S M L O U V A

**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace**

evidovaná pod číslem MMK/SML/…………../201X

**I.
SMLUVNÍ STRANY**

|  |
| --- |
| **statutární město Karviná** |
| se sídlem: | Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát |
| zastoupeno: | XXXX, primátorem města |
| k podpisu smlouvy oprávněna:IČ: | XXX , vedoucí Odboru XXXMagistrátu města Karviné, na základě pověření ze dne XXX00297534 |
| DIČ: | CZ00297534  |
| číslo účtu: | 27-1721542349/0800, vedený u České spořitelny, a.s. |
| (dále jen „poskytovatel“) |  |
|  |
|  |  |
| Jméno, příjmení:datum narození: | XXXXXX |
| r. č.:trvale bytem:č. účtu, vedený u:(dále jen „příjemce“) | XXXXXXXXX |

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon
č. 250/2000 Sb.“).
2. Účelová neinvestiční dotace poskytnutá podle této smlouvy z dotačního programu „Kreativní business – Podpora iniciativ neformálních skupin mládeže pro rok 2020“ (dále také jen „dotační program“) je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými.

**III.
PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace na realizaci projektu „**XXXXXXXXXX**“ (dále také jen „projekt“) v rámci aktivit dotačního programu.
2. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout podle dále sjednaných podmínek příjemci účelovou dotaci a příjemce se zavazuje dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

**IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE**

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci dotaci  v celkové výši **XX.XXX,- Kč** (slovy: XXX korunčeských) účelově určenou k úhradě uznatelnných nákladů projektu „XXXXXXXXXXXXXXX“ (dále jen „projekt“) vymezených v odstavci 2. tohoto článku smlouvy. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky a není vymezen v odst. 3 tohoto článku smlouvy jako náklad, k jehož úhradě nesmí být dotace použita:
	1. jedná se o náklad vynaložený na:

Klíčová aktivita XXX, a to konkrétně na XXX, XXX, XXX  (max. ve výši XX Kč)

Klíčová aktivita XXX, a to konkrétně na XXX, XXX, XXX  (max. ve výši XX Kč)

Klíčová aktivita XXX, a to konkrétně na XXX, XXX, XXX  (max. ve výši XX Kč)

* 1. vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období od XXX do XXX,
	2. byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle odst. 1 tohoto článku smlouvy,
	3. vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona o finanční kontrole.
1. Dotace nesmí být použita na:

 \* alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;

 \* úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení pro vybraný okruh osob s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce;

 \* doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;

 \* poskytnutí dotace třetí straně;

 \* právní služby;

 \* tvorbu kapitálového jmění;

 \* DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty;

 \* daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;

 \* pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) - nevztahuje se na investiční projekty;

 \* ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);

 \* na mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;

 \* splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;

 \* smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);

 \* odpisy majetku;

 \* odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;

 \* zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);

 \* další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmů.

\* činnost politických stran a hnutí;

\* nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje tj. výdaje, které nelze účetně doložit.

**V.
ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN**

1. Poskytovatel poskytne dotaci ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I. této smlouvy do 20 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. V případě, že před zahájením čerpání dotace vzniknou na straně příjemce jakékoliv překážky bránící mu v realizaci projektu, je příjemce povinen tuto skutečnosti bez prodlení oznámit poskytovateli a do 10 dnů od oznámení vrátit poskytnutou dotaci na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.
3. Příjemce je povinen:
4. použít poskytnutou dotaci pouze v souladu s jejím účelovým určením uvedeným v čl. IV. odst. 1 této smlouvy a na úhradu uznatelných nákladů uvedených v čl. IV. odst. 2 této smlouvy,
5. řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou a právními předpisy,
6. dodržet schválené maximální částky pro jednotlivé klíčové aktivity dle čl. IV. odst. 2 písm. a) této smlouvy. Přesouvat finanční prostředky mezi jednotlivými klíčovými aktivitami lze bez schválení poskytovatele jen při zachování celkové částky poskytnuté dotace a zároveň pouze maximálně do 10% změn v rámci klíčové aktivity,
7. dosáhnout stanoveného účelu, tj. zrealizovat projekt v termínu do XXX.
8. neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
9. označit jednotlivé doklady, k jejichž úhradě byla použita tato účelová dotace číslem smlouvy a textem „*Kreativní business – Podpora iniciativ neformálních skupin mládeže pro rok 2020*“, je-li to technicky možné.
10. originály všech účetních dokladů, týkající se realizovaného projektu a prokazující čerpání dotace, předložit poskytovateli při vyúčtování dotace (a na požádání poskytovatele kdykoliv v průběhu realizace projektu), kopie dokladů mít uloženy k nahlédnutí u příjemce. Účetní doklady prokazující čerpání účelové dotace musí mít náležitosti účetních dokladů dle obecně závazných právních předpisů. Cestovné bude příjemce dokládat na závazném vzoru, který příjemci poskytne poskytovatel, vždy musí být uveden cíl a důvod cesty a doloženy doklady o úhradě jízdného. Při využití osobního vozidla je jízdné propláceno do výše jízdného při užití veřejné hromadné dopravy (*žlutý text ve smlouvě ponechat pouze v případě, že je cestovné uznatelným nákladem).*
11. na žádost poskytovatele písemně (v elektronické podobě) poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti.
12. předložit poskytovateli dotace závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace, jež je finančním vypořádáním ve smyslu ust. § 10a odst. 5 písm. j) zákona č. 250/2000 Sb., spolu s prohlášením o správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování, a spolu se zprávou o realizaci projektu v termínu do XXX.
13. závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace doložit na závazném vzoru, který příjemci poskytne poskytovatel, a to na adresu poskytovatele, v jednom listinném i elektronickém vyhotovení.
14. nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté účelové dotace poukázat zpět na běžný účet poskytovatele uvedený v článku I této smlouvy, nestanoví-li poskytovatel jinak, a to do 7 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování poskytnuté dotace. Nevyčerpané finanční prostředky do výše 100,- Kč včetně se nevracejí.
15. umožnit příslušným orgánům poskytovatele v souladu se zákonem o finanční kontrole, řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté účelové dotace, jejího použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady.
16. zařízení a vybavení, pořízené z dotace, užívat v souladu s účelem realizovaného projektu; příjemce nesmí bez souhlasu poskytovatele toto zařízení a vybavení s pořizovací cenou nad 300,- Kč (za kus) a životností nad 1 rok po dobu realizace projektu převádět do vlastnictví třetích osob a ani přenechávat do užívání třetích osob. Po ukončení realizace projektu bude pořízené zařízení a vybavení příjemcem dotace převedeno v rámci udržitelnosti projektu příspěvkové či obdobné organizaci (např. neziskové organizaci), kterou navrhne příjemce, avšak kterou zároveň odsouhlasí poskytovatel. V případě, že navržená organizace příjemcem nebude poskytovatelem odsouhlasena, převede příjemce vybavení na poskytovatele dotace, případně jím zřizovanou příspěvkovou organizaci, spolu se závazkem, že příjemce může vybavení i nadále bezplatně využívat pro navazující aktivity iniciativ mládeže.
17. dbát při realizaci projektu obecné mravnosti a dobrého jména poskytovatele (realizací projektu nesmí dojít k porušování právních předpisů a nesmí být narušen veřejný pořádek).
18. uskutečňovat propagaci projektu v souladu s pokyny poskytovatele, zejména označovat všechny písemnosti, pozvánky a propagační materiály logem statutárního města Karviné, logem projektu, která obdrží příjemce od poskytovatele, a textací „*Tato aktivita je realizována v rámci aktivit projektu Kreativní business – Podpora iniciativ neformálních skupin mládeže 2020. Aktivita je financována z rozpočtu statutárního města Karviné*, dále označit minimálně logem/názvem projektu všechno pořízené vybavení/zařízení, jež bylo financováno z dotace, prezentovat projekt v souladu s pokyny poskytovatele. Před zveřejněním propagace (ať již formou webu, letáčků, rozhlasu, televize apod.) je příjemce povinen zaslat poskytovateli k odsouhlasení vizuální podobu a obsahovou část všech propagačních materiálů. Neodsouhlasené pozvánky a jiné propagační materiály příjemce nesmí použít. Příjemce je povinen splnění propagace projektu doložit průběžně, nejpozději však při doložení závěrečného vyúčtování poskytnuté dotace. Logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu, a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách poskytovatele.
19. minimálně 7 dní předem písemně (prostřednictvím emailu) informovat poskytovatele
o plánovaných aktivitách projektu, zejména akce a aktivity vycházející z účelu projektu.
20. na požádání umožnit poskytovateli kontrolu zařízení a vybavení pořízeného z poskytnuté dotace a účast na aktivitách projektu.
21. Porušení podmínek uvedených v čl. V. odst. 3 písm. f), g), i) a j) je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.

Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem.

* 1. Předložení vyúčtování podle čl. V. odst. 3 písm. i) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů 5 % poskytnuté dotace,

od 8 do 30 kalendářních dnů 10 % poskytnuté dotace,

od 31 do 50 kalendářních dnů 20 % poskytnuté dotace,

* 1. Porušení podmínky stanovené v čl. V. odst. 3 písm. f), g), j) 5 % poskytnuté dotace.

*Zelený text uvést v případě, že příjemci bude poskytnuta podpora de minimis*

1. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory *de minimis* ve výši Kč ...,-- ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
2. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporu ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory *de minimis*, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora *de minimis*, která by v součtu s podporou *de minimis* poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory.
3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky ve smyslu čl. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

**VI.**

**UKONČENÍ SMLOUVY**

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran.
2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, a to jak před proplacením, tak i po proplacení dotace, a to v případě, že příjemce:
3. za účelem poskytnutí dotace nebo v souvislosti s jejím vyúčtováním či prováděním kontroly sdělí poskytovateli nepravdivé nebo neúplné údaje, které jsou způsobilé uvést jej v omyl,
4. nepředloží poskytovateli ve stanoveném termínu závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace,
5. použije dotaci k jinému účelu, než je uvedeno v čl. IV. této smlouvy,
6. nevrátí poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace v souladu s ujednáním této smlouvy,
7. neumožní řádné provedení kontroly dle zákona o finanční kontrole,
8. nedoloží splnění propagace projektu nejpozději při závěrečném vyúčtování poskytnuté dotace.
9. Výpovědní doba činí XXX *(doplnit počet dnů)* a začne běžet od dne následujícího po dni, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
10. V případě výpovědi smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy nejpozději do XXX od doručení výpovědi.

**VII.**

**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

* + - 1. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanovením zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb. a dalšími obecně závaznými předpisy.
			2. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, může být smlouva měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
			3. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

4. Smlouva nabývá platnosti a  účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, přičemž rozhodné je datum podpisu pozdějšího.

5. Doložka platnosti právního úkonu dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. XXX ze dne XX. XX. XXXX.

|  |  |
| --- | --- |
| V Karviné dne ………………………………………. | V ……………………………… dne ………………… |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ……………………………………………………… | ……………………………………………………… |
| za poskytovatele*(doplnit jméno, příjmení a funkci)* | za příjemce *(doplnit jméno a příjmení)* |