bogoczová, MPA vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné	Bc. Petr Ochodek

Příloha č. 1 – sit. snímek



O s v ě d č e n í
ve smyslu ustanovení § 41 zákona číslo 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od 26.02.2021 do 16.03.2021
schváleno usnesením Rady města Karviné číslo ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, Jerzy Cachel
datum: 12.03.2021 podpis:

NÁJEMNÍ SMLOUVA
číslo SML/ /2021

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**

adresa:	Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
zastoupené:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021:	Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	19-1721542349/0800
(dále jen pronajímatel)	

a

2.

(dále jen nájemce)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají podle ust. § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu:

I.
Úvodní ujednání

1. Pronajímatel je na základě zápisu vlastnického práva dle ustanovení § 1 zákona č. 172/1991 Sb., v platném znění, vlastníkem pozemku p. č. 881/2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedený pozemky je zapsán na listu vlastnictví č. 10001 v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná.

2. Pronajímatel nepotřebuje v současné době část výše uvedeného pozemku pro plnění svých úkolů, a proto na základě žádosti nájemce Rada města Karviné svým usnesením číslo … ze dne …. rozhodla uzavřít nájemní smlouvu s nájemcem na pronájem části pozemku uvedené v článku II. této smlouvy.

II.
Předmět nájmu

Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel touto nájemní smlouvou přenechává nájemci a nájemce přejímá od pronajímatele do nájmu část pozemku p. č. 881/2 o výměře 7 m^2, v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále jen „předmět nájmu“), za dohodnuté nájemné dle této smlouvy. Předmět nájmu je zakreslen ve snímku katastrální mapy, který je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí.

III.
Účel nájmu

Nájemce se zavazuje, že bude předmět nájmu využívat výhradně v souvislosti s již umístěným prodejním stánkem a za účelem provozování prodejního stánku s nabídkou občerstvení a doprovodného sortimentu. Nájemce nesmí užívat předmět nájmu k jinému účelu. Nájemce se zavazuje, že na předmětu nájmu nebudou umístěny jiné stavby, a že na předmětu nájmu nebude vysazovat žádné keře ani stromy.

IV.
Doba nájmu

Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.05.2021.

V.
Nájemné

1. Nájemné za užívání předmětu nájmu bylo sjednáno ve smyslu výše uvedeného usnesení Rady města Karviné a činí po dobu účinnosti této smlouvy Kč 310,- za 1 m^2 pronajímaného pozemku ročně, tj. za 7 m^2 celkem Kč 2.170,-, slovy dvatisícejednostosedmdesát korun českých, ročně.
2. Nájemce se zavazuje platit pronajímateli roční nájemné vždy dopředu. Nájemné bude hrazeno na základě daňových dokladů – faktur vystavených pronajímatelem jednou za kalendářní rok na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na příslušném daňovém dokladu – faktuře. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře.
3. Alikvotní podíl nájemného za období květen – prosinec 2021 ve stanovené výši Kč 1.447,- se zavazuje nájemce zaplatit pronajímateli do 30 dnů od uzavření této smlouvy na účet uvedený v předchozím odstavci.
4. Pronajímatel si vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci

písemně oznámena. Nájemce s touto výhradou souhlasí a zavazuje se hradit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení, které se po jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy.

VI.
Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce může zřídit třetí osobě k předmětu nájmu užívací právo pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.
2. Nájemce se zavazuje ke dni ukončení nájemního vztahu předat předmět nájmu protokolárně zpět pronajímateli.
3. Smluvní strany činí nesporným, že stavba prodejního stánku není součástí pozemku, když se jedná o stavbu dočasnou ve smyslu ust. § 506 odst. 1 občanského zákoníku. Stavba prodejního stánku tedy zůstává ve vlastnictví nájemce.
4. V případě, že bude stavba po dobu platnosti této smlouvy převedena na jiného vlastníka, zavazuje se nájemce do 14 dnů ode dne převodu nahlásit změnu vlastníka stavby prodejního stánku pronajímateli.
5. Nájemce se zavazuje dodržovat veškeré bezpečností předpisy a normy související s umístěním a provozováním stavby prodejního stánku.
6. Nájemce se zavazuje v případě ukončení nájemního vztahu uvést předmět nájmu na své náklady do nezávadného stavu, odstranit stavbu a veškeré změny a úpravy na předmětu nájmu, které provedl, a předat předmět nájmu zpět pronajímateli, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení nájemního vztahu. Neuvede-li nájemce předmět nájmu do nezávadného stavu ve stanovené lhůtě, má pronajímatel právo uvést předmět nájmu do nezávadného stavu na náklady nájemce. Nájemce se zavazuje uhradit pronajímateli veškeré náklady s tímto spojené, a to do 14 dnů ode dne doručení faktury nájemci.

VII.
Společná ujednání

1. Pronajímatel je oprávněn kdykoliv se přesvědčit, zda je předmět nájmu užíván v souladu s ujednáním této smlouvy. Nájemce je povinen v tomto případě umožnit pronajímateli kontrolu užívání předmětu nájmu.
2. Pronajímatel má právo po nájemci vymáhat smluvní pokutu ve výši Kč 10,- za každý den prodlení, kterou se nájemce zavazuje zaplatit pronajímateli, a to v případě porušení jakékoliv povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy nájemcem. Poruší-li nájemce více povinností či závazků vyplývajících z této smlouvy, je pronajímatel oprávněn po nájemci požadovat smluvní pokutu za porušení každé povinnosti či závazku. Tuto smluvní pokutu se nájemce zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu vystaveného pronajímatelem, na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře, a to nejpozději ke dni splatnosti uvedeném na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí nájemce bez ohledu na zavinění, a že pronajímatel má kromě smluvní pokuty právo rovněž na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
3. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, bude-li nájemce užívat předmět nájmu v rozporu s účelem uvedeným v článku III. této smlouvy nebo bude užívat předmět nájmu i přes písemnou výstrahu pronajímatele takovým

způsobem, že pronajímateli vzniká škoda, nebo že mu hrozí značná škoda. Odstoupení od smlouvy bude učiněno jednostranným právním jednáním. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného vyhotovení tohoto jednostranného právního jednání pronajímatele nájemci.

4. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude tato smlouva ukončena výpovědí, počne 3 měsíční výpovědní doba běžet od prvého dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně

VIII.

IX.
Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 01.05.2021.
2. Dojde-li ke změně právních předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty, zejména ke změně sazby DPH, bude tato smlouva měněna automaticky, aniž bude vyhotovován dodatek k této smlouvě. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, budou se tyto písemnosti považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.
4. Ostatní práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Pronajímatel obdrží dvě vyhotovení a nájemce obdrží jedno vyhotovení této smlouvy.
6. Nájemce prohlašuje, že si předmět nájmu před podpisem této smlouvy řádně prohlédl, seznámil se s jeho stavem, a že předmět nájmu je způsobilý ke smluvenému účelu užívání. Nájemce dále prohlašuje, že je mu známa hranice části pozemku dle zakreslení v přiložené kopii snímku z katastrální mapy a předmět nájmu přebírá ve stavu, v jakém je ke dni podpisu této smlouvy.

Příloha č. 1 – situační snímek

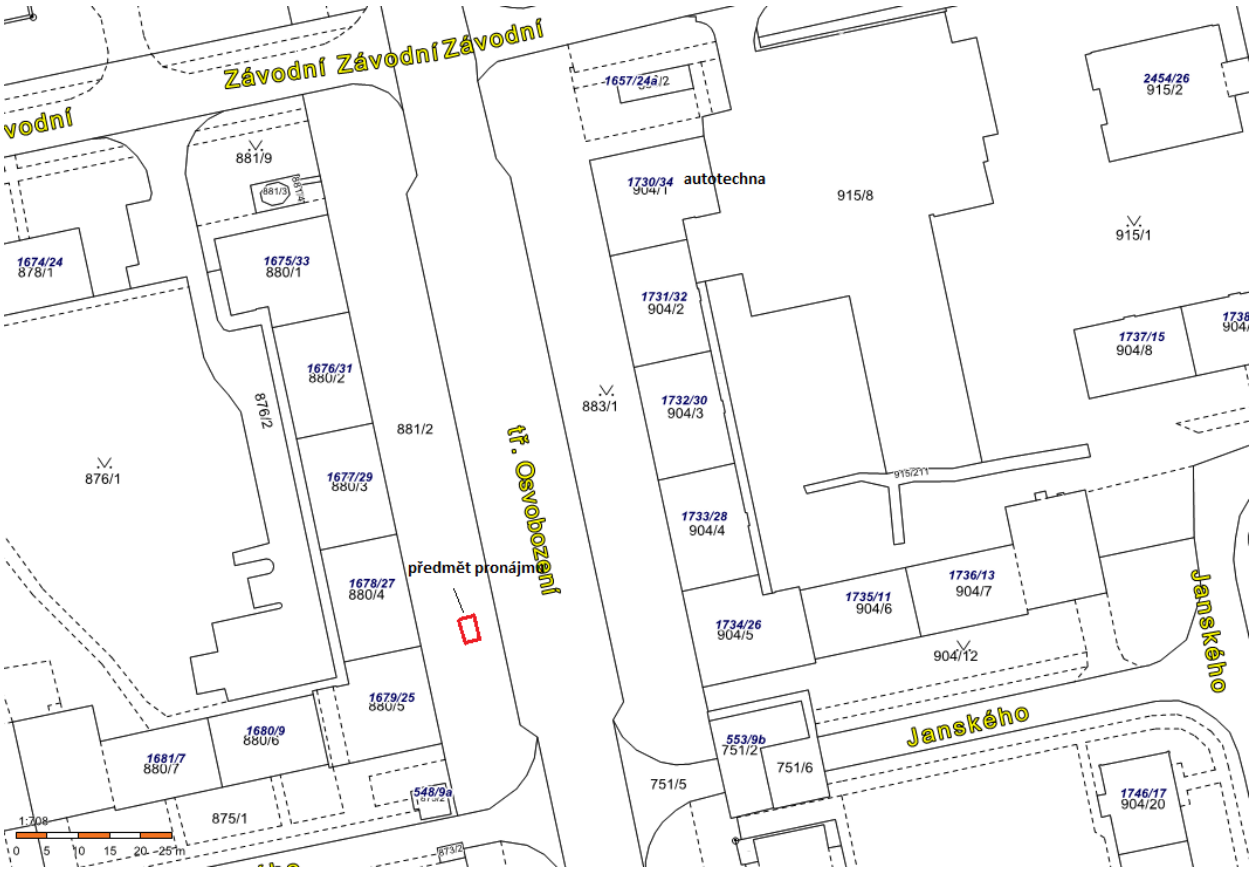
V Karviné dne:
Pronajímatel:

……
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

V Karviné dne:
Nájemce:

…….

Příloha č. 1 – sit. snímek



O s v ě d č e n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od - do -
schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, Jerzy Cachel
datum: 16.03.2021 Podpis:

Dohoda o ukončení nájemní smlouvy
č. MMK/SML/34/2006

Smluvní strany:

1. statutární město Karviná

adresa:	Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
zastoupené:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu oprávněná na základě pověření ze dne 04.01.2021:	Ing. Helena Bogoczová, MPA vedoucí Odboru majetkového
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu:	19-1721542349/0800

(dále jen „pronajímatel“)

a

2. První novinová společnost a.s.

se sídlem:	Praha 9, Horní Počernice, Paceřická 1/2773, PSČ 193 00
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka18575	
IČ:	45795533
DIČ:	CZ 45795533
Zastoupena:	Ing. Vítem Rozsypalem, předsedou představenstva Ondřejem Vaňhou, místopředsedou představenstva

(dále jen „nájemce“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s ust. § 1981 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění (dále též jen „Občanský zákoník“), tuto dohodu o ukončení nájemní smlouvy č. MMK/SML/34/2006 ze dne 09.09.2006 včetně dodatků č. 1 a 5 k této smlouvě (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

Pronajímatel je na základě zápisu vlastnického práva dle ustanovení § 1 zákona č. 172/1991 Sb., v platném znění, vlastníkem pozemků p.č. 881/2 a p.č. 883/1, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná.

Uvedené pozemky jsou zapsány na listu vlastnictví č. 10001 v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná.

II.

Na základě smlouvy pronajal pronajímatel nájemci části pozemků p.č. 881/2 o výměře 7 m^2 a p.č. 883/1 o výměře 7 m^2, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná v souvislosti s již umístěnými prodejními stánky tisku.

Užívání výše uvedených pozemků se ukončuje z důvodu prodeje stánků jiným vlastníkům.

III.

Smluvní strany se dohodly na ukončení nájemního vztahu založeného nájemní smlouvou č. MMK/SML/34/2006 ze dne 09.09.2006 včetně dodatků č. 1 a 5 k této smlouvě, a to k 30.04.2021.

IV.

Nájemce uhradil nájemné za rok 2021 dle smlouvy a není evidován v seznamu dlužníků nájemného vůči statutárnímu městu Karviná. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel vrátí nájemci alikvotní část zaplaceného nájemného za pronájem částí pozemků p.č. 881/2 a p.č. 883/1 o celkové výměře 14 m² v kat. území Karviná-město, obec Karviná, ve výši Kč 3.340,- za období od 01.05.2021 do 31.12.2021, a to do 30 dnů od podpisu této dohody.

V.

Právní vztahy touto dohodou neupravené se řídí Občanským zákoníkem, v platném znění.

Tato dohoda se stává platnou dnem podpisu obou smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Pronajímatel obdrží jedno vyhotovení a nájemce rovněž jedno vyhotovení dohody.

Obě smluvní strany konstatují, že v dohodě nejsou žádná slova opravována nebo přepisována.

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této dohody svými podpisy.

V Karviné dne

Pronajímatel:

……..
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

V Praze dne

Nájemce:

……
Ing. Vít Rozsypal
předseda představenstva

……..
Ondřej Vaňha
místopředseda představenstva

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d č e n í
ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od ……. do …….
schváleno usnesením Rady města Karviné ……. ze dne ……
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, oddělení majetkoprávní
datum: …….. Podpis: ……..

Smlouva o výpůjčce prostoru

č. SML/626/2021

Článek 1
Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

adresa:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021	Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	19-1721542349/0800
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534

(dále jen "půjčitel")

1.2. Střední odborná škola managementu a práva, s.r.o.

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 62415

zastoupena:	JUDr. Emilem Ščukou, jednatelem společnosti
se sídlem:	Macharova 1376, 280 02 Kolín V
IČ:	25700901

(dále jen "vypůjčitel")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy" nebo "smluvní strany")

se dohodly na této **Smlouvě o výpůjčce prostoru**
uzavřené podle § 2193 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2
Předmět smlouvy a účel výpůjčky

2.1. Půjčitel je vlastníkem budovy č.p. 1435, č.o. 25, ulice Mírová, Karviná-Nové Město, která je součástí pozemku p.č. 3435/98 a mimo jiné pozemku p.č. 3402/86 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, zapsáno u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č. 10001. Na základě uvedeného je půjčitel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, t. j. rovněž ji vypůjčit.

2.2. Předmětem této smlouvy je výpůjčka budovy a pozemku uvedených v článku 2.1. této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“). Předmět výpůjčky je znázorněn na situačním plánku,

který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou půjčitel přenechává a vypůjčitel přebírá do užívání předmět výpůjčky. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu výpůjčky.
2.4. Účelem výpůjčky je provozování podnikatelské činnosti. Předmět podnikání vypůjčitele, jenž bude v předmětu výpůjčky vykonáván je činnost v oblasti výchovy a vzdělávání – soukromá škola – v rozsahu rozhodnutí MŠMT č.j. 35/466/97 – ze dne 30.01.1998.

2.5. Výpůjčitel je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu výpůjčky o změnu účelu užívání předmětu výpůjčky příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené vypůjčitel neučiní, je půjčitel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Vypůjčitel je seznámen se stavem předmětu výpůjčky.

2.7. Předmět výpůjčky je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3
Doba výpůjčky

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 01.07.2021 do 30.06.2024.

Článek 4
Práva a povinnosti půjčitele

4.1. Půjčitel má právo kontroly předmětu výpůjčky po předchozím upozornění vypůjčitele ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.
Půjčitel je oprávněn vstoupit do předmětu výpůjčky vždy bez doprovodu vypůjčitele nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí půjčitel vypůjčitele neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu výpůjčky, jestliže nebylo možno vypůjčitele informovat předem.

4.2. Smluvní strany se dohodly, že půjčitel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci stavby, která je předmětem výpůjčky. Vypůjčitel se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak půjčiteli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 5
Práva a povinnosti vypůjčitele

5.1. Vypůjčitel přebírá předmět výpůjčky ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Vypůjčitel je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

5.2. Vypůjčitel je povinen uhradit půjčiteli služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky (vodné, stočné, srážkovou vodu), které budou půjčitelem fakturovány dle skutečné spotřeby na základě došlých faktur od dodavatele těchto služeb. Vypůjčitel se zavazuje hradit tyto služby vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře a na bankovní účet a pod variabilním symbolem uvedeným na faktuře.

Ostatní služby spojené s předmětem výpůjčky si zajistí vypůjčitel ve vlastní režii a v souladu s příslušnými právními předpisy. Kopie těchto smluv předloží neprodleně půjčiteli.
Předmět výpůjčky je zabezpečen elektronickým zabezpečovacím systémem (EZS) a provoz včetně revizí a oprav si zajistí vypůjčitel ve vlastní režii.

5.3. Drobné opravy a běžnou údržbu předmětu výpůjčky provádí a hradí vypůjčitel. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu výpůjčky provádí a hradí půjčitel. Půjčitel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření smlouvy o výpůjčce strany věděly a která nebrání užívání předmětu výpůjčky.

5.4. Změny v předmětu výpůjčky je vypůjčitel oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu půjčitele.

5.5. Povinností vypůjčitele je zajistit celoroční údržbu přilehlé komunikace pro pěší, která bezprostředně navazuje na předmět výpůjčky ve stavu, který by neohrozil bezpečnost a zdraví chodců.

Vypůjčitel se zavazuje, že bude vypůjčený prostor udržovat v nezávadném stavu.

Vypůjčitel je povinen při svém provozu dodržovat všechny obecně závazné předpisy, zejména hygienické, bezpečnostní, ekologické a předpisy týkající se požární ochrany. Půjčitel si vyhrazuje právo provádět kontrolu, zda ze strany vypůjčitele jsou výše uvedené předpisy dodržovány.

Vypůjčitel je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání smlouvy o výpůjčce a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Vypůjčitel je dále povinen připojovat a napojovat na vedení elektrické sítě jen taková elektrická zařízení (spotřebiče), která kapacitně elektrickou síť nepřetěžují a odpovídají stanoveným technickým normám a předpisům.

5.6. Vypůjčitel se zavazuje, že bude vypůjčený prostor udržovat v nezávadném stavu a zajistí sečení travnatých ploch, ořezy keřů a péči o stromy na pozemku. Dále se vypůjčitel zavazuje ve vlastní režii provádět opravy a údržbu plotu.

5.7. Vypůjčitel je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání smlouvy o výpůjčce a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Vypůjčitel je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrické instalace, spotřebičů, hromosvodu, revize a kontroly plynových zařízení, servisy a seřízení plynových kotlů, kontroly čidel úniku plynu, kontroly a čištění spalinových cest, revize tlakových nádob a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá vypůjčitel neprodleně půjčiteli.

Vypůjčitel je povinen zajistit na vlastní náklad instalaci vodoměru na studenou a teplou užitkovou vodu v souvislosti s poskytovanými službami.

5.8. Vypůjčitel je oprávněn umístit na své náklady na fasádě domu, v němž se nachází předmět výpůjčky, štíty, návěstní či jiná podobná znamení, pouze po předchozím souhlasu půjčitele. Pokud k tomuto umístění je potřebný souhlas správních orgánů, je povinen si jej vypůjčitel vyžádat.

5.9. Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu půjčitele přenechat předmět výpůjčky nebo jeho část do užívání jiné osobě.

5.10. Vypůjčitel není oprávněn v předmětu výpůjčky umisťovat herny s výherními a hracími přístroji. V případě porušení tohoto zákazu si půjčitel vyhrazuje právo od této smlouvy odstoupit.

5.11. Smluvní strany se dohodly, že vypůjčitel je oprávněn změnit účel výpůjčky, který bude v předmětu vypůjčky provozovat, pouze po předchozím souhlasu půjčitele.

5.12. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je vypůjčitel povinen při skončení výpůjčky předmět výpůjčky předat půjčiteli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem půjčitele, a to v den skončení výpůjčky. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu výpůjčky, jejichž potřeba vznikla do doby skončení výpůjčky, a které má dle smlouvy hradit vypůjčitel, zajistí vypůjčitel nejpozději k termínu předání předmětu výpůjčky. Pokud tak vypůjčitel neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu půjčitel na náklad vypůjčitele.

Předmět výpůjčky od vypůjčitele převezme půjčitel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí předmětu výpůjčky“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese vypůjčitel. Pokud vypůjčitel odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod půjčitel na náklad vypůjčitele. Vypůjčitel se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené půjčitelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře..

5.13. Vypůjčitel je povinen ve vlastní režii a v souladu s příslušnými právními předpisy zajistit si likvidaci a odvoz odpadu. Kopie smluv dokládajících splnění této povinnosti předá vypůjčitel neprodleně půjčiteli.

Článek 6
Skončení výpůjčky

6.1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran. Od této dohody lze odstoupit v případech sjednaných v této smlouvě nebo stanoví-li tak občanský zákoník.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení výpůjčky výpovědí ze strany půjčitele vypůjčitel nemá právo na náhradu za výhodu půjčitele nebo nového vypůjčitele za převzetí zákaznické základy.

Článek 7
Závěrečná ustanovení

7.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

7.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud vypůjčitel zmaří doručení písemností zasílaných mu půjčitelem tím, že půjčiteli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

7.3. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma

smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

7.4. Půjčitel tímto upozorňuje vypůjčitele na to, že mu poskytuje podporu de minimis ve výši,- 712.860Kč ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 2020/972 ze dne 02.07.2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1). Zároveň půjčitel upozorňuje vypůjčitele, že celková výše podpory de minimis poskytnutá jednomu subjektu dle výše uvedeného nařízení nesmí překročit částku 200.000,- EUR v kterémkoliv tříletém období. Přílohou č. 2 této smlouvy a její nedílnou součástí je čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

V případě rozdělení vypůjčitele, jakožto příjemce podpory de minimis, na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je vypůjčitel neprodleně po rozdělení kontaktovat půjčitele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se vypůjčitel vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

7.5. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

7.6. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

7.7. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

7.8. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

7.9. Smlouva nabývá účinnosti dnem 01.07.2021.

7.4. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží vypůjčitel a jedno vyhotovení obdrží půjčitel.

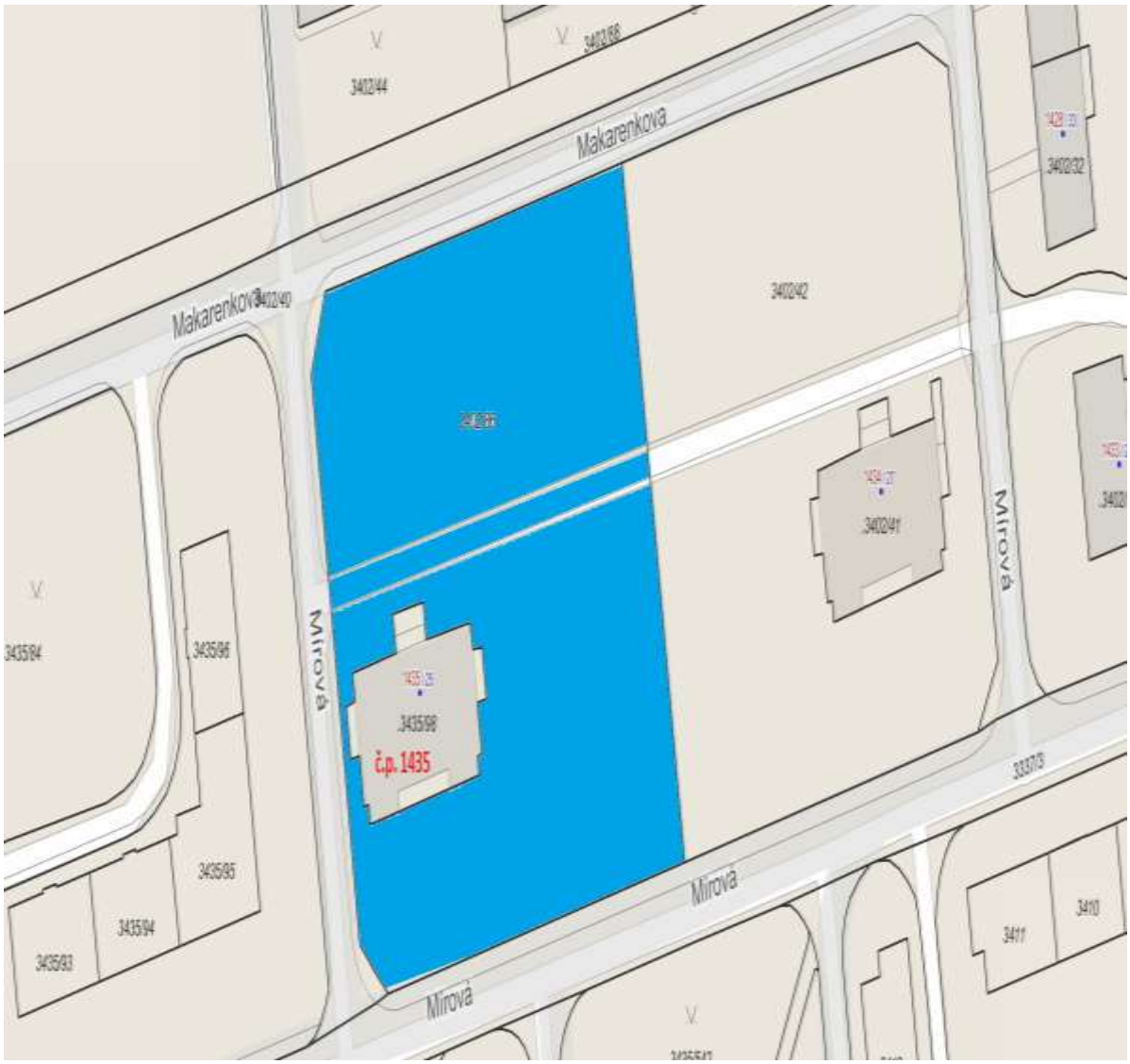
7.5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha:
- č. 1. Situační plánek
- č. 2. Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

V Karviné dne: V Karviné dne:

Půjčitel:	Vypůjčitel:
…….	…….
Ing. Helena Bogoczová, MPA	*JUDr. Emil Ščuka*
vedoucí Odboru majetkového	*jednatel společnosti*

Příloha č. 1: Situační plánek



Příloha č. 2

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	**Střední odborná škola managementu a práva, s.r.o.**
Sídlo / Adresa žadatele	**Macharova 1376, 280 02 Kolín V**
IČ / Datum narození	**25700901**

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☒ **kalendářní rok**.

☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita *(např. 1. 4. 2017 - 31. 3. 2018; 1. 4. 2018 - 31. 12. 2018)*:

……
….

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

[1] Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

☒ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	**Sídlo/Adresa**	**IČ/Datum narození**

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☒ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.
[4] Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☒ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.

☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6]. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

[5] Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

Podporu de minimis poskytuje statutární město Karviná s ohledem na:

1) Podporu výchovně vzdělávacího procesu mládeže ve městě;
2) dlouhodobě nevyužívána budova včetně pozemků;
3) zájem maximálního využití majetku statutárního města Karviné;
4) zajištění celoroční venkovní i vnitřní údržby a oprav majetku statutárního města Karviné.

Veřejná podpora bude poskytnuta ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 2020/972 ze dne 02.07.2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013, pokud jde o jeho prodloužení, o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de mimimis (/Uř. Věst. L 352, 24.12.2013, s 1). Celková výše podpory de minimis poskytnutá jednomu subjektu dle výše uvedeného nařízení nesmí překročit částku 200.000,- EUR v kterémkoliv tříletém období.

V případě rozdělení nájemce, jakožto příjemce podpory de minimis, na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je nájemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat pronajímatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnout dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se nájemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2270

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení



Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

O s v ě d č e n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od – do –
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ….. ze dne …..
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
Datum: 18. února 2021 Podpis:

SMLOUVA O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ DAROVACÍ SMLOUVY

číslo SML/0392/2021

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021: [redacted], vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
   IČO: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

   (dále jen „budoucí obdarovaný“)

a

2. **pan**
   jméno, příjmení: [redacted]
   r. č.:
   bytem:

   (dále jen „budoucí dárce")

uzavřely níže uvedeného dne podle ustanovení § 1785, § 2055 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

Část A

1. Budoucí dárce je vlastníkem pozemku p. č. 2904/8, druh pozemku – orná půda, o výměře 1.616 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále též jen „pozemek“).
Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále též jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10133 a budoucí dárce jej nabyl do svého vlastnictví dle nabývacího titulu uvedeného na předmětném listu vlastnictví.

2. V souladu se záměrem schváleným Zastupitelstvem města Karviné usnesením č. 277 ze dne 27.04.2020 připravuje budoucí obdarovaný využití lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích pro výstavbu rodinných domů, a to vybudováním technické a dopravní infrastruktury včetně jejího napojení na stávající komunikační síť. V rámci realizace uvedeného záměru vybuduje budoucí obdarovaný mimo jiné novou pozemní komunikaci. Z důvodu, že výstavbou uvedené pozemní komunikace dojde k dotčení části pozemku p. č. 2904/8 o výměře cca 125 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, ve vlastnictví budoucího dárce, smluvní strany této smlouvy se za účelem majetkoprávního vypořádání dohodly o převodu předmětné části pozemku, která je vyznačená v příloze č. 1 této smlouvy, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného a o uzavření darovací smlouvy ve znění uvedeném v části B této smlouvy, a to ve lhůtě a za podmínek sjednaných touto smlouvou.
Specifikace označení a výměry části pozemku p. č. 2904/8 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, která je předmětem budoucího darování dle této smlouvy, bude provedena na základě geometrického zaměření.

3. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že budoucí obdarovaný vybuduje novou pozemní komunikaci pro zpřístupnění lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích, jak je vyznačeno v příloze č. 1 této smlouvy, nejpozději do 3 let ode dne uzavření této smlouvy.

5. O nabytí části pozemku p. č. 2904/8 o výměře cca 125 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejíž označení a výměra budou specifikovány na základě geometrického zaměření, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného a o uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ….. ze dne …..

Část B

DAROVACÍ SMLOUVA

číslo SML/…../…..

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: …..
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne …..: …..
   IČO: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

   (dále jen „obdarovaný“)

a

2. **pan**
   jméno, příjmení: [redacted]
   r. č.:
   bytem:

   (dále jen „dárce")

uzavřely níže uvedeného dne podle ustanovení § 2055 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) Darovací smlouvu (dále též jen „darovací smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Dárce je vlastníkem pozemku p. č. 2904/8, druh pozemku – orná půda, o výměře 1.616 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná.
Pozemek p. č. 2904/8 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále též jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10133 a dárce jej nabyl do svého vlastnictví dle nabývacího titulu uvedeného na předmětném listu vlastnictví.

2. Geometrickým plánem č. ….. se z pozemku p. č. 2904/8 o výměře 1.616 m² oddělil pozemek p. č. ….. o výměře ….. m², vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále též jen „nemovitost“). Geometrický plán č. ….. je přílohou č. 1 této darovací smlouvy a její nedílnou součástí.

3. Za účelem majetkoprávního vypořádání pozemků z důvodu umístěné stavby pozemní komunikace ve vlastnictví obdarovaného se smluvní strany této darovací smlouvy dohodly o převodu pozemku p. č. ….. v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, formou daru do vlastnictví obdarovaného.
Stavba pozemní komunikace na pozemku p. č. ….. včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, není předmětem převodu dle této darovací smlouvy.

II.

1. Dárce touto darovací smlouvou bezplatně převádí obdarovanému vlastnické právo k pozemku p. č. ….. v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, který vznikl oddělením z pozemku p. č. 2904/8 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jak je vyznačeno v geometrickém plánu č. ….., a to se všemi právy a povinnostmi a včetně všech součástí a příslušenství, a obdarovaný tuto nemovitost jako dar do svého vlastnictví přijímá.

2. Dárce prohlašuje, že na pozemku p. č. ….. v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Dále prohlašuje, že mu není známo, že by na této nemovitosti vázla jiná věcná práva zatěžující tuto nemovitost neuvedená v katastru nemovitostí.

3. O nabytí nemovitosti formou daru, jak je uvedeno v této darovací smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ….. ze dne ……

III.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této darovací smlouvy do katastru nemovitostí podá obdarovaný do 10 dnů od podpisu této darovací smlouvy oběma smluvními stranami. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí obdarovaný.

2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této darovací smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této darovací smlouvy, darovací smlouva se od počátku ruší.

IV.

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato darovací smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu.

2. Právní vztahy touto darovací smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem v platném znění.

3. Tuto darovací smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky opatřenými podpisy obou smluvních stran.

4. Tato darovací smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Dárce obdrží 1 vyhotovení této darovací smlouvy a obdarovaný 2 vyhotovení darovací smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí.

5. Smluvní strany této darovací smlouvy shodně prohlašují, že si tuto darovací smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

6. Ostatní práva a povinnosti v darovací smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

7. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této darovací smlouvy svými podpisy.

Příloha č. 1 – geometrický plán č. .....

V Karviné dne:

Obdarovaný:

…….
.....

V Karviné dne:

Dárce:

……
[redacted]

Část C

1. Budoucí obdarovaný se zavazuje nejpozději do 3 let ode dne uzavření této smlouvy vybudovat novou pozemní komunikaci pro zpřístupnění lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích, jak je vyznačeno v příloze č. 1 této smlouvy.

2. Obě smluvní strany této smlouvy se dohodly o převodu části pozemku p. č. 2904/8 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejíž označení a výměra budou specifikovány na základě provedeného geometrického zaměření, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného, a to po dokončení výstavby pozemní komunikace dle odstavce 1. této části smlouvy.

3. Budoucí obdarovaný se zavazuje neprodleně, a to nejpozději do 60 dnů po dokončení výstavby pozemní komunikace dle odstavce 1. této části smlouvy, zajistit na své náklady geometrické zaměření pro oddělení části pozemku p. č. 2904/8 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, která je dotčená uvedenou stavbou pozemní komunikace a je předmětem budoucího daru, a předložit budoucímu dárci příslušný geometrický plán a také doklad o povolení užívání stavby předmětné pozemní komunikace vydaný v souladu s platnými právními předpisy.

4. Smluvní strany této smlouvy se zavazují uzavřít darovací smlouvu dle části B této smlouvy nejpozději do 90 dnů ode dne doručení dokladů dle odstavce 3. části C této smlouvy budoucím obdarovaným budoucímu dárci.

5. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že budoucí dárce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě nesplnění závazků budoucího obdarovaného uvedených v odstavci 1. a v odstavci 3. části C této smlouvy.

6. V případě, že budoucí dárce bude mít v úmyslu převést pozemek p. č. 2904/8 v katastrálním území Karviná-město do vlastnictví jiné osoby, zavazuje se tuto osobu před uskutečněním převodu písemně informovat o závazcích vyplývajících z této smlouvy a vyvinout maximální potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy za stejných podmínek mezi novým nabyvatelem předmětného pozemku a budoucím obdarovaným. V případě nesplnění povinnosti budoucího dárce uvedené v tomto odstavci smlouvy odpovídá budoucí dárce za škodu, která porušením této povinnosti budoucímu obdarovanému vznikne.

7. Smluvní strany se dohodly, že pokud stavba pozemní komunikace uvedená v odstavci 1. této části smlouvy nebude realizována, má budoucí obdarovaný právo od této smlouvy odstoupit. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení budoucího obdarovaného budoucímu dárci.

8. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností.

Obě smluvní strany této smlouvy se rovněž dohodly, že pokud nebude korespondence ze strany budoucího dárce převzata, platí fikce doručení, a to posledním dnem uložení písemnosti na poště. Odmítne-li budoucí dárce převzít písemnost, má se za to, že písemnost je doručena odmítnutím převzetí písemnosti ze strany budoucího dárce.

9. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu.

10. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem v platném znění.

11. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky opatřenými podpisy obou smluvních stran.

12. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Budoucí dárce obdrží 1 vyhotovení a budoucí obdarovaný 2 vyhotovení této smlouvy.

13. Budoucí dárce a budoucí obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1 – situační výkres

V Karviné dne:

Budoucí obdarovaný:

…….

[redacted]

vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

V Karviné dne:

Budoucí dárce:

……

[redacted]

PŘÍLOHA č. 1


15 PARCEL MĚSTO KARVINÁ
965 m2
960 m2
1022 m2
1110 m2
1126 m2
738 m2
610 m2
1078 m2
800 m2
790 m2
775 m2
799 m2
805 m2
792 m2
813 m2
BUDOUCÍ KOMUNIKACE
ROZŠÍŘENÍ - 125 M² parc.č.2904 / 5
KOMUNIKACE - 125 M² parc.č.2904 / 6
KOMUNIKACE - 49 M² parc.č.2895
KOMUNIKACE - 48 M² parc.č.2904 / 12
PŘEDMĚT BUDOUCÍHO DARU - ČÁST POZEMKU p.č. 2904/6
KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ KARVINÁ MĚSTO OBEC KARVINÁ
U vozovky
U Vodárny
2905/1
2905/2
2905/3
2905/4
2904/1
2904/6
2904/8
2904/9
2904/10
2904/11
2904/12
2904/13
2904/14
2870/17
2870/18
2870/19
2870/24
2870/25
2874
2875
2876
2880/1
2893
2892/2
2895
2912
2919
2920
2922
2929
2930
297/5
297/13
323/1
325/1
322
321
319/2
318/2

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

O s v ě d č e n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od – do –
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ….. ze dne …..
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
Datum: 12. března 2021 Podpis:

SMLOUVA O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ DAROVACÍ SMLOUVY

číslo SML/0394/2021

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021: [redacted], vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
   IČO: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

   (dále jen „budoucí obdarovaný“)

a

2. **manželé**
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   oba bytem:
   [redacted]
   a
   manželé
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   oba bytem:
   [redacted]
   a
   manželé
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   oba bytem:
   [redacted]

   (všichni společně dále jen „budoucí dárci")

uzavřely níže uvedeného dne podle ustanovení § 1785, § 2055 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

Část A

1. Budoucí dárci jsou spoluvlastníky pozemku p. č. 2904/11, druh pozemku – orná půda, o výměře 3.481 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále též jen „pozemek“), a to tak, že:

- manželé [redacted] mají ve společném jmění manželů podíl o velikosti 1/3 na pozemku,
- manželé [redacted] mají ve společném jmění manželů podíl o velikosti 1/3 na pozemku,
- manželé [redacted] mají ve společném jmění manželů podíl o velikosti 1/3 na pozemku.

Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále též jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo ….. a budoucí dárci jej nabyli do svého spoluvlastnictví dle nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

2. V souladu s usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 277 ze dne 27.04.2020 připravuje budoucí obdarovaný využití lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích pro výstavbu rodinných domů. Záměrem budoucího obdarovaného je vybudovat v předmětné lokalitě novou pozemní komunikaci a inženýrské sítě – vedení vodovodu, kanalizace a elektrické energie (dále společně jen „inženýrské sítě“). Z důvodu, že výstavbou uvedené pozemní komunikace a inženýrských sítí dojde k dotčení části pozemku p. č. 2904/11 o výměře cca 260 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, ve spoluvlastnictví budoucích dárců, smluvní strany této smlouvy se za účelem majetkoprávního vypořádání dohodly o převodu předmětné části pozemku, která je vyznačená v příloze č. 1 této smlouvy, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného a o uzavření darovací smlouvy ve znění uvedeném v části B této smlouvy, a to ve lhůtě a za podmínek sjednaných touto smlouvou.
Specifikace označení a výměry části pozemku p. č. 2904/11 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, která je předmětem budoucího darování dle této smlouvy, bude provedena na základě geometrického zaměření.

3. Záměrem budoucího obdarovaného je vybudovat novou pozemní komunikaci pro zpřístupnění lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích, jak je vyznačeno v příloze č. 1 této smlouvy, včetně inženýrských sítí nejpozději do 3 let ode dne uzavření této smlouvy.

5. O nabytí části pozemku p. č. 2904/11 o výměře cca 260 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejíž označení a výměra budou specifikovány na základě geometrického zaměření, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného a o uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ….. ze dne …..

Část B

DAROVACÍ SMLOUVA

číslo SML/…../…..

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: …..
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne …..: …..
   IČO: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

   (dále jen „obdarovaný“)

a

2. **manželé**
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   oba bytem:
   a
   manželé
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   oba bytem:
   a
   manželé
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   jméno, příjmení:
   r. č.:
   oba bytem:

   (všichni společně dále jen „dárci")

uzavřely níže uvedeného dne podle ustanovení § 2055 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) Darovací smlouvu (dále též jen „darovací smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Dárci jsou spoluvlastníky pozemku p. č. 2904/11, druh pozemku – orná půda, o výměře 3.481 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, a to tak, že:

- manželé [redacted] mají ve společném jmění manželů podíl o velikosti 1/3 na tomto pozemku,
- manželé [redacted] mají ve společném jmění manželů podíl o velikosti 1/3 na tomto pozemku,
- manželé [redacted] mají ve společném jmění manželů podíl o velikosti 1/3 na tomto pozemku.

Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále též jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo ….. a dárci jej nabyli do svého spoluvlastnictví dle nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

2. Geometrickým plánem č. ….. se z pozemku p. č. 2904/11 o výměře 3.481 m² oddělil pozemek p. č. ….. o výměře ….. m², vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále též jen „nemovitost“). Geometrický plán č. ….. je přílohou č. 1 této darovací smlouvy a její nedílnou součástí.

3. Za účelem majetkoprávního vypořádání pozemků z důvodu umístěné stavby pozemní komunikace a inženýrských sítí – vedení vodovodu, kanalizace a elektrické energie (dále společně jen „inženýrské sítě“) ve vlastnictví obdarovaného se smluvní strany této darovací smlouvy dohodly o převodu pozemku p. č. ….. v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, formou daru do vlastnictví obdarovaného.
Stavba pozemní komunikace a inženýrské sítě na pozemku p. č. ….. včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, nejsou předmětem převodu dle této darovací smlouvy.

II.

1. Dárci touto darovací smlouvou bezplatně převádějí obdarovanému vlastnické právo k pozemku p. č. ….. v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, který vznikl oddělením z pozemku p. č. 2904/11 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jak je vyznačeno v geometrickém plánu č. ….., a to se všemi právy a povinnostmi a včetně všech součástí a příslušenství, a to:

- manželé [redacted] k podílu o velikosti 1/3 na nemovitosti,
- manželé [redacted] k podílu o velikosti 1/3 na nemovitosti,
- manželé [redacted] k podílu o velikosti 1/3 na nemovitosti,

a obdarovaný tuto nemovitost jako dar do svého vlastnictví přijímá.

2. Dárci prohlašují, že na pozemku p. č. ….. v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena vyjma těch, která jsou zapsaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu na příslušném listu vlastnictví.

3. O nabytí nemovitosti formou daru, jak je uvedeno v této darovací smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ….. ze dne ……

III.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této darovací smlouvy do katastru nemovitostí podá obdarovaný do 10 dnů od podpisu této darovací smlouvy oběma smluvními stranami. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí obdarovaný.

2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této darovací smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této darovací smlouvy, darovací smlouva se od počátku ruší.

IV.

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato darovací smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu.

2. Právní vztahy touto darovací smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem v platném znění.

3. Tuto darovací smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky opatřenými podpisy obou smluvních stran.

4. Tato darovací smlouva je vyhotovena v 8 stejnopisech a každý má platnost originálu. Dárci obdrží každý 1 vyhotovení této darovací smlouvy a obdarovaný 2 vyhotovení darovací smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí.

5. Smluvní strany této darovací smlouvy shodně prohlašují, že si tuto darovací smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

6. Ostatní práva a povinnosti v darovací smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

7. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této darovací smlouvy svými podpisy.

Příloha č. 1 – geometrický plán č. .....

V Karviné dne:

Obdarovaný:

…….
.....

V Karviné dne:

Dárci:

……
[redacted]

……
[redacted]

……
[redacted]

……
[redacted]

……
[redacted]

……
[redacted]

Část C

1. Záměrem budoucího obdarovaného je vybudovat nejpozději do 3 let ode dne uzavření této smlouvy novou pozemní komunikaci pro zpřístupnění lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích, jak je vyznačeno v příloze č. 1 této smlouvy, a také inženýrské sítě – vedení vodovodu, kanalizace a elektrické energie (dále společně jen „inženýrské sítě“).

2. Obě smluvní strany této smlouvy se dohodly o převodu části pozemku p. č. 2904/11 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejíž označení a výměra budou specifikovány na základě provedeného geometrického zaměření, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného, a to po dokončení výstavby pozemní komunikace a inženýrských sítí dle odstavce 1. této části smlouvy.

3. Budoucí obdarovaný se zavazuje neprodleně, a to nejpozději do 60 dnů po dokončení výstavby pozemní komunikace a inženýrských sítí dle odstavce 1. této části smlouvy, zajistit na své náklady geometrické zaměření pro oddělení části pozemku p. č. 2904/11 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, která je dotčená uvedenou stavbou pozemní komunikace včetně inženýrských sítí a je předmětem budoucího daru, a předložit budoucím dárcům příslušný geometrický plán a také doklad o povolení užívání stavby předmětné pozemní komunikace a inženýrských sítí vydaný v souladu s platnými právními předpisy.

4. Smluvní strany této smlouvy se zavazují uzavřít darovací smlouvu dle části B této smlouvy nejpozději do 90 dnů ode dne doručení dokladů dle odstavce 3. části C této smlouvy budoucím obdarovaným budoucím dárcům.

5. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že budoucí dárci jsou oprávněni od této smlouvy odstoupit v případě nesplnění závazků budoucího obdarovaného uvedených v odstavci 1. a v odstavci 3. části C této smlouvy.

Nesplní-li budoucí obdarovaný svůj závazek vybudovat nejpozději do 3 let ode dne uzavření této smlouvy na předmětném pozemku novou komunikaci včetně inženýrských sítí, zavazuje se pro případ oprávněného odstoupení budoucích dárců od smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy dle ustanovení části C. odstavce 5. této smlouvy uvést předmětný pozemek do původního stavu, tj. odstranit veškeré stavební části, zařízení staveniště apod. a nahradit budoucím dárcům škodu, bude-li na pozemku způsobena činností budoucího obdarovaného.

6. V případě, že budoucí dárci budou mít v úmyslu převést pozemek p. č. 2904/11 v katastrálním území Karviná-město nebo jeho část do vlastnictví jiné osoby, zavazují se tuto osobu před uskutečněním převodu písemně informovat o závazcích vyplývajících z této smlouvy a vyvinout maximální potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy za stejných podmínek mezi novým nabyvatelem předmětného pozemku a budoucím obdarovaným.

V případě nesplnění povinnosti budoucích dárců uvedené v tomto odstavci smlouvy odpovídají budoucí dárci za škodu, která porušením této povinnosti budoucímu obdarovanému vznikne.

7. Smluvní strany se dohodly, že pokud stavba pozemní komunikace včetně inženýrských sítí, jak je uvedeno v odstavci 1. této části smlouvy, nebude realizována, má budoucí obdarovaný právo od této smlouvy odstoupit.
Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení budoucího obdarovaného budoucím dárcům.

8. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností.

Obě smluvní strany této smlouvy se rovněž dohodly, že pokud nebude korespondence ze strany budoucích dárců převzata, platí fikce doručení, a to posledním dnem uložení písemnosti na poště. Odmítnou-li budoucí dárci převzít písemnost, má se za to, že písemnost je doručena odmítnutím převzetí písemnosti ze strany budoucích dárců.

9. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu.

10. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem v platném znění.

11. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky opatřenými podpisy obou smluvních stran.

12. Tato smlouva je vyhotovena v 8 stejnopisech a každý má platnost originálu. Budoucí dárci obdrží každý 1 vyhotovení a budoucí obdarovaný 2 vyhotovení této smlouvy.

13. Budoucí dárci a budoucí obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1 – situační výkres

V Karviné dne:

Budoucí obdarovaný:

……

[redacted]

vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

V Karviné dne:

Budoucí dárci:

……

[redacted]

……

[redacted]

……

[redacted]

……

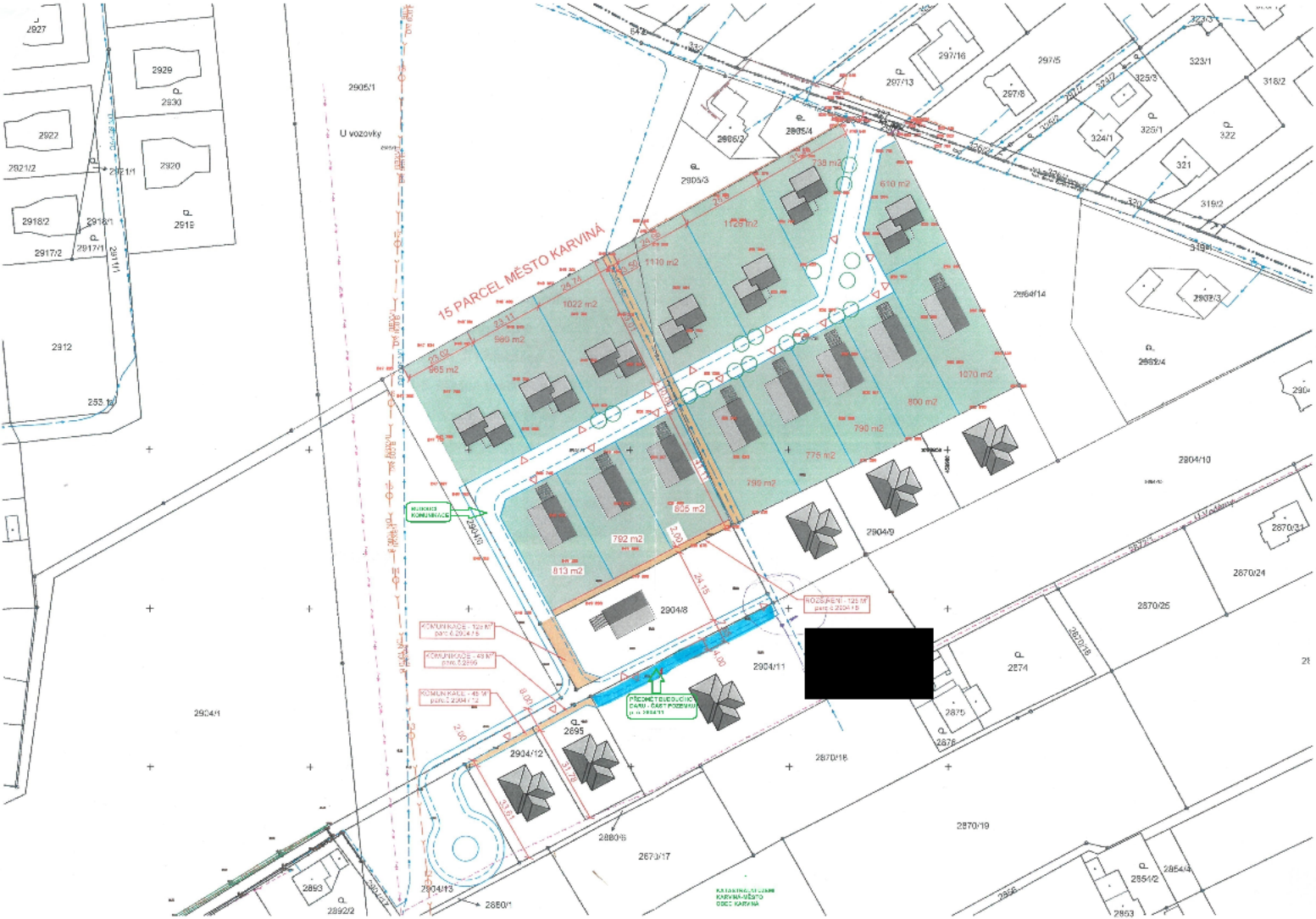
[redacted]

……

[redacted]

……

[redacted]


15 PARCEL MĚSTO KARVINÁ
U vozovky
2905/1
2905/3
2905/4
2906/2
2904/14
2904/10
2904/9
2904/8
2904/11
2904/12
2904/13
2904/1
2870/31
2870/24
2870/25
2870/18
2870/19
2870/17
2874
2875
2876
2695
2912
2913
2914
2915
2916/1
2916/2
2917/1
2917/2
2918/1
2918/2
2920
2921/1
2921/2
2922
2927
2929
2930
297/16
297/13
297/5
297/8
324/1
325/3
325/1
322
321
323/1
316/2
319/2
315/1
2902/3
2902/4
2893
2892/2
2880/5
2880/1
2854/2
2854/3
738 m2
610 m2
1129 m2
1119 m2
1022 m2
989 m2
965 m2
1070 m2
800 m2
790 m2
775 m2
795 m2
805 m2
792 m2
813 m2
MÍSTNÍ KOMUNIKACE
KOMUNIKACE - 129 M²
KOMUNIKACE - 49 M²
KOMUNIKACE - 45 M²
ROZŠÍŘENÍ - 125 M²
PŘÍSTUPOVÁ CESTA
[redacted]

Příloha

Příloha č. 4 k usnesení

O s v ě d č e n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od – do –
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ….. ze dne …..
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, [redacted]
Datum: 4. března 2021 Podpis:

SMLOUVA O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ DAROVACÍ SMLOUVY

číslo SML/0393/2021

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021: [redacted], vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
   IČO: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

   (dále jen „budoucí obdarovaný“)

a

2. **manželé**
   jméno, příjmení: [redacted]
   r. č.:
   bytem:
   a
   jméno, příjmení: [redacted]
   r. č.:
   bytem:

   (dále jen „budoucí dárci")

uzavřely níže uvedeného dne podle ustanovení § 1785, § 2055 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) Smlouvu o uzavření budoucí darovací smlouvy (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

Část A

1. Budoucí dárci mají ve společném jmění manželů pozemky p. č. 2895, druh pozemku – zahrada, o výměře 689 m^2 a p. č. 2904/12 – druh pozemku – orná půda, o výměře 909 m^2, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (dále též jen „pozemky“).
Uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále též jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 3613 a budoucí dárci je nabyli do společného jmění manželů dle nabývacího titulu uvedeného na předmětném listu vlastnictví.

2. V souladu s usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 277 ze dne 27.04.2020 připravuje budoucí obdarovaný využití lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích pro výstavbu rodinných domů. Záměrem budoucího obdarovaného je vybudovat v předmětné lokalitě novou pozemní komunikaci a inženýrské sítě – vedení vodovodu, kanalizace a elektrické energie (dále společně jen „inženýrské sítě“). Z důvodu, že výstavbou uvedené pozemní komunikace a inženýrských sítí dojde k dotčení části pozemku p. č. 2895 o výměře cca 43 m^2 a části pozemku p. č. 2904/12 o výměře cca 48 m^2, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, ve společném jmění budoucích dárců, smluvní strany této smlouvy se za účelem majetkoprávního vypořádání dohodly o převodu předmětných částí pozemků, které jsou vyznačeny v příloze č. 1 této smlouvy, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného a o uzavření darovací smlouvy ve znění uvedeném v části B této smlouvy, a to ve lhůtě a za podmínek sjednaných touto smlouvou.
Specifikace označení a výměry částí pozemků p. č. 2895 a p. č. 2904/12 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jež jsou předmětem budoucího darování dle této smlouvy, bude provedena na základě geometrického zaměření.

3. Záměrem budoucího obdarovaného je vybudovat novou pozemní komunikaci pro zpřístupnění lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích, jak je vyznačeno v příloze č. 1 této smlouvy, včetně inženýrských sítí nejpozději do 3 let ode dne uzavření této smlouvy.

5. O nabytí části pozemku p. č. 2895 o výměře cca 43 m^2 a části pozemku p. č. 2904/12 o výměře cca 48 m^2 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejichž označení a výměra budou specifikovány na základě geometrického zaměření, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného a o uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ….. ze dne …..

Část B

DAROVACÍ SMLOUVA

číslo SML/…../…..

Smluvní strany:

1. **statutární město Karviná**
   adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
   zastoupené: …..
   k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne …..: …..
   IČO: 00297534
   DIČ: CZ00297534
   bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
   číslo účtu: 19-1721542349/0800

   (dále jen „obdarovaný“)

a

2. **manželé**
   jméno, příjmení: [redacted]
   r. č.:
   bytem:
   a
   jméno, příjmení: [redacted]
   r. č.:
   bytem:

   (dále jen „dárci")

uzavřely níže uvedeného dne podle ustanovení § 2055 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) Darovací smlouvu (dále též jen „darovací smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Dárci mají ve společném jmění manželů pozemky p. č. 2895, druh pozemku – zahrada, o výměře 689 m^2 a p. č. 2904/12 – druh pozemku – orná půda, o výměře 909 m^2, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná.
Uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále též jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 3613 a budoucí dárci je nabyli do společného jmění manželů dle nabývacího titulu uvedeného na předmětném listu vlastnictví.

2. Geometrickým plánem č. ….. se z pozemku p. č. 2895 o výměře 689 m² oddělil pozemek p. č. ….. o výměře ….. m² a z pozemku p. č. 2904/12 o výměře 909 m^2 se oddělil pozemek p. č. ….. o výměře ….. m^2, vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná (oba dále též jen „nemovitosti“). Geometrický plán č. ….. je přílohou č. 1 této darovací smlouvy a její nedílnou součástí.

3. Za účelem majetkoprávního vypořádání pozemků z důvodu umístěné stavby pozemní komunikace a inženýrských sítí – vedení vodovodu, kanalizace a elektrické energie (dále společně jen „inženýrské sítě“) ve vlastnictví obdarovaného se smluvní strany této darovací smlouvy dohodly o převodu pozemků p. č. ….. a p. č. ….., oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, formou daru do vlastnictví obdarovaného.
Stavba pozemní komunikace a inženýrských sítí na pozemcích p. č. ….. a p. č. ….. včetně součástí a příslušenství v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, nejsou předmětem převodu dle této darovací smlouvy.

II.

1. Dárci touto darovací smlouvou bezplatně převádějí obdarovanému vlastnické právo k pozemku p. č. ….., který vznikl oddělením z pozemku p. č. 2895, a k pozemku p. č. ….., který vznikl oddělením z pozemku p. č. 2904/12, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jak je vyznačeno v geometrickém plánu č. ….., a to se všemi právy a povinnostmi a včetně všech součástí a příslušenství, a obdarovaný tyto nemovitosti jako dar do svého vlastnictví přijímá.

2. Dárci prohlašují, že na pozemcích p. č. ….. a p. č. ….., oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena vyjma věcného břemene zapsaného v katastru nemovitostí u katastrálního úřadu na příslušném listu vlastnictví.

3. O nabytí nemovitostí formou daru, jak je uvedeno v této darovací smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ….. ze dne ……

III.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této darovací smlouvy do katastru nemovitostí podá obdarovaný do 10 dnů od podpisu této darovací smlouvy oběma smluvními stranami. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí obdarovaný.

2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této darovací smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitosti na třetí osobu, ani je jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k nim pro třetí osobu.

3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této darovací smlouvy, darovací smlouva se od počátku ruší.

IV.

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato darovací smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu.

2. Právní vztahy touto darovací smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem v platném znění.

3. Tuto darovací smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky opatřenými podpisy obou smluvních stran.

4. Tato darovací smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Dárci obdrží 2 vyhotovení této darovací smlouvy a obdarovaný rovněž 2 vyhotovení darovací smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí.

5. Smluvní strany této darovací smlouvy shodně prohlašují, že si tuto darovací smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

6. Ostatní práva a povinnosti v darovací smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

7. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této darovací smlouvy svými podpisy.

Příloha č. 1 – geometrický plán č. .....

V Karviné dne:

Obdarovaný:

…….
.....

V Karviné dne:

Dárci:

……
[redacted]

……
[redacted]

Část C

1. Záměrem budoucího obdarovaného je vybudovat nejpozději do 3 let ode dne uzavření této smlouvy novou pozemní komunikaci pro zpřístupnění lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích, jak je vyznačeno v příloze č. 1 této smlouvy, a také inženýrské sítě – vedení vodovodu, kanalizace a elektrické energie (dále společně jen „inženýrské sítě“).

2. Obě smluvní strany této smlouvy se dohodly o převodu části pozemku p. č. 2895 a části pozemku p. č. 2904/12, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, jejichž označení a výměra budou specifikovány na základě provedeného geometrického zaměření, formou daru do vlastnictví budoucího obdarovaného, a to po dokončení výstavby pozemní komunikace a inženýrských sítí dle odstavce 1. této části smlouvy.

3. Budoucí obdarovaný se zavazuje neprodleně, a to nejpozději do 60 dnů po dokončení výstavby pozemní komunikace a inženýrských sítí dle odstavce 1. této části smlouvy, zajistit na své náklady geometrické zaměření pro oddělení částí pozemků p. č. 2895 a p. č. 2904/12 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, které jsou dotčeny uvedenou stavbou pozemní komunikace včetně inženýrských sítí a jsou předmětem budoucího daru, a předložit budoucím dárcům příslušný geometrický plán a také doklad o povolení užívání stavby předmětné pozemní komunikace a inženýrských sítí vydaný v souladu s platnými právními předpisy.

4. Smluvní strany této smlouvy se zavazují uzavřít darovací smlouvu dle části B této smlouvy nejpozději do 90 dnů ode dne doručení dokladů dle odstavce 3. části C této smlouvy budoucím obdarovaným budoucím dárcům.

5. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že budoucí dárci jsou oprávněni od této smlouvy odstoupit v případě nesplnění závazků budoucího obdarovaného uvedených v odstavci 1. a v odstavci 3. části C této smlouvy.

6. V případě, že budoucí dárci budou mít v úmyslu převést pozemky p. č. 2895 a p. č. 2904/12, oba v katastrálním území Karviná-město, nebo jeden z těchto pozemků do vlastnictví jiné osoby, zavazují se tuto osobu před uskutečněním převodu písemně informovat o závazcích vyplývajících z této smlouvy a vyvinout maximální potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy za stejných podmínek mezi novým nabyvatelem předmětných pozemků a budoucím obdarovaným. V případě nesplnění povinnosti budoucích dárců uvedené v tomto odstavci smlouvy odpovídají budoucí dárci za škodu, která porušením této povinnosti budoucímu obdarovanému vznikne.

7. Smluvní strany se dohodly, že pokud stavba pozemní komunikace včetně inženýrských sítí, jak je uvedeno v odstavci 1. této části smlouvy, nebude realizována, má budoucí obdarovaný právo od této smlouvy odstoupit.
Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení budoucího obdarovaného budoucím dárcům.

8. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností.
Obě smluvní strany této smlouvy se rovněž dohodly, že pokud nebude korespondence ze strany budoucích dárců převzata, platí fikce doručení, a to posledním dnem uložení písemnosti na poště. Odmítnou-li budoucí dárci převzít písemnost, má se za to, že písemnost je doručena odmítnutím převzetí písemnosti ze strany budoucích dárců.

9. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu.

10. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem v platném znění.

11. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky opatřenými podpisy obou smluvních stran.

12. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Budoucí dárci obdrží 2 vyhotovení a budoucí obdarovaný rovněž 2 vyhotovení této smlouvy.

13. Budoucí dárci a budoucí obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1 – situační výkres

V Karviné dne:

Budoucí obdarovaný:

……

[redacted]

vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

V Karviné dne:

Budoucí dárci:

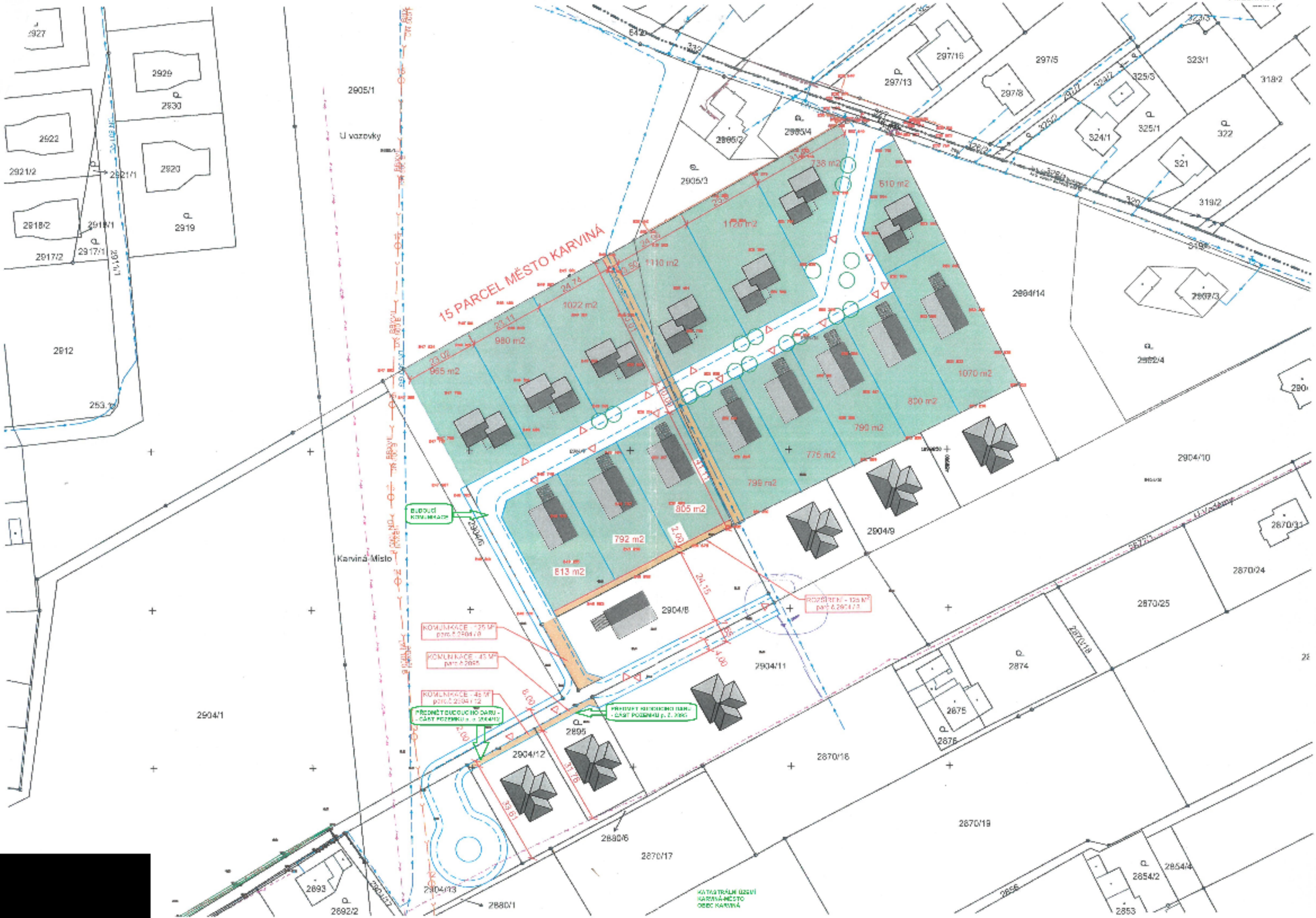
……

[redacted]

……

[redacted]

PŘÍLOHA č. 1

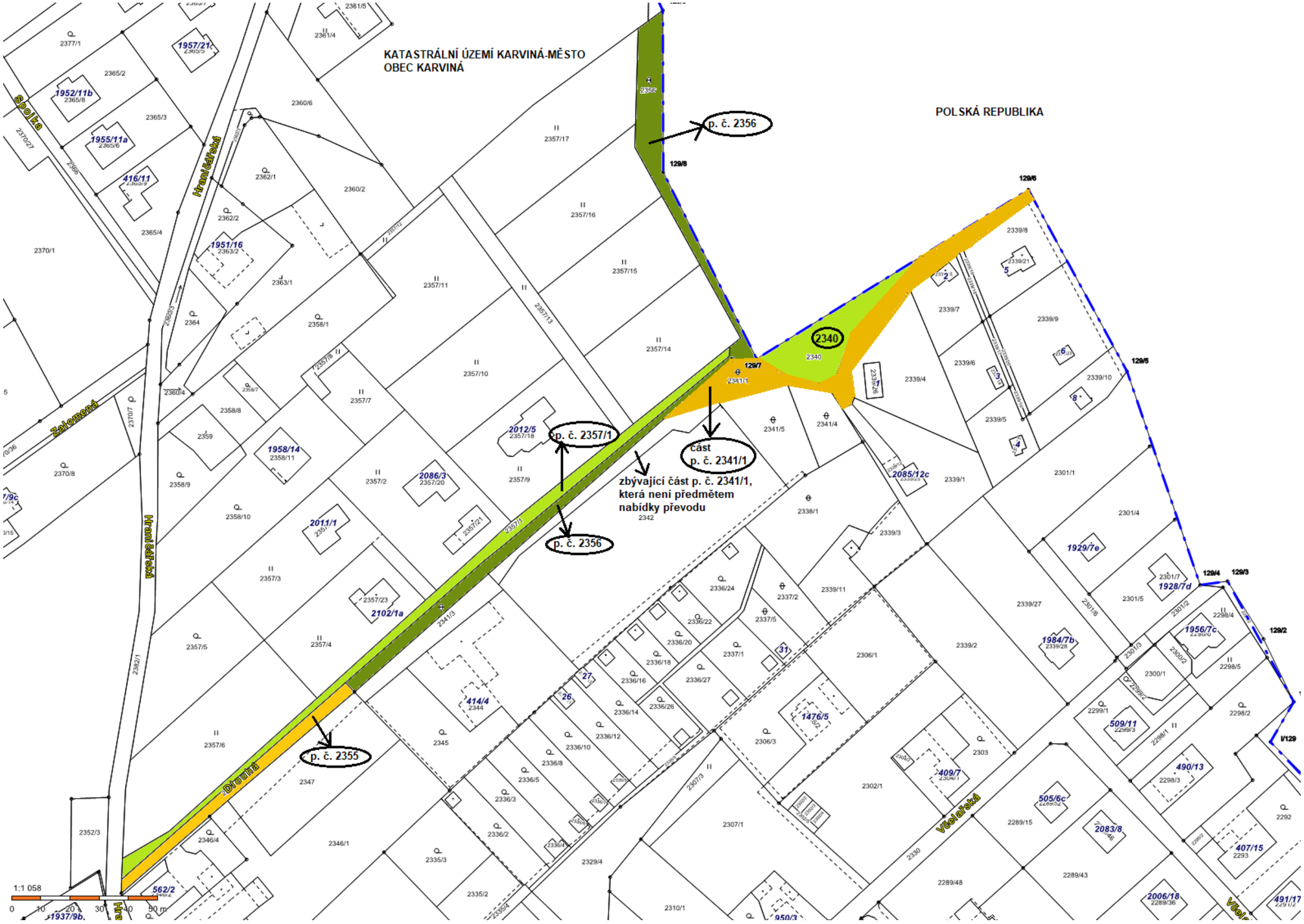


[redacted]

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2271

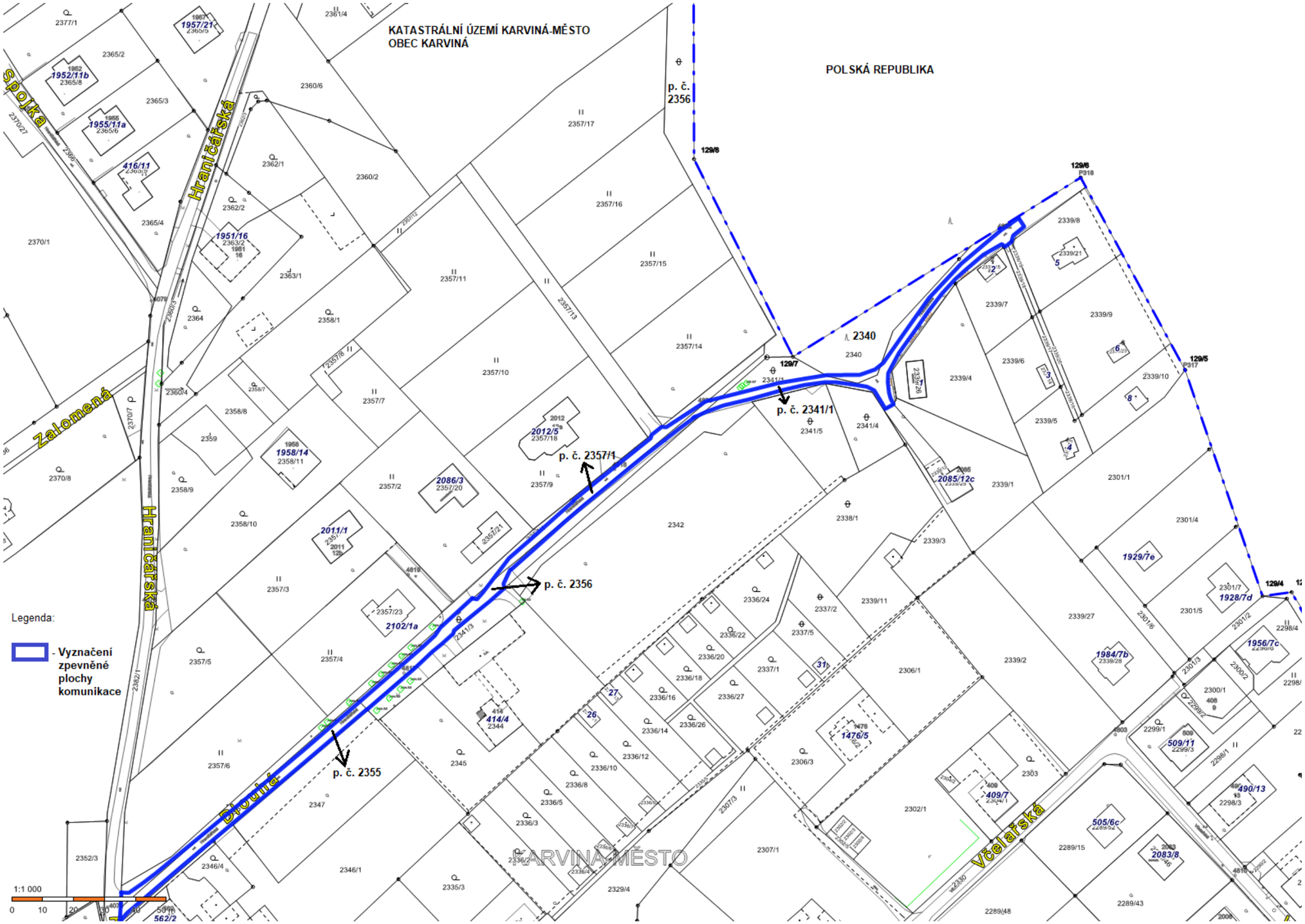
Příloha

Příloha č. 1 k usnesení



Příloha

Příloha č. 2 k usnesení



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d č e n í
ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od …… do ……..
schváleno usnesením Rady města Karviné č. …….. ze dne ……..
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, …….
Datum : ……. Podpis : ……..

Smlouva o nájmu prostoru sloužícího podnikání
č. SML/0782/2021

Článek 1
Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa :	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021:	Ing. Helena Bogoczová, MPA, vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s. Praha
Číslo účtu:	6790832/0800
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534

(dále jen "pronajímatel")

1.2. Ilona Durasová

Fyzická osoba podnikající dle živnostenská zákona	
se sídlem:	Okružní 865/1, 734 04 Karviná-Ráj
Bankovní spojení:	Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu:	20305194/5500
IČ:	02030519
DIČ:	..……

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy " nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru sloužícího podnikání**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2
Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 1793/78, jehož součástí je budova čp. 2379/54a stojící na ulici Žižkova, Karviná-Mizerov. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č.10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, tj. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru v 1. nadzemní podlaží v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy, v části A2, a to o celkové výměře 49,94 m^2 (dále jen „předmět nájmu“). Předmět nájmu je specifikován na situačním snímku, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. Předmět nájmu bude nájemci odevzdán 20.04.2021. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je provozování podnikatelské činnosti. Předmět podnikání nájemce, jenž bude v předmětu nájmu vykonáván je provozování prodejny zdravotnických potřeb.

2.5. Nájemce je povinen, je-li to dle právních předpisů potřeba, požádat nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí předmětu nájmu o změnu účelu užívání předmětu nájmu příslušný správní orgán. V případě, že výše uvedené nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3
Doba nájmu

3.1. Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 20.04.2021.

.

Článek 4
Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem. Výše nájemného je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 20.04.2021. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné včetně DPH měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné

nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce je povinen hradit služby spojené s nájmem a ostatní úhrady specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

Úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným. Výše úhrad za služby a ostatních úhrad je uvedena v evidenčním a výpočtovém listu.

Pronajímatel si vyhrazuje právo v průběhu roku jednostranně upravit výši úhrad za služby v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby, a to změnou údajů v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce se zavazuje tyto zvýšené úhrady pronajímateli platit.

4.4. Smluvní strany shodně prohlašují, že od data 01.03.2021 do 19.04.2021 byl předmět nájmu užíván ze strany nájemce bezesmluvně a tento se za toto bezesmluvní užívání zavazuje zaplatit částku odpovídající poměrné výši nájemného Kč 9 380,00 a poměrnou částku paušální úhrady za služby Kč 3 136,00. K nájemnému a paušální úhradě za služby bude připočtena DPH dle platných právních předpisů.

4.5. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Článek 5
Valorizace nájemného

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6
Práva a povinnosti pronajímatele

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou či úplnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7
Práva a povinnosti nájemce

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel. Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrických spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

Nájemce je povinen zpřístupnit předmět nájmu 1x ročně z důvodu kontroly spotřebičů umístěných v předmětu nájmu.

7.5. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.6. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.7. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce

odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře

7.8. Nájemce se zavazuje dodržovat provozní řád budovy, který je přílohou č. 3 a nedílnou součástí této smlouvy.

7.9. Nájemce je povinen na svůj náklad zajistit bezpečné ukládání a likvidaci toxického a jinak nebezpečného odpadu vyprodukovaného v souvislosti s činností v předmětu nájmu v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy. Běžný odpad (mimo nebezpečný a toxický), za jehož likvidaci platí úhradu, ukládat na místo určené pronajímatelem.

7.10. Nájemce je povinen neprodleně ohlásit pronajímateli případné provozní nehody a havárie vzniklé v pronajatých prostorách a učinit potřebná opatření k zabránění vzniku škody.

7.11. Nájemce je povinen odevzdat do úschovy pronajímateli duplikáty klíčů od předmětu nájmu, kdy tyto budou uloženy v zalepených obálkách ve speciálním režimu pronajímatele. Toto opatření je pronajímatelem činěno pro případ havárie, mimořádné události, ztráty, případně zapomenutí klíčů. Na obálkách musí být uvedeny osoby, které smějí klíče vyzvednout a popis obálek musí být aktuální.

Postup podle výše uvedeného odstavce je pro nájemce aktuální i při ztrátě nebo výměně zámků a klíčů nájemcem, kdy je povinen dodat označené duplikáty pronajímateli k výměně a zařazení do režimu.

7.12. Nájemce je povinen dodržovat Směrnici k provozu pultu centrální ochrany na Městské policii Karviná, která je přílohou č. 4 a nedílnou součástí této smlouvy.

7.13. Nájemce je povinen hlásit změnu držitelů, poškození nebo ztrátu přístupových čipů, které pronajímatel předá nájemci – celkem 2 kusy. V případě ztráty nebo poškození čipu je povinen nájemce uhradit částku Kč 100,-- za jeden čip (náklady spojené s pořízením nového čipu). K této částce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů.

Článek 8
Skončení nájmu

8.1. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou i bez uvedení důvodu v tříměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelným způsobem doručena.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základny.

Článek 9
Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou

doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud nájemce zmaří doručení písemností zasílaných mu pronajímatelem tím, že pronajímateli neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tyto písemnosti se budou považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu a provozního řádu a jeho doručením nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle odst. 4.3. článku 4 a článku 5 této smlouvy a doručením evidenčního a výpočtového listu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 20.04.2021.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha : č. 1. Evidenční a výpočtový list
č. 2. Situační snímek
č. 3. Provozní řád
č. 4. Směrnice k provozu pultu centrální ochrany na Městské policii Karviná

V Karviné dne:

Pronajímatel:

……
za statutární město Karviná
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

V Karviné dne:

Nájemce:

……..…….
Ilona Durasová

Příloha č. 1

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: Ilona Durasová
Sídlo: Okružní 865/1, 734 01 Karviná-Ráj
IČ: 02030519
DIČ: ……

Předmět nájmu: Prostor o celkové výměře 49,94 m^2, který se nachází v 1. nadzemním podlaží části A2 v budově č. p. 2379 na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově.

1. Cena nájmu mezi stranami je stanovena dle platných Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem města Karviné takto:

Místnost	Výměra (m^2)	Sazba (Kč/m^2/rok)	Celkem/rok (Kč)
1. nadzemní podlaží			
105	7,83	1 380,00	10 805,40
106/2	22,46	1 380,00	30 994,80
128	5,05	1 380,00	6 969,00
129	6,4	1 380,00	8 832,00
130	8,2	1 380,00	11 316,00
Roční nájemné			**68 917,20**
Měsíční nájemné			**5 743,10**

K nájemnému bude připočtena DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně. Zdanitelným plněním je 10. den příslušného kalendářního měsíce. Nájemné bude hrazeno na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

2. Vyčíslená výše měsíční paušální úhrady za služby spojené s užíváním předmětu nájmu:

Poskytovaná služba	Výše paušální úhrady (Kč)
Teplo	1 290,00
Vodné a stočné	190,00
Elektrická energie	340,00
Likvidace odpadu (mimo nebezpečného a toxického)	100,00
Měsíční paušál	**1 920,00**

K paušální částce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Paušální úhrady budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených

pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit paušální úhrady nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

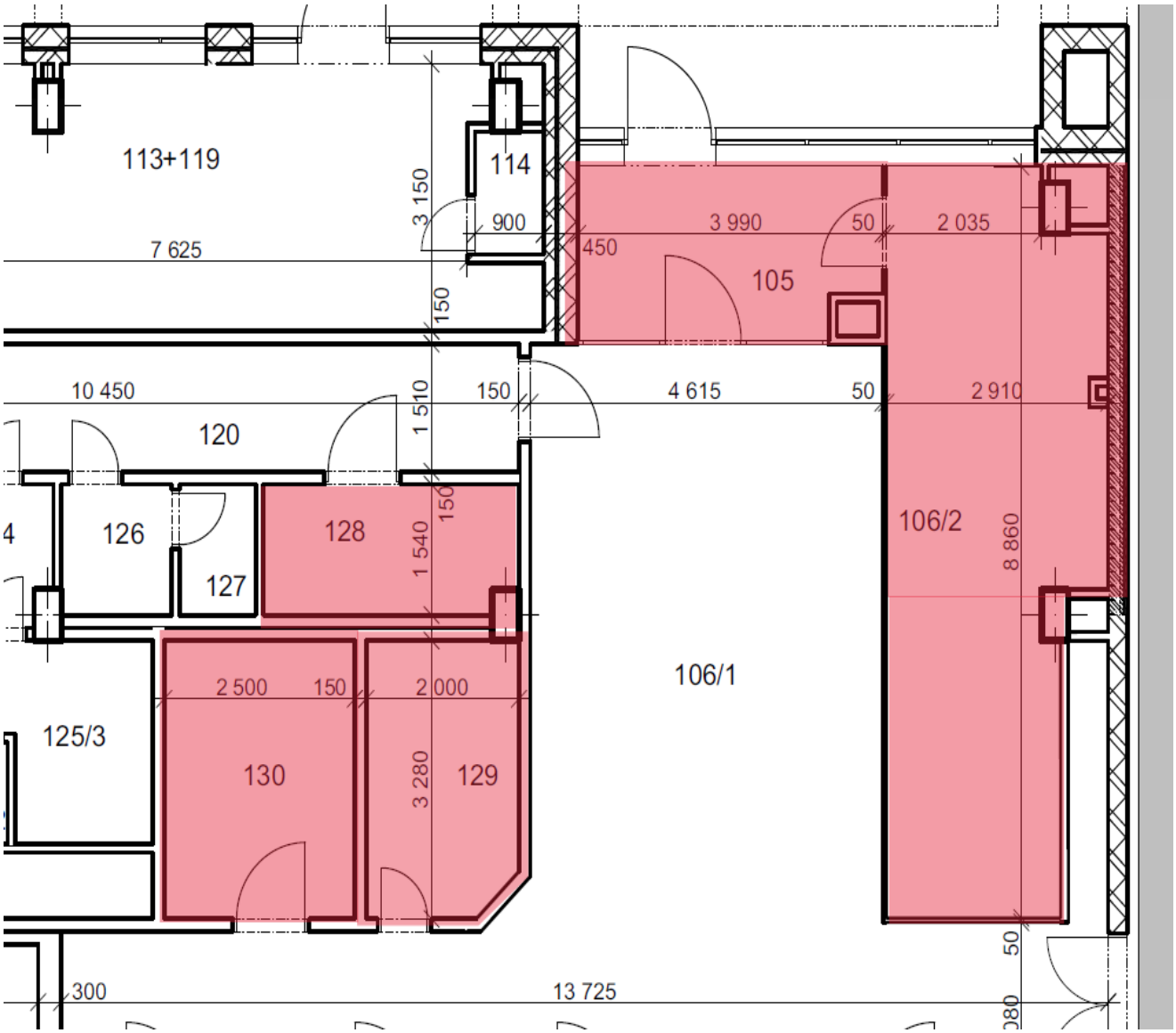
Provoz a údržba poplachového zabezpečovacího a tísňového systému – PZTS (např. revize, opravy, servis) bude nájemci fakturována pronajímatelem po obdržení faktur.

Paušální úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným.
Povinnost nájemce zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

V Karviné dne

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového

Příloha č. 2


113+119
114
3 150
900
7 625
150
3 990
50
2 035
450
105
10 450
120
1 510
150
4 615
50
2 910
106/2
8 860
126
128
1 540
150
127
106/1
2 500
150
2 000
125/3
130
3 280
129
300
13 725
50

Příloha č. 3

PROVOZNÍ ŘÁD

pro objekt budovy polikliniky, Karviná-Mizerov 2379

V rámci zajištění bezpečného a spolehlivého provozu je zpracován tento provozní řád — úprava s platností od 04.01.2021.

1. PROVOZ - všední dny (pondělí - pátek)

a) Vstup pouze hlavním vchodem, který bude odemknut v 5:30 hod. pro zaměstnance a veřejnost.
b) Zadní vchod bude odemknut v 6:00 hod., a to pouze pro účely:
   - dovozu a odvozu zdravotnického materiálu a lékárny,
   - prádla,
   - obědů,
   - zboží pro potřeby zdravotního a technického provozu, - zboží pro potřeby prodejen a firem v nájmu a ve výpůjčce.

Upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu a ve výpůjčce, aby nepoužívali zadního vchodu k běžnému vstupu a neparkovali svá vozidla v prostorách zadního příjezdu.

Zadní vchod bude uzamčen v 18:00 hod.

Hlavní vchod objektu bude otevřen pro veřejnost do 19:00 hod.

Jedná se i o veřejné osoby, které se zúčastňují různých školení a předvádění zboží u osob, které jsou v nájmu a ve výpůjčce.

Zaměstnanci (tj. provozní pracovníci, zdravotníci) a ostatní, kteří mají nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, se mohou zdržovat na svých pracovištích do 19:00 hod.

V mimořádných situacích musí být doba odchodu po 19:00 hod. nahlášena předem správci budovy.

2. PROVOZ — soboty, neděle, svátky

Objekt bude uzamčen.

V mimořádných situacích může být vstup do objektu umožněn po předchozím nahlášení a dohodě se správcem budovy, a to pouze osobám, které jsou v nájmu nebo ve výpůjčce dle seznamu.

Pracovník vykonávající službu na recepci je povinen si tyto osoby zapsat (příchod, odchod) do knihy návštěv.

Cizím osobám bude vstup do objektu povolen pouze za přítomnosti zaměstnanců a osob v nájmu nebo ve výpůjčce, taktéž cizí osoba opustí objekt pouze za přítomnosti zaměstnance nebo osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, a to jenom v mimořádných situacích, např. ošetření, havárie, oprava.

Telefonní ústředna funguje jen v automatickém režimu.

Důrazně upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, aby při odchodu ze svého pracoviště zkontrolovali jeho stav ve smyslu bezpečnosti a požární ochrany (tj. zhasli světla, zavřeli okna, zkontrolovali a vypnuli el. spotřebiče, vodu a uzamkli svá pracoviště).

Dále aby udržovali pořádek a čistotu v celém objektu, dodržovali a dbali ustanovení nájemních smluv a smluv o výpůjčce.

PŘÍLOHA č. 4

Směrnice

k provozu pultu centrální ochrany na Městské policii Karviná

Článek 1
Úvodní ustanovení

1.1 Směrnice upravuje podmínky, podle kterých se postupuje při připojení objektu zabezpečeného poplachovým zabezpečovacím a tísňovým systémem (dále jen „PZTS", dříve elektronickým zabezpečovacím systémem - EZS), (dále jen „objekt") k pultu centrální ochrany Městské policie Karviná (dále jen „PCO") a upravuje práva a povinnosti oddělení informačních služeb Odboru organizačního Magistrátu města Karviná, jako poskytovatele technické podpory PCO a komunikačních sítí PCO (dále jen „Administrátor"), Městské policie Karviná (dále jen „MPK") při zabezpečení objektu PCO, Majitele, Provozovatele objektu a povinnosti Garanta informačního aktiva v souvislosti ze zpracováním osobních údajů dle Nařízení EU 2016/679 (dále jen „GDPR"), kterým je zaměstnanec MPK (dále jen „Garant").

1.2 Objektem zabezpečeným PZTS se pro potřeby této směrnice rozumí budova či budovy, které jsou v majetku statutárního města Karviné (dále také jen „město") a jsou vybaveny elektronickými zařízeními potřebnými k ochraně proti vloupání či pokusu vloupání do této budovy a také budovy, kde sídlí úřad či organizace zřízená statutárním městem Karviná.

1.3 O připojení budov k PCO jiných než uvedených v bodě 1.2 rozhoduje ředitel MPK, jedná se jen o ty objekty, jejichž střežení by bylo vhodné vzhledem k zájmům města. Toto připojení bude provedeno na základě smluvního vztahu.

Článek 2
Montáž zabezpečení EZS

2.1 Při montáži PZTS musí být postupováno zejména dle ČSN 33 4590:1986, vč. změny 1:1999 Zařízení elektrické zabezpečovací signalizace, ČSN EN 50130-4:1997 Poplachové systémy. Část 4: Elektromagnetická kompatibilita. Norma skupiny výrobků: Požadavky na odolnost komponentů požárních systémů, zabezpečovacích systémů a systémů přivolání pomoci, ČSN EN 50131-1 a ČSN EN 50131-6 Poplachové systémy-Elektronické zabezpečovací systémy, zejména pak je potřeba dodržet stupně zabezpečení tak, jak uvádí tato norma. Na objekty, které jsou připojeny k PCO se vztahují stupně 2 (byty, rodinné domy, komerční objekty) a 3 (zbraně, ceniny, informace, narkotika).

2.2 Držitelem individuálního oprávnění k využívání rádiových kmitočtů pozemní pohyblivé služby a pevné služby, upravující přenos rádiového signálu objektů PCO, vydaného Českým telekomunikačním úřadem, je statutární město Karviná, zastoupené oddělením informačních služeb Odboru organizačního Magistrátu města Karviná. Provoz rádiové sítě PCO spravuje Administrátor. Dodavatel prvků rádiové sítě nesmí bez souhlasu držitele oprávnění, kontaktní osoby nebo Administrátora předat, prodat nebo jinak dodat zařízení, které obsahuje technické součásti umožňující provoz v rádiovém pásmu dle výše uvedeného oprávnění. Do rádiové sítě PCO nesmí být zařazen nebo zprovozněn prvek nebo zařízení bez souhlasu držitele oprávnění, kontaktní osoby nebo Administrátora, které obsahuje technické součásti umožňující provoz v rádiovém pásmu dle výše uvedeného oprávnění.

2.3 Přenosový systém objektu musí být instalován takto:

a) V duálním provedení - pro spolehlivé zabezpečení a zajištění objektu v případě výpadku jedné z přenosových cest musí být zajištěn přenos telefonní linkou a vysílačem - vysílač musí být kompatibilní s používaným systémem PCO. Toto platí v případě, že u vysílače nejsou splněny podmínky přenosu kompletních a konkrétních informací o stavu objektu, zejména:

- o otevření a zavření objektu

- poruchové zprávy - baterie, napětí, úroveň signálu vysílače, porucha čidla, porucha ústředny EZS
- poplachové zprávy - narušení konkrétní zóny, obnova stavu konkrétní zóny, tamper objektu, obnova tamperu, stav tísně, obnova tísně.

b) Pouze vysílač a to jen za předpokladu, že tento je schopen přenosu kompletních a konkrétních informací o stavu objektu tak, jak je uvedeno v bodu 2.3 písm. a) odrážka 1 až 3 tohoto článku. Vysílač musí být kompatibilní s používaným systémem PCO.

V případě, že by bylo provedeno připojení objektu pouze prostřednictvím telefonní linky, nemůže Administrátor spolehlivě zajistit ochranu proti poškození přenosové cesty, protože tato je kontrolována automaticky jen 1x za 24 hodin.

2.4 Montáž PZTS může provést jen odborná firma, která splňuje všechny předpoklady pro provedení montáže vyplývající ze zákona a norem uvedených v článku 2, odst. 1 a má potřebné certifikované školení k jednotlivým zařízením, jejichž montáž provádí. Odborná firma je povinna předložit Administrátorovi všechna potřebná oprávnění před započetím montáže PZTS.

2.5 Odbornou firmu pro montáž PZTS vybírá Majitel nebo Provozovatel objektu ve spolupráci s Administrátorem, tak, aby se předešlo návrhu zařízení, která nebudou kompatibilní se systémy PCO používanými MPK.

2.6 Odborná firma musí splňovat podmínku neprodleného odstranění závady PZTS na objektu a to nejpozději do 12 hodin od nahlášení závady. Firmu musí být možné kontaktovat kdykoliv po celých 24 hodin. Po dobu závady na objektu bude objekt na základě žádosti Provozovatele střeženého objektu dočasně vypnut v softwaru PCO a nebude střežen a to jen na základě písemného potvrzení službu konajícímu operačnímu MPK, v emailu operacni@karvina.cz, s kopií Administrátorovi na pco@karvina.cz. Ostrahu objektu po dobu opravy PZTS zajistí Provozovatel objektu.

2.7 Připojení objektu k PCO provádí odborná firma, která je k tomu pověřena smlouvou a provádí servis připojení k PCO, jakož i servis rádiové sítě PCO statutárního města Karviné.

2.8 Objekt bude připojen k PCO a střežen PCO pokud budou splněny tyto podmínky:

a) uvedené v čl. 2, bod 2.3
b) uvedené v čl. 2, bod 2.4
c) Administrátorovi bude předána vybranou odbornou firmou dokumentace, která obsahuje projekt PZTS, v elektronické podobě
d) Administrátorovi budou předány odpovědným zástupcem střeženého objektu kontaktní údaje objektu v rozsahu - telefonní čísla, emailová/é adresa/y pokud jsou zřízeny nebo emailová/é adresa/y osob/y, která odpovídá za provoz střeženého objektu
e) Administrátorovi bude předán odpovědným zástupcem střeženého objektu seznam osob (dále jen pověřené osoby), které jsou oprávněné pro vstup do všech prostor střeženého objektu v případě narušení objektu nebo poruše na objektu a to v pořadí, jak mají být postupně kontaktovány - údaje o osobě musí obsahovat jméno, příjmení, bydliště, osobní telefonní číslo, příp. funkci ve vztahu k objektu
f) Administrátor provede společně se zástupci MPK prohlídku objektu a dá k připojení písemný souhlas. Písemný souhlas vydá po závazném stanovisku zástupce MPK.

Článek 3
Práva a povinnosti Provozovatele objektu připojeného k PCO MPK

3.1 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen zajistit si souhlas ke zpracování osobních údajů Pověřených osob ve smyslu GDPR, za účelem zadání nových, respektive změn stávajících dat a osobních údajů pověřených osob v softwaru PCO, k příslušnému spravovanému objektu.

3.2 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen zaslat Administrátorovi požadavek k neprodlenému zadání nových údajů nebo provedení změn údajů o objektu (adresa, telefonní

číslo, email a jiné identifikační údaje objektu)o denních časech, které určují, zda má být hlídáno zakódování objektu, a kdy je stanoven čas zakódování objektu v návaznosti na provozní dobu. Denní časy musí obsahovat informaci, kdy bude nejdříve objekt odkódován a kdy bude nejpozději zakódován, v softwaru PCO, v případě organizací a objektů v majetku statutárního města Karviné prostřednictvím helpdesku na adrese https://helpdesk.karvina.cz a v případě ostatních objektů zasláním na adresu pco@karvina.cz.

3.3 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen provést neprodleně u objektu nebo objektů, zadání nových údajů nebo změny údajů, uvedených níže pod bodem a), v softwaru PCO, po přihlášení do webové aplikace na adrese https://pco.karvina.cz. O přístup do webové adresy požádá Administrátora písemně na emailu pco@karvina.cz. Uvede zde jméno a příjmení osoby nebo osob a jejich mobilní telefonní číslo. Administrátor po zřízení přístupu do webové aplikace, zašle jednotlivým osobám přístupové údaje ve formě SMS.

a) o Pověřených osobách v rozsahu jméno, příjmení, bydliště, kontaktní telefonní číslo osoby, jejich pořadí, jak mají být kontaktovány a pořadí kódů těchto Pověřených osob, jak jsou uvedeny v PZTS

3.4 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce a v případě, že o to požádá Provozovatel, tak i odborná firma, která provedla montáž PZTS na objektu, má právo požadovat po Administrátorovi, aby písemně poskytl informace o provozu objektu ve vztahu k připojení k PCO.

3.5 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce má právo vyžadovat po Administrátorovi potvrzení jakékoliv emailové komunikace, která má vztah k připojení objektu na PCO a po MPK potvrzení jakékoliv emailové komunikace, která má vztah k provozu objektu na PCO (např. dočasná změna provozní doby).

3.6 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen neprodleně informovat operační (stálá služba) MPK o krátkodobých změnách:

a) v pohotovostech pověřených osob
b) v denních časech, zejména o prodloužení provozní doby

na telefonních číslech 596311649, 596312028 nebo emailem zasláním na adresu: pco@karvina.cz - v případě emailové komunikace je službu konající operační povinen tuto zprávu odesílateli potvrdit.

3.7 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni neprodleně informovat operační MPK na telefonních číslech 596311649, 596312028, o chybném zadání kódu nebo narušení způsobeném těmito osobami omylem bez předchozího kódování, aby se předešlo případnému zbytečnému výjezdu hlídky MPK k zásahu při narušení objektu.

3.8 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni svým zodpovědným přístupem zabránit, aby docházelo k chybám uvedeným v čl. 3, bod 3.7.

3.9 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni zajistit, aby byl řádně odkódován a řádně zakódován objekt a pokud jsou hlídány denní časy, jsou povinni dodržet stanovený čas zakódování.

3.10 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni neprodleně informovat servisní organizaci PZTS objektu, o závadě na objektu. Tuto informaci také poskytne operačním MPK.

3.11 Obdobné opatření jaké je popsáno v čl. 3, bod. 3.10 provede Provozovatel PZTS, jeho zástupce nebo pověřené osoby i v případě, že na závadu budou upozorněny Administrátorem nebo operačními MPK.

3.12 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni neprodleně informovat Administrátora o dispozičních a stavebních změnách objektu a případně o změnách umístění jednotlivých zařízení PZTS. Administrátor provede na základě dodané dokumentace PZTS změnu v dokumentaci objektu pro PCO tak, aby odpovídala skutečnému stavu PZTS objektu a oznámí Provozovateli a MPK provedení úpravy.

Článek 4
Práva a povinnosti MPK

4.1 Službu konající operační MPK je povinen při narušení objektu signalizovaného PCO provést všechna potřebná opatření k zajištění objektu, zejména:

a) vyslat k narušenému objektu dostatečný počet strážníků, aby bylo provedeno potřebné zajištění objektu

b) vyrozumět pověřenou osobu o narušení objektu a požadovat, aby se k objektu dostavila - MPK nezajišťuje přepravu pověřených osob k objektu

c) v případě zjištění pokusu vloupání do objektu, vloupání do objektu nebo zadržení pachatele těchto skutků vyrozumět místně příslušné obvodní oddělení PČR.

4.2 Operační a jejich zástupci jsou povinni informovat Provozovatele objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby o závadách na objektech, které zobrazí software PCO.

4.3 Operační a jejich zástupci jsou povinni, v případě, že toto nebylo oznámeno Provozovatelem objektu, jeho zástupcem nebo pověřenou osobou, dotazovat se pověřených osob na důvod, proč je objekt odkódován i mimo stanovenou dobu, jak určují denní časy a požadovat nápravu. Toto platí pouze v případě, že hlídání denních časů a zakódování bylo požadováno.

4.4 Operační a jejich zástupci jsou povinni v případě, že obdrží emailem informaci o provozu objektu, tuto zprávu odesílateli potvrdit.

4.5 Pověření zaměstnanci Administrátora a strážníci MPK jsou po předchozí dohodě s Provozovatelem objektu oprávněni vstupovat do všech prostor objektu za účelem seznámení se s dispozicemi objektu a PZTS.

4.6 V případě zjištění závady PCO, jeho součástí nebo komunikačních sítí oznámí operační MPK tuto skutečnost na helpdesk oddělení informačních služeb Odboru organizačního Magistrátu města Karviná https://helpdesk.karvina.cz a mimo pracovní dobu na tel. čís.: 602 100 115, včetně popisu závady.

4.7 V případě, že operační MPK zjistí nesplnění povinností Provozovatele objektu, jak je uvedeno v čl. 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, vyrozumí o tomto Garanta.

Článek 5
Práva a povinnosti Administrátora

5.1 Administrátor je povinen informovat Provozovatele objektu, jeho zástupce a MPK o všech změnách, úpravách či poruchách PCO, zejména je-li to potřebné k řádnému zabezpečení objektů připojených k PCO.

5.2 Administrátor je povinen provést školení operačních a jejich zástupců k provozu PCO - hardwarové i softwarové části. Operační a jejich zástupci jsou povinni se tohoto školení zúčastnit.

5.3 Administrátor je povinen provést školení dalších zaměstnanců MPK, je-li to potřebné k provozu PCO.

5.4 Administrátor je oprávněn požadovat od Provozovatele objektu nebo jeho zástupce všechny informace o objektu a osobách ve vztahu k zabezpečení objektu a připojení k PCO, Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen tyto informace poskytnout.

5.5 Administrátor je povinen zajistit bezvadný provoz PCO a jeho součástí, jakož i komunikačních sítí PCO a v případě poruchy nejpozději do 2 hodin od nahlášení zajistit analýzu poruchy a oznámit odpovědné osobě za MPK návrh řešení odstranění poruchy.

5.6 Administrátor má pro účely kritických chyb a závad PCO zřízen helpdesk: https://helpdesk.karvina.cz a mimo pracovní dobu tel. čís.: 602 100 115.

5.7 Administrátor má pro účely dalších informací zřízen email: pco@karvina.cz

5.8 Administrátor je oprávněn vstupovat na MPK do místností, kde je provozována technologie PCO, server PCO a kde jsou provozovány aplikace PCO. Další osoby oprávněné ke vstupu do místností výše uvedených, jsou určeny na základě platně uzavřené Smlouvy o zajištění nonstop servisu a

realizace zkoušek a pravidelných revizí přenosových tras na pult centralizované ochrany. Seznam těchto osob předá na operační pracoviště Administrátor. Vstup uvedených osob do budovy MPK a na pracoviště PCO je možný jen na základě vyrozumění službu konajícího operačního MPK.

5.9 Administrátor je oprávněn vyžadovat po MPK součinnost v souvislosti s požadavky MPK, provozovatelů objektů PZTS k řádnému zabezpečení provozu technologií PCO a PZTS.

Článek 6
Podněty a stížnosti, Garant

6.1 Garant je povinen provést neprodleně kontrolu potřebnosti uložených osobních údajů a to v případě podnětu provozovatele objektu, zaměstnanců MPK, administrátora. V případě zjištění nepotřebnosti dat tyto odstraní.

6.2 Garant zapíše provedení kontroly dle odst. 6.1 v aplikaci PCO k objektu 001, vložením komentáře.

6.3 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je oprávněn podávat podněty a stížnosti k provozu PCO Garantovi a řediteli MPK. Ředitel MPK tyto podněty a stížnosti posoudí a v případě, že půjde o technické potíže, požádá o vyjádření Administrátora.

Ředitel MPK vyrozumí Provozovatele objektu, nebo jeho zástupce o přijatém opatření.

Ředitel MPK upozorní Provozovatele objektu nebo jeho zástupce, popřípadě i RM, jakožto zřizovatele v případě příspěvkových organizací, na nedodržení podmínek dle této směrnice, zejména na:

a) nedodržení povinnosti informovat MPK a Administrátora tak, jak je uvedeno v čl. 3 bod 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12
b) opakované chybné narušení, způsobené pověřenou osobou
c) odmítnutí dostavení se k objektu nebo zbytečných průtazích při dostavení se k objektu v případě jeho narušení
d) odmítnutí zakódovat objekt v případě, že jsou hlídány denní časy.

6.4 Pokud nebude po upozorněních uvedených v čl. 6, bod 6.3 sjednána náprava, je ředitel MPK oprávněn rozhodnout o odpojení objektu od PCO a pověřit tím Administrátora. Odpojení objektu bude provedeno do tří dnů od doručení písemného rozhodnutí o odpojení objektu Provozovateli nebo jeho zástupci. O odpojení objektu informuje ředitel MPK RM.

Článek 7
Závěrečná ustanovení

7.1 Touto směrnicí se ruší Směrnice k provozu pultu centrální ochrany na Městské policii Karviná schválená usnesením Rady města Karviné č. 5057 ze dne 24. 09. 2018.

7.2 Tato směrnice byla schválena usnesením Rady města Karviné č. 1350 ze dne 22. 04. 2020 a nabývá účinnosti dnem 23. 04. 2020.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

DOHODA O NAROVNÁNÍ

uzavřená dle § 1903 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

1. statutární město Karviná
se sídlem: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu smlouvy
oprávněna na základě
pověření ze dne 4.1.2021: *****, vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviná
kontaktní osoba: …….. tel. …… e-mail: ……..
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu: 27-1721542349/0800

(dále také jen **„Město“**)

2. DIANA MORAVIA s.r.o.
se sídlem: č.p. 419, 671 68 Šanov
IČ: 25571222
zastoupená: *****, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku C 34416 vedeném u Krajského soudu v Brně

(dále také jen „ **Společnost** “)

společně dále také jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“ níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají v následujícím znění tuto Dohodu o narovnání (dále jen jako „Dohoda“)

Článek 1
Úvodní ustanovení

1. Dne 14.12.2017 ve 12 hod proběhla ve Zlíně opakovaná dobrovolná veřejná dražba dle z. č. 26/2000 Sb., o veřejných dražbách (dále jen „Dražba“), kdy navrhovatelem této dražby byla společnost S 77 a.s., IČ: 281 22 542 (dále jen „Navrhovatel“) a dražebníkem Dražební společnost MORAVA s.r.o., IČ: 26 27 59 53 (dále jen „Dražebník“). Předmětem této dražby byl soubor nemovitých věcí zahrnující také pozemek parc. č. 1422/2 Kat. ú. Karviná – město (dále jen „Pozemek“) včetně všech jeho součástí a příslušenství, kdy předmětem této Dražby dle dražební vyhlášky bylo také parkoviště na Pozemku, jakožto jeho součást (dále jen „Parkoviště“). Společnost DIANA MORAVIA s.r.o., IČ: 255 71 222 (dále jen „Společnost“) v Dražbě vydražila předmětný Pozemek, na němž je stavba Parkoviště, a také sousední pozemky včetně stavby č.p. 1935, jiná stavba.

2. Dne 18.10.2018 byla na Magistrát města Karviné (dále jen“ MMK“) doručena žádost Společnosti o vydání společného stanoviska města Karviné, na základě které pojalo Statutární město Karviná (dále jen „Město“) podezření, že není něco v pořádku, když cizí právnická osoba (Společnost) hodlá na Parkovišti města postavit parkovací systém s vjezdovým a výjezdovým terminálem. Po kontaktování Společnosti a prozkoumání stavu v katastru nemovitostí Město zjistilo, že před 9 měsíci proběhla Dražba, do jejíhož předmětu bylo zahrnuto i Parkoviště, jakožto součást Pozemku.

3. Město má za to, že předmětné Parkoviště je a bylo samostatnou věcí v právním smyslu, a tedy není a nikdy nebylo součástí Pozemku. Toto tvrzení opírá zejména o jeho konstrukční provedení, kdy toto Parkoviště je zhotoveno z 6 různých konstrukčních vrstev a bylo realizováno pod názvem „Parkoviště u tř. VŘSR“ v rámci investiční akce Z na základě Stavebního povolení zn. ÚPA-943/89-Lo vydaného dne 02.06.1989 Městským národním výborem v Karviné, Odborem územního plánování a architektury pro stavebníka Městský národní výbor, Odbor výstavby, Karviná. Užívání stavby Parkoviště bylo povoleno pod novým názvem „Parkoviště tř. 17. listopadu“ Kolaudačním rozhodnutím zn. ÚPA-1165/91-Lo/Do ze dne 29.10.1991, které vydal Městský úřad v Karviné, Odbor územního plánování, architektury a životního prostředí pro Investiční odbor MěÚ Karviná. Od roku 1991 je stavba parkoviště evidována v majetku Města a je rovněž zařazena v pasportu komunikací jako místní komunikace, kdy ustanovení §9/1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, jasně stanoví, že vlastníkem místní komunikace je obec, na jejímž území se nachází. Tento jednoduchý závěr potvrdil i Ústavní soud ČR ve svém nálezu III. ÚS 2280/18 ze dne 25.6.2019. Navíc v čl. IV. odst. 1. Kupní smlouvy na prodej nemovitosti administrativní budova DOS Karviná uzavřené mezi Majetkovou, správní a delimitační unií odborových svazů a Navrhovatelem dražby uzavřené dne 29.8. 2012, bylo jasně uvedeno, že předmětem prodeje není povrch parcely č. 1422/2. Avšak Společnost má za to, že vlastníkem Parkoviště je ona, neboť ho nabyla v Dražbě v dobré víře ve smyslu §1109 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“).

4. Z výše uvedeného je zřejmé, že zde existuje spor mezi Městem a Společností o vlastnictví Parkoviště, kdy však s určitostí nelze konstatovat, zda je Parkoviště samostatnou věcí, či pouhou součástí Pozemku, a dále kdy se můžeme pouze domnívat, zda v Dražbě přešlo vlastnictví Parkoviště na Společnost, či nikoliv. Dále zde možná existuje závazek Města hradit Společnosti náhradu bezdůvodného obohacení za to, že má Město stavbu Parkoviště na Pozemku Společnosti bez právního důvodu. Z tohoto důvodu se Smluvní strany dohodly na uzavření této Dohody o narovnání a vypořádání všech sporných v této Dohodě uvedených práv a povinností.

5. Smluvní strany prohlašují, že jsou k uzavření této Dohody, jakož i k plnění práv a povinností z této Dohody vyplývajících plně způsobilé, a že jim žádná zákonná překážka nebrání v jejím uzavření.

Článek 2
Sporná práva a povinnosti

1. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že je mezi nimi ke dni podpisu této Dohody sporné vlastnictví Parkoviště z důvodů uvedených v článku 1 této Dohody a dále, že je mezi nimi sporný nárok Společnosti na náhradu bezdůvodného obohacení z titulu toho, že má Město umístěnu stavbu Parkoviště na Pozemku Společnosti bez právního důvodu.

Článek 3
Narovnání

1. Smluvní strany se dohodly, že veškerá vzájemná práva a povinnosti související s vlastnictvím Parkoviště a vlastnictvím Pozemku, ať už sporná či nesporná, ať už v této Dohodě uvedená či neuvedená, se v plném rozsahu ruší a nahrazují se novými nespornými závazky Účastníků vymezenými v tomto článku této Dohody.

2. Smluvní strany se v rámci zrušení veškerých sporných práv a povinností souvisejících s vlastnictvím Parkoviště a vlastnictvím Pozemku, ať už uvedených či neuvedených v této Dohodě, jakož i pro účely dosažení právní jistoty budoucích vztahů dále dohodly tak, že vůči sobě nebudou po podpisu této Dohody zahajovat žádná soudní, exekuční, či jiná obdobná řízení, jejichž předmětem by bylo uplatnění práva (nároku) jedné ze Smluvních stran souvisejícího s vlastnictvím Parkoviště a vlastnictvím Pozemku, ať již v této Dohodě uvedeného nebo neuvedeného.

3. Smluvní strany souhlasně prohlašují a jedna druhou ubezpečují, že vůči sobě nevedou žádná soudní řízení, rozhodčí, či jiné arbitrážní řízení. Pokud přes toto prohlášení Smluvních stran vyjde dodatečně najevo, že Smluvní strany mezi sebou vedou jakékoliv soudní řízení, rozhodčí, či jiné arbitrážní řízení, zavazují se Smluvní strany tato řízení bez zbytečného odkladu pravomocně ukončit zpětvzetím žalob, návrhů na zahájení řízení vyslovením souhlasu se zpětvzetím návrhu (žaloby) v souladu s účelem této dohody. Ta Smluvní strana, která je v takovém řízení (sporu) žalobcem (navrhovatelem) oprávněným disponovat s předmětem řízení, zavazuje se nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy mu Smluvní strana v opačném procesním postavení písemně sdělí, že takový spor či řízení probíhá, vzít v plném rozsahu žalobu (návrh na zahájení řízení), kterou toto řízení zahájila, zpět a současně se zavazuje po druhé Smluvní straně nepožadovat náhradu nákladů řízení.

4. Smluvní strany souhlasně prohlašují a tímto prohlášením se vzájemně ubezpečují, že žádná z nich ke dni podpisu této Dohody nepostoupila a po podpisu této Dohody ani nepostoupí jakýkoliv svůj nárok (nebo i jeho část) související s vlastnictvím Parkoviště a vlastnictvím Pozemku, ve prospěch jiné (třetí) osoby.

5. Pro případ, že se kdykoliv po podpisu této Dohody ukáže prohlášení některé Smluvní strany této Dohody obsažené v odstavcích 1 až 4 tohoto článku Dohody jako nepravdivé a Smluvní strana, která je v procesním postavení žalobce, resp. navrhovatele, neučiní bez zbytečného odkladu opatření vedoucí k pravomocnému zastavení soudního, exekučního řízení a takové řízení nebude zastaveno, anebo neučiní opatření spočívající v opětovném nabytí postoupené pohledávky, je tato Smluvní strana povinna nahradit Smluvní straně v opačném procesním postavení škodu, která ji v souvislosti s nesplněním povinnosti Smluvní strany, která je žalobcem či navrhovatelem toho kterého řízení, vznikla. Nárok na náhradu škody je splatný do deseti (10) dnů od obdržení oprávněné a řádně zdůvodněné písemné výzvy k jeho zaplacení.

6. Smluvní strany se pro dosažení účelu této Dohody výslovně dohodly a činí nesporným, že Parkoviště přešlo na základě Dražby do vlastnictví Společnosti. Město uznává vlastnické právo Společnosti k Parkovišti.

7. Smluvní strany se výslovně dohodly a činí nesporným, že Společnost ke dni uzavření této Dohody nemá vůči Městu žádné nároky z titulu bezdůvodného obohacení či náhrady škody či jiné újmy.

8. Společnost se podpisem této Dohody zavazuje stavbu Parkoviště na Pozemku zachovat po dobu 5 let, přičemž v rozporu s tímto závazkem není vybudování stavby parkovacího systému s vjezdovým a výjezdovým terminálem pro úplatné parkování.

Článek 4
Závěrečná ujednání

1. Nestanoví-li tato Dohoda jinak, platí v ostatním dotčená ustanovení zák. č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění a předpisy související.

2. Stane-li se kterékoliv ustanovení této Dohody neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Dohody neovlivněna a nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Dohody nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Dohody. Účastníci se zavazují pro případ neplatnosti, neúčinnosti či nevykonatelnosti této Dohody či její části učinit bez zbytečného odkladu vše potřebné, aby taková neplatnost, neúčinnost či nevykonatelnost byla co nejefektivněji odstraněna tak, aby byl v co nejvyšší možné míře naplněn účel této Dohody.

3. Smluvní strany vylučují možnost změny Dohody jinou, než pouze písemnou formou. Veškeré takové změny a dodatky Dohody musí být provedeny s uvedením, že se jedná o dodatek k této Dohodě. Dodatky musí být postupně číslovány a vstupují v platnost a v účinnost dnem jejich podpisu Smluvními stranami. Jakákoliv právní jednání učiněná elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby, nejsou způsobilé změnit tuto Dohodu a nepovažují se za změnu této Dohody v písemné formě.

4. Společnost souhlasí se zveřejněním této Dohody a všech údajů uvedených v této Dohodě v registru smluv dle platných právních předpisů.

5. Dohoda je sepsána ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

6. Smluvní strany prohlašují, že tato Dohoda obsahuje úplné ujednání o předmětu této Dohody, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, a že obsahu Dohody rozumí a jsou oprávněni zavázat se způsobem zde uvedeným, na důkaz čehož připojují níže své vlastnoruční podpisy.

Město	Společnost
V Karviné dne:	V dne:
…….	……
*****	*****
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu města Karviné *(oprávněna k podpisu na základě pověření)*	*jednatel společnosti DIANA MORAVIA s.r.o.*

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva
o poskytnutí finančního příspěvku na podporu individuální bytové výstavby

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)
č. SML/0672/2021

I.
Smluvní strany:

statutární město Karviná

se sídlem:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu smlouvy oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021:	Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje Magistrátu města Karviné
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800, vedený u České spořitelny, a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

jméno, příjmení:	[redacted] Lukáš Schwarz a [redacted] Jana Schwarzová
r. č.:	[redacted]
bytem p. [redacted] Schwarz:	[redacted]
bytem pí. [redacted] Schwarzová:	[redacted]
č. účtu:	[redacted]

(dále jen „**příjemce**“)

II.
Základní ustanovení

2.1 Závazkový vztah z této smlouvy vzniká dle ust. § 1746 odst. 2 občanského zákoníku.

2.2 Finanční příspěvek poskytnutý podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákona o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými.

2.3 Příjemce splnil veškeré podmínky pro poskytnutí finančního příspěvku stanovené poskytovatelem. Podmínky jsou uvedeny v Zásadách pro hodnocení a poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby (dále jen „Zásady“).

MMK.SML.01.08.02

III.
Předmět a účel smlouvy

3.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout podle dále sjednaných podmínek příjemci **finanční příspěvek v celkové výši 150.000,- Kč (slovy: Jednostopadesáttisíc korun českých)** a příjemce se zavazuje tento finanční příspěvek přijmout.

3.2 Příspěvek je určen k podpoře individuální bytové výstavby na území města Karviné, konkrétně pak k výstavbě rodinného domu na adrese [redacted] (dále jen „rodinný dům").

IV.
Závazky smluvních stran

4.1 Poskytovatel poskytne finanční příspěvek příjemci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 14 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to pod variabilním symbolem 0672.

4.2 Příjemce je povinen:

a) umožnit příslušným orgánům poskytovatele v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky,

b) neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce a skutečnostech zakládajících nárok poskytovatele na vrácení příspěvku dle odst. 4.3 této smlouvy.

4.3 Příjemce nesmí rodinný dům v průběhu 5 let od obdržení finančního příspěvku převést za úplatu do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby nebo stavbu rodinného domu odstranit s výjimkou odstranění na základě nařízení o odstranění stavby vydaného příslušným stavebním úřadem. V případě, že příjemce v průběhu 5 let od obdržení finančního příspěvku za úplatu převede rodinný dům do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby nebo rodinný dům odstraní, je povinen vrátit finanční příspěvek zpět poskytovateli a to ve lhůtě 30 dnů, od doručení výzvy poskytovatele. Obdržením finančního příspěvku se pro účely této smlouvy rozumí datum odepsání finančního příspěvku z účtu poskytovatele.

4.4 V případě, že příjemce nedodrží závazek či povinnost vyplývající z této smlouvy může poskytovatel příjemci vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 0,5 promile z poskytnutého finančního příspěvku za každý i započatý den, po který trvá porušování závazku či povinnosti. Poskytovatel smluvní pokutu nevyúčtuje, pokud její výše nepřesáhne částku Kč 1.000,--.

4.5 Povinnost uhradit smluvní pokutu vzniká bez ohledu na zavinění. Uložením smluvní pokuty není dotčeno právo poskytovatele odstoupit od této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel má právo požadovat po příjemci plnou náhradu škody vzniklé porušením smluvené povinnosti smluvní pokutou utvrzené.

MMK SML 01.08.02

V.

Závěrečná ustanovení

5.1 Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy pro ně vyplývající, a pokud by mezi nimi vznikly spory o těchto právech a povinnostech, budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.

5.2 Příjemce prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil se Zásadami.

5.3 Poskytovatel si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce:

a) za účelem poskytnutí finančního příspěvku či při provádění kontroly sdělí poskytovateli nepravdivé nebo neúplné údaje, které jsou způsobilé uvést jej v omyl,

b) neumožní řádné provedení kontroly dle zákona o finanční kontrole,

c) použije finanční příspěvek v rozporu s účelem uvedeným v odst. 3.2 této smlouvy.

V případě, že poskytovatel od této smlouvy odstoupí, je příjemce povinen poskytnutý finanční příspěvek v plné výši vrátit zpět na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, nestanoví-li poskytovatel jinak.

5.4 Případné změny a doplňky této smlouvy budou moci smluvní strany provádět pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

5.5 Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

5.6 Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

5.7 Poskytovatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí poskytovatel.

5.8 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv.

5.9 Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, včetně osobních údajů, a to na dobu neurčitou.

5.10 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

5.11 O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné dne XX.XX.XXXX, usnesením č. XXX.

V Karviné dne ……	V Karviné dne …….....
za poskytovatele	za příjemce
……	……
Ing. Martina Šrámková, MPA vedoucí Odboru školství a rozvoje pověřena k podpisu na základě pověření ze dne 04.01.2021	[redacted] Lukáš Schwarz
	……
	[redacted] Jana Schwarzová

MMK.SML.01.08.02

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

Smlouva
o poskytnutí finančního příspěvku na podporu individuální bytové výstavby

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)
č. SML/0673/2021

I.
Smluvní strany:

statutární město Karviná

se sídlem:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu smlouvy oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021:	Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje Magistrátu města Karviné
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800, vedený u České spořitelny, a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

jméno, příjmení:	Lenka Belešová
r. č.:	[redacted]
bytem:	
č. účtu:	

(dále jen „**příjemce**“)

II.
Základní ustanovení

2.1 Závazkový vztah z této smlouvy vzniká dle ust. § 1746 odst. 2 občanského zákoníku.

2.2 Finanční příspěvek poskytnutý podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákona o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými.

2.3 Příjemce splnil veškeré podmínky pro poskytnutí finančního příspěvku stanovené poskytovatelem. Podmínky jsou uvedeny v Zásadách pro hodnocení a poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby (dále jen „Zásady“).

MMK.SML.01.06.02

III.
Předmět a účel smlouvy

3.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout podle dále sjednaných podmínek příjemci **finanční příspěvek v celkové výši 150.000,- Kč (slovy: Jednostopadesáttisíc korun českých)** a příjemce se zavazuje tento finanční příspěvek přijmout.

3.2 Příspěvek je určen k podpoře individuální bytové výstavby na území města Karviné, konkrétně pak k výstavbě rodinného domu na adrese [redacted] (dále jen „rodinný dům“).

IV.
Závazky smluvních stran

4.1 Poskytovatel poskytne finanční příspěvek příjemci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 14 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to pod variabilním symbolem 0673.

4.2 Příjemce je povinen:

a) umožnit příslušným orgánům poskytovatele v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky,

b) neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce a skutečnostech zakládajících nárok poskytovatele na vrácení příspěvku dle odst. 4.3 této smlouvy.

4.3 Příjemce nesmí rodinný dům v průběhu 5 let od obdržení finančního příspěvku převést za úplatu do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby nebo stavbu rodinného domu odstranit s výjimkou odstranění na základě nařízení o odstranění stavby vydaného příslušným stavebním úřadem. V případě, že příjemce v průběhu 5 let od obdržení finančního příspěvku za úplatu převede rodinný dům do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby nebo rodinný dům odstraní, je povinen vrátit finanční příspěvek zpět poskytovateli a to ve lhůtě 30 dnů, od doručení výzvy poskytovatele. Obdržením finančního příspěvku se pro účely této smlouvy rozumí datum odepsání finančního příspěvku z účtu poskytovatele.

4.4 V případě, že příjemce nedodrží závazek či povinnost vyplývající z této smlouvy může poskytovatel příjemci vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 0,5 promile z poskytnutého finančního příspěvku za každý i započatý den, po který trvá porušování závazku či povinnosti. Poskytovatel smluvní pokutu nevyúčtuje, pokud její výše nepřesáhne částku Kč 1.000,--.

4.5 Povinnost uhradit smluvní pokutu vzniká bez ohledu na zavinění. Uložením smluvní pokuty není dotčeno právo poskytovatele odstoupit od této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel má právo požadovat po příjemci plnou náhradu škody vzniklé porušením smluvené povinnosti smluvní pokutou utvrzené.

V.

Závěrečná ustanovení

5.1 Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy pro ně vyplývající, a pokud by mezi nimi vznikly spory o těchto právech a povinnostech, budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.

5.2 Příjemce prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil se Zásadami.

5.3 Poskytovatel si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce:

a) za účelem poskytnutí finančního příspěvku či při provádění kontroly sdělí poskytovateli nepravdivé nebo neúplné údaje, které jsou způsobilé uvést jej v omyl,

b) neumožní řádné provedení kontroly dle zákona o finanční kontrole,

c) použije finanční příspěvek v rozporu s účelem uvedeným v odst. 3.2 této smlouvy.

V případě, že poskytovatel od této smlouvy odstoupí, je příjemce povinen poskytnutý finanční příspěvek v plné výši vrátit zpět na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, nestanoví-li poskytovatel jinak.

5.4 Případné změny a doplňky této smlouvy budou moci smluvní strany provádět pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

5.5 Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

5.6 Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

5.7 Poskytovatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí poskytovatel.

5.8 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv.

5.9 Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, včetně osobních údajů, a to na dobu neurčitou.

5.10 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

5.11 O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné dne XX.XX.XXXX, usnesením č. XXX.

V Karviné dne ……	V Karviné dne ……....
za poskytovatele	za příjemce
……	……
Ing. Martina Šrámková, MPA vedoucí Odboru školství a rozvoje pověřena k podpisu na základě pověření ze dne 04.01.2021	Lenka Belešová

MMK.SML.01.08.02

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

Smlouva
o poskytnutí finančního příspěvku na podporu individuální bytové výstavby

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)
č. SML/0778/2021

I.
Smluvní strany:

statutární město Karviná

se sídlem:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu smlouvy oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021:	Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje Magistrátu města Karviné
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800, vedený u České spořitelny, a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

jméno, příjmení:	[redacted] Beata Kozieł
r. č.:	
bytem:	
č. účtu:	

(dále jen „**příjemce**“)

II.
Základní ustanovení

2.1 Závazkový vztah z této smlouvy vzniká dle ust. § 1746 odst. 2 občanského zákoníku.

2.2 Finanční příspěvek poskytnutý podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákona o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými.

2.3 Příjemce splnil veškeré podmínky pro poskytnutí finančního příspěvku stanovené poskytovatelem. Podmínky jsou uvedeny v Zásadách pro hodnocení a poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Karviné na podporu individuální bytové výstavby (dále jen „Zásady“).

MMK.SML.01.06.02

III.
Předmět a účel smlouvy

3.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout podle dále sjednaných podmínek příjemci **finanční příspěvek v celkové výši 150.000,- Kč (slovy: Jednostopadesáttisíc korun českých)** a příjemce se zavazuje tento finanční příspěvek přijmout.

3.2 Příspěvek je určen k podpoře individuální bytové výstavby na území města Karviné, konkrétně pak k výstavbě rodinného domu na adrese [redacted] (dále jen „rodinný dům").

IV.
Závazky smluvních stran

4.1 Poskytovatel poskytne finanční příspěvek příjemci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 14 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to pod variabilním symbolem 0778.

4.2 Příjemce je povinen:

a) umožnit příslušným orgánům poskytovatele v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky,

b) neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce a skutečnostech zakládajících nárok poskytovatele na vrácení příspěvku dle odst. 4.3 této smlouvy.

4.3 Příjemce nesmí rodinný dům v průběhu 5 let od obdržení finančního příspěvku převést za úplatu do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby nebo stavbu rodinného domu odstranit s výjimkou odstranění na základě nařízení o odstranění stavby vydaného příslušným stavebním úřadem. V případě, že příjemce v průběhu 5 let od obdržení finančního příspěvku za úplatu převede rodinný dům do vlastnictví jiné fyzické nebo právnické osoby nebo rodinný dům odstraní, je povinen vrátit finanční příspěvek zpět poskytovateli a to ve lhůtě 30 dnů, od doručení výzvy poskytovatele. Obdržením finančního příspěvku se pro účely této smlouvy rozumí datum odepsání finančního příspěvku z účtu poskytovatele.

4.4 V případě, že příjemce nedodrží závazek či povinnost vyplývající z této smlouvy může poskytovatel příjemci vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 0,5 promile z poskytnutého finančního příspěvku za každý i započatý den, po který trvá porušování závazku či povinnosti. Poskytovatel smluvní pokutu nevyúčtuje, pokud její výše nepřesáhne částku Kč 1.000,--.

4.5 Povinnost uhradit smluvní pokutu vzniká bez ohledu na zavinění. Uložením smluvní pokuty není dotčeno právo poskytovatele odstoupit od této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel má právo požadovat po příjemci plnou náhradu škody vzniklé porušením smluvené povinnosti smluvní pokutou utvrzené.

V.

Závěrečná ustanovení

5.1 Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy pro ně vyplývající, a pokud by mezi nimi vznikly spory o těchto právech a povinnostech, budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.

5.2 Příjemce prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil se Zásadami.

5.3 Poskytovatel si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce:

a) za účelem poskytnutí finančního příspěvku či při provádění kontroly sdělí poskytovateli nepravdivé nebo neúplné údaje, které jsou způsobilé uvést jej v omyl,

b) neumožní řádné provedení kontroly dle zákona o finanční kontrole,

c) použije finanční příspěvek v rozporu s účelem uvedeným v odst. 3.2 této smlouvy.

V případě, že poskytovatel od této smlouvy odstoupí, je příjemce povinen poskytnutý finanční příspěvek v plné výši vrátit zpět na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, nestanoví-li poskytovatel jinak.

5.4 Případné změny a doplňky této smlouvy budou moci smluvní strany provádět pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

5.5 Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

5.6 Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

5.7 Poskytovatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí poskytovatel.

5.8 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv.

5.9 Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, včetně osobních údajů, a to na dobu neurčitou.

5.10 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

5.11 O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné dne XX.XX.XXXX, usnesením č. XXX.

V Karviné dne ……	V Karviné dne …….....
za poskytovatele	za příjemce
……	……
Ing. Martina Šrámková, MPA vedoucí Odboru školství a rozvoje pověřena k podpisu na základě pověření ze dne 04.01.2021	[redacted] Beata Kozieł

MMK.SML.01.08.02

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí finančního příspěvku za účelem zajištění dopravní obslužnosti na území Moravskoslezského kraje veřejnou linkovou dopravou – oblast Karvinsko

Článek 1
Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

sídlo:	:	Ostrava, 28. října 117, PSČ 702 18
zástupce:	:	
IČO:	:	70890692
DIČ:	:	CZ70890692
bankovní spojení:	:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	:	330181-1650676349/0800

(dále jen „kraj")

2. Název města/obce

sídlo:	:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná
zástupce:	:	Ing. Jan Wolf, primátor města
K podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 04.01.2021:		Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje Magistrátu města Karviné
IČO:	:	00297534
DIČ:	:	CZ00297534
bankovní spojení:	:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	:	27-1721542349/0800

(dále jen „poskytovatel")

Článek 2
Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavřely dne 17.05.2016 Smlouvu o poskytnutí finančního příspěvku za účelem zajištění dopravní obslužnosti na území Moravskoslezského kraje veřejnou linkovou dopravou – oblast Karvinsko, ev. č. 01715/2016/DSH (dále jen Smlouva).

Článek 3
Účel dodatku

1. Dopravce ČSAD Karviná a.s. získal v roce 2014 dotaci od Ministerstva životního prostředí v rámci projektu Operačního programu Životního prostředí v Prioritní ose 2 – Zlepšení kvality ovzduší a snižování emisí na pořízení CNG autobusů. V souvislostí s touto dotací byla tomuto dopravci prodloužena smlouva o závazku veřejné služby, a to do 31.12.2020. Smlouva s prodlouženou dobou platnosti se vztahovala pouze na vybrané linky, které byly od 1. 1. 2021 zařazeny do již vysoutěžené oblasti Karvinsko. Jelikož se zařazením těchto linek vzroste výše kompenzace hrazené krajem, upravuje se tímto dodatkem podíl jednotlivých obcí na kompenzaci, zejména pak podíl statutárního města Karviná, a dále dochází od 1. 7. 2021 k zařazení obce Petrovice u Karviné mezi poskytovatele podílející se na financování dopravní obslužnosti v oblasti Karvinsko.

Článek 4
Předmět dodatku

1. Tímto dodatkem se upravuje výše podílu jednotlivých poskytovatelů na kompenzaci v souvislosti se zařazením linek uvedených v odst. 2 tohoto článku do oblasti Karvinsko, zejména se zvýšením příspěvku statutárního města Karviná a se zařazením obce Petrovice u Karviné mezi obce podílející se na financování dopravní obslužnosti oblasti Karvinska. Nové výše procentuálního podílu jednotlivých obcí jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto dodatku.
2. Nově se do oblasti Karvinsko zařazují linky:
   a) 870537 Karviná – Petrovice u Karviné – Dětmarovice,
   b) 870538 Karviná – Petrovice u Karviné, Prstná,
   c) 870540 Karviná – Stonava.
3. V článku 3 odst. 5 Smlouvy se mění poslední věta takto:
   …, uhradí **kraji** nově vzniklou kompenzaci.

Článek 5
Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že bezvýhradně souhlasí se všemi ustanoveními tohoto dodatku, což stvrzují svými podpisy.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění dodatku zajistí kraj.
3. Osobní údaje obsažené v tomto dodatku budou krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z tohoto dodatku; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje krajem použity. Kraj při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách kraje www.msk.cz
4. Ostatní ustanovení Smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají beze změny.
5. Tento dodatek se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž kraj obdrží dvě vyhotovení a poskytovatel dvě vyhotovení.

6. Nedílnou součástí tohoto dodatku je:

   Příloha č. 1 Seznam poskytovatelů a výše jejich podílů zahrnutých do financování dané oblasti

7. Doložka platnosti právního jednání podle ust. § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

   O uzavření tohoto dodatku rozhodla rada kraje svým usnesením č. _____ ze dne _____.

8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

   O uzavření tohoto dodatku rozhodlo zastupitelstvo obce/města svým usnesením č. … ze dne 26.04.2021.

V Ostravě dne

……
za Moravskoslezský kraj

V Karviné dne

……
Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí odboru školství a rozvoje
Magistrátu města Karviné

Příloha č. 1 Seznam poskytovatelů a výše jejich podílů zahrnutých do financování dané oblasti

Seznam poskytovatelů a výše jejich podílů zahrnutých do financování dané oblasti v poměru 85 % kompenzace hradí Moravskoslezský kraj a 15 % kompenzace hradí níže uvedení poskytovatelé.

obec/poskytovatel	IV. rok v Kč (zaokrouhleno na celé Kč)	náklad Petrovice/Karviná	IV. rok v Kč (zaokrouhleno na celé Kč) CELKEM	Výše podílu
	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	
Albrechtice	**159 491,00**		**159 491,00**	0,3166
Dětmarovice	**41 344,00**		**41 344,00**	0,0821
Doubrava	**573 126,00**		**573 126,00**	1,1375
Karviná	**2 588 775,00**	**723 756,00**	**3 312 531,00**	6,5747
Orlová	**663 776,00**		**663 776,00**	1,3175
Ostrava	**456 390,00**		**456 390,00**	0,9058
Petrovice u Karviné		**949 836,00**	**949 836,00**	1,8852
Petřvald	**367 152,00**		**367 152,00**	0,7287
Stonava	**1 033 792,00**		**1 033 792,00**	2,0519
Celkem	**5 883 846,00**		**7 557 438,00**	**15,0000**

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Pakt starostů a primátorů
v oblasti Klimatu a Energetiky
EVROPA

Já, **[jméno a příjmení starosty či primátora (nebo jiného rovnocenného zástupce]**, **[starosta/primátor (nebo název funkce)] [název místního orgánu]** jsem byl(a) dne **[datum]** pověřen(a) **[obecní zastupitelstvo (nebo rovnocenný rozhodovací orgán)]**, abych podepsal(a) **Pakt starostů a primátorů týkající se otázek klimatu a energetiky**, s plným vědomím všech závazků, které jsou stanoveny v úředním prohlášení o závazcích a shrnuty níže.

Místní správa, kterou zde zastupuji, se proto zavazuje ke:

- Snižování emisí CO_2 (a případně i dalších skleníkových plynů) na jejím území alespoň o 40 % do roku 2030, a to zejména prostřednictvím zvyšování energetické účinnosti a širšího využívání obnovitelných zdrojů energie;
- Zvyšování jeho odolnosti prostřednictvím přizpůsobení se dopadům změny klimatu.

Aby mohly být tyto závazky splněny, zavazuje se místní správa plnit následující opatření:

- Provádět **základní inventuru emisí** a **posouzení rizik a zranitelnosti v oblasti změny klimatu**;
- Předložit do dvou let od výše uvedeného data rozhodnutí obecního zastupitelstva **akční plán pro udržitelné zdroje energie a boj proti změně klimatu**;
- Nejméně každý druhý rok po předložení akčního plánu pro udržitelné zdroje energie a boj proti změně klimatu předkládat **zprávu o pokroku** za účelem hodnocení, monitorování a ověřování.

Souhlasím s tím, aby byla v případě nepředložení zmíněných dokumentů (tj. akčního plánu pro oblast udržitelných zdrojů energie a boj proti změně klimatu a zprávy o pokroku) v rámci stanovených lhůt naše místní správa – po předběžném písemném upozornění zaslaném kanceláří Paktu starostů a primátorů – z iniciativy dočasně vyloučena.

[Název a úplná adresa orgánu místní správy]

[Jméno, e-mailová adresa a telefonní číslo kontaktní osoby]

PODPIS

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2277

O s v ě d č e n í
ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, schváleno usnesením
Rady města Karviné č. ze dne ……
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor školství a rozvoje
Datum: …….. podpis:……

MEMORANDUM

statutární město Karviná
zastoupeno: Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 4.1.2021:
Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje Magistrátu města Karviné
se sídlem: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČO: 00297534
DIČ: CZ00297535
(dále jen SMK)

Radibudky.cz, z. s.
zastoupen: Ing. Jarmila Vavrečková, předseda výkonného výboru
se sídlem: Nová 1515/15, 734 01 Karviná - Ráj
zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl L, spis. značka 19567
IČO: 09781943
DIČ: CZ09781943
(dále jen RDB)

(RDB a SMK dále společně jen partneři)

projevují vážný zájem o dlouhodobou spolupráci a rozhodli se podepsat

společné prohlášení

o partnerské spolupráci při zajištění realizace projektu Radibudky.cz

(dále jen „Memorandum“)

Čl. I.

1. Partneři potvrzují tímto svůj zájem o dlouhodobou spolupráci a partnerství v zajištění fungování projektu Radibudky.cz, který je zaměřen na zapojení občanů města Karviná do volnočasových aktivit, které napomáhají životnímu prostředí a edukaci obyvatelstva.

2. Partneři dále potvrzují svůj zájem o spolupráci při pravidelné podpoře projektu v rámci aktivit organizovaných SMK nebo příspěvkovými organizacemi SMK (základní a mateřské školy, RKK, MěDK, SVČ Juventus.)

3. Partneři ve spolupráci s řediteli základních a mateřských škol posoudí potencionální možnosti využití projektu v rámci programů pro děti a žáky mateřský a základních škol.

4. SMK poskytne RDB seznam základních a mateřských škol, zřizovaných statutárním městem Karviná, který bude sloužit jako podklad pro zaslání nabídky spolupráce v rámci tohoto projektu.

5. SMK dále uděluje souhlas RDB užívat ochranné známky „Radibudky.cz“, která je zaregistrována v databázi ochranných známek na základě přihlášky 567057 ze dne 06.10.2020 v obrazové formě a na základě přihlášky 568792 ze dne 30.12.2020 ve slovní podobě, a jejíž vlastníkem je SMK.

6. Partneři se dohodli na společné publicitě projektu. Využívány budou nástroje běžného PR i specifické nástroje využívané oběma partnery. Partneři udělují souhlas se vzájemným užíváním ochranné známky (čl. I, bod 5) při publicitě v tisku a na sociálních sítích a dalších komunikačních kanálech.

Čl. II.

1. Partneři prohlašují, že:

   a. Toto memorandum je projevem jejich svobodné vůle.

   b. Toto memorandum není pro partnery právně závazné, pouze vyjadřuje vůli všech partnerů spolupracovat v určených oblastech.

   c. Toto memorandum bude základem k uzavírání samostatných smluv a dohod v uvedených oblastech spolupráce.

   d. Veškeré informace poskytnuté si partnery na základě nebo v souvislosti s tímto memorandem jsou považovány za důvěrné a nelze je zpřístupnit třetí straně bez předchozího písemného souhlasu partnera, který informace poskytnul. Partneři jsou oprávněni s memorandem a postupy naplňování deklarovaného projektu seznámit veřejnost a media jen společně, v rozsahu a formou, kterou dohodnou v každém konkrétním případě předem.

   e. Toto memorandum se uzavírá na dobu neurčitou.

   f. Pokud kterýkoliv z partnerů memoranda nebude mít zájem dále pokračovat na realizaci memoranda, je oprávněn toto memorandum vypovědět ve výpovědní lhůtě 1 měsíce, která začíná běžet doručením výpovědi ostatním partnerům.

V Karviné dne ……

za Radibudky.cz, z. s.

……

Ing. Jarmila Vavrečková
předseda výkonného výboru

za statutární město Karviná

……

Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí Odboru školství a rozvoje
Magistrátu města Karviné

S M L O U V A

o poskytnutí nadačního příspěvku

číslo **211110044**

Smluvní strany:
Nadace OKD
se sídlem: Karola Śliwky 149/17, Fryštát, 733 01 Karviná
IČ: 278 32 813
[redacted]
Datová schránka: sbs7qgj

(dále jen "poskytovatel" nebo „Nadace“)

a

Název organizace: **Statutární město Karviná**
se sídlem: Fryštátská 72/1, 73324 Karviná
IČ: 00297534
[redacted]

(dále jen "příjemce")

uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění tuto **smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku** (dále jen „**smlouva**“):

Čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Účelem Nadace je podpora a rozvoj duchovních a humanitárních hodnot, podpora životního prostředí, vzdělání, sportu, sociálně-zdravotní oblasti, kultury, hornických tradic, dále podpora regionu a evropských projektů neziskových organizací na výše uvedené účely.

2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci nadační příspěvek, závazek příjemce nadační příspěvek přijmout a použít ho v souladu s jeho účelovým určením za podmínek stanovených touto smlouvou a určení postupu při porušení nebo nedodržení závazků smluvních stran stanovených touto smlouvou.

3. Nadační příspěvek dle této smlouvy je poskytován z programu: **Pro region.**

Čl. II.

Nadační příspěvek

1. Poskytovatel se zavazuje za dále v této smlouvě uvedených podmínek poskytnout příjemci nadační příspěvek ve výši **40 000 Kč (slovy: čtyřicet tisíc korun českých)** účelově určený na realizaci příjemcem předloženého projektu pod názvem **Business Gate EntreComp** (dále jen „**Projekt**“), příjemce se nadační příspěvek zavazuje přijmout a použít jej výhradně na tento Projekt.

2. Nadační příspěvek byl příjemci na základě jeho podané Žádosti o poskytnutí nadačního příspěvku schválen na zasedání správní rady Nadace dne **23. 2. 2021**.

3. Nadační příspěvek se poskytuje na úhradu nákladů spojených s realizací Projektu podle rozpočtu, který je nedílnou součástí smlouvy jako příloha a).

4. Pokud správní rada Nadace schválila nadační příspěvek nižší, než příjemce na základě své žádosti požadoval, upraví příjemce rozpočet na schválenou výši, který odsouhlasí poskytovatel a z něhož je průkazné, že příjemce za nižší nadační příspěvek zrealizuje ucelenou část Projektu. Upravený rozpočet je pak považován za rozpočet ve smyslu této smlouvy.

5. Nadační příspěvek se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci bezhotovostním převodem na účet uvedený v záhlaví této smlouvy ve splátkách podle následujícího rozpisu takto:

    1. splátku do 45 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení originálu této smlouvy podepsaného oběma smluvními stranami poskytovateli,

2. splátku do 45 kalendářních dnů po písemném schválení Závěrečné zprávy o realizaci projektu a Závěrečného vyúčtování nadačního příspěvku poskytovatelem příspěvku.

    1. ve výši **28 000 (slovy: dvacet osm tisíc korun českých)**
    2. ve výši **12 000 (slovy: dvanáct tisíc korun českých)**

6. V případě, že příjemce nesplní podmínky pro poskytnutí jednotlivých splátek nadačního příspěvku uvedené dle předchozího odstavce 5, Nadace není povinna proplatit zbývající splátky, popř. Nadace proplatí pouze prokazatelně vyčerpanou část. Ostatní sankce vůči příjemci nadačního příspěvku vyplývající z této smlouvy při nesplnění jeho povinností nejsou tímto ustanovením dotčeny.

7. Příjemce dává tímto předchozí souhlas, že Nadace je oprávněna započítat jakoukoli svou pohledávku (ať již splatnou či nesplatnou) za příjemcem proti jakémukoli závazku (ať již splatnému či nesplatnému), který vůči příjemci má z jakékoliv smlouvy.

Čl. III.
Doba realizace Projektu

Příjemce se zavazuje zahájit realizaci Projektu od **1. 4. 2021** a ukončit Projekt nejpozději do **31. 3. 2022**.

1. Náklady, které příjemce požaduje financovat z nadačního příspěvku, musí vzniknout a být uhrazeny ze strany příjemce v době realizace Projektu dle Čl. III odst. 1 v souladu s rozpočtem, jinak takové náklady nebudou poskytovatelem uznány.

2. Pokud příjemce realizaci Projektu nezahájí ve stanoveném termínu dle Projektu, oznámí tuto skutečnost do 15 kalendářních dnů po marném uplynutí termínu zahájení písemně poskytovateli a současně vrátí poskytnutý nadační příspěvek neprodleně zpět na účet poskytovatele.

3. Pokud příjemce požaduje změnit termín ukončení realizace Projektu, je povinen zažádat o tuto změnu, a to prostřednictvím formuláře Žádost o změnu realizace projektu. Poskytovatel vyhoví žádosti příjemce o prodloužení termínu realizace Projektu pouze v případě, že příjemce není schopen realizaci Projektu ukončit z důvodů nepředvídatelných a neovlivnitelných faktorů, za předpokladu, že o nich bez zbytečného odkladu poté, kdy nastaly, příjemce písemně informoval poskytovatele před uplynutím výše uvedené doby realizace Projektu.

Čl. IV.

Závazky příjemce

1. Příjemce se zavazuje za účelem řádného prokázání použití nadačního příspěvku:
    a. zajistit oddělené vedení nadačního příspěvku v účetnictví příjemce tak, aby bylo možné jednoznačně prokázat a přezkoumat použití nadačního příspěvku k účelu uvedenému v Čl. II. odst. 1 této smlouvy,
    b. označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k Projektu. Na originál každého účetního dokladu týkajícího se Projektu uvede příjemce ručně nebo razítkem částku, kterou na danou položku Nadace přispěla a to takto: „Z grantu č. (*uveďte číslo projektu*) Nadace OKD čerpáno (*uveďte částku*) Kč,
    c. předložit poskytovateli Závěrečnou zprávu o realizaci projektu se Závěrečným vyúčtováním projektu v termínech uvedených v čl. V.,
    d. průkazně doložit použití nadačního příspěvku, zejména předložit originály či úředně ověřené kopie účetních a jiných dokladů prokazujících použití nadačního příspěvku výhradně k účelu uvedenému v Čl. II. odst. 1 této smlouvy, pokud to bude Nadace požadovat,
    e. umožnit poskytovateli a jím pověřeným subjektům použití nadačního příspěvku v celém rozsahu přezkoumat,
    f. umožnit poskytovateli nadačního příspěvku pořídit si kopie účetních dokladů a poskytnout požadovaná vysvětlení a nezbytnou součinnost,
    g. doložit na žádost poskytovatele další zdroje financování projektu z jiných zdrojů v případě, kdy je příspěvek poskytován pouze na částečné pokrytí požadavku.

2. Příjemce je povinen:
    a. Dodržet věcnou skladbu nákladů na Projekt dle schváleného rozpočtu, který je přílohou této smlouvy; v případě odůvodněné potřeby může příjemce provést změnu věcné skladby nákladů bez souhlasu poskytovatele až do výše 15 % (včetně) schváleného nadačního příspěvku a je povinen o této změně poskytovatele informovat. Změna věcné skladby nákladů nad 15 % poskytnutých prostředků musí být odsouhlasena poskytovatelem. Příjemce je povinen změnu poskytovateli předem oznámit prostřednictvím Žádosti o změnu realizace projektu s odůvodněním navrhované změny.

    b. Po dobu 5 let ode dne nabytí vlastnického práva k dlouhodobému hmotnému majetku s provozně technickou funkcí delší než 5 let pořízenému z prostředků nadačního příspěvku tento majetek nezcizit na třetí subjekt.

    c. Dodržovat zásady upravující postup při zpracování a ochraně osobních údajů poskytovaných v podmínkách smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku Nadace OKD podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

    d. Zajistit si souhlas s pořízením a užitím fotodokumentace, audio nebo video osob, kterých se to týká, v souvislosti využitím propagačních účelů příjemce a poskytovatele.

e. Uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv, pokud tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

3. Příjemce není oprávněn jakékoliv právo či pohledávku vzniklou z této smlouvy, včetně nadačního příspěvku postoupit či převézt na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Nadace. Bez tohoto předchozího písemného souhlasu Nadace je postoupení či převod pohledávky nebo nadačního příspěvku na třetí osobu neplatné.

4. Příjemce se zavazuje informovat Nadaci a veřejnost vhodným způsobem o realizaci Projektu a o jeho podpoře Nadací. Za účelem prezentace Projektu se zavazuje příjemce rovněž poskytnout poskytovateli přiměřenou součinnosti na základě požadavků poskytovatele (např. předat nebo pořídit vlastní fotodokumentaci, audio nebo video).

5. Nadace může pořizovat a užívat získanou fotodokumentaci, audio nebo video v rámci projektu a dalších aktivit příjemce ke svým propagačním účelům.

6. Příjemce prohlašuje, že je oprávněn k podpisu této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy a zřizovacími dokumenty zajistil splnění veškerých nezbytných podmínek a schválení nebo předběžných souhlasů, které jsou nezbytné k podpisu této smlouvy za příjemce.

7. Příjemce na sebe přebírá v souladu s § 1765 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.

8. Příjemce je povinen zajistit spolufinancování Projektu ve výši minimálně 20 % z celkového poskytnutého nadačního příspěvku uvedený v Čl. II. odst. 1 této smlouvy, a to za podmínek dále stanovených poskytovatelem v Pokynech pro příjemce, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. V případě, že bude spolufinancování prokázané na straně příjemce v Závěrečném vyúčtování projektu nižší, než je stanoveno v předchozí větě, má poskytovatel nárok snížit v odpovídající míře i schválený nadační příspěvek.

Čl. V.
Zprávy a kontrola

1. Příjemce je povinen předložit Nadaci OKD:

   a) Závěrečnou zprávu o realizaci projektu a Závěrečné vyúčtování projektu zpracované dle instrukcí v příloze „Pokyny pro příjemce“. Závěrečnou zprávu o realizaci Projektu a Závěrečné vyúčtování Projektu zašle příjemce poskytovateli, a to **do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení Projektu dle č. III odst. 1 této smlouvy**.

2. Příjemce může v době realizace Projektu uvedeného v Čl. III. odst. 1 předem písemně požádat poskytovatele o změnu prodloužení termínu předložení Závěrečné zprávy o realizaci projektu se Závěrečným vyúčtováním projektu (dále jen „Zprávy“ a „Vyúčtování“). V žádosti musí příjemce požadavek na změnu termínu zdůvodnit.

3. V případě, že příjemce realizaci Projektu předčasně ukončí, je povinen předložit poskytovateli Závěrečné vyúčtování projektu, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení realizace Projektu, a vrátit nevyčerpané finanční prostředky nadačního příspěvku na účet poskytovatele, a to do 15 kalendářních dnů ode dne předložení Vyúčtování.

4. V případě, že příjemce nevyčerpá všechny přidělené prostředky, bude mu poskytovatelem ponížena poslední splátka nadačního příspěvku o tuto nedočerpanou částku, která nebyla prokazatelně čerpána dle Závěrečného vyúčtování.

5. V případě, že příjemce nevyčerpá všechny přidělené prostředky a nebude uplatněn postup dle Čl. V odst. 4 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpané prostředky nadačního příspěvku do 15 kalendářních dnů ode dne předložení Vyúčtování, nejpozději však 60 kalendářních dnů po termínu ukončení Projektu dle čl. III odst. 1 této smlouvy.

6. Nevyčerpané celkové prostředky do výše 100,- Kč včetně (slovy: jeden sto korun českých) se nevracejí.

7. Postup vrácení nevyčerpané částky je podrobně popsán v příloze „Pokyny pro příjemce“.

Čl. VI.
Sankce

1. Je-li příjemce v prodlení s předložením Zprávy nebo Vyúčtování dle Čl. V. této smlouvy o více než 30 kalendářních dnů avšak méně než 60 kalendářních dnů, je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce smluvní pokutu ve výši 10 % schváleného nadačního příspěvku.

2. Je-li příjemce v prodlení s předložením Zpráv nebo Vyúčtování dle Čl. V. této smlouvy o více než 60 kalendářních dnů je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce smluvní pokutu ve výši 25 % schváleného nadačního příspěvku.

3. Neodstraní-li příjemce ve lhůtě 30 kalendářních dnů dle výzvy stanovené poskytovatelem nedostatky předložených Zpráv nebo Vyúčtování nebo nedodrží lhůtu pro přepracování Zpráv nebo Vyúčtování, je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce smluvní pokutu ve výši 0,05 % schváleného nadačního příspěvku za každý započatý den prodlení.

4. Je-li příjemce v prodlení s vrácením poskytnutého nadačního příspěvku podle Čl. V odst. 3 a 5, Čl. VI odst. 6 a Čl. VII odst. 3 této smlouvy, je poskytovatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

5. Nastane-li situace, že je na příjemce nadačního příspěvku vyhlášeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších změn, je příjemce povinen poskytovatele o této situaci informovat. Vyhlášením insolvenčního řízení zaniká příjemci nárok na profinancování další části nadačního příspěvku.

6. Příjemce nadačního příspěvku je povinen vykázat včas a řádně Vyúčtování projektu a v případě, že nebude schopen doložit požadovaným způsobem v souladu se smlouvou, rozpočtem a Pokyny pro Příjemce financování Projektu nebo neumožní jeho kontrolu, bude muset neprokazatelně využitou část nadačního příspěvku neprodleně navrátit poskytovateli, a to do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k jejich vrácení

7. Příjemce se zavazuje smluvní pokutu uhradit vždy do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k její úhradě. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody, která jí porušením povinností příjemce vznikla. Povinnost úhrady uplatněné smluvní pokuty a náhrady škody trvá i po skončení platnosti této smlouvy.

8. Příjemce bere na vědomí svou trestněprávní odpovědnost v případě, že použije nadační příspěvek na jiný než sjednaný účel dle čl. II. odst. 1 této smlouvy.

Čl. VII.
Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo odstoupením.

2. Poskytovatel může od této smlouvy odstoupit v případě, že příjemce:
   a. v souvislosti s poskytnutím nadačního příspěvku, jeho Vyúčtováním nebo prováděním kontroly sdělí poskytovateli nepravdivé údaje,
   b. použije nadační příspěvek nebo jeho část k jinému účelu než k realizaci Projektu,
   c. poruší-li povinnosti ve vztahu k věcné skladbě nákladů na Projekt stanovené v Čl. IV odst. 2 písm. a) této smlouvy,
   d. odmítne-li příjemce použití nadačního příspěvku průkazně doložit nebo neumožní poskytovateli přezkoumání či kontrolu použití nadačního příspěvku,
   e. nepředloží Zprávy nebo Vyúčtování se všemi předepsanými přílohami a požadovanými doklady ani do 60 kalendářních dnů po termínu, v němž měly být dle této smlouvy předloženy,
   f. že na příjemce bude zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších změn,

g. poruší jakoukoli další z povinností podle této smlouvy a neodstraní takové porušení ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k dodržení smluvních závazků nebo v kratší lhůtě přiměřené povaze takového porušení.

3. Odstoupí-li poskytovatel od této smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytnutý nadační příspěvek v plné výši do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí poskytovatele.

4. Poskytovatel může stanovit, že se nadační příspěvek vrací s přihlédnutím k účelně vynaloženým nákladům pouze ve výši poskytovatelem určené.

5. Smluvní strany se dohodly, že v rámci zabránění jakémukoli jednání, jež by bylo v rozporu s dobrými mravy, nebudou požadovat ani nabízet jakékoli výhody, odměny, dary, projevy pohostinnosti, úhrady výdajů ať už přímo nebo nepřímo osobě nebo od osoby na pozici kteréhokoli zaměstnance nebo člena statutárního orgánu smluvních stran za účelem obdržení, ponechání nebo ovlivnění poskytování nadačních příspěvků nebo zajištění jakékoli jiné výhody při uzavření a realizace této smlouvy. Nadace si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy, pokud shledá, že příjemce se při realizaci této smlouvy přímo nebo prostřednictvím svého zástupce dopustil jednání v rozporu s dobrými mravy a nepřijal včas uspokojivé opatření k nápravě.

Čl. VIII.
Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich vzájemné písemnosti související s touto smlouvou se doručují osobně nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresy příjemce a poskytovatele uvedené v záhlaví této smlouvy, a považují se za doručené také v případě, že danou písemnost adresát odmítne převzít, doručovatel (provozovatel poštovních služeb) písemnost označí za nedoručitelnou na adresu udanou odesílateli adresátem nebo adresát si písemnost u doručovatele (provozovatele poštovních služeb) v úložní lhůtě nevyzvedne; dnem doručení je pak den, kdy se písemnost vrátila odesílateli.

2. Osobní údaje poskytnuté příjemcem v této smlouvě jsou zpracovány korektně a zákonným způsobem dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 pro účely tohoto projektu. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění smlouvy o nadačním příspěvku a pro účely oprávněných zájmů poskytovatele.

3. Shromažďované údaje jsou uloženy ve formě elektronické a písemné umožňující identifikaci příjemce a jejich kontaktních osob, včetně údajů poskytnutých ze Zpráv po dobu maximálně 10 let.

4. Osobní údaje jsou zpřístupněny zaměstnancům Nadace a na vyžádání správních orgánů poskytovatele a dárců Nadace.

5. Nadace odpovídá za dodržení všech principů na ochranu osobních údajů a je schopna toto dodržení souladu doložit.

6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.

7. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které budou za dodatky této smlouvy výslovně označeny a které budou podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, včetně povinných příloh s platností originálu a s úředně ověřeným podpisem příjemce, přičemž poskytovatel obdrží jedno a příjemce jedno vyhotovení smlouvy.

9. Pokud se některé ustanovení této smlouvy stane v jakémkoli ohledu nezákonným, neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena ani oslabena právoplatnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy.

Čl. IX.

Přílohy

1. Nedílnou a pevně spojenou součástí této smlouvy je:
   a. Rozpočet projektu
   b. Pokyny pro příjemce
2. Příjemce se zavazuje tyto dokumenty uvedené v čl. IX dodržovat. Zároveň příjemce prohlašuje a stvrzuje podpisem smlouvy, že byl s těmito dokumenty seznámen.

Smluvní strany podpisem této smlouvy stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, který je určitý a pro smluvní strany plně srozumitelný a je projevem jejich svobodné a vážné vůle, a že smlouva nebyla uzavřena v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek.

V Karviné dne …… **V …… dne ……**

Za poskytovatele

Za příjemce

Příloha a) Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku Nadace OKD č. **211110044**
Rozpočet projektu č. **211110044**

Název nákladové položky	Celkem Kč	Schváleno z grantu Nadace OKD Kč
1.Osobní náklady (Pracovní smlouva, DPČ, DPP a honoráře do 10 000 Kč - podnikající dle autorského honoráře)		
2. Investice (DHM nad 40 000,- za 1 ks; DNM nad 60 000,- za 1 ks)		
3. Materiálové náklady (např. kancelářské potřeby, DDHM do 40 000,- za 1ks atd.)		
4. Cestovné (cestovní příkaz)		
5. Služby (poštovné, nájem, hovorné, lektorné, smlouvy o dílo, honoráře nad 10 000 Kč; atd.)		
Videoprodukce 5 dílů	100 000	20 000
Marketingová kampaň	75 000	20 000
Je třeba vždy vyplnit oba sloupce rozpočtu. Sloupec „celková částka“ zahrnuje všechny nákladové položky, které v rámci projektu vzniknou. Sloupec „požadovaná částka“ zahrnuje pouze ty položky, které požadujete uhradit z grantu Nadace OKD.		

Celkem za projekt Kč	**175 000**	**40 000**

Příloha b) Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku Nadace OKD č. **211110044**
Pokyny pro příjemce grantu Nadace OKD v roce 2021.

Vážení příjemci grantů Nadace OKD, snažíme se, aby systém přidělování, vyhodnocování i účtování nadačních příspěvků pro vás byl srozumitelný. Zároveň ale ručíme za to, že je činnost nadace transparentní, a proto je nezbytné splnit všechny povinnosti dané zákonem a vyhláškami. Z tohoto důvodu po všech příjemcích vyžadujeme doložení čerpání nadačního příspěvku a dodržení základních pravidel při vyplňování formulářů a dalších administrativních úkonech. Tyto pokyny by vás měly doprovázet při celé realizaci vašeho projektu. Dovíte se takové informace, které by vám měly ulehčit a vysvětlit vše podstatné.

V případě jakýchkoliv dalších dotazů se s důvěrou obraťte na administrátora programu.

Přejeme mnoho úspěchu při realizaci vašeho projektu.

Tým Nadace OKD

OBSAH:

ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO PŘÍJEMCE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU 13

PREZENTACE NADACE OKD 14

NADAČNÍ NÁVŠTĚVY 14

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA REALIZACE PROJEKTU 15

SMLOUVA 15

ZMĚNY V PROJEKTU 17

Změny uvnitř organizace 17

Změny termínu realizace projektu 17

Změny v rozpočtu projektu 18

DOLOŽENÍ REALIZACE PROJEKTU 19

Doklady prokazující čerpání grantu 19

Prokázání finanční spoluúčasti 20

Náležitosti Průběžné a Závěrečné zprávy 21

Jak postupovat krok za krokem při odevzdání zprávy 21

KONTAKTY 24

PŘÍLOHY 24

ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO PŘÍJEMCE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

1. 3. 2021
Zveřejnění výsledků grantového kola na webu Nadace OKD (www.nadaceokd.cz) a první možný termín pro zahájení realizace projektu**. Náklady vzniklé či hrazené před tímto datem nebudou z grantu financovány.**

Do 5. 3. 2021
Vyrozumění žadatele o schválení nadačního příspěvku naleznete v informačním databázovém systému Grantys u svého projektu. Jaké podklady ke Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku doložit zjistíte z podrobného přehledu v kapitole s názvem **Smlouva**).

Do 30. 4. 2021
Příjemce vloží do Grantysu **všechny** dokumenty potřebné k vyhotovení Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, v opačném případě nadace od rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku může odstoupit.

Do 30 dnů od doručení kompletní dokumentace k vyhotovení smlouvy (v elektronické podobě)
Příjemci bude vložen v Grantysu návrh smlouvy ke kontrole a následně k podpisu.

Do 10 dnů od vložení návrhu smlouvy příjemci
Příjemce je povinen v dané lhůtě smlouvu zkontrolovat, vytisknout **2x smlouvu** včetně **rozpočtu** a **pokynů pro příjemce, které jsou součástí smlouvy**. Všechny stránky svažte (stačí sešívačkou) a nechte úředně ověřit podpis statutárního zástupce. Následně zasíláte poštou nebo osobně přineste do Nadace OKD.

Do 45 dnů od podpisu smlouvy oběma stranami
Zaslání 1. splátky grantu na účet příjemce, 50 – 70 % schválené částky.

Dle termínu uvedeného ve smlouvě
Odevzdání Průběžné zprávy, **prokázání 30 % čerpání z 1. splátky**. V Průběžné zprávě nemusíte dodávat doklady prokazující finanční spoluúčast.

V nejkratším možném termínu, nejpozději však do 45 dní po schválení Průběžné zprávy pověřenou osobou v Nadaci OKD
Zaslání 2. splátky grantu na účet příjemce, 30 % schválené částky.

Do 30 dní od ukončení projektu dle smlouvy/dle poslední schválené žádosti o změnu
Odevzdání Závěrečné zprávy v elektronické tak i papírové formě.

V nejkratším možném termínu, nejpozději však do 45 dní po schválení Závěrečné zprávy pověřenou osobou v Nadaci OKD
Zaslání 3. splátky grantu na účet příjemce, 20 – 30 % schválené částky, uzavření projektu. Nutno předfinancovat tuto část projektu.

PREZENTACE NADACE OKD

Nechceme, aby byl mezi námi pouze vztah finanční, chceme se stát součástí vašeho projektu, proto se na nás můžete vždy s důvěrou obrátit. Zajímá nás, jak vám to s projektem jde, co chystáte a co se u vás naopak změnilo. Můžete nás pozvat na slavnostní otevření, turnaj, vystoupení, tábor, rádi se přijedeme podívat.

Každý projekt je jedinečný a vyžaduje specifický přístup v jeho komunikaci. Na prezentaci donátora by se však nemělo nikdy zapomenout. Na našich webových stránkách je ke stažení naše logo, které můžete využívat. Také máme vlastní banner, který vám můžeme zapůjčit. V našich možnostech je prezentovat váš projekt na našich webových stránkách, facebookovém profilu, instagramu a twitteru. Veškeré novinky, důležité zprávy a upozornění vkládáme na naše sociální sítě, proto vám doporučujeme jejich sledování. Abyste prezentovali donátora správně, využijte příslušné dokumenty, které naleznete na webových stránkách Nadace OKD.

Mezi tyto dokumenty patří:
Pravidla pro práci se značkou Nadace OKD
Logo Nadace OKD

Pokud budete používat logo Nadace OKD, jste povinni si návrh nechat schválit Nadací OKD.

Spolupráce s médii

Podstatnou částí projektu je informování veřejnosti o jeho realizaci. Máte webové stránky? Sociální sítě? Nástěnku v klubu? Tak nezapomeňte tyto komunikační kanály využívat a svůj projekt propagovat. Vítaným krokem je také informování médií, jako jsou televize, rozhlas nebo noviny. Můžete vydat článek ve vašich informačních materiálech či obecním zpravodaji.

NADAČNÍ NÁVŠTĚVY

Cílem Nadace OKD je kromě podpory smysluplných projektů také zkvalitňování vzájemné komunikace a informovanosti a z toho plynoucí podpora neziskového sektoru. Zástupci Nadace OKD proto průběžně navštěvují jednotlivé projekty. Na místě se nejen přesvědčí o průběhu projektu a o účelném vynakládání finančních prostředků, ale zároveň získají zpětnou vazbu potřebnou pro další činnost nadace. Nadace OKD si vyhrazuje právo kdykoli projekt navštívit a zkontrolovat postup jeho realizace včetně originálů účetních dokladů týkajících se projektu**.**

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA REALIZACE PROJEKTU

1) Přečtěte si důkladně **smlouvu, rozpočet a pokyny pro příjemce ještě před tím, než začnete projekt realizovat.** Ušetříte si tím mnohé nepříjemnosti a nedopatření.
2) **Data zahájení a ukončení projektu** (tzv. doba realizace projektu) jsou velice důležitá! Tato data naleznete ve smlouvě, viz **Čl. III odst. 1**. Veškeré doklady, které budete chtít v rámci svého projektu proplatit z grantu Nadace OKD, musejí svým datem vzniku (dle DUZP[1]) a úhrady (mimo výjimky viz **str. 22, Datum úhrady**) **spadat do období mezi zahájením a ukončením projektu. Náklady vzniklé a uhrazené před datem zahájení a po datu ukončení nebudou z grantu proplaceny.** Tato doba realizace se vztahuje i na zálohové faktury/platby.
3) Jste povinni prokázat **finanční spoluúčast ve výši 20 % z celkového poskytnutého nadačního příspěvku** (podrobný popis najdete v kapitole s názvem **Prokázání finanční spoluúčasti**).
4) **POZOR, PŘÍJMOVÉ POKLADNÍ DOKLADY NEUZNÁVÁME!**
5) Veškeré doklady prokazující čerpání grantu **musí být vystaveny pouze na organizaci**, která je ve smlouvě o poskytnutí příspěvku označena jako příjemce nadačního příspěvku.
6) Veškeré **změny a problémy v projektu řešte včas** (v období realizace projektu) s administrátorem nadačních programů prostřednictvím žádosti o změnu, případně na základě předchozí konzultace.
7) **Všechny podklady a formuláře** (vyúčtování, změny projektu apod.) najdete v databázovém systému Grantys u svého projektu podobně jak byly umístěné dokumenty pro žadatele. Nadace OKD bude provádět **namátkové kontroly projektů** včetně kontrol originálů dokladů prokazující čerpání grantu. Tuto kontrolu provede poskytovatel nadačního příspěvku nebo jiná pověřená osoba.

TIP: Události týkající se vašeho projektu můžete sledovat prostřednictvím on-line databáze Grantys (www.nokd-granty.cz). Naleznete je v levém menu záložku *Události*.

SMLOUVA

Podklady ke smlouvě, které jsou uvedeny níže, vložte do databáze Grantys k vašemu projektu. Postup vkládání souborů je podrobně popsáno v **Manuálu k systému Grantys**, bod 5.3. Bude-li vše v pořádku, připravíme smlouvu.

Nadace kontroluje aktuálnost předložených údajů, zda jsou v souladu s rejstříkem (justice, ares). Při zjištění neshody, nebude s příjemcem sepsána smlouva.

[1] Datum uskutečnění zdanitelného plnění – okamžik, kdy dojde k události (poskytnutí služby nebo objednání zboží)

Vyplněnou **smlouvu**, **rozpočet** a **pokyny pro příjemce** vám ke kontrole vložíme opět do systému Grantys. Zkontrolujte pečlivě veškeré údaje v nich obsažené. Poté smlouvu, rozpočet a pokyny pro příjemce **dvakrát** vytiskněte, vše pevně k sobě svažte (stačí sešívačkou) a úředně ověřte podpis statutárního zástupce vaši organizace.

Tato podepsaná a úředně ověřená vyhotovení nám zašlete nebo přineste na adresu nadace. Poté, co bude smlouva podepsána pověřenou osobou Nadace OKD, vám smlouvu zašleme zpět na adresu organizace uvedenou ve smlouvě a bude vám zaslána první splátka.

Podklady, které je nutno dodat ke smlouvě:

- Kopii dokladu registrace organizace (např. stanovy)**;**
- Kopii dokladu ustavující statutárního zástupce organizace (např. plná moc, doklad o volbě nebo jmenování), aktuálně platný;
- Kopii dokladu o vedení účtu organizace u bankovní instituce;

Tyto tři doklady vložte v systému Grantys pod ***Můj subjekt*** do záložky ***Soubory,*** naleznete je v levém menu. Vkládáte vše, pokud jste nový příjemce nebo jen v případě změny dokumentů u již podpořených organizací z minulých grantových kol.

- Kopii potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti organizace (**ne starší 3 měsíců** ode dne schválení podpory projektu správní radou a prokazující neexistenci daňových nedoplatků), v opačném případě může nadace od rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku odstoupit;
- Upravený rozpočet projektu dle rozhodnutí správní rady, pokud byl příjemce k úpravě vyzván.

Tyto další podklady vložte do systému Grantys k podpořenému ***Projektu*** do záložky ***Soubory***, naleznete je v levém menu po rozkliknuti konkrétního projektu.

V případě výsadeb či stavebních úprav nebo instalaci zařízení na pozemku/objektu dokládáte také:

Kopii **výpisu z katastru nemovitostí** jako potvrzení o vlastnictví pozemku či objektu (ne starší 3 měsíců) a **souhlas majitele pozemku/objektu** s realizací projektu a nebo **Závazek následné péče** v případě výsadeb. Formulář souhlasu majitele a závazek následné péče je dostupný po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

Přílohy vložte v co nejbližším možném termínu (výstižně pojmenovány), **nejpozději** však **do 30. 4. 2021**. V případě nedodržení tohoto termínu je Nadace OKD oprávněna od rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku odstoupit.

ZMĚNY V PROJEKTU

O všechny uvedené změny je **nezbytné žádat dříve, než nastane datum ukončení realizace projektu** dle smlouvy!

Změny uvnitř organizace

A. **Statutární změny** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“. Součástí žádosti je v případě změny statutárního zástupce kopie **dokladu o jeho volbě**. Žádost je opatřena **ověřeným podpisem** nového statutára.

B. **Změna sídla organizace** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“.

C. **Změna čísla bankovního účtu** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“. Součástí žádosti o změnu bankovního účtu je **kopie dokladu o zřízení nového účtu**.

D. **Změna osoby zodpovědné za realizaci projektu a jejích kontaktních údajů** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“ s poskytnutím kontaktních údajů nové zodpovědné osoby.

Změny termínu realizace projektu

Pokud vznikne příjemci povinnost předkládat Průběžnou zprávu, je při jejím podání povinen prokázat čerpání minimálně 30 % z první poskytnuté splátky. V případě, že okolnosti neumožní tuto výši prokázat, je povinen požádat o změnu termínu podání Průběžné zprávy. Se změnou termínu se mění i termín vyplácené druhé splátky.

V případě, že okolnosti neumožňují ukončit váš projekt v termínu stanoveném ve smlouvě, je možné zažádat o prodloužení realizace projektu. **Maximální** možná doba prodloužení realizace projektu činí **12 měsíců** od data ukončení uvedeného ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku. **Zároveň** musíte splnit podmínku, že svůj projekt **ukončíte nejpozději do 30. 9. 2022.**

O uvedenou změnu je **nezbytné žádat dříve, než nastane datum ukončení realizace projektu** dle smlouvy. Se změnou termínu realizace projektu se automaticky posunuje i termín odevzdání Závěrečné zprávy, kterou je příjemce povinen odevzdat do 30 dní od ukončení realizace projektu. **Žádosti o prodloužení termínu realizace projektu přijaté až po termínu ukončení realizace uvedeném ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku nebudou akceptovány!**

Termín zahájení realizace projektu není možné změnit. Termín uvedený ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku je závazný a neměnný. Náklad vzniklý (dle DUZP) nebo hrazený v termínu před tímto datem nelze z prostředků grantu Nadace OKD uhradit.

Žádost o změnu termínu realizace projektu proveďte prostřednictvím formuláře „Žádost o změnu“, který naleznete po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

Změny v rozpočtu projektu

Změny rozpočtu jsou možné ve třech případech:

1. **Změny do 15 % (včetně)** z celkového přiznaného nadačního příspěvku. Tuto částku můžete rozdělit pouze do **schválených položek.** Příjemce je **povinen** o této změně neprodleně v okamžiku jejího zjištění **informovat** nadaci.

   Změny rozpočtu do 15 % je možné kumulovat, přičemž celková výše jednotlivých změn za celé období realizace projektu nesmí přesáhnout 15 % celkového přiznaného nadačního příspěvku.

2. **Změny nad 15 %** celkového nadačního příspěvku mezi **schválenými položkami** nákladů dle smlouvy **musí odsouhlasit poskytovatel**. Příjemce je povinen o tuto změnu požádat **dříve, než k této změně dojde,** a to s patřičným odůvodněním.

3. Žádost o změnu je také nutné podat v případě potřeby zařazení **nově vzniklých položek nákladů** do rozpočtu projektu, a to i v případě, že výše prostředků na tuto položku nedosahuje 15 % limitu. Tyto změny musí **odsouhlasit poskytovatel**.

Výpočet 15 % - jedná se o 15 % z poskytnutého finančního příspěvku Nadace OKD

Příklad: Příjemce získal od nadace příspěvek na projekt ve výši 100 000,- Kč. Dle pravidla si může přesunout mezi schválenými položkami částku maximálně 15 000,- Kč (100 000 * 15 %), a to v celkovém součtu změň.

Název nákladové položky	**Celkové náklady v jednotlivých položkách**	**Přiznáno z grantu Nadace OKD (schváleno)**	***Změny čerpání z grantu Nadace OKD (nová výše v odpovídajících položkách)***	***Navýšení***
Položka č. 1	55 000,00	50 000,00	*35 000,00*	*0,00*
Položka č. 2	30 000,00	20 000,00	*30 000,00*	*10 000,00*
Položka č. 3	45 000,00	30 000,00	*35 000,00*	*5 000,00*
Celkem	**130 000,00**	**100 000,00**	***100 000,00***	***15 000,00***

Takto zjistíte přesnou sumu přesunu, a zda je to nad, nebo pod 15 %.

Změnu rozpočtu proveďte prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“. **Součástí** žádosti je tabulka „**Příloha k žádosti o změnu rozpočtu**“, kterou **naleznete** po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

Ostatní změny projektu

V případě, že při realizaci vašeho projektu dojde k jiné než výše uvedené změně, kontaktujte neprodleně Nadaci OKD.

Žádosti o změnu zasílejte na adresu Nadace OKD:
Karola Śliwky 149/17, 733 01 Karviná – Fryštát, nebo **Datovou schránkou (sbs7qgj)**

DOLOŽENÍ REALIZACE PROJEKTU

Nadace OKD v souladu se svým statutem vyžaduje od příjemců nadačních příspěvků doložení nakládání s tímto příspěvkem.

Příjemce je povinen doložit **Průběžnou a Závěrečnou zprávu** (povinnost doložit jednu nebo dvě zprávy stanoví smlouva) včetně všech náležitostí. Zprávy musí být odeslány dle termínů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

Zpráva se odesílá v elektronické podobě prostřednictvím systému Grantys (www.nokd-granty.cz). Vybrané přílohy zprávy je současně nutné zaslat v tištěné podobě na adresu nadace.

Mezi tyto přílohy patří: tabulka průběžného/závěrečného vyúčtování, doklady prokazující čerpání grantu a fotografie na CD (pokud jste již nevložili do systému Grantys).

Doklady prokazující čerpání grantu

Jelikož si Nadace OKD zakládá na transparentnosti, vyžaduje konkrétní typy dokladů, které přikládáte k vyúčtování. **Pokud nedodáte správný typ dokladů, nebude vám položka uznána.**

Prokázání každého nákladu musí obsahovat **podklad k platbě** a **doklad o zaplacení.**

Podklad k platbě má pouze tyto podoby (dále jen doklad):

- Faktura
- Paragon (účtenka)
- Smlouva
- Cestovní příkaz
- Interní účetní doklad (výplatní lístek)

Doklad o zaplacení má tyto podoby:

- Výpis z účtu organizace
- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)

POZOR: PŘÍJMOVÉ POKLADNÍ DOKLADY NEUZNÁVÁME!

Podrobný popis, jak **náklady prokazovat** ve vyúčtování dle položek v rozpočtu, najdete v **příloze č. 1** tohoto dokumentu.

V **příloze č. 2** uvádíme také seznam **neuznatelných nákladů** projektu.

V případě, že jste prováděli platbu v **cizí měně**, je třeba **přepočíst náklady na CZK**, a to **dle středního kurzu ČNB k datu provedení platby**.

Prokázání finanční spoluúčasti

Finanční spoluúčast ve výši minimálně 20 % (viz smlouva Čl. IV odst. 8) **z celkového poskytnutého nadačního příspěvku,** prokazujete v Závěrečné zprávě.

Finanční spoluúčast prokazujete prostřednictvím **„Formuláře finanční spoluúčast“**, kterou naleznete po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu a je součástí **formuláře Závěrečného vyúčtování.**

Dokládáte **kopie dokladů** prokazující povinnou finanční spoluúčast projektu prostřednictvím účetních dokladů a dokladů o platbě (výdajový pokladní doklad nebo výpis z účtu), které jste hradili z jiných finančních zdrojů než z příspěvků Nadace OKD.

Tyto kopie dokladů nemusí být označeny povinným popiskem dle smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, **Čl. IV, odst. 1b,** ale doporučujeme označit např. slovem „kofinancování“ nebo je jinak odlišit. Ušetříte nám tak práci.

Náklady, které hodláte zahrnout do prokázání finanční spoluúčasti, musí být v souladu s nákladovými položkami uvedené ve smlouvě, náklady musí vzniknout a být uhrazeny v době realizace projektu a nesmí mít charakter neuznatelných nákladů projektu, viz **příloha č. 2 Neuznatelné náklady**.

Příklad: Výpočet finanční spoluúčasti

Celkový/skutečný rozpočet projektu	130 000,00
Skutečně vyčerpaný/poskytnutý příspěvek	100 000,00
Finanční spoluúčast k prokázání (minimálně 20 %)	**20 000,00**

Minimálně musím prokázat 20 % z 100 000 = 100 000 * 20/100 = 20 000,- Kč.

V závěrečném vyúčtování projektu musíte prokázat náklady ve výši příspěvku Nadace OKD tj. 100 000,- Kč + finanční spoluúčast projektu ve výši minimálně 20 % celkové částky tj. 20 000,- Kč.

Náležitosti Průběžné a Závěrečné zprávy

Průběžná zpráva

- Textová zpráva
- Formulář Průběžné vyúčtování
  (musíte prokázat čerpání nákladů min. ve výši 30 % z první uhrazené splátky grantu)
- Kopie dokladů prokazující čerpání grantu
- Informační materiály
  (fotografie, ukázka článků, tiskových zpráv, letáků, plakátů)

Závěrečná zpráva

- Textová zpráva
- Formulář Závěrečné vyúčtování
- Formulář Finanční spoluúčasti
- Kopie dokladů prokazující čerpání grantu
- Informační materiály
  (fotografie, ukázka článků, tiskových zpráv, letáků, plakátů)

Jak postupovat krok za krokem při odevzdání zprávy

1. Na www.nokd-granty.cz se přihlaste k vašemu uživatelskému účtu. Otevřete příslušný projekt. V levém menu klikněte na *Zprávy* a zvolte příslušnou zprávu, kterou chcete odevzdat, a otevřete ji. Otevře se vám formulář zprávy, který vyplňujte stejným způsobem jako žádost, tj. klikněte do pole, které chcete vyplnit a pište. Zprávu můžete průběžně ukládat, když kliknete na pole „Uložit změny“ v levém menu. **Neklikejte** na „Odeslat“, nebude moci už do zprávy přidávat jakékoliv soubory nebo textovou část upravovat!

2. Originály dokladů prokazující čerpání grantu si rozdělte na dvě části. První část se bude týkat dokladů, které prokazují čerpání nadačního příspěvku a druhá část jsou doklady hrazené z jiných zdrojů prokazující finanční spoluúčast.

3. První část si rozdělte do příslušných kapitol dle schváleného rozpočtu a seřaďte je dle data úhrady. Tyto originály dokladů prokazující čerpání grantu opatřete povinným popiskem **ručně** nebo **razítkem** dle smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, **Čl. IV, odst. 1b** větou: **Z grantu č.** (*uveďte číslo projektu*) **Nadace OKD čerpáno** (*uveďte částku*) **Kč.**

   Označení, prosím, neuvádějte na výdajové pokladní doklady. U mzdových nákladů uvádějte povinný popis na výplatní lístek zaměstnance, a pokud nemáte výplatní lístek, uvádějte popisek na smlouvu. Jestli se vám povinný popisek nevejde např. máte paragon/účtenka, uveďte aspoň číslo projektu.

4. Jakmile budete mít doklady označené, můžete udělat jejich kopie.
   Dále na kopie dokladů uveďte (do horní části) pořadové číslo dokladů (1 – xxxx). **Nerozdělujte** číslování dle rozpočtových kategorií.

5. K těmto kopiím přiřaďte kopie výdajového pokladního dokladu nebo výpisu z bankovního účtu prokazující úhradu nákladů.

6. Doklady hrazené z jiných zdrojů použijete k prokázání finanční spoluúčasti (podrobný popis najdete v kapitole s názvem **Prokázání finanční spoluúčasti**).

Stáhněte si tabulku Průběžného/Závěrečného vyúčtování dostupnou po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

7. Vyplňte tabulku Průběžného/Závěrečného vyúčtování takto:

Pořadové číslo dokladu	Uveďte pořadové číslo dokladu. Účetní doklady číslujte vzestupně (1 – xxx) jednou číselnou řadou procházející celou tabulkou. **Nečíslujte kapitoly jednotlivě!**
Číslo dokladu v účetním systému	Uveďte číslo dokladu ve vašem účetním systému (např. VD0108, FP0209 apod.)
Název položky dle smlouvy	napište název položky, kterou jste uvedli v rozpočtu u smlouvy. Musí tam být tedy přesný název položky tak, jak je uveden ve smlouvě.
Účel platby	Uveďte název (předmět) nákupu/pořízené služby.
Super hrubá mzda	**Pouze v kapitole osobní náklady**. Uveďte superhrubou mzdu za danou osobu a měsíc. Nerozepisujte náklady na jednotlivé položky.
Celková částka uvedená na dokladu	Vepište celkovou částku uvedenou na dokladu prokazujícím čerpání grantu, a to i v případě, že jste z prostředků Nadace OKD uhradili jen část daného výdaje.
Částka hrazená z grantu	Uveďte částku hrazenou z grantu. Musí se shodovat s částkou uvedenou v označení dokladu (viz smlouva **Čl. IV odst. 1b**).
Datum úhrady	Uveďte datum úhrady nákladu dle **výdajového pokladního dokladu/výpisu z účtu**. Náklady vzniklé dle DUZP nebo uhrazené **před** dnem zahájení projektu uvedeným ve smlouvě nebo **po** termínu realizace projektu nelze z grantu

Nadace OKD profinancovat. Mzdy, cestovné a služby (nájem, telefonní poplatky, poplatky za internet, el. energie, plyn, voda) je možno zaúčtovat a prokázat i po ukončení termínu realizace projektu, a to nejpozději **do 20. dne** (včetně) následujícího měsíce.

Jednotlivé platby týkající se grantu na bankovních výpisech prosím **důsledně zvýrazněte** a popište, o co jde, případně uveďte číslo položky z tabulky vyúčtování, ke které se vztahuje.

8. V **Průběžném vyúčtování** jste povinni doložit všechny dosud hrazené náklady od začátku realizace projektu a prokázat čerpání nákladů min. ve výši **30 % z první uhrazené splátky grantu**. V opačném případě vám nemůžeme vyplatit další splátku grantu.

9. V případě, že jste podávali Průběžné vyúčtování, obsahuje tabulka **Závěrečného vyúčtování** pouze doklady k nákladům, které byly v rámci projektu uhrazeny po datu odevzdání Průběžné zprávy. Pokud se objeví v závěrečném vyúčtování náklad, který datem spadá do průběžné zprávy, jedná se o neuznatelný náklad a částka podpory bude snížena.

10. Vyplněnou vyúčtovací tabulku na předepsaném formuláři uložte do systému Grantys, sekce *Zprávy - Soubory* (opět v levém menu) a **řádně a výstižně** pojmenujte. Tabulku vytiskněte a nechte podepsat statutárním zástupcem.

11. Nahrajte informační materiály (plakát, leták, pozvánku, tiskové zprávy, články v novinách, na internetu apod.) jako soubor k elektronické verzi Průběžné/Závěrečné zprávy na www.nokd-granty.cz. Přílohu **řádně a výstižně** pojmenujte. Nevkládejte prosím celé výtisky periodik a obecních zpravodajů.

12. Vložte 5 digitálních fotografií v minimálním rozlišení 300dpi ve formátu JPG, JPEG jako soubor k elektronické verzi Průběžné/Závěrečné zprávy na www.nokd-granty.cz. Fotografie **řádně a výstižně** pojmenujte. Nenahrávejte a neposílejte fotografie tištěné a ani v souborech .doc a .pdf – fotografie musí být použitelné pro další zpracování. Pokud máte a chcete nám zaslat větší počet fotografií, vložte je na CD a zašlete na adresu nadace.

13. Vyplněnou zprávu se všemi přílohami v předepsaném formátu odešlete zeleným tlačítkem *Odeslat*. Po odeslání již zprávu nemůžete měnit.

14. Do obálky vložte podepsanou vyúčtovací tabulku Průběžného/Závěrečného vyúčtování, kopie dokladů prokazující čerpání grantu a CD s fotografiemi (pokud máte) a zašlete na adresu **Nadace OKD** nebo přineste osobně.

Podrobný postup vkládání Průběžné/Závěrečné zprávy včetně všech příloh naleznete v dokumentu „**Manuál pro práci s Grantys**“, dostupný po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu).

V případě, že zpráva nebude obsahovat všechny náležitosti, vyzve nadace příjemce k doplnění prostřednictvím Grantysu. Příjemce je povinen zprávu **doplnit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení této výzvy k doplnění**. V případě nedodržení lhůty se na příjemce vztahují **sankce** uvedené ve smlouvě.

Průběžné a Závěrečné zprávy se považují za schválené až po písemném odsouhlasení pověřenou osobou Nadace OKD. Do 45 dní od schválení Průběžné zprávy vám bude vyplacena 2. splátka nadačního příspěvku, do 45 dní od schválení Závěrečné zprávy vám bude vyplacena poslední splátka příspěvku.

KONTAKTY

Nadace OKD
Karola Śliwky 149/17
733 01 Karviná - Fryštát

[redacted]

PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Způsob prokázání nákladů včetně úhrad nákladů ve vyúčtování projektů

Příloha č. 2 Neuznatelné náklady projektu v jednotlivých programech

Příloha č. 1

Způsob prokázání nákladů včetně úhrad nákladů ve vyúčtování projektů

1. Osobní náklady

V této nákladové položce se prokazuje pouze vztah mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem prostřednictvím **pracovní smlouvy**, **dohody o provedení práce**, **dohody o pracovní činnosti a honorářů (do 10 000 Kč u osob OSVČ)**. Jiné náklady zde nepatří. **Údaje pokládáme za důvěrné a nadace je dále nerozšiřuje.**

Možné podoby dokladů

- Pracovní smlouva
- Dohoda o provedení práce (DPP)
- Dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
- Smlouva o honoráři
- Platový výměr, popř. jiné doložení výše mzdy/platu (pokud není uvedeno ve smlouvě)
- Pracovní náplň (pokud není uvedeno ve smlouvě)
- Zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem – prokazujete výplatním lístkem nebo interním dokladem
- Zákonné úrazové pojištění – doložení sazby a výpočtu ze způsobilých mezd a vypočtené částky
- Výplatní lístek (nezapomeňte na povinné označení – viz Smlouva Čl. IV, odst. 1b)

  Pozor: Menší organizace u DPP nevystavují výplatní lístek, povinné označení umístěte přímo na smlouvu.

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu (čistá mzda, sociální, zdravotní a úrazové pojištění, daň)

2. Investice

Do této nákladové položky řadíme pouze **dlouhodobý hmotný majetek** s pořizovací cenou nad 80 000 Kč za 1 kus a **dlouhodobý nehmotný majetek** s pořizovací cenou nad 60 000 Kč za 1 kus.

Možné podoby dokladů:

- Faktura se zřejmou identifikací předmětu plnění
- Smlouva

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

3. Materiálové náklady

Jedná se o předměty **hmotného charakteru, které dál využíváte nebo zpracováváte**. Mezi tyto náklady může patřit kancelářský materiál (papíry, tonery), ceny pro vítěze, potraviny, které dále zpracováváte, PHM (pouze do služebních vozů a strojů v majetku organizace), drobný majetek apod.

Možné podoby dokladů

- Faktura
- Paragon
- Příslušná smlouva a objednávka
- U PHM navíc:
  - Kniha jízd
  - Karta majetku
- Předávací protokol (u odměn pro účastníky s jednotkovou hodnotou vyšší než 500 Kč a to včetně) – formulář naleznete ke stažení na stránkách Nadace OKD

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

4. Cestovné

Jedná se o cestovní náhrady využitím dopravních prostředků a soukromého vozidla pro účely projektu dle zákoníku práce. **Nejedná se o zajištění dopravy soukromým dopravcem, nebo jízdenek za klienty – to spadá do služeb**.

Stravné je uznatelným nákladem pouze při prokázání také cestovních náhrad.

a) Cestovné využitím dopravních prostředků

Dokládáte:

- Cestovní příkaz
- Jízdní doklady – MHD, vlak…

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

b) Cestovné využitím soukromého vozidla pro účely projektu

Vzoreček pro výpočet cestovní náhrady na 1 km:

Průměrná spotřeba vozidla = (spotřeba ve městě + mimo město + kombinovaná) / 3 = **A**

Jednotlivé spotřeby naleznete ve velkém technickém průkazu

Sazba na 1 Km = (**A** / 100) x průměrná cena pohonných hmot pro daný rok + amortizace

Takto vypočtená sazba dle zákoníku práce je maximální uznatelná částka na 1 km cesty. Vaše směrnice v organizaci může stanovit jinou výši, ale nikdy nesmí přesáhnout zákonné maximum.

Dokládáte:

- Cestovní příkaz
- Velký technický průkaz vozidla
- Vnitřní předpis zaměstnavatele o pracovních cestách (směrnice)

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)

- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

5. Služby

Jedná se o **služby zprostředkované dodavatelem** např. tisk propagačních materiálů, smlouva o dílo, honoráře (nad 10 000 Kč). Do této položky rovněž řadíme provozní náklady jako je nájem, energie, telefonní poplatky apod.

Této kapitoly nákladů se týká výjimka, kdy služby související s provozem jsou uznatelným nákladem i při úhradě do 20. dne následujícího měsíce po ukončení projektu.

Možné podoby dokladů:

- Faktura
- Smlouva o dílo (nezapomeňte na povinné označení – viz Smlouva Čl. IV, odst.1b)
- Smlouva o honoráři
- Smlouva
- Popř. doklad k zadávacímu řízení, pokud bylo realizováno

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

Příloha č. 2

Neuznatelné náklady projektu

- Náklady prokázány pouze příjmovým pokladním dokladem;
- DPH v případě, že je příjemcem příspěvku žadatel, který je plátcem DPH a není osvobozen;
- Pohonné hmoty (PHM) mimo PHM do služebních vozidel, strojů a zařízení v návaznosti na aktivity projektu;
- Stravné bez prokazatelného cestovního příkazu;
- Cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty;
- Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku;
- Nákup výpočetní techniky a dalšího vybavení, pokud není jasně prokázána přímá vazba na projekt;
- Střelné zbraně a jejich příslušenství, včetně střeliva
- Výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek;
- Náklady na rekonstrukci a zařízení budov/prostor, pokud není jasně prokázána přímá vazba na projekt a vztah k poskytování služeb klientům či pacientům v dlouhodobém horizontu;
- Rekonstrukce budov/prostor je možná pouze u vlastních budov/prostor nebo s písemným souhlasem majitele, který má právní formu jako oprávnění žadatele;
- Poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín realizace projektu;
- Vznik a platba záloh před termínem zahájení projektu;
- Náklady vzniklé a uhrazené před zahájením nebo po ukončení projektu;
- Auditorské služby;
- Právní služby;
- Supervize;
- Celní, správní a soudní poplatky;
- Ceniny (poštovní, dálniční známky, kolky, stravenky, telefonní a PHM karty);
- Kredit do mobilních telefonů;

- Akontace leasingu, leasingové splátky a nájem věcí s následným odkupem, splácení bankovních úvěrů, bankovních poplatků, úroků z bankovního úvěru a ostatních přijatých výpomocí;
- Občerstvení realizačního týmu a účastníků, pokud nemá jasnou vazbu na projekt (např. občerstvení v restauraci);
- Alkoholické nápoje;
- Poskytování finančních i nefinančních darů (darovací smlouva);
- V případě nefinančních odměn nad 500,- Kč (např. účastníci soutěží) se může o uznatelný náklad jednat pouze v případě, že součástí závěrečného vyúčtování budou předávací protokoly o předání odměny vítězi (vzor předávacího protokolu je k dispozici na webu Nadace OKD);
- Výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku.
- Náklady, které dle data úhrady spadají časově do Průběžného vyúčtování a objevily se v Závěrečném vyúčtování;
- Tvorba strategického, marketingového a dalších plánu, případně územního plánu.

Příloha č. 1 k usnesení RM Karviné č.2279

S M L O U V A

o poskytnutí nadačního příspěvku

číslo **211110045**

Smluvní strany:
Nadace OKD
se sídlem: Karola Śliwky 149/17, Fryštát, 733 01 Karviná
IČ: 278 32 813
[redacted]
Datová schránka: sbs7qgj

(dále jen "poskytovatel" nebo „Nadace“)

a

Název organizace: **Statutární město Karviná**
se sídlem: Fryštátská 72/1, 73324 Karviná
IČ: 00297534
[redacted]

(dále jen "příjemce")

uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění tuto **smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku** (dále jen „**smlouva**“):

Čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Účelem Nadace je podpora a rozvoj duchovních a humanitárních hodnot, podpora životního prostředí, vzdělání, sportu, sociálně-zdravotní oblasti, kultury, hornických tradic, dále podpora regionu a evropských projektů neziskových organizací na výše uvedené účely.

2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci nadační příspěvek, závazek příjemce nadační příspěvek přijmout a použít ho v souladu s jeho účelovým určením za podmínek stanovených touto smlouvou a určení postupu při porušení nebo nedodržení závazků smluvních stran stanovených touto smlouvou.

3. Nadační příspěvek dle této smlouvy je poskytován z programu: **Pro region.**

Čl. II.

Nadační příspěvek

1. Poskytovatel se zavazuje za dále v této smlouvě uvedených podmínek poskytnout příjemci nadační příspěvek ve výši **200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých)** účelově určený na realizaci příjemcem předloženého projektu pod názvem **Úprava workout hřiště Dubina** (dále jen „**Projekt**“), příjemce se nadační příspěvek zavazuje přijmout a použít jej výhradně na tento Projekt.

2. Nadační příspěvek byl příjemci na základě jeho podané Žádosti o poskytnutí nadačního příspěvku schválen na zasedání správní rady Nadace dne **23. 2. 2021**.

3. Nadační příspěvek se poskytuje na úhradu nákladů spojených s realizací Projektu podle rozpočtu, který je nedílnou součástí smlouvy jako příloha a).

4. Pokud správní rada Nadace schválila nadační příspěvek nižší, než příjemce na základě své žádosti požadoval, upraví příjemce rozpočet na schválenou výši, který odsouhlasí poskytovatel a z něhož je průkazné, že příjemce za nižší nadační příspěvek zrealizuje ucelenou část Projektu. Upravený rozpočet je pak považován za rozpočet ve smyslu této smlouvy.

5. Nadační příspěvek se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci bezhotovostním převodem na účet uvedený v záhlaví této smlouvy ve splátkách podle následujícího rozpisu takto:

    1. splátku do 45 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení originálu této smlouvy podepsaného oběma smluvními stranami poskytovateli,

2. splátku do 45 kalendářních dnů po písemném schválení Závěrečné zprávy o realizaci projektu a Závěrečného vyúčtování nadačního příspěvku poskytovatelem příspěvku.

    1. ve výši **140 000 (slovy: jedno sto čtyřicet tisíc korun českých)**
    2. ve výši **60 000 (slovy: šedesát tisíc korun českých)**

6. V případě, že příjemce nesplní podmínky pro poskytnutí jednotlivých splátek nadačního příspěvku uvedené dle předchozího odstavce 5, Nadace není povinna proplatit zbývající splátky, popř. Nadace proplatí pouze prokazatelně vyčerpanou část. Ostatní sankce vůči příjemci nadačního příspěvku vyplývající z této smlouvy při nesplnění jeho povinností nejsou tímto ustanovením dotčeny.

7. Příjemce dává tímto předchozí souhlas, že Nadace je oprávněna započítat jakoukoli svou pohledávku (ať již splatnou či nesplatnou) za příjemcem proti jakémukoli závazku (ať již splatnému či nesplatnému), který vůči příjemci má z jakékoliv smlouvy.

Čl. III.
Doba realizace Projektu

Příjemce se zavazuje zahájit realizaci Projektu od **1. 3. 2021** a ukončit Projekt nejpozději do **31. 8. 2021**.

1. Náklady, které příjemce požaduje financovat z nadačního příspěvku, musí vzniknout a být uhrazeny ze strany příjemce v době realizace Projektu dle Čl. III odst. 1 v souladu s rozpočtem, jinak takové náklady nebudou poskytovatelem uznány.

2. Pokud příjemce realizaci Projektu nezahájí ve stanoveném termínu dle Projektu, oznámí tuto skutečnost do 15 kalendářních dnů po marném uplynutí termínu zahájení písemně poskytovateli a současně vrátí poskytnutý nadační příspěvek neprodleně zpět na účet poskytovatele.

3. Pokud příjemce požaduje změnit termín ukončení realizace Projektu, je povinen zažádat o tuto změnu, a to prostřednictvím formuláře Žádost o změnu realizace projektu. Poskytovatel vyhoví žádosti příjemce o prodloužení termínu realizace Projektu pouze v případě, že příjemce není schopen realizaci Projektu ukončit z důvodů nepředvídatelných a neovlivnitelných faktorů, za předpokladu, že o nich bez zbytečného odkladu poté, kdy nastaly, příjemce písemně informoval poskytovatele před uplynutím výše uvedené doby realizace Projektu.

Čl. IV.

Závazky příjemce

1. Příjemce se zavazuje za účelem řádného prokázání použití nadačního příspěvku:
    a. zajistit oddělené vedení nadačního příspěvku v účetnictví příjemce tak, aby bylo možné jednoznačně prokázat a přezkoumat použití nadačního příspěvku k účelu uvedenému v Čl. II. odst. 1 této smlouvy,
    b. označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k Projektu. Na originál každého účetního dokladu týkajícího se Projektu uvede příjemce ručně nebo razítkem částku, kterou na danou položku Nadace přispěla a to takto: „Z grantu č. (*uveďte číslo projektu*) Nadace OKD čerpáno (*uveďte částku*) Kč,
    c. předložit poskytovateli Závěrečnou zprávu o realizaci projektu se Závěrečným vyúčtováním projektu v termínech uvedených v čl. V.,
    d. průkazně doložit použití nadačního příspěvku, zejména předložit originály či úředně ověřené kopie účetních a jiných dokladů prokazujících použití nadačního příspěvku výhradně k účelu uvedenému v Čl. II. odst. 1 této smlouvy, pokud to bude Nadace požadovat,
    e. umožnit poskytovateli a jím pověřeným subjektům použití nadačního příspěvku v celém rozsahu přezkoumat,
    f. umožnit poskytovateli nadačního příspěvku pořídit si kopie účetních dokladů a poskytnout požadovaná vysvětlení a nezbytnou součinnost,
    g. doložit na žádost poskytovatele další zdroje financování projektu z jiných zdrojů v případě, kdy je příspěvek poskytován pouze na částečné pokrytí požadavku.

2. Příjemce je povinen:
    a. Dodržet věcnou skladbu nákladů na Projekt dle schváleného rozpočtu, který je přílohou této smlouvy; v případě odůvodněné potřeby může příjemce provést změnu věcné skladby nákladů bez souhlasu poskytovatele až do výše 15 % (včetně) schváleného nadačního příspěvku a je povinen o této změně poskytovatele informovat. Změna věcné skladby nákladů nad 15 % poskytnutých prostředků musí být odsouhlasena poskytovatelem. Příjemce je povinen změnu poskytovateli předem oznámit prostřednictvím Žádosti o změnu realizace projektu s odůvodněním navrhované změny.

    b. Po dobu 5 let ode dne nabytí vlastnického práva k dlouhodobému hmotnému majetku s provozně technickou funkcí delší než 5 let pořízenému z prostředků nadačního příspěvku tento majetek nezcizit na třetí subjekt.

    c. Dodržovat zásady upravující postup při zpracování a ochraně osobních údajů poskytovaných v podmínkách smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku Nadace OKD podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

    d. Zajistit si souhlas s pořízením a užitím fotodokumentace, audio nebo video osob, kterých se to týká, v souvislosti využitím propagačních účelů příjemce a poskytovatele.

e. Uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv, pokud tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

3. Příjemce není oprávněn jakékoliv právo či pohledávku vzniklou z této smlouvy, včetně nadačního příspěvku postoupit či převézt na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Nadace. Bez tohoto předchozího písemného souhlasu Nadace je postoupení či převod pohledávky nebo nadačního příspěvku na třetí osobu neplatné.

4. Příjemce se zavazuje informovat Nadaci a veřejnost vhodným způsobem o realizaci Projektu a o jeho podpoře Nadací. Za účelem prezentace Projektu se zavazuje příjemce rovněž poskytnout poskytovateli přiměřenou součinnosti na základě požadavků poskytovatele (např. předat nebo pořídit vlastní fotodokumentaci, audio nebo video).

5. Nadace může pořizovat a užívat získanou fotodokumentaci, audio nebo video v rámci projektu a dalších aktivit příjemce ke svým propagačním účelům.

6. Příjemce prohlašuje, že je oprávněn k podpisu této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy a zřizovacími dokumenty zajistil splnění veškerých nezbytných podmínek a schválení nebo předběžných souhlasů, které jsou nezbytné k podpisu této smlouvy za příjemce.

7. Příjemce na sebe přebírá v souladu s § 1765 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.

8. Příjemce je povinen zajistit spolufinancování Projektu ve výši minimálně 20 % z celkového poskytnutého nadačního příspěvku uvedený v Čl. II. odst. 1 této smlouvy, a to za podmínek dále stanovených poskytovatelem v Pokynech pro příjemce, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. V případě, že bude spolufinancování prokázané na straně příjemce v Závěrečném vyúčtování projektu nižší, než je stanoveno v předchozí větě, má poskytovatel nárok snížit v odpovídající míře i schválený nadační příspěvek.

Čl. V.
Zprávy a kontrola

1. Příjemce je povinen předložit Nadaci OKD:

   a) Závěrečnou zprávu o realizaci projektu a Závěrečné vyúčtování projektu zpracované dle instrukcí v příloze „Pokyny pro příjemce“. Závěrečnou zprávu o realizaci Projektu a Závěrečné vyúčtování Projektu zašle příjemce poskytovateli, a to **do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení Projektu dle č. III odst. 1 této smlouvy**.

2. Příjemce může v době realizace Projektu uvedeného v Čl. III. odst. 1 předem písemně požádat poskytovatele o změnu prodloužení termínu předložení Závěrečné zprávy o realizaci projektu se Závěrečným vyúčtováním projektu (dále jen „Zprávy“ a „Vyúčtování“). V žádosti musí příjemce požadavek na změnu termínu zdůvodnit.

3. V případě, že příjemce realizaci Projektu předčasně ukončí, je povinen předložit poskytovateli Závěrečné vyúčtování projektu, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení realizace Projektu, a vrátit nevyčerpané finanční prostředky nadačního příspěvku na účet poskytovatele, a to do 15 kalendářních dnů ode dne předložení Vyúčtování.

4. V případě, že příjemce nevyčerpá všechny přidělené prostředky, bude mu poskytovatelem ponížena poslední splátka nadačního příspěvku o tuto nedočerpanou částku, která nebyla prokazatelně čerpána dle Závěrečného vyúčtování.

5. V případě, že příjemce nevyčerpá všechny přidělené prostředky a nebude uplatněn postup dle Čl. V odst. 4 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpané prostředky nadačního příspěvku do 15 kalendářních dnů ode dne předložení Vyúčtování, nejpozději však 60 kalendářních dnů po termínu ukončení Projektu dle čl. III odst. 1 této smlouvy.

6. Nevyčerpané celkové prostředky do výše 100,- Kč včetně (slovy: jeden sto korun českých) se nevracejí.

7. Postup vrácení nevyčerpané částky je podrobně popsán v příloze „Pokyny pro příjemce“.

Čl. VI.
Sankce

1. Je-li příjemce v prodlení s předložením Zprávy nebo Vyúčtování dle Čl. V. této smlouvy o více než 30 kalendářních dnů avšak méně než 60 kalendářních dnů, je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce smluvní pokutu ve výši 10 % schváleného nadačního příspěvku.

2. Je-li příjemce v prodlení s předložením Zpráv nebo Vyúčtování dle Čl. V. této smlouvy o více než 60 kalendářních dnů je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce smluvní pokutu ve výši 25 % schváleného nadačního příspěvku.

3. Neodstraní-li příjemce ve lhůtě 30 kalendářních dnů dle výzvy stanovené poskytovatelem nedostatky předložených Zpráv nebo Vyúčtování nebo nedodrží lhůtu pro přepracování Zpráv nebo Vyúčtování, je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce smluvní pokutu ve výši 0,05 % schváleného nadačního příspěvku za každý započatý den prodlení.

4. Je-li příjemce v prodlení s vrácením poskytnutého nadačního příspěvku podle Čl. V odst. 3 a 5, Čl. VI odst. 6 a Čl. VII odst. 3 této smlouvy, je poskytovatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

5. Nastane-li situace, že je na příjemce nadačního příspěvku vyhlášeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších změn, je příjemce povinen poskytovatele o této situaci informovat. Vyhlášením insolvenčního řízení zaniká příjemci nárok na profinancování další části nadačního příspěvku.

6. Příjemce nadačního příspěvku je povinen vykázat včas a řádně Vyúčtování projektu a v případě, že nebude schopen doložit požadovaným způsobem v souladu se smlouvou, rozpočtem a Pokyny pro Příjemce financování Projektu nebo neumožní jeho kontrolu, bude muset neprokazatelně využitou část nadačního příspěvku neprodleně navrátit poskytovateli, a to do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k jejich vrácení

7. Příjemce se zavazuje smluvní pokutu uhradit vždy do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k její úhradě. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody, která jí porušením povinností příjemce vznikla. Povinnost úhrady uplatněné smluvní pokuty a náhrady škody trvá i po skončení platnosti této smlouvy.

8. Příjemce bere na vědomí svou trestněprávní odpovědnost v případě, že použije nadační příspěvek na jiný než sjednaný účel dle čl. II. odst. 1 této smlouvy.

Čl. VII.
Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo odstoupením.

2. Poskytovatel může od této smlouvy odstoupit v případě, že příjemce:
   a. v souvislosti s poskytnutím nadačního příspěvku, jeho Vyúčtováním nebo prováděním kontroly sdělí poskytovateli nepravdivé údaje,
   b. použije nadační příspěvek nebo jeho část k jinému účelu než k realizaci Projektu,
   c. poruší-li povinnosti ve vztahu k věcné skladbě nákladů na Projekt stanovené v Čl. IV odst. 2 písm. a) této smlouvy,
   d. odmítne-li příjemce použití nadačního příspěvku průkazně doložit nebo neumožní poskytovateli přezkoumání či kontrolu použití nadačního příspěvku,
   e. nepředloží Zprávy nebo Vyúčtování se všemi předepsanými přílohami a požadovanými doklady ani do 60 kalendářních dnů po termínu, v němž měly být dle této smlouvy předloženy,
   f. že na příjemce bude zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších změn,

g. poruší jakoukoli další z povinností podle této smlouvy a neodstraní takové porušení ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k dodržení smluvních závazků nebo v kratší lhůtě přiměřené povaze takového porušení.

3. Odstoupí-li poskytovatel od této smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytnutý nadační příspěvek v plné výši do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí poskytovatele.

4. Poskytovatel může stanovit, že se nadační příspěvek vrací s přihlédnutím k účelně vynaloženým nákladům pouze ve výši poskytovatelem určené.

5. Smluvní strany se dohodly, že v rámci zabránění jakémukoli jednání, jež by bylo v rozporu s dobrými mravy, nebudou požadovat ani nabízet jakékoli výhody, odměny, dary, projevy pohostinnosti, úhrady výdajů ať už přímo nebo nepřímo osobě nebo od osoby na pozici kteréhokoli zaměstnance nebo člena statutárního orgánu smluvních stran za účelem obdržení, ponechání nebo ovlivnění poskytování nadačních příspěvků nebo zajištění jakékoli jiné výhody při uzavření a realizace této smlouvy. Nadace si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy, pokud shledá, že příjemce se při realizaci této smlouvy přímo nebo prostřednictvím svého zástupce dopustil jednání v rozporu s dobrými mravy a nepřijal včas uspokojivé opatření k nápravě.

Čl. VIII.
Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich vzájemné písemnosti související s touto smlouvou se doručují osobně nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresy příjemce a poskytovatele uvedené v záhlaví této smlouvy, a považují se za doručené také v případě, že danou písemnost adresát odmítne převzít, doručovatel (provozovatel poštovních služeb) písemnost označí za nedoručitelnou na adresu udanou odesílateli adresátem nebo adresát si písemnost u doručovatele (provozovatele poštovních služeb) v úložní lhůtě nevyzvedne; dnem doručení je pak den, kdy se písemnost vrátila odesílateli.

2. Osobní údaje poskytnuté příjemcem v této smlouvě jsou zpracovány korektně a zákonným způsobem dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 pro účely tohoto projektu. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění smlouvy o nadačním příspěvku a pro účely oprávněných zájmů poskytovatele.

3. Shromažďované údaje jsou uloženy ve formě elektronické a písemné umožňující identifikaci příjemce a jejich kontaktních osob, včetně údajů poskytnutých ze Zpráv po dobu maximálně 10 let.

4. Osobní údaje jsou zpřístupněny zaměstnancům Nadace a na vyžádání správních orgánů poskytovatele a dárců Nadace.

5. Nadace odpovídá za dodržení všech principů na ochranu osobních údajů a je schopna toto dodržení souladu doložit.

6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.

7. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které budou za dodatky této smlouvy výslovně označeny a které budou podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, včetně povinných příloh s platností originálu a s úředně ověřeným podpisem příjemce, přičemž poskytovatel obdrží jedno a příjemce jedno vyhotovení smlouvy.

9. Pokud se některé ustanovení této smlouvy stane v jakémkoli ohledu nezákonným, neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena ani oslabena právoplatnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy.

Čl. IX.

Přílohy

1. Nedílnou a pevně spojenou součástí této smlouvy je:
   a. Rozpočet projektu
   b. Pokyny pro příjemce
2. Příjemce se zavazuje tyto dokumenty uvedené v čl. IX dodržovat. Zároveň příjemce prohlašuje a stvrzuje podpisem smlouvy, že byl s těmito dokumenty seznámen.

Smluvní strany podpisem této smlouvy stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, který je určitý a pro smluvní strany plně srozumitelný a je projevem jejich svobodné a vážné vůle, a že smlouva nebyla uzavřena v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek.

V Karviné dne …… **V …… dne ……**

Za poskytovatele

Za příjemce

Příloha a) Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku Nadace OKD č. **211110045**
Rozpočet projektu č. **211110045**

Název nákladové položky	Celkem Kč	Schváleno z grantu Nadace OKD Kč
1.Osobní náklady (Pracovní smlouva, DPČ, DPP a honoráře do 10 000 Kč - podnikající dle autorského honoráře)		
2. Investice (DHM nad 40 000,- za 1 ks; DNM nad 60 000,- za 1 ks)		
certifikovaný litý povrch	380 000	200 000
3. Materiálové náklady (např. kancelářské potřeby, DDHM do 40 000,- za 1ks atd.)		
4. Cestovné (cestovní příkaz)		
5. Služby (poštovné, nájem, hovorné, lektorné, smlouvy o dílo, honoráře nad 10 000 Kč; atd.)		
Likvidace a odvoz stávající dopadové plochy	40 000	0
doprava nové dopadové plochy	20 000	0
Je třeba vždy vyplnit oba sloupce rozpočtu. Sloupec „celková částka“ zahrnuje všechny nákladové položky, které v rámci projektu vzniknou. Sloupec „požadovaná částka“ zahrnuje pouze ty položky, které požadujete uhradit z grantu Nadace OKD.		

Celkem za projekt Kč	**440 000**	**200 000**

Příloha b) Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku Nadace OKD č. **211110045**
Pokyny pro příjemce grantu Nadace OKD v roce 2021.

Vážení příjemci grantů Nadace OKD, snažíme se, aby systém přidělování, vyhodnocování i účtování nadačních příspěvků pro vás byl srozumitelný. Zároveň ale ručíme za to, že je činnost nadace transparentní, a proto je nezbytné splnit všechny povinnosti dané zákonem a vyhláškami. Z tohoto důvodu po všech příjemcích vyžadujeme doložení čerpání nadačního příspěvku a dodržení základních pravidel při vyplňování formulářů a dalších administrativních úkonech. Tyto pokyny by vás měly doprovázet při celé realizaci vašeho projektu. Dovíte se takové informace, které by vám měly ulehčit a vysvětlit vše podstatné.

V případě jakýchkoliv dalších dotazů se s důvěrou obraťte na administrátora programu.

Přejeme mnoho úspěchu při realizaci vašeho projektu.

Tým Nadace OKD

OBSAH:

ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO PŘÍJEMCE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU 13

PREZENTACE NADACE OKD 14

NADAČNÍ NÁVŠTĚVY 14

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA REALIZACE PROJEKTU 15

SMLOUVA 15

ZMĚNY V PROJEKTU 17

Změny uvnitř organizace 17

Změny termínu realizace projektu 17

Změny v rozpočtu projektu 18

DOLOŽENÍ REALIZACE PROJEKTU 19

Doklady prokazující čerpání grantu 19

Prokázání finanční spoluúčasti 20

Náležitosti Průběžné a Závěrečné zprávy 21

Jak postupovat krok za krokem při odevzdání zprávy 21

KONTAKTY 24

PŘÍLOHY 24

ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO PŘÍJEMCE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

1. 3. 2021
Zveřejnění výsledků grantového kola na webu Nadace OKD (www.nadaceokd.cz) a první možný termín pro zahájení realizace projektu**. Náklady vzniklé či hrazené před tímto datem nebudou z grantu financovány.**

Do 5. 3. 2021
Vyrozumění žadatele o schválení nadačního příspěvku naleznete v informačním databázovém systému Grantys u svého projektu. Jaké podklady ke Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku doložit zjistíte z podrobného přehledu v kapitole s názvem **Smlouva**).

Do 30. 4. 2021
Příjemce vloží do Grantysu **všechny** dokumenty potřebné k vyhotovení Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, v opačném případě nadace od rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku může odstoupit.

Do 30 dnů od doručení kompletní dokumentace k vyhotovení smlouvy (v elektronické podobě)
Příjemci bude vložen v Grantysu návrh smlouvy ke kontrole a následně k podpisu.

Do 10 dnů od vložení návrhu smlouvy příjemci
Příjemce je povinen v dané lhůtě smlouvu zkontrolovat, vytisknout **2x smlouvu** včetně **rozpočtu** a **pokynů pro příjemce, které jsou součástí smlouvy**. Všechny stránky svažte (stačí sešívačkou) a nechte úředně ověřit podpis statutárního zástupce. Následně zasíláte poštou nebo osobně přineste do Nadace OKD.

Do 45 dnů od podpisu smlouvy oběma stranami
Zaslání 1. splátky grantu na účet příjemce, 50 – 70 % schválené částky.

Dle termínu uvedeného ve smlouvě
Odevzdání Průběžné zprávy, **prokázání 30 % čerpání z 1. splátky**. V Průběžné zprávě nemusíte dodávat doklady prokazující finanční spoluúčast.

V nejkratším možném termínu, nejpozději však do 45 dní po schválení Průběžné zprávy pověřenou osobou v Nadaci OKD
Zaslání 2. splátky grantu na účet příjemce, 30 % schválené částky.

Do 30 dní od ukončení projektu dle smlouvy/dle poslední schválené žádosti o změnu
Odevzdání Závěrečné zprávy v elektronické tak i papírové formě.

V nejkratším možném termínu, nejpozději však do 45 dní po schválení Závěrečné zprávy pověřenou osobou v Nadaci OKD
Zaslání 3. splátky grantu na účet příjemce, 20 – 30 % schválené částky, uzavření projektu. Nutno předfinancovat tuto část projektu.

PREZENTACE NADACE OKD

Nechceme, aby byl mezi námi pouze vztah finanční, chceme se stát součástí vašeho projektu, proto se na nás můžete vždy s důvěrou obrátit. Zajímá nás, jak vám to s projektem jde, co chystáte a co se u vás naopak změnilo. Můžete nás pozvat na slavnostní otevření, turnaj, vystoupení, tábor, rádi se přijedeme podívat.

Každý projekt je jedinečný a vyžaduje specifický přístup v jeho komunikaci. Na prezentaci donátora by se však nemělo nikdy zapomenout. Na našich webových stránkách je ke stažení naše logo, které můžete využívat. Také máme vlastní banner, který vám můžeme zapůjčit. V našich možnostech je prezentovat váš projekt na našich webových stránkách, facebookovém profilu, instagramu a twitteru. Veškeré novinky, důležité zprávy a upozornění vkládáme na naše sociální sítě, proto vám doporučujeme jejich sledování. Abyste prezentovali donátora správně, využijte příslušné dokumenty, které naleznete na webových stránkách Nadace OKD.

Mezi tyto dokumenty patří:
Pravidla pro práci se značkou Nadace OKD
Logo Nadace OKD

Pokud budete používat logo Nadace OKD, jste povinni si návrh nechat schválit Nadací OKD.

Spolupráce s médii

Podstatnou částí projektu je informování veřejnosti o jeho realizaci. Máte webové stránky? Sociální sítě? Nástěnku v klubu? Tak nezapomeňte tyto komunikační kanály využívat a svůj projekt propagovat. Vítaným krokem je také informování médií, jako jsou televize, rozhlas nebo noviny. Můžete vydat článek ve vašich informačních materiálech či obecním zpravodaji.

NADAČNÍ NÁVŠTĚVY

Cílem Nadace OKD je kromě podpory smysluplných projektů také zkvalitňování vzájemné komunikace a informovanosti a z toho plynoucí podpora neziskového sektoru. Zástupci Nadace OKD proto průběžně navštěvují jednotlivé projekty. Na místě se nejen přesvědčí o průběhu projektu a o účelném vynakládání finančních prostředků, ale zároveň získají zpětnou vazbu potřebnou pro další činnost nadace. Nadace OKD si vyhrazuje právo kdykoli projekt navštívit a zkontrolovat postup jeho realizace včetně originálů účetních dokladů týkajících se projektu**.**

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA REALIZACE PROJEKTU

1) Přečtěte si důkladně **smlouvu, rozpočet a pokyny pro příjemce ještě před tím, než začnete projekt realizovat.** Ušetříte si tím mnohé nepříjemnosti a nedopatření.
2) **Data zahájení a ukončení projektu** (tzv. doba realizace projektu) jsou velice důležitá! Tato data naleznete ve smlouvě, viz **Čl. III odst. 1**. Veškeré doklady, které budete chtít v rámci svého projektu proplatit z grantu Nadace OKD, musejí svým datem vzniku (dle DUZP[1]) a úhrady (mimo výjimky viz **str. 22, Datum úhrady**) **spadat do období mezi zahájením a ukončením projektu. Náklady vzniklé a uhrazené před datem zahájení a po datu ukončení nebudou z grantu proplaceny.** Tato doba realizace se vztahuje i na zálohové faktury/platby.
3) Jste povinni prokázat **finanční spoluúčast ve výši 20 % z celkového poskytnutého nadačního příspěvku** (podrobný popis najdete v kapitole s názvem **Prokázání finanční spoluúčasti**).
4) **POZOR, PŘÍJMOVÉ POKLADNÍ DOKLADY NEUZNÁVÁME!**
5) Veškeré doklady prokazující čerpání grantu **musí být vystaveny pouze na organizaci**, která je ve smlouvě o poskytnutí příspěvku označena jako příjemce nadačního příspěvku.
6) Veškeré **změny a problémy v projektu řešte včas** (v období realizace projektu) s administrátorem nadačních programů prostřednictvím žádosti o změnu, případně na základě předchozí konzultace.
7) **Všechny podklady a formuláře** (vyúčtování, změny projektu apod.) najdete v databázovém systému Grantys u svého projektu podobně jak byly umístěné dokumenty pro žadatele. Nadace OKD bude provádět **namátkové kontroly projektů** včetně kontrol originálů dokladů prokazující čerpání grantu. Tuto kontrolu provede poskytovatel nadačního příspěvku nebo jiná pověřená osoba.

TIP: Události týkající se vašeho projektu můžete sledovat prostřednictvím on-line databáze Grantys (www.nokd-granty.cz). Naleznete je v levém menu záložku *Události*.

SMLOUVA

Podklady ke smlouvě, které jsou uvedeny níže, vložte do databáze Grantys k vašemu projektu. Postup vkládání souborů je podrobně popsáno v **Manuálu k systému Grantys**, bod 5.3. Bude-li vše v pořádku, připravíme smlouvu.

Nadace kontroluje aktuálnost předložených údajů, zda jsou v souladu s rejstříkem (justice, ares). Při zjištění neshody, nebude s příjemcem sepsána smlouva.

[1] Datum uskutečnění zdanitelného plnění – okamžik, kdy dojde k události (poskytnutí služby nebo objednání zboží)

Vyplněnou **smlouvu**, **rozpočet** a **pokyny pro příjemce** vám ke kontrole vložíme opět do systému Grantys. Zkontrolujte pečlivě veškeré údaje v nich obsažené. Poté smlouvu, rozpočet a pokyny pro příjemce **dvakrát** vytiskněte, vše pevně k sobě svažte (stačí sešívačkou) a úředně ověřte podpis statutárního zástupce vaši organizace.

Tato podepsaná a úředně ověřená vyhotovení nám zašlete nebo přineste na adresu nadace. Poté, co bude smlouva podepsána pověřenou osobou Nadace OKD, vám smlouvu zašleme zpět na adresu organizace uvedenou ve smlouvě a bude vám zaslána první splátka.

Podklady, které je nutno dodat ke smlouvě:

- Kopii dokladu registrace organizace (např. stanovy)**;**
- Kopii dokladu ustavující statutárního zástupce organizace (např. plná moc, doklad o volbě nebo jmenování), aktuálně platný;
- Kopii dokladu o vedení účtu organizace u bankovní instituce;

Tyto tři doklady vložte v systému Grantys pod ***Můj subjekt*** do záložky ***Soubory,*** naleznete je v levém menu. Vkládáte vše, pokud jste nový příjemce nebo jen v případě změny dokumentů u již podpořených organizací z minulých grantových kol.

- Kopii potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti organizace (**ne starší 3 měsíců** ode dne schválení podpory projektu správní radou a prokazující neexistenci daňových nedoplatků), v opačném případě může nadace od rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku odstoupit;
- Upravený rozpočet projektu dle rozhodnutí správní rady, pokud byl příjemce k úpravě vyzván.

Tyto další podklady vložte do systému Grantys k podpořenému ***Projektu*** do záložky ***Soubory***, naleznete je v levém menu po rozkliknuti konkrétního projektu.

V případě výsadeb či stavebních úprav nebo instalaci zařízení na pozemku/objektu dokládáte také:

Kopii **výpisu z katastru nemovitostí** jako potvrzení o vlastnictví pozemku či objektu (ne starší 3 měsíců) a **souhlas majitele pozemku/objektu** s realizací projektu a nebo **Závazek následné péče** v případě výsadeb. Formulář souhlasu majitele a závazek následné péče je dostupný po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

Přílohy vložte v co nejbližším možném termínu (výstižně pojmenovány), **nejpozději** však **do 30. 4. 2021**. V případě nedodržení tohoto termínu je Nadace OKD oprávněna od rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku odstoupit.

ZMĚNY V PROJEKTU

O všechny uvedené změny je **nezbytné žádat dříve, než nastane datum ukončení realizace projektu** dle smlouvy!

Změny uvnitř organizace

A. **Statutární změny** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“. Součástí žádosti je v případě změny statutárního zástupce kopie **dokladu o jeho volbě**. Žádost je opatřena **ověřeným podpisem** nového statutára.

B. **Změna sídla organizace** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“.

C. **Změna čísla bankovního účtu** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“. Součástí žádosti o změnu bankovního účtu je **kopie dokladu o zřízení nového účtu**.

D. **Změna osoby zodpovědné za realizaci projektu a jejích kontaktních údajů** - o této změně je nezbytné informovat nadaci prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“ s poskytnutím kontaktních údajů nové zodpovědné osoby.

Změny termínu realizace projektu

Pokud vznikne příjemci povinnost předkládat Průběžnou zprávu, je při jejím podání povinen prokázat čerpání minimálně 30 % z první poskytnuté splátky. V případě, že okolnosti neumožní tuto výši prokázat, je povinen požádat o změnu termínu podání Průběžné zprávy. Se změnou termínu se mění i termín vyplácené druhé splátky.

V případě, že okolnosti neumožňují ukončit váš projekt v termínu stanoveném ve smlouvě, je možné zažádat o prodloužení realizace projektu. **Maximální** možná doba prodloužení realizace projektu činí **12 měsíců** od data ukončení uvedeného ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku. **Zároveň** musíte splnit podmínku, že svůj projekt **ukončíte nejpozději do 30. 9. 2022.**

O uvedenou změnu je **nezbytné žádat dříve, než nastane datum ukončení realizace projektu** dle smlouvy. Se změnou termínu realizace projektu se automaticky posunuje i termín odevzdání Závěrečné zprávy, kterou je příjemce povinen odevzdat do 30 dní od ukončení realizace projektu. **Žádosti o prodloužení termínu realizace projektu přijaté až po termínu ukončení realizace uvedeném ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku nebudou akceptovány!**

Termín zahájení realizace projektu není možné změnit. Termín uvedený ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku je závazný a neměnný. Náklad vzniklý (dle DUZP) nebo hrazený v termínu před tímto datem nelze z prostředků grantu Nadace OKD uhradit.

Žádost o změnu termínu realizace projektu proveďte prostřednictvím formuláře „Žádost o změnu“, který naleznete po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

Změny v rozpočtu projektu

Změny rozpočtu jsou možné ve třech případech:

1. **Změny do 15 % (včetně)** z celkového přiznaného nadačního příspěvku. Tuto částku můžete rozdělit pouze do **schválených položek.** Příjemce je **povinen** o této změně neprodleně v okamžiku jejího zjištění **informovat** nadaci.

   Změny rozpočtu do 15 % je možné kumulovat, přičemž celková výše jednotlivých změn za celé období realizace projektu nesmí přesáhnout 15 % celkového přiznaného nadačního příspěvku.

2. **Změny nad 15 %** celkového nadačního příspěvku mezi **schválenými položkami** nákladů dle smlouvy **musí odsouhlasit poskytovatel**. Příjemce je povinen o tuto změnu požádat **dříve, než k této změně dojde,** a to s patřičným odůvodněním.

3. Žádost o změnu je také nutné podat v případě potřeby zařazení **nově vzniklých položek nákladů** do rozpočtu projektu, a to i v případě, že výše prostředků na tuto položku nedosahuje 15 % limitu. Tyto změny musí **odsouhlasit poskytovatel**.

Výpočet 15 % - jedná se o 15 % z poskytnutého finančního příspěvku Nadace OKD

Příklad: Příjemce získal od nadace příspěvek na projekt ve výši 100 000,- Kč. Dle pravidla si může přesunout mezi schválenými položkami částku maximálně 15 000,- Kč (100 000 * 15 %), a to v celkovém součtu změň.

Název nákladové položky	**Celkové náklady v jednotlivých položkách**	**Přiznáno z grantu Nadace OKD (schváleno)**	***Změny čerpání z grantu Nadace OKD (nová výše v odpovídajících položkách)***	***Navýšení***
Položka č. 1	55 000,00	50 000,00	*35 000,00*	*0,00*
Položka č. 2	30 000,00	20 000,00	*30 000,00*	*10 000,00*
Položka č. 3	45 000,00	30 000,00	*35 000,00*	*5 000,00*
Celkem	**130 000,00**	**100 000,00**	***100 000,00***	***15 000,00***

Takto zjistíte přesnou sumu přesunu, a zda je to nad, nebo pod 15 %.

Změnu rozpočtu proveďte prostřednictvím formuláře „**Žádost o změnu**“. **Součástí** žádosti je tabulka „**Příloha k žádosti o změnu rozpočtu**“, kterou **naleznete** po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

Ostatní změny projektu

V případě, že při realizaci vašeho projektu dojde k jiné než výše uvedené změně, kontaktujte neprodleně Nadaci OKD.

Žádosti o změnu zasílejte na adresu Nadace OKD:
Karola Śliwky 149/17, 733 01 Karviná – Fryštát, nebo **Datovou schránkou (sbs7qgj)**

DOLOŽENÍ REALIZACE PROJEKTU

Nadace OKD v souladu se svým statutem vyžaduje od příjemců nadačních příspěvků doložení nakládání s tímto příspěvkem.

Příjemce je povinen doložit **Průběžnou a Závěrečnou zprávu** (povinnost doložit jednu nebo dvě zprávy stanoví smlouva) včetně všech náležitostí. Zprávy musí být odeslány dle termínů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

Zpráva se odesílá v elektronické podobě prostřednictvím systému Grantys (www.nokd-granty.cz). Vybrané přílohy zprávy je současně nutné zaslat v tištěné podobě na adresu nadace.

Mezi tyto přílohy patří: tabulka průběžného/závěrečného vyúčtování, doklady prokazující čerpání grantu a fotografie na CD (pokud jste již nevložili do systému Grantys).

Doklady prokazující čerpání grantu

Jelikož si Nadace OKD zakládá na transparentnosti, vyžaduje konkrétní typy dokladů, které přikládáte k vyúčtování. **Pokud nedodáte správný typ dokladů, nebude vám položka uznána.**

Prokázání každého nákladu musí obsahovat **podklad k platbě** a **doklad o zaplacení.**

Podklad k platbě má pouze tyto podoby (dále jen doklad):

- Faktura
- Paragon (účtenka)
- Smlouva
- Cestovní příkaz
- Interní účetní doklad (výplatní lístek)

Doklad o zaplacení má tyto podoby:

- Výpis z účtu organizace
- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)

POZOR: PŘÍJMOVÉ POKLADNÍ DOKLADY NEUZNÁVÁME!

Podrobný popis, jak **náklady prokazovat** ve vyúčtování dle položek v rozpočtu, najdete v **příloze č. 1** tohoto dokumentu.

V **příloze č. 2** uvádíme také seznam **neuznatelných nákladů** projektu.

V případě, že jste prováděli platbu v **cizí měně**, je třeba **přepočíst náklady na CZK**, a to **dle středního kurzu ČNB k datu provedení platby**.

Prokázání finanční spoluúčasti

Finanční spoluúčast ve výši minimálně 20 % (viz smlouva Čl. IV odst. 8) **z celkového poskytnutého nadačního příspěvku,** prokazujete v Závěrečné zprávě.

Finanční spoluúčast prokazujete prostřednictvím **„Formuláře finanční spoluúčast“**, kterou naleznete po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu a je součástí **formuláře Závěrečného vyúčtování.**

Dokládáte **kopie dokladů** prokazující povinnou finanční spoluúčast projektu prostřednictvím účetních dokladů a dokladů o platbě (výdajový pokladní doklad nebo výpis z účtu), které jste hradili z jiných finančních zdrojů než z příspěvků Nadace OKD.

Tyto kopie dokladů nemusí být označeny povinným popiskem dle smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, **Čl. IV, odst. 1b,** ale doporučujeme označit např. slovem „kofinancování“ nebo je jinak odlišit. Ušetříte nám tak práci.

Náklady, které hodláte zahrnout do prokázání finanční spoluúčasti, musí být v souladu s nákladovými položkami uvedené ve smlouvě, náklady musí vzniknout a být uhrazeny v době realizace projektu a nesmí mít charakter neuznatelných nákladů projektu, viz **příloha č. 2 Neuznatelné náklady**.

Příklad: Výpočet finanční spoluúčasti

Celkový/skutečný rozpočet projektu	130 000,00
Skutečně vyčerpaný/poskytnutý příspěvek	100 000,00
Finanční spoluúčast k prokázání (minimálně 20 %)	**20 000,00**

Minimálně musím prokázat 20 % z 100 000 = 100 000 * 20/100 = 20 000,- Kč.

V závěrečném vyúčtování projektu musíte prokázat náklady ve výši příspěvku Nadace OKD tj. 100 000,- Kč + finanční spoluúčast projektu ve výši minimálně 20 % celkové částky tj. 20 000,- Kč.

Náležitosti Průběžné a Závěrečné zprávy

Průběžná zpráva

- Textová zpráva
- Formulář Průběžné vyúčtování
  (musíte prokázat čerpání nákladů min. ve výši 30 % z první uhrazené splátky grantu)
- Kopie dokladů prokazující čerpání grantu
- Informační materiály
  (fotografie, ukázka článků, tiskových zpráv, letáků, plakátů)

Závěrečná zpráva

- Textová zpráva
- Formulář Závěrečné vyúčtování
- Formulář Finanční spoluúčasti
- Kopie dokladů prokazující čerpání grantu
- Informační materiály
  (fotografie, ukázka článků, tiskových zpráv, letáků, plakátů)

Jak postupovat krok za krokem při odevzdání zprávy

1. Na www.nokd-granty.cz se přihlaste k vašemu uživatelskému účtu. Otevřete příslušný projekt. V levém menu klikněte na *Zprávy* a zvolte příslušnou zprávu, kterou chcete odevzdat, a otevřete ji. Otevře se vám formulář zprávy, který vyplňujte stejným způsobem jako žádost, tj. klikněte do pole, které chcete vyplnit a pište. Zprávu můžete průběžně ukládat, když kliknete na pole „Uložit změny“ v levém menu. **Neklikejte** na „Odeslat“, nebude moci už do zprávy přidávat jakékoliv soubory nebo textovou část upravovat!

2. Originály dokladů prokazující čerpání grantu si rozdělte na dvě části. První část se bude týkat dokladů, které prokazují čerpání nadačního příspěvku a druhá část jsou doklady hrazené z jiných zdrojů prokazující finanční spoluúčast.

3. První část si rozdělte do příslušných kapitol dle schváleného rozpočtu a seřaďte je dle data úhrady. Tyto originály dokladů prokazující čerpání grantu opatřete povinným popiskem **ručně** nebo **razítkem** dle smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, **Čl. IV, odst. 1b** větou: **Z grantu č.** (*uveďte číslo projektu*) **Nadace OKD čerpáno** (*uveďte částku*) **Kč.**

   Označení, prosím, neuvádějte na výdajové pokladní doklady. U mzdových nákladů uvádějte povinný popis na výplatní lístek zaměstnance, a pokud nemáte výplatní lístek, uvádějte popisek na smlouvu. Jestli se vám povinný popisek nevejde např. máte paragon/účtenka, uveďte aspoň číslo projektu.

4. Jakmile budete mít doklady označené, můžete udělat jejich kopie.
   Dále na kopie dokladů uveďte (do horní části) pořadové číslo dokladů (1 – xxxx). **Nerozdělujte** číslování dle rozpočtových kategorií.

5. K těmto kopiím přiřaďte kopie výdajového pokladního dokladu nebo výpisu z bankovního účtu prokazující úhradu nákladů.

6. Doklady hrazené z jiných zdrojů použijete k prokázání finanční spoluúčasti (podrobný popis najdete v kapitole s názvem **Prokázání finanční spoluúčasti**).

Stáhněte si tabulku Průběžného/Závěrečného vyúčtování dostupnou po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu.

7. Vyplňte tabulku Průběžného/Závěrečného vyúčtování takto:

Pořadové číslo dokladu	Uveďte pořadové číslo dokladu. Účetní doklady číslujte vzestupně (1 – xxx) jednou číselnou řadou procházející celou tabulkou. **Nečíslujte kapitoly jednotlivě!**
Číslo dokladu v účetním systému	Uveďte číslo dokladu ve vašem účetním systému (např. VD0108, FP0209 apod.)
Název položky dle smlouvy	napište název položky, kterou jste uvedli v rozpočtu u smlouvy. Musí tam být tedy přesný název položky tak, jak je uveden ve smlouvě.
Účel platby	Uveďte název (předmět) nákupu/pořízené služby.
Super hrubá mzda	**Pouze v kapitole osobní náklady**. Uveďte superhrubou mzdu za danou osobu a měsíc. Nerozepisujte náklady na jednotlivé položky.
Celková částka uvedená na dokladu	Vepište celkovou částku uvedenou na dokladu prokazujícím čerpání grantu, a to i v případě, že jste z prostředků Nadace OKD uhradili jen část daného výdaje.
Částka hrazená z grantu	Uveďte částku hrazenou z grantu. Musí se shodovat s částkou uvedenou v označení dokladu (viz smlouva **Čl. IV odst. 1b**).
Datum úhrady	Uveďte datum úhrady nákladu dle **výdajového pokladního dokladu/výpisu z účtu**. Náklady vzniklé dle DUZP nebo uhrazené **před** dnem zahájení projektu uvedeným ve smlouvě nebo **po** termínu realizace projektu nelze z grantu Nadace OKD profinancovat. Mzdy, cestovné

a služby (nájem, telefonní poplatky, poplatky za internet, el. energie, plyn, voda) je možno zaúčtovat a prokázat i po ukončení termínu realizace projektu, a to nejpozději **do 20. dne** (včetně) následujícího měsíce.

Jednotlivé platby týkající se grantu na bankovních výpisech prosím **důsledně zvýrazněte** a popište, o co jde, případně uveďte číslo položky z tabulky vyúčtování, ke které se vztahuje.

8. V **Průběžném vyúčtování** jste povinni doložit všechny dosud hrazené náklady od začátku realizace projektu a prokázat čerpání nákladů min. ve výši **30 % z první uhrazené splátky grantu**. V opačném případě vám nemůžeme vyplatit další splátku grantu.

9. V případě, že jste podávali Průběžné vyúčtování, obsahuje tabulka **Závěrečného vyúčtování** pouze doklady k nákladům, které byly v rámci projektu uhrazeny po datu odevzdání Průběžné zprávy. Pokud se objeví v závěrečném vyúčtování náklad, který datem spadá do průběžné zprávy, jedná se o neuznatelný náklad a částka podpory bude snížena.

10. Vyplněnou vyúčtovací tabulku na předepsaném formuláři uložte do systému Grantys, sekce *Zprávy* - *Soubory* (opět v levém menu) a **řádně a výstižně** pojmenujte. Tabulku vytiskněte a nechte podepsat statutárním zástupcem.

11. Nahrajte informační materiály (plakát, leták, pozvánku, tiskové zprávy, články v novinách, na internetu apod.) jako soubor k elektronické verzi Průběžné/Závěrečné zprávy na www.nokd-granty.cz. Přílohu **řádně a výstižně** pojmenujte. Nevkládejte prosím celé výtisky periodik a obecních zpravodajů.

12. Vložte 5 digitálních fotografií v minimálním rozlišení 300dpi ve formátu JPG, JPEG jako soubor k elektronické verzi Průběžné/Závěrečné zprávy na www.nokd-granty.cz. Fotografie **řádně a výstižně** pojmenujte. Nenahrávejte a neposílejte fotografie tištěné a ani v souborech .doc a .pdf – fotografie musí být použitelné pro další zpracování. Pokud máte a chcete nám zaslat větší počet fotografií, vložte je na CD a zašlete na adresu nadace.

13. Vyplněnou zprávu se všemi přílohami v předepsaném formátu odešlete zeleným tlačítkem *Odeslat.* Po odeslání již zprávu nemůžete měnit.

14. Do obálky vložte podepsanou vyúčtovací tabulku Průběžného/Závěrečného vyúčtování, kopie dokladů prokazující čerpání grantu a CD s fotografiemi (pokud máte) a zašlete na adresu **Nadace OKD** nebo přineste osobně.

Podrobný postup vkládání Průběžné/Závěrečné zprávy včetně všech příloh naleznete v dokumentu „**Manuál pro práci s Grantys**“, dostupný po přihlášení do systému Grantys a rozkliknuti příslušného projektu).

V případě, že zpráva nebude obsahovat všechny náležitosti, vyzve nadace příjemce k doplnění prostřednictvím Grantysu. Příjemce je povinen zprávu **doplnit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení této výzvy k doplnění**. V případě nedodržení lhůty se na příjemce vztahují **sankce** uvedené ve smlouvě.

Průběžné a Závěrečné zprávy se považují za schválené až po písemném odsouhlasení pověřenou osobou Nadace OKD. Do 45 dní od schválení Průběžné zprávy vám bude vyplacena 2. splátka nadačního příspěvku, do 45 dní od schválení Závěrečné zprávy vám bude vyplacena poslední splátka příspěvku.

KONTAKTY

Nadace OKD
Karola Śliwky 149/17
733 01 Karviná - Fryštát

[redacted]

PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Způsob prokázání nákladů včetně úhrad nákladů ve vyúčtování projektů

Příloha č. 2 Neuznatelné náklady projektu v jednotlivých programech

Příloha č. 1

Způsob prokázání nákladů včetně úhrad nákladů ve vyúčtování projektů

1. Osobní náklady

V této nákladové položce se prokazuje pouze vztah mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem prostřednictvím **pracovní smlouvy**, **dohody o provedení práce**, **dohody o pracovní činnosti a honorářů (do 10 000 Kč u osob OSVČ)**. Jiné náklady zde nepatří. **Údaje pokládáme za důvěrné a nadace je dále nerozšiřuje.**

Možné podoby dokladů

- Pracovní smlouva
- Dohoda o provedení práce (DPP)
- Dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
- Smlouva o honoráři
- Platový výměr, popř. jiné doložení výše mzdy/platu (pokud není uvedeno ve smlouvě)
- Pracovní náplň (pokud není uvedeno ve smlouvě)
- Zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem – prokazujete výplatním lístkem nebo interním dokladem
- Zákonné úrazové pojištění – doložení sazby a výpočtu ze způsobilých mezd a vypočtené částky
- Výplatní lístek (nezapomeňte na povinné označení – viz Smlouva Čl. IV, odst. 1b)

  Pozor: Menší organizace u DPP nevystavují výplatní lístek, povinné označení umístěte přímo na smlouvu.

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu (čistá mzda, sociální, zdravotní a úrazové pojištění, daň)

2. Investice

Do této nákladové položky řadíme pouze **dlouhodobý hmotný majetek** s pořizovací cenou nad 80 000 Kč za 1 kus a **dlouhodobý nehmotný majetek** s pořizovací cenou nad 60 000 Kč za 1 kus.

Možné podoby dokladů:

- Faktura se zřejmou identifikací předmětu plnění
- Smlouva

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

3. Materiálové náklady

Jedná se o předměty **hmotného charakteru, které dál využíváte nebo zpracováváte**. Mezi tyto náklady může patřit kancelářský materiál (papíry, tonery), ceny pro vítěze, potraviny, které dále zpracováváte, PHM (pouze do služebních vozů a strojů v majetku organizace), drobný majetek apod.

Možné podoby dokladů

- Faktura
- Paragon
- Příslušná smlouva a objednávka
- U PHM navíc:
  - Kniha jízd
  - Karta majetku
- Předávací protokol (u odměn pro účastníky s jednotkovou hodnotou vyšší než 500 Kč a to včetně) – formulář naleznete ke stažení na stránkách Nadace OKD

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

4. Cestovné

Jedná se o cestovní náhrady využitím dopravních prostředků a soukromého vozidla pro účely projektu dle zákoníku práce. **Nejedná se o zajištění dopravy soukromým dopravcem, nebo jízdenek za klienty – to spadá do služeb**.

Stravné je uznatelným nákladem pouze při prokázání také cestovních náhrad.

a) Cestovné využitím dopravních prostředků

Dokládáte:

- Cestovní příkaz
- Jízdní doklady – MHD, vlak…

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

b) Cestovné využitím soukromého vozidla pro účely projektu

Vzoreček pro výpočet cestovní náhrady na 1 km:

Průměrná spotřeba vozidla = (spotřeba ve městě + mimo město + kombinovaná) / 3 = **A**

Jednotlivé spotřeby naleznete ve velkém technickém průkazu

Sazba na 1 Km = (**A** / 100) x průměrná cena pohonných hmot pro daný rok + amortizace

Takto vypočtená sazba dle zákoníku práce je maximální uznatelná částka na 1 km cesty. Vaše směrnice v organizaci může stanovit jinou výši, ale nikdy nesmí přesáhnout zákonné maximum.

Dokládáte:

- Cestovní příkaz
- Velký technický průkaz vozidla
- Vnitřní předpis zaměstnavatele o pracovních cestách (směrnice)

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)

- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

5. Služby

Jedná se o **služby zprostředkované dodavatelem** např. tisk propagačních materiálů, smlouva o dílo, honoráře (nad 10 000 Kč). Do této položky rovněž řadíme provozní náklady jako je nájem, energie, telefonní poplatky apod.

Této kapitoly nákladů se týká výjimka, kdy služby související s provozem jsou uznatelným nákladem i při úhradě do 20. dne následujícího měsíce po ukončení projektu.

Možné podoby dokladů:

- Faktura
- Smlouva o dílo (nezapomeňte na povinné označení – viz Smlouva Čl. IV, odst.1b)
- Smlouva o honoráři
- Smlouva
- Popř. doklad k zadávacímu řízení, pokud bylo realizováno

Doklad prokazující úhradu:

- Výdajový pokladní doklad (vždy řádně a kompletně vyplněný)
- Bankovní výpis – důsledně zvýrazněte a popište položky, které se vztahují k danému nákladu

Příloha č. 2

Neuznatelné náklady projektu

- Náklady prokázány pouze příjmovým pokladním dokladem;
- DPH v případě, že je příjemcem příspěvku žadatel, který je plátcem DPH a není osvobozen;
- Pohonné hmoty (PHM) mimo PHM do služebních vozidel, strojů a zařízení v návaznosti na aktivity projektu;
- Stravné bez prokazatelného cestovního příkazu;
- Cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty;
- Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku;
- Nákup výpočetní techniky a dalšího vybavení, pokud není jasně prokázána přímá vazba na projekt;
- Střelné zbraně a jejich příslušenství, včetně střeliva
- Výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek;
- Náklady na rekonstrukci a zařízení budov/prostor, pokud není jasně prokázána přímá vazba na projekt a vztah k poskytování služeb klientům či pacientům v dlouhodobém horizontu;
- Rekonstrukce budov/prostor je možná pouze u vlastních budov/prostor nebo s písemným souhlasem majitele, který má právní formu jako oprávnění žadatele;
- Poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín realizace projektu;
- Vznik a platba záloh před termínem zahájení projektu;
- Náklady vzniklé a uhrazené před zahájením nebo po ukončení projektu;
- Auditorské služby;
- Právní služby;
- Supervize;
- Celní, správní a soudní poplatky;
- Ceniny (poštovní, dálniční známky, kolky, stravenky, telefonní a PHM karty);
- Kredit do mobilních telefonů;

- Akontace leasingu, leasingové splátky a nájem věcí s následným odkupem, splácení bankovních úvěrů, bankovních poplatků, úroků z bankovního úvěru a ostatních přijatých výpomocí;
- Občerstvení realizačního týmu a účastníků, pokud nemá jasnou vazbu na projekt (např. občerstvení v restauraci);
- Alkoholické nápoje;
- Poskytování finančních i nefinančních darů (darovací smlouva);
- V případě nefinančních odměn nad 500,- Kč (např. účastníci soutěží) se může o uznatelný náklad jednat pouze v případě, že součástí závěrečného vyúčtování budou předávací protokoly o předání odměny vítězi (vzor předávacího protokolu je k dispozici na webu Nadace OKD);
- Výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku.
- Náklady, které dle data úhrady spadají časově do Průběžného vyúčtování a objevily se v Závěrečném vyúčtování;
- Tvorba strategického, marketingového a dalších plánu, případně územního plánu.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
Náměstek primátora

VAŠ DOPIS ZN.: ZN/MZP/2021/580/71
ZE DNE: 16.03.2021

ČÍSLO JEDNACÍ: MMK/035285/2021
SPISOVÁ ZNAČKA: MMK/031784/2021/05

VYŘIZUJE: RNDr. Ivana Smýkalová
TELEFON:
E-MAIL: @karvina.cz

LISTŮ/PŘÍLOH: 1/0
DATUM: 14.04.2021

Ministerstvo životního prostředí
Odbor výkonu státní správy IX
Čs. legií 1719/5
702 00 OSTRAVA

Posuzování vlivů na životní prostředí podle zákona č. 100/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů – stanovisko obce

Statutární město Karviná jako dotčený územní samosprávný celek obdrželo dne 17.03.2021 od Ministerstva životního prostředí, Odboru výkonu státní správy IX, Čs. Legií 1719/5, Ostrava dokumentaci záměru **Pokračování hornické činnosti OKD, a. s., Dolu Darkov a ČSM v období 2021 - ukončení hornické činnosti** zpracované v rozsahu přílohy č. 4 zákona č. 100/2001 Sb. zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále také zákon).

Jedná se o změnu původního záměru „Pokračování hornické činnosti OKD, a.s., Dolu Darkov a ČSM v období 2021 – 2030“, který byl v rámci zjišťovacího řízení dle zákona posuzován v průběhu roku 2019 a jehož Závazné stanovisko k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí bylo zveřejněno 27.1.2020.

Uvedený záměr je řešen v souladu s usnesením č. 949 Vlády České republiky ze dne 21. září 2020 k návrhu postupu státního podniku DIAMO, s. p. k zahlazení následků hornické činnosti v rámci jednotlivých dolů a souvisejících dobývacích prostorů společnosti OKD, a.s.

Podstatou záměru je útlum těžby uhlí na Dole ČSM a Darkov včetně demolice důlních areálů. Hlavní činností bude zásyp 7 jam a likvidace objektů a technologií v rámci současných povrchových důlních závodů. Jedná se o významnou změnu původního záměru, které vyvolá potřebu řady aktivit spojených především s likvidací a zabezpečením důlních děl, objektů v bezpečnostním pásmu jam, stabilizací hydrogeologického a hydrického režimu a zahlazování následků hornické činnosti.

Rada města Karviné projednala předložený záměr Pokračování hornické činnosti OKD, a. s., Dolu Darkov a ČSM v období 2021 - ukončení hornické činnosti na své 56. schůzi konané dne 14.4.2021.

Statutární město Karviná s předloženým záměrem souhlasí za předpokladu dodržení podmínek stanovených pro realizaci záměru v kapitole D. IV. Dokumentace, především následujících opatření k prevenci, vyloučení a snížení negativních vlivů na životní prostředí a veřejné zdraví.

Opatření k minimalizaci vlivů na ovzduší:

- Přerušení provozu třídících a drtících linek a manipulace s materiálem na rekultivačních lokalitách při zhoršených klimatických podmínkách.
- Zakrytování třídících a drtících zařízení, pravidelný úklid pod dopravními pásy a pravidelný úklid jemného materiálu.
- Snížení nejvyšší rychlosti vozidel v areálu na 10 km/hod.
- Pro omezení sekundární prašnosti provádění pravidelného úklidu příjezdových komunikací, v suchém období jejich skrápění; provádění čištění a zkrápění vnitroareálových komunikací a veškerých manipulačních ploch. Data provádění kontrol a údržby zařízení, úklidu příjezdových komunikací a úklidu pod dopravními pásy a zařízením zaznamenávat v provozní evidenci.
- Instalovat mlžení a skrápění u rozhodujících míst vzniku a úniku tuhých znečišťujících látek.

- Zajistit a instalovat vhodná opatření na hranicích areálů a v jejich okolí (mycí vany, skrápěcí rámy, ruční čištění apod.).
- Při přepravě sypkých substrátů nákladními automobily po pozemních komunikacích bude náklad zajištěn proti uvolňování prachových částic vlivem proudění vzduchu např. zaplachtováním nákladu, převozem v uzavřených nákladních automobilech nebo v uzavřených kontejnerech – viz ustanovení § 52 odstavec 6 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu pozemních komunikacích.
- Dodržování co nejnižší pádové výšky při nakládce suchého materiálu na dopravní prostředky.
- Při přepravě materiálu maximálně využívat vlakovou dopravu a upřednostnit ji před dopravou nákladními automobily po pozemních komunikacích.
- V lokalitách s nejvyšším předpokládaným znečištěním požadujeme z důvodu monitorování kvality ovzduší umístit měřicí stanice v odpovídající vzdálenosti od zdroje znečištění tak, aby výsledky měření byly co nejobjektivnější (např. po dohodě ze Zdravotním ústavem nebo ČHMÚ). Na základě naměřených hodnot přijímat okamžitá opatření k eliminaci znečištění, především polétavého prachu.

Návrh opatření minimalizace vlivů otřesů:
- Dobývat sloje v souladu s koncepcí hornické činnosti. Důsledně dodržovat plán protiotřesové strategie se snahou nevytvářet další ohniska koncentrací napětí a tedy vzniku otřesů.
- Pokračovat ve sledování seismicity a jejího možného vlivu na povrchové objekty i po ukončení hornické činnosti, z důvodu geologických změn doznívajících relativně dlouhou dobu.

Návrh opatření k minimalizace vlivů výstupů metanu:
- Pro jednotlivé dobývací prostory na jedné z jam v areálu dolů vybudovat v rámci technické likvidace dolu plynový kolektor, nahromaděný plyn přes stávající výtlačné či degazační potrubí dlouhodobě odsávat (degazovat/těžit) a současně zajistit ekologické využití metanu.
- V důlních dílech před jejich opuštěním na uzavíracích hrázích, degazačních zdrojích a plynovodech provést technická opatření k zachování komunikace plynu do plynového kolektoru příslušné plynové jámy.
- S ohledem na nekontrolovatelné výstupy důlních plynů na povrch bude ve všech dobývacích prostorech prováděn metanscreening, včetně stanovení bezpečnostních opatření vycházejících z výsledků měření.
- Po ukončení důlních vlivů v předmětném území řešit veškerá potrubí na transport plynu podpovrchovým způsobem z důvodu minimálního narušení krajinného rázu a zvýšení estetické a přírodní hodnoty v nově vznikající pohornické krajině.

Návrh opatření k minimalizace vlivů na vody:
- Zajistit průběžný hydrogeologický a hydrochemický monitoring podzemních a povrchových vod včetně dokumentace poklesů terénu po dobu doznívání poklesové aktivity území.
  Jedná se především o monitoring Karvinského potoku, který je kontaminován vypouštěním důlních vod, silně ovlivňován navážkami hlušiny a elektrárenských popílků v území, kterým protéká i blízkosti skládek odpadů. V případě zjištění nadlimitních koncentrací znečišťujících látek požadujeme přijmout okamžitá opatření k eliminaci znečištění minimálně na úroveň kvalitativních limitů uložených v rámci vodoprávního povolení. Monitorování požadujeme provádět i po ukončení vypouštění důlních vod z Dolu ČSM.
- Pokračovat v monitoringu výskytu radionuklidů ve dnových sedimentech Karvinského potoka.
- Provést důsledný ekologický výkliz podzemí - odstranění všech látek škodlivých vodám, které by mohly po zatopení podzemní vodou být příčinou pozdější kontaminace. Do budoucna bude nutno vybudovat monitorovací systém pro sledování důlních vod.
- Zpracovat bilanční zhodnocení poklesu průtoku vody v Karvinském potoce po ukončení vypouštění důlních vod z dolů ČSM a Darkov a po redukci přítoků vody Soleckým potokem od Pilňoku, zda nebude docházet v deficitních obdobích k podkročení sanačního průtoku. V souvislosti s poklesem průtoku v Karvinském potoce zhodnotit vliv na poklesovou zátopu Kozinec.

Návrh opatření z hlediska vlivů na hmotný majetek:
- V předmětném území se nenacházejí památkově chráněné objekty, které zůstanou zachovány. Požadujeme provést odborné posouzení vybraných staveb a těžních věží specialistou na průmyslovou architekturu z hlediska jejich významu a funkce (historické, kulturní, industriální dědictví, turistická atraktivita) a případně na základě výsledku tohoto posouzení výjimečné a cenné stavby v území ponechat jako připomínku hornictví na Karvinsku (viz objekty bývalých Dolů Barbora a Gabriela).

Návrh opatření z hlediska vlivů na přírodu a krajinu:

- Minimalizovat zásahy do porostů dřevin jen na nezbytně nutný rozsah na základě průběžného vyhodnocování postupu a intenzity poklesů v lokalitách, ve kterých bude docházet k výstupům vody nad terén.
- Zachovat silné duby letní ve fragmentu porostu severně od nádrže PDN (v případě úhynu i ve formě suchých stromů).
- V rámci zahájení stavebních aktivit (např. skrývání zemin) zajistit včas transfery zvláště chráněných nebo regionálně ohrožených druhů fauny a flory z lokalit prokazatelně ohrožených převrstvením v rámci technické rekultivace území.
- Zemní práce (zejména zahájení skrývek a zahájení technické rekultivace navážkou hlušin či zemin) a zásahy do porostů přednostně realizovat v obdobích vegetačního klidu.
- V případě kácení starých stromů s dutinami před jejich odstraněním zajistit průzkum na výskyt dutinových hnízdičů nebo kolonií netopýrů a v případě pozitivního zjištění zajistit vhodná opatření k ochraně těchto populací (jedinců).
- Při nezbytném kácení ponechat části pokácených stromů s dutinami obsahujícími tlející dřevo přímo na místě nebo v blízkém okolí z důvodu dokončení vývoje zvláště chráněných druhů xylofágního hmyzu.
- Odstranění objektů v areálech závodů řešit mimo hnízdní období ptáků včetně zvláště chráněných druhů s cílem minimalizovat dopad na populace těchto druhů.
- Při výsadbách preferovat dřeviny přirozené druhové skladby a pokud možno regionálně odpovídající provenience (respektovat druhovou skladbu doporučenou biologickým průzkumem).

Ing. Miroslav Hajdušík, MBA
náměstek primátora

podepsáno elektronicky

O s v ě d č e n í
ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, schváleno usnesením
Rady města Karviné č. … ze dne …….
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor školství a rozvoje
datum: …….. podpis:……

Smlouva
o poskytování reklamy
a
o poskytování služeb
SML/0495/2021

uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

	Technické služby Karviná, a.s.
se sídlem:	Bohumínská 1878, 735 06 Karviná-Nové Město
společnost je zapsána	v obchodním rejstříku vedeném KS v Ostravě, oddíl B, vložka 1215
zastoupena:	Ing. Zbyňkem Gajdaczem, MPA, ředitelem společnosti, na základě plné moci ze dne 14. 6. 2017
IČO :	65138082
DIČ:	CZ65138082, plátce DPH
Bank. spoj.:	Komerční banka, a. s., pobočka Karviná
Číslo účtu:	19-3488910297/0100

(dále jen objednatel)

a

	statutární město Karviná
se sídlem:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno:	Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu oprávněn:	Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje Magistrátu města Karviné, na základě pověření ze dne 4. 1. 2021
IČO:	00297534
DIČ:	CZ00297534, plátce DPH
Bank. spoj.:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Karviná
Číslo účtu:	19-1721542349/0800

(dále jen poskytovatel)

(poskytovatel a objednatel dále společně také označováni jako smluvní strany)

I.
Úvodní ustanovení

1.1 Poskytovatel prohlašuje, že je schopen pro objednatele zajistit v článku II. této smlouvy uvedenou reklamu (reklamní činnost).

1.2 Objednatel tímto projevuje zájem o to, aby mu poskytovatel zajistil v článku II. této smlouvy uvedenou reklamu – reklamní činnost.

1.3 Objednatel prohlašuje, že je schopen pro poskytovatele zajistit v článku II. odst. 2.4 této smlouvy uvedené služby.

1.4 Poskytovatel tímto projevuje zájem o to, aby mu objednatel zajistil v článku II. odst. 2.4 této smlouvy uvedené služby.

1.5 Poskytovatel a objednatel prohlašují, že jsou plně způsobilí ke splnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy a že disponují veškerými odbornými a technickými schopnostmi a možnostmi.

II.
Předmět smlouvy

2.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí reklamy poskytovatelem dle grafického návrhu objednatele v dohodnutém rozsahu a poskytnutí služeb dle odst. 2.4 této smlouvy objednatelem.

2.2 Výstupem reklamní činnosti bude prezentace objednatele na společensko-kulturních akcích pořádaných poskytovatelem:

30. května 2021	**Den pro celou rodinu**
11. – 12. června 2021	**Dny Karviné**
17. září 2021	**Barevný podzim**
25. října – 5. listopadu 2021	**Prodej při příležitosti Památky zesnulých**
28. listopadu 2021	**Rozsvěcení vánočního stromu**
28 listopadu – 23. prosinec 2021	**Karvinský vánoční jarmark**

Prezentace objednatele bude poskytovatelem zajištěna v tomto rozsahu:

- v místě konání akce bude umístěn 1 banner s logem objednatele (dodá objednatel);
- v průběhu akce je povinností moderátora akce informovat účastníky o partnerství objednatele;
- informace o akci s logem objednatele budou umístěny na internetových stránkách poskytovatele;
- logo objednatele bude umístěno na vybraných reklamních dokumentech týkajících se akce pořádané poskytovatelem;
- účast objednatele bude zmíněna rovněž v Karvinském zpravodaji a městském TV vysílání.

2.3 Objednatel tímto uděluje poskytovateli souhlas (licenci) s užitím loga objednatele, jak je uvedeno v této smlouvě. Smluvní strany se dohodly, že za užití loga objednatele nebude objednatel po poskytovateli požadovat žádnou úplatu.

2.4 Objednatel vykoná pro poskytovatele v rámci pořádání výše uvedených společensko-kulturních akcí tyto služby:

Den pro celou rodinu – 30. května 2021
v případě konání na Masarykově náměstí

- dle stanovení silničního správního úřadu úprava přechodného dopravního značení a následně její odstranění po ukončení akce;
- přemístění květinových mís, nahrazení kovovou zábranou se zákazem vjezdu a po ukončení akce přemístění zpět;
- v brzkých ranních hodinách úklid prostranství před a po akci, včetně vývozu a likvidace odpadu, vysypání přilehlých odpadkových košů a úklidu v jejich bezprostředním okolí;
- návoz a následný odvoz odpadových nádob (4 ks kontejnerů 1100 l a 10 ks 120 l);
- vývoz a likvidace odpadu.

***Pozn.**: u akce může dojít ke změně místa konání – v návaznosti na tuto změnu budou jednotlivé služby upřesněny na svolaném koordinačním jednání.*

Dny Karviné – 11. – 12. června 2021
Masarykovo náměstí, park Boženy Němcové, ul. Palackého

- dle stanovení silničního správního úřadu úprava přechodného dopravního značení a následně její odstranění po ukončení akce;
- přemístění květinových mís v parku Boženy Němcové (brána při vjezdu do areálu Letního kina od Dětského koutku) a dle potřeby na Masarykově náměstí, nahrazení kovovou zábranou se zákazem vjezdu a po ukončení akce přemístění zpět;
- dovoz a následný odvoz odpadových nádob:
  Masarykovo náměstí 26 ks 120 l a 6 ks kontejnerů 1100 l, park B. Němcové 10 ks kontejnerů 1100 l (9 ks park, 1 ks Oáza) a 30 ks 120 l (15 ks amfiteátr letního kina, 15 ks prostor před amfiteátrem), ul. Palackého 1 ks kontejneru 1100 l;
- po dobu konání akce pravidelný denní úklid prováděný na všech stanovištích v brzkých ranních hodinách, včetně vývozu a likvidace odpadu a vysypání přilehlých odpadkových košů na Masarykově náměstí a v parku Boženy Němcové;
- po celou dobu trvání programu a prodeje průběžný úklid a vysypávání odpadových nádob a odpadkových košů v místě konání akce a jejím bezprostředním okolí, včetně poskytnutí gumových pytlů do odpadových nádob 120 l a přilehlých odpadkových košů;
- po ukončení akce úklid na všech stanovištích v brzkých ranních hodinách, vývoz a likvidace odpadu.

Barevný podzim – 17. září 2021
park Boženy Němcové (areál Loděnice) 14 – 18 hodin

- zajištění převozu materiálu a zvířat z Centra přírodovědné stanice, ul Kubiszova 23, Karviná-Ráj, a po ukončení zpět;
- dovoz a odvoz lavic a židlí z areálu TS Karviná, a. s., dle potřeby jejich umytí;
- vývoz a likvidace odpadu;
- úklid prostranství před a po akci, včetně vysypání přilehlých odpadkových košů a úklidu v jejich bezprostředním okolí.

Prodej při příležitosti Památky zesnulých – 25. října – 5. listopadu 2021
okolí hřbitova Karviná-Ráj

- dle stanovení silničního správního úřadu úprava přechodného dopravního značení a následně její odstranění po ukončení akce (prodeje).

Rozsvěcení vánočního stromu – 28. listopadu 2021
a Karvinský vánoční jarmark – 28. listopadu – 23. prosinec 2021
Masarykovo náměstí

- dovoz, instalace, demontáž a odvoz betlému;
- dle stanovení silničního správního úřadu úprava přechodného dopravního značení a následně její odstranění po ukončení akce;
- přemístění květinových mís, nahrazení kovovou zábranou se zákazem vjezdu a po ukončení akce přemístění zpět;
- návoz a následný odvoz odpadových nádob – 4 ks kontejnerů 1100 l a 28 ks 120 l;
- odklízení sněhu:

  před instalací zařízení,
  z plochy náměstí pro program Rozsvěcení vánočního stromu,
  pravidelný úklid sněhu po dobu konání jarmarku a následného provozu prodejních stánků do doby odpálení Novoročního ohňostroje dne 1. 1. 2022,
  v případě nepříznivého počasí před zámkem Fryštát v době konání akce na zámku;
- úklid po akci Rozsvěcení vánočního stromu v brzkých ranních hodinách;
- po dobu konání jarmarku pravidelný denní úklid v brzkých ranních hodinách, včetně vývozu a likvidace odpadu a vysypání přilehlých odpadkových košů;
- po celou dobu trvání programu a prodeje průběžný úklid a vysypávání odpadových nádob a odpadkových košů v místě konání akce a jejím bezprostředním okolí, včetně poskytnutí gumových pytlů do odpadových nádob 120 l a přilehlých odpadkových košů;
- úklid po ukončení jarmarku včetně vysypání přilehlých odpadkových košů a úklidu v jejich bezprostředním okolí;
- drobné opravy dřevěných stánků v průběhu konání celé akce;
- nutné opravy dřevěných stánků o víkendech vzniklé důsledkem nepříznivého počasí.

Termíny plnění jednotlivých služeb, zajištění úklidu, počet odpadových nádob, termíny jejich návozů, odvozů, umístění a vysypávání bude vždy upřesněno na svolaných jednáních v rámci přípravy jednotlivých akcí.
U akcí může dojít ke změně termínů.

III.
Cena za reklamní činnost a platební podmínky

3.1 Objednatel se zavazuje za výše uvedenou reklamní činnost poskytovateli zaplatit smluvní částku ve výši 150 000 Kč (slovy: Jednostopadesát tisíc korun) včetně DPH.

3.2 Cenu za reklamní činnost je objednatel povinen zaplatit na základě faktury – daňového dokladu vystavené poskytovatelem za reklamní činnost ujednanou v bodě 2.2 čl. II. Faktura – daňový doklad je splatná do 21 dnů ode dne vystavení faktury – daňového dokladu.

3.3 Faktura – daňový doklad musí obsahovat všechny zákonné náležitosti stanovené právními předpisy platnými v České republice. Faktura – daňový doklad bude obsahovat rovněž i číslo této smlouvy.

3.4 Obsahuje-li faktura – daňový doklad nesprávné údaje nebo nesprávné či neúplné náležitosti, je objednatel oprávněn k jejímu vrácení, avšak nejpozději do data splatnosti faktury – daňového dokladu. U nové, resp. opravené faktury – daňového dokladu, běží nová lhůta splatnosti.

3.5 Poskytovatel se zavazuje fakturu – daňový doklad doručit do 30. dubna 2021 na adresu objednatele.

IV.
Cena za služby a platební podmínky

4.1 Za plnění dle čl. II. bodu 2.4 této smlouvy zaplatí poskytovatel dohodnutou smluvní cenu ve výši 150 000 Kč (slovy: Jednostopadesát tisíc korun) včetně DPH, a to na základě faktury – daňového dokladu vystavené objednatelem.

4.2 Cena za služby dle čl. IV. bodu 4.1 bude poskytovatelem uhrazena na základě faktury – daňového dokladu vystavené objednatelem po zahájení požadovaných prací, splatnost faktury – daňového dokladu činí 21 dní od jejího doručení poskytovateli.

4.3 Faktura – daňový doklad musí obsahovat všechny zákonné náležitosti stanovené právními předpisy platnými v České republice. Faktura – daňový doklad bude obsahovat rovněž i číslo této smlouvy.

4.4 Obsahuje-li faktura – daňový doklad nesprávné údaje nebo nesprávné či neúplné náležitosti, je poskytovatel oprávněn k jejímu vrácení, avšak nejpozději do data splatnosti faktury – daňového dokladu. U nové, resp. opravené faktury – daňového dokladu, běží nová lhůta splatnosti.

4.5 Objednatel se zavazuje fakturu – daňový doklad doručit do 30. dubna 2021 na adresu poskytovatele.

V.
Dohoda o započtení pohledávek

5.1 Smluvní strany se dohodly dle ust. § 1982 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, že započítají své vzájemné pohledávky uvedené v odst. 3.1 a 4.1 této smlouvy.

VI.
Doba plnění

6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne jejího uzavření do okamžiku splnění všech práv a povinností oběma smluvními stranami dle této smlouvy.

VII.
Další ujednání

7.1 Objednatel se zavazuje poskytovateli předat logo společnosti v elektronické podobě na adresu [redacted] ve lhůtě do 31. března 2021.

7.2 Poskytovatel se zavazuje, že bude dbát o to, aby nebyly spolu s reklamní činností propagovány kontroverzní společensko-politické otázky, zejména fašismus, rasismus, pornografie apod., a že obsah reklamy bude v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu s rozhodovací praxí a etickými kodexy Rady pro reklamu a veškerých asociací reklamních a obdobných agentur.

7.3 Jakékoliv problematické prvky v reklamě či v reklamní činnosti je poskytovatel povinen vždy bezodkladně oznámit objednateli.

7.4 Poskytovatel je povinen reklamní činnost pro objednatele vyvíjet tak, aby na veřejnosti byl vždy bezvýhradně prezentován a utvářen pozitivní obraz objednatele.

7.5 Osobou pověřenou jednat ve věcné oblasti je za objednatele: Ing. Zbyněk Gajdacz, MPA, [redacted], osobou pověřenou jednat ve věcné oblasti je za poskytovatele: [redacted]

VIII.
Ukončení smlouvy

8.1 Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit v případě jejího hrubého porušení druhou smluvní stranou. Za hrubé porušení této smlouvy se považuje:

- nezaplacení ceny za reklamní činnost,
- neprovedení řádného a včasného plnění reklamní činnosti,
- neprovedení řádného a včasného plnění některé ze služeb dle odst. 2.4 čl. II. této smlouvy objednatelem,
- poškození oprávněných zájmů a dobré pověsti objednatele na veřejnosti.

8.2 Odstoupením se tato smlouva od počátku ruší a smluvní strany jsou povinny navrátit si všechna plnění, které od sebe navzájem obdržely.

IX.
Závěrečná ustanovení

9.1 Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou, a to jednotlivými vzestupně číslovanými dodatky.

9.2 V záležitostech touto smlouvou výslovně neupravených se obě smluvní strany budou řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

9.3 Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.4 Smluvní strany jsou povinnými subjekty dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí poskytovatel.

9.5 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý obsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.6. Smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv.

9.7 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, jež oba mají povahu originálu a z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

9.8 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, nikoli v tísni, či za nápadně nevyhovujících podmínek, a na důkaz své svobodné a vážně projevené vůle připojí níže své podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

……
Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí Odboru školství a rozvoje

……
Ing. Zbyněk Gajdacz, MPA
ředitel společnosti

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

NÁRODNÍ GALERIE PRAHA NATIONAL GALLERY PRAGUE

SMLOUVA O VÝPŮJČCE Č. J. NG 370/2021

ve smyslu § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

níže „Smlouva"

Národní galerie v Praze

Staroměstské náměstí 12, 110 15 Praha 1

zastoupená Mgr. Evou Balaštíkovou, ředitelkou

Odbor dokumentace sbírkového fondu

IČ: 00023281

DIČ: CZ 00023281

níže „Půjčitel"

a

statutární město Karviná

Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát

zastoupené Ing. Janem Wolfem, primátorem

k podpisu Smlouvy oprávněn: Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje Magistrátu města Karviné,

na základě pověření primátora statutárního města Karviné ze dne 4. ledna 2021

IČ: 00297534

DIČ: CZ 00297534

níže „Vypůjčitel"

uzavírají tuto výpůjční Smlouvu.

1. Předmět Smlouvy

Půjčitel přenechává touto Smlouvou Vypůjčiteli k bezplatnému dočasnému užívání umělecká díla, ke kterým má příslušnost hospodařit na základě zák. č. 122/2000 Sb., podrobně uvedená v přiloženém seznamu o 7 stranách celkem, který je nedílnou součástí této Smlouvy (příloha č. 1), za účelem vystavení.

2. Práva a povinnosti smluvních stran

I. Předmět výpůjčky smí být užit vzhledem k jeho skutečné i právní povaze jen k účelům uvedeným v čl. 1. této Smlouvy. S předmětem výpůjčky nesmí být bez souhlasu Půjčitele jakýmkoliv způsobem disponováno mimo účel stanovený v této Smlouvě, zejména jej nelze přemisťovat nebo dále přenechat k užívání jinému.

II. Bez písemného souhlasu Půjčitele nesmějí být na vypůjčených dílech prováděny restaurátorské zásahy. Rovněž nelze bez svolení Půjčitele měnit a zásadně upravovat adjustace.

III. Jakákoli plánovaná manipulace s předmětem výpůjčky (svěšení, přemístění či jakékoli jiné fyzické nakládání s předmětem výpůjčky) musí být oznámena Půjčiteli. Je výhradně na rozhodnutí Půjčitele, zda manipulaci s předmětem výpůjčky schválí, a zda bude manipulaci přítomen zaměstnanec Půjčitele, který provede kontrolu stavu předmětu výpůjčky. Vypůjčitel smí manipulovat s předmětem výpůjčky bez předchozího souhlasu Půjčitele pouze v naléhavých případech, ve kterých by mohlo dojít k jeho ohrožení.

IV. Vypůjčitel se zavazuje uhradit veškeré náklady spojené s realizací výpůjčky včetně nákladů uvedených v příloze č. 1 Smlouvy.

V. V případě že Půjčitel věc nevyhnutelně potřebuje z důvodu, který nemohl při uzavření této Smlouvy předvídat nebo Vypůjčitel výpůjčku neužívá řádně nebo věc užívá v rozporu s čl. 1 této Smlouvy, může Půjčitel žádat okamžité vrácení díla i před uplynutím smluvené doby bez jakéhokoli dalšího nároku ze strany Vypůjčitele.

3. Pojištění a odpovědnost za škodu

I. Smluvní strany se dohodly, že předmět výpůjčky bude pojištěn na transporty tam i zpět, přičemž Vypůjčitel hradí toto pojištění a ručí za jakákoliv poškození, znehodnocení, zkázu nebo ztrátu, ať vznikly jakýmkoliv způsobem, až do výše příslušné pojistné hodnoty uvedené v této Smlouvě, a to od okamžiku převzetí až do vrácení díla Půjčiteli.

II. Vypůjčitel se zavazuje předložit pověřeným pracovníkům Půjčitele certifikát o pojištění předmětu výpůjčky před jejím převzetím.

III. V případě změny stavu, poškození, zničení nebo ztráty díla tvořícího předmět výpůjčky je Vypůjčitel povinen okamžitě informovat Půjčitele. O takové události musí být vyhotoven písemný protokol, který podepíší zástupci obou smluvních stran. Půjčitel je oprávněn v takovém případě vyslat na místo, kde se poškozené dílo nachází svého zaměstnance, a to na náklady

Vypůjčitele. V případě zničení nebo ztráty předmětu hradí Vypůjčitel pojistnou hodnotu díla uvedenou v této Smlouvě. V případě změny stavu nebo poškození díla vyčíslí Půjčitel náhradu poškození díla formou peněžního plnění, kterou uhradí Vypůjčitel; pokud Vypůjčitel s výší finančního plnění do čtyř týdnů vyjádří nesouhlas, bude výše peněžního plnění určena znalcem jmenovaným společně oběma smluvními stranami, ev. příslušným soudem.

4. Přeprava předmětu výpůjčky

I. Přepravu předmětu výpůjčky na místo určení a zpět na místo vrácení nebo tam, kam Půjčitel určí, obstará Vypůjčitel na svůj náklad a nebezpečí, a to za podmínek, jež jsou specifikovány v příloze č. 1 této Smlouvy. Vypůjčená umělecká díla musejí být při přepravě doprovázena odpovědným pracovníkem Půjčitele.

II. Předmět výpůjčky bude přepravován v klimatizovaném prostoru při teplotě 20°C, odpruženým vozem speciálně upraveným pro přepravu uměleckých děl, obrazy v balení do hedvábného papíru v první vrstvě a měkkého materiálu – bublinové folie ve vrstvě druhé. Plastiky budou balené dle doporučení restaurátora - odborného pracovníka Půjčitele.

5. Předání a převzetí předmětu výpůjčky

I. Půjčitel předá Vypůjčiteli předmět výpůjčky v objektu Půjčitele, nebo na místě předem určeném, přičemž bude sepsán předávací protokol, podepsaný oběma stranami Smlouvy.

II. Nevrátí-li Vypůjčitel předmět výpůjčky (resp. vybraná díla z předmětu výpůjčky) přímo Půjčiteli, nýbrž s jeho souhlasem je předá dalšímu Vypůjčiteli, zašle Vypůjčitel uvedený v této Smlouvě bez prodlení Národní galerii v Praze protokol o předání děl, z něhož bude zřejmé, od kdy přebírá odpovědnost za díla další Vypůjčitel a v jakém stavu byla díla předána.

III. Nebude-li určeno jinak, zavazuje se Vypůjčitel vrátit předmět výpůjčky Půjčiteli v termínu dohodnutém ve Smlouvě, a to do objektu Půjčitele, v němž jej převzal.

6. Reprodukce

I. Vypůjčitel bere na vědomí, že se v případě předmětu výpůjčky jedná o předměty značné kulturní hodnoty a že je Půjčitel povinen nakládat s nimi dle zák. č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích.

II. Fotografie pro katalog výstavy i další publikace k výstavě, případně pro komerční užití, poskytne Půjčitel Vypůjčiteli na základě smlouvy o zhotovení fotografií.

III. V případě dalšího užití snímků Předmětu výpůjčky, včetně propagace výstavy a komerčního užití, se Vypůjčitel zavazuje o svém záměru užití snímků předem informovat Půjčitele.

IV. S výjimkou celkových fotografických záběrů výstavy nesmí Vypůjčitel fotografovat žádný z vypůjčených předmětů ani nesmí umožnit fotografování dalším osobám. Zákaz dle předchozí věty se nevztahuje na fotografie pořizované návštěvníky pro soukromé (nekomerční) účely bez použití blesku a vedlejších technických zařízení (selfie tyče, stativy, dodatečné osvětlení, atd.).

V. Vypůjčená díla nesmějí být bez výslovného souhlasu Půjčitele fotografována, filmována, ani jinak reprodukována, s výjimkou celkových záběrů interiéru.

7. Zvláštní ujednání

I. Vypůjčitel bere na vědomí praxi v oblasti půjčování uměleckých děl a zavazuje se, že zašle Půjčiteli 2 plakáty, 2 pozvánky na výstavu a dále zašle 2 výtisky katalogu nebo jiné tiskoviny k výstavě knihovně Národní galerie v Praze, a to nejpozději do dvou měsíců od jejich vydání.

II. Půjčitel souhlasí s natočením propagačních videospotů s díly, které jsou Předmětem výpůjčky za současného dodržení výstavních podmínek stanovených v čl. 8. I Smlouvy. V průběhu natáčení nesmí být s díly manipulováno a není možné se jich dotýkat.

8. Výstavní podmínky

I. Výstavní podmínky: díla budou vystavována v stabilních klimatických podmínkách dle standardů ICOM a ICCROM, tj. při teplotě 20 ± 2°C a relativní vlhkosti vzduchu 50 ± 5 % a max. hladině světla 150 luxů.

II. Po celou dobu výpůjčky budou klimatické podmínky kontinuálně monitorovány a jejich záznam bude pravidelně předáván Půjčiteli. Záznam bude též zasílán každoročně k 30. červnu na emailovou adresu kontaktní osoby uvedené příloze této Smlouvy.

III. Půjčitel má právo kontrolovat po celou dobu trvání výpůjčky výstavní podmínky. V případě porušení výstavních podmínek je Půjčitel oprávněn výpůjčku předčasně ukončit.

IV. Vypůjčitel je povinen zajistit po celou dobu výpůjčky ochranu a bezpečnost předmětu výpůjčky, tj. zejména denní a noční ostrahu, bezpečné upevnění exponátů a dodržení klimatických podmínek instalace uměleckých děl.

9. Uvedení Půjčitele

Vypůjčitel je povinen v katalogu i ve všech dalších tiskovinách, na výstavních štítcích a všech dalších informačních formách uvádět název Půjčitele, Národní galerie Praha.

10. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv

Tuto Smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejní pouze Půjčitel. Příloha č. 1 této Smlouvy má důvěrnou povahu z důvodu zájmu na ochraně kulturního dědictví a sbírek Půjčitele a též obchodního tajemství Půjčitele a není určena ke zveřejnění. Provede-li zveřejnění přílohy č. 1 této Smlouvy Vypůjčitel, odpovídá Půjčiteli bez omezení za veškerou újmu, která Půjčiteli v souvislosti s tímto neoprávněným zveřejněním vznikne a Půjčitel je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Považuje-li druhá smluvní strana některé informace uvedené v této Smlouvě za informace, které nemají být uveřejněny v registru smluv dle zákona o registru smluv, je povinna na to Národní galerii v Praze současně s uzavřením této Smlouvy písemně upozornit.

11. Závěrečná ustanovení

I. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 2 paré, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

II. Není-li touto Smlouvou stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

III. Smlouvu je možno měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma stranami.

IV. Obě strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem bez výhrad souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

VI. Tato smlouva navazuje na smlouvu o výpůjčce č.j. NG 2072/2017 ze dne 15. prosince 2017 ve znění pozdějších dodatků.

12. Podpisy

V Praze dne..... V ..... dne .....

Příloha č. 1 ke Smlouvě o výpůjčce č. j. NG 370/2021

Seznam děl, půjčovaných z Národní galerie v Praze za účelem vystavení v dlouhodobé expozici České umění 19. století ze sbírek Národní galerie v Praze na zámku Fryštát, objektu Lottyhaus.

Půjčitel přenechává níže uvedená díla, předmět výpůjčky, Vypůjčiteli na dobu určitou do 31. května 2022.

Před ukončením výpůjčky proběhne v místě výpůjčky restaurátorská příprava děl k transportu. Náklady spojené s touto přípravou činí 50.000,- Kč.

1.
František Xaver Procházka
***V horách*, (po 1811)**
olej, plátno, 52 x 73 cm
O 1156
pojistná hodnota: [redacted]

2.
Julius Mařák
***Východ měsíce v borovém lese*, 1869**
olej, mahagonové dřevo, 35,1 x 47,3 cm
O 1308
pojistná hodnota: [redacted]

3.
Julius Mařák
***Čapí sněm*, 1868**
olej, plátno, 84,5 x 98 cm
O 2929
pojistná hodnota: [redacted]

4.
Antonín Hudeček
***Potok na podzim*, (1903)**
olej, plátno, 100 x 120 cm
O 3014
pojistná hodnota [redacted]

5.
Jan Preisler
***Tři dívky (Obraz)*, (1908)**
olej, plátno, 75 x 95 cm
O 3066
pojistná hodnota: [redacted]

1 / 1

6.
Antonín Hudeček
***K večeru*, 1899**
olej, plátno, 80,5 x 91 cm
O 3456
pojistná hodnota: [redacted]

7.
Antonín Slavíček
***Klášter blahoslavené Anežky (Na Františku)*, 1905**
olej, plátno, 79 x 79,5 cm
O 4030
pojistná hodnota: [redacted]

8.
Josef Navrátil
***Čtenářka*, (přelom 40. a 50. let 19.st.)**
olej, plech, 23 x 18,5 cm
O 4547
pojistná hodnota: [redacted]

9.
Antonín Chittussi
***Západ slunce v Čechách*, 1880**
olej, plátno, 33,8 x 61,5 cm
O 4839
pojistná hodnota: [redacted]

10.
Antonín Chittussi
***Krajina při západu slunce*, 1881**
olej, plátno, 27 x 40,5 cm
O 4845
pojistná hodnota: [redacted]

11.
Karel Purkyně
***Vlastní podobizna s bradkou*, (1857)**
olej, plátno, 46 x 38 cm
O 4958
pojistná hodnota: [redacted]

12.
Josef Navrátil
Hrozen vína s *větévkou*, (1856)
olej, plátno, 30 x 41 cm
O 5181
pojistná hodnota: [redacted]

13.
Antonín Mánes
***Krajina (Ideální krajina)*, 1834**
olej, plátno, 79 x 104 cm
O 5185
pojistná hodnota: [redacted]

14.
Josef Mánes
***Dívčí hlava II.*, (kolem 1860)**
olej, plátno, 37 x 36,5 cm (kruh)
O 5192
pojistná hodnota [redacted]

15.
Jaroslav Čermák
Žena *psancova*, 1860
olej, plátno, 77 x 95 cm
O 5196
pojistná hodnot [redacted]

16.
Jaroslav Čermák
***Černohorka*, 1862 -1865**
olej, plátno, 59,5 x 48,5 cm
O 5686
pojistná hodnota [redacted]

17.
František Ženíšek
***Přemysl Oráč*, 1883**
olej, plátno, 51 x 95,5 cm
O 5782
pojistná hodnota: [redacted]

18.
Antonín Machek
***Podobizna dámy s červeným přehozem*, (1814)**
olej, měděný plech, 65 x 51 cm
O 6143
pojistná hodnota: [redacted]

19.
Antonín Dvořák
***Přadlena*, 1869**
olej, plátno, 55,5 x 44,5 cm
O 6235
pojistná hodnota [redacted]

20.
Jan Preisler
***Ostrov Monte Christo*, (1903-1904)**
olej, plátno, 75 x 90 cm
O 6385
pojistná hodnota [redacted]

21.
Antonín Machek
***Podobizna Františka Hilberta ze Schüttelsbergů*, (1825)**
olej, plátno, 84 x 57,5 cm
O 6434
pojistná hodnota [redacted]

22.
Karel Špillar
V kavárně
olej, plátno, 45 x 35 cm
O 6467
pojistná hodnota: [redacted]

23.
Karel Špillar
Dámy a plameňáci v přírodě
olej, plátno, 74 x 84 cm
O 6474
pojistná hodnota: [redacted]

24.
Mikoláš Aleš
Jiří Poděbradský, (1878)
olej, dřevo, 25 x 17,5cm
O 8579
pojistná hodnota: [redacted]

25.
Alois Bubák
Pohled na Krkonoše od Mladé Boleslavi (Blíží se bouře), 1853
olej, plátno, 74,5 x 101 cm
O 9682
pojistná hodnota: [redacted]

26.
Hippolyt Soběslav Pinkas
Selská jizba v Marlotte, 1857
olej, plátno, 32 x 40 cm
O 9993
pojistná hodnota: [redacted]

27.
Josef Mánes
Hvězdná noc (Dostaveníčko), (1851)
olej, plátno, 29 x 21 cm
O 10237
pojistná hodnota: [redacted]

28.
Josef Navrátil
Zátiší s ústřicemi, citronem, švestkami a mišpulemi, (po 1850)
olej, plátno, 20,5 x 28,5 cm
O 11289
pojistná hodnota: [redacted]

29.
Adolf Kosárek
Krajina středních Čech II., 1855
olej, plátno, 69,5 x 86 cm
O 12226
pojistná hodnota: [redacted]

30.
Antonín Machek
***Podobizna Benedikta Gottloba Biereye*, (1830)**
olej, plátno, 70,5 x 54 cm
O 12980
pojistná hodnota [redacted]

31.
Max Pirner
***Palladina hlava - uměleckohistorická bajka (triptych)*, 1895-1898**
olej, plátno, 89 x 161 cm
O 14821
pojistná hodnota [redacted]

32.
Ludvík Kohl
***Vnitřek chrámu Hygie*, (1810)**
olej, měděný plech, 82,5 x 67 cm
O 15127
pojistná hodnota [redacted]

33.
Karel Purkyně
***Podobizna Karoliny Strohschneiderové*, (před 1860)**
olej, plátno, 45 x 56 cm
O 16003
pojistná hodnota [redacted]

34.
Luděk Marold
***V dešti*, (1. polovina 90. let 19. století)**
olej, lepenka, 19 x 23 cm
O 17038
pojistná hodnota [redacted]

35.
Václav Brožík
Postava šlechtice
olej, dřevo, 54 x 40,5 cm
O 17108
pojistná hodnota [redacted]

36.
Josef Václav Myslbek
***Oddanost, II. návrh*, (1880-1884)**
bronz, v. 86 cm (se soklem)
DP 1186
pojistná hodnota [redacted]

37.
Bohumil Kafka
***Věčné drama*, 1905**
bronz, v. 58 cm
P 1827
pojistná hodnota [redacted]

38.
Bohumil Kafka
***Jarní vzdechy*, 1906-1920**
mramor, v. 95 cm
P 1829
pojistná hodnota: [redacted]

39.
Josef Václav Myslbek
***Hudba (druhá varianta I. náčrtu alternativy B)*, (1892)**
bronz, v. 97 cm
P 2194
pojistná hodnota [redacted]

40.
Josef Mařatka
***Paříženka*, 1903**
bronz, v. 40 cm
P 2206
pojistná hodnot [redacted]

41.
Josef Mauder
Studie k pomníku Julia Zeyera
bronz tmavě patinovaný, v. 46 cm
P 2444
pojistná hodnota: [redacted]

42.
Josef Václav Myslbek
***Stálost ve smýšlení (I. návrh)*, (1880)**
bronz, v. 57 cm (se soklem)
P 2533
pojistná hodnota [redacted]

43.
Josef Malínský
Student
kámen, v. 118 cm
P 3242-001
pojistná hodnot [redacted]

44.
Stanislav Sucharda
***Poklad*, (1898)**
reliéf ve dvou částech, bronz, zasazeno do dobové dřevěné architektury, 77,5 x 36 cm; 12,5 x 37 cm; v. celkem: 118 cm
P 6710
pojistná hodnota [redacted]

45.
Quido Kocian
***Zapovězená láska*, 1901**
vysoký reliéf, bronz, v. 146 cm
P 7329
pojistná hodnota: [redacted]

46.
Josef Mařatka
***Vlna*, 1903**
bronz, v. 22 cm
P 7414
pojistná hodnota: [redacted]

47.
Bohuslav Schnirch
***Triga - přepracovaný model*, (1909)**
bronz, v. 60 cm
P 8208
pojistná hodnota: [redacted]

Kontaktní osoba Půjčitele: Mgr. Andrea Bartáková

Email: andrea.bartakova@ngprague.cz

Kontaktní osoba Vypůjčitele: Mgr. Petr Zajíček

Email: Petr.Zajicek@karvina.cz